

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
wykonanie wielobranżowych robót budowlanych dla rozbudowy budynku  
głównego biurowego siedziby Śląskiego OW NFZ  
w Katowicach przy ul. Kossutha 13 (etap II)

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
4. decyzje urzędowe oraz wymogi branżowe
5. formularz opis równoważności
6. Harmonogram rzeczowo - finansowy robót budowlanych (cz. I, cz. II i cz. III)
7. Harmonogram rzeczowo - finansowy – wersja graficzna scalona
8. formularz wykaz robót budowlanych
9. formularz wykaz osób
10. wzór umowy
11. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
12. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp – dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi
13. tekst rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. Nr 80, poz. 867)
14. kopia umowy nr 80/WAG-II/06/2011 (bez załączników)
15. kopia umowy nr 120/WAG-II/09/2011 (bez załączników)

Zatwierdzam :

data: .....17.01.2012

Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
D.S. EKONOMISTY FINANSOWYCH

Dorota Suchy

*Rzeczniczka*  
RADCA PRAWNY

*mgr Teresa Ozdowska*

13.01.2012

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

#### **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **15/pn/2011**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

#### **Terminologia**

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie wielobranżowych robót budowlanych dla rozbudowy budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 (etap II), zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ, w tym zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi we wzorze umowy.

#### **Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- 45.21.00.00-2 – roboty budowlane w zakresie budynków;
- 45.21.50.00-7 – roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej;
- 45.11.12.91-4 – roboty w zakresie zagospodarowania terenu;
- 45.23.13.00-8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
- 45.23.22.21-7 – podstacje transformatorowe;
- 45.31.00.00-3 – roboty instalacyjne elektryczne;
- 45.31.20.00-7 – instalowanie systemów alarmowych i anten;
- 45.31.30.00-4 – instalowanie wind i ruchomych schodów;
- 45.31.40.00-1 – instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych;
- 45.31.43.00-4 – instalowanie infrastruktury okablowania;
- 45.31.53.00-1 – instalacje zasilania elektrycznego;
- 45.32.00.00-6 – roboty izolacyjne;
- 45.33.00.00-9 – roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;
- 45.33.10.00-6 – instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
- 45.33.20.00-3 – roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;
- 45.34.30.00-3 – roboty instalacyjne przeciwpożarowe;
- 45.40.00.00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
- 45.44.30.00-4 – roboty elewacyjne.


#### **Na opis przedmiotu zamówienia składa się:**

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2) dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
  - a) zatwierdzony Projekt budowlany

- b) projekt wykonawczy - Architektura
  - c) projekt wykonawczy - Konstrukcja
  - d) projekt wykonawczy - Konstrukcja - część płyty fundamentowej przy kolektorze
  - e) projekt wykonawczy - Wewnętrzne instalacje sanitarne
  - f) projekt budowlano-wykonawczy- Przyłącze wodociągowe, kanalizacja deszczowa i sanitarna,
  - g) projekt budowlano-wykonawczy - Przekładka ciepłociągu Dn 400
  - h) projekt wykonawczy – Węzeł cieplny (roboty instalacyjne nie wchodzą w zakres zamówienia)
  - i) projekt wykonawczy – Stałe urządzenie gaśnicze gazowe
  - j) projekt wykonawczy - Elektryczny
  - k) projekt wykonawczy – Teletechniczny
  - l) projekt wykonawczy – Projekt aranżacji wnętrz
  - m) projekt budowlano-wykonawczy – Przyłącze energetyczne
  - n) projekt wykonawczy - Zagospodarowanie terenu
  - o) projekt wykonawczy - Projekt organizacji ruchu
  - p) projekt rozmieszczenia piktogramów ewakuacyjnych
  - q) przedmiary robót oraz informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan bezpieczeństwa, ochrony zdrowia i organizacji placu budowy)
  - r) dokumentacja geotechniczna warunków gruntowo-wodnych
  - s) operat techniczny z wyznaczenia zera dla rozbudowy budynku
  - t) pomiar pionowości ściany szczytowej.
- 3) Decyzje urzędowe oraz wymogi branżowe warunkujące realizację robót, w tym:
- a) decyzja o pozwoleniu na budowę,
  - b) decyzja o wycince drzew i nasadzeń rekompensacyjnych,
  - c) wyniki uzgodnień oraz wymogi branżowe dostawców wody, ciepła i energii elektrycznej (zawarte w projektach wykonawczych).

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Wzór umowy jako integralna część SIWZ przewiduje również i określa warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy.

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3 pzp Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę urządzeń lub materiałów równoważnych do opisanych w SIWZ, w zakresie, w jakim SIWZ wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm (tj. norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia), zgodnie z art. 30 ust. 4 pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku zaoferowania równoważności, Wykonawca jest zobowiązany wykazać w przygotowanym w tym celu formularzu opis równoważności, że oferowane przez niego urządzenia, materiały lub normy spełniają parametry techniczne i funkcjonalne na co najmniej takim samym poziomie (nie gorszym), co opisane przez Zamawiającego w SIWZ. Opis równoważności oprócz nazwy i producenta oferowanego urządzenia/materiału powinien zawierać opis techniczny i funkcjonalny oferowanych urządzeń/materiałów sporządzony przez Wykonawcę **lub** wykorzystujący dokumentacje techniczno-ruchowe lub karty katalogowe (w takim przypadku należy je załączyć jako integralną część formularza opis równoważności) oferowanych urządzeń/materiałów. W przypadku powoływania się na normy równoważne, Wykonawca powinien podać ich nazwę oraz wykazać w ww. formularzu opis równoważności, że oferowane przez niego normy spełniają parametry techniczne i funkcjonalne na co najmniej takim samym poziomie (nie gorszym), co opisane przez Zamawiającego w SIWZ. Opis równoważności winien zatem zawierać informacje, które pozwolą Zamawiającemu na dokonanie porównania parametrów urządzeń/materiałów/norm z parametrami urządzeń/materiałów/norm opisanych w SIWZ (w projektach wykonawczych).



Nr zamówienia: 15/pn/2011

Instalacja/e, w których Wykonawca zastosuje urządzenia/materiały/normy równoważne winny osiągać co najmniej takie same parametry funkcjonalne i eksploatacyjne (nie gorsze), co opisane w SIWZ; zaoferowane (zastosowane) przez Wykonawcę urządzenia/materiały/ normy równoważne nie mogą spowodować zmiany technologii wykonania danego elementu zamawianych robót budowlanych. Przez zmianę technologii rozumie się takie zmiany, które wymagają zmian w projekcie budowlanym i/lub w projektach wykonawczych. Zaoferowane (zastosowane) przez Wykonawcę urządzenia/materiały/normy równoważne nie mogą powodować konieczności zmiany rozwiązań projektowych przyjętych w SIWZ, tj. w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia.

Dla zaoferowanych urządzeń/materiałów/norm równoważnych Wykonawca winien uzyskać przed ich zastosowaniem uzgodnienie przyszłego dystrybutora energii elektrycznej w zakresie, w jakim podlegał uzgodnieniu projekt budowlano-wykonawczy przyłącza energetycznego.

**UWAGA!** Opis równoważności stanowi treść oferty Wykonawcy. Opis równoważności winien zostać podpisany przez Wykonawcę.

**UWAGA!** Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy uznać, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Niniejsze dotyczy także wskazania norm (tj. norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia).

3. **Warunki płatności:** określa wzór umowy.

4. **Okres i warunki gwarancji (serwisu) i rękojmi za wady:** określa wzór umowy.

Wykonawca winien udzielić 36-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, w tym na zastosowane urządzenia, materiały i instalacje oraz daje 36-miesięczną rękojmię za wady przedmiotu umowy, w tym na wykonane roboty budowlane, na warunkach określonych we wzorze umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia następującego po dniu dokonania odbioru administracyjnego.

5.

a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

d) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.

e) Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. Na mocy art. 36 ust. 5 pzp, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyłącza z zakresu podwykonawstwa część zamówienia polegająca na wykonaniu robót konstrukcyjno-budowlanych, co oznacza, iż ta część zamówienia nie może zostać powierzona podwykonawcom.

#### **IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

##### **1. Termin wykonania zamówienia:**

- Całość robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia winna zostać wykonana w terminie 100 tygodni licząc od dnia ich rozpoczęcia, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych. Rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych winno nastąpić w pierwszy poniedziałek (będący dniem roboczym) następujący po dniu zawarcia umowy.
- Do czasu rozpoczęcia wykonywania robót Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się protokolarnie przejąć: plac budowy oraz front robót, a także zagospodarować zaplecze budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i przygotowanym do tego celu, dokonując wszelkich niezbędnych w tym zakresie uzgodnień z Zamawiającym.
- Najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowlanych Wykonawca obowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie budowy na okres trwania budowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.
- W ciągu 60 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się dokonać końcowego rozliczenia robót budowlanych oraz, wspólnie z Inwestorem Zastępczym i Zamawiającym, tzw. odbioru administracyjnego obiektu.
- Wykonawca w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych zobowiązany jest sporządzić i przekazać jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 1 wzoru umowy, plan serwisowania (w ramach udzielonej gwarancji) określający częstotliwość wykonywania oraz zakres rzeczowy przeglądów oraz konserwacji lub innych czynności serwisowych dla poszczególnych urządzeń, instalacji, systemów zamontowanych w ramach przedmiotu zamówienia (umowy).
- W terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć jednej z osób wskazanych w § 3 ust. 1 wzoru umowy wszelkie dokumenty, tj. certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, DTR, atesty etc. związane z wykonanymi robotami budowlanymi.

Wszelkie kwestie związane z terminem realizacji umowy określa wzór umowy.

##### **2. Miejsce wykonania zamówienia: ul. Kossutha 13 w Katowicach.**

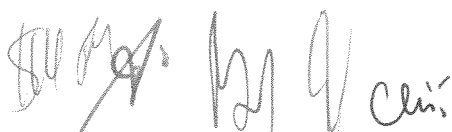
#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1) Art. 22 ust. 1 pzp.**

- a) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.



Nr zamówienia: 15/pn/2011

b) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp.

Wiedza i doświadczenie

Wykonawca winien wykazać **co najmniej jedną (1) robotę budowlaną** wykonaną w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

Przez wykonaną robotę budowlaną należy rozumieć robotę polegającą na wybudowaniu (wzniesieniu) nowego wielokondygnacyjnego (co najmniej 4 kondygnacje) obiektu o konstrukcji nośnej monolitycznej oraz o powierzchni całkowitej co najmniej 4.000 m<sup>2</sup>, należącego do jednej z następujących grup Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych: 12.20 – budynki biurowe, 11.30 – budynki zbiorowego zamieszkania, 11.22 – budynki wielomieszkańcowe, wyposażonego w następujące instalacje:

- a) wykrywania i sygnalizacji pożaru, monitoringu;
- b) sygnalizacji włamania;
- c) teletechniczną i komputerową;
- d) wewnętrzne instalacje elektryczne oraz zasilanie budynku w energię elektryczną;
- f) wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
- g) c.o. i c.w.u.;
- h) sanitarną i kanalizacyjną.

Podając w formularzu wykaz robót budowlanych *wartość brutto* Wykonawca wpisuje wartość brutto w złotych za wykonanie całej wykazanej roboty budowlanej spełniającej opisane w SIWZ wymogi.

Podając w formularzu wykaz robót budowlanych *datę wykonania* Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.10.2011) wykonania (zakończenia) wykazanej roboty budowlanej. Robota wykonana to taka, której realizacja została zakończona.

Podając w formularzu wykaz robót budowlanych *miejsce wykonania* Wykonawca podaje adres miejsca wykonania wykazanej roboty budowlanej.

Wykonanie roboty budowlanej (co najmniej 1) wykazanej w formularzu wykaz robót budowlanych, winno zostać potwierdzone stosownym dokumentem. Dokument winien potwierdzać, że wykazana robota została wykonana zgodnie z *zasadami sztuki budowlanej* i że została *prawidłowo ukończona*.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego warunku Wykonawca przedłoży formularz wykaz robót budowlanych oraz dokument/y potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (patrz: pkt VI lit. B ppkt 3 a) i b) SIWZ).

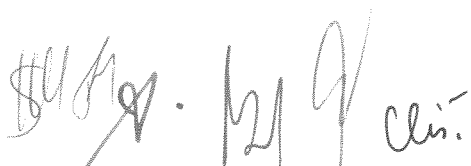
**UWAGA!**

*W związku z faktem, iż skorzystanie z zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia (art. 26 ust. 2b pzp) możliwe jest tylko w sytuacji, gdy ten podmiot uczestniczy w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca, a podwykonawstwo w niniejszym zamówieniu zostało wyłączone w odniesieniu do wykonania robót konstrukcyjno-budowlanych (por. pkt III ppkt 5 lit. e) SIWZ), Wykonawca nie może powołać się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu.*

c) Art. 22 ust. 1 pkt 3 pzp

Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia winny posiadać wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, odpowiednio do charakteru robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.



Nr zamówienia: 15/pn/2011

1) Wykonawca winien dysponować 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień) do kierowania robotami budowlanymi, która to osoba będzie pełnić w przedmiotowym zamówieniu funkcję kierownika budowy.

Osoba ta winna być czynna zawodowo i posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

2) wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane w następujących specjalnościach:

- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności teletechnicznej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień),

- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień),

- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień).

Osoby te winny być czynne zawodowo i każda z nich winna posiadać co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w pełnieniu ww. samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wymaganych uprawnień.

Wykonawca w zakresie ppkt 1) i ppkt 2) poda (w formularzu wykaz osób): imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, a także zakres czynności wykonywanych przez osobę z danymi uprawnieniami oraz informację o podstawie dysponowania daną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia etc.).

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego warunku Wykonawca przedłoży dokument (formularz wykaz osób) oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – formularz oferty (patrz: pkt VI lit. B ppkt 4 i ppkt 5 SIWZ).

#### **UWAGA!**

*Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 11 formularza oferty.*

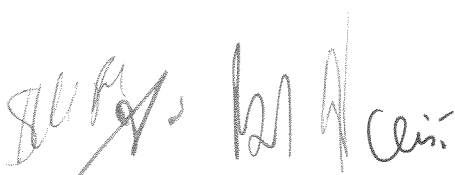
Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza winien najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedstawić Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez wykazane osoby uprawnień, o których mowa powyżej w ppkt 1) i ppkt 2).

Zamawiający dopuszcza na etapie umowy możliwość zmiany osób podanych w wykazie przy spełnieniu przez nowe osoby warunków opisanych powyżej.

#### **d) Art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp**

##### **Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

1) Wykonawca winien wykazać za pomocą informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

Handwritten signature and stamp in the bottom left corner of the page. The signature is written in dark ink and appears to be 'Janina Celińska'. To the right of the signature is a circular stamp, partially obscured, with some illegible text inside.

Nr zamówienia: 15/pn/2011

iz posiada środki finansowe w wysokości **nie mniejszej niż 2 miliony złotych** lub zdolność kredytową na poziomie **nie mniejszym niż 2 miliony złotych**.

2) Wykonawca winien wykazać za pomocą opłaconej polisy, a w przypadku jej braku za pomocą innego dokumentu, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia (roboty budowlane), na kwotę **nie niższą niż 1 milion złotych**.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 10 i 11 SIWZ.

**UWAGA!**

*Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 11 formularza oferty.*

*Zgodnie z § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp, polega na **zdolnościach finansowych innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI lit. B ppkt 10 SIWZ (informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), dotyczącej tych podmiotów.*

*Tak więc, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć:*

- a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, oraz*
- b) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną dla podmiotów, z których zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał.*

**2) Art. 24 ust. 1 pzp.**

**Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.**

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp;
- c) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 3 pzp Wykonawca winien złożyć dokumenty wymienione w pkt VI lit. B ppkt 6 i ppkt 7 SIWZ, potwierdzające, że:

Handwritten signature and stamp, possibly indicating approval or completion of the document.



Nr zamówienia: 15/pn/2011

- 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz
  - 2) Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 4-8 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 8 SIWZ.
- e) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 9 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 9 SIWZ (dotyczy podmiotów zbiorowych).

**VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**A. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

**B. DOKUMENTY:**

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
3. **a) Wykaz robót budowlanych** (formularz) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (co najmniej 1) przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ).  
**b) Dokument/y** potwierdzające, że roboty budowlane wykazane w ww. formularzu zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ).
4. **Wykaz osób** (formularz), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z podaniem imienia i nazwiska wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ).
5. **Oświadczenie** (treść w pkt 10 formularza oferty), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania



takich uprawnień, odpowiednio do charakteru robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia (patrz: pkt V ppkt 1 lit. c SIWZ).

6. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).
10. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych nie mniejszą niż 2 miliony złotych lub zdolność kredytową na poziomie nie niższym niż 2 miliony złotych, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (patrz: pkt V ppkt 1 lit. d pkt 1) SIWZ).

Zgodnie z § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp, polega na **zdolnościach finansowych innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI lit. B ppkt 10 SIWZ (informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), dotyczącej tych podmiotów.

11. **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wykonywanie robót budowlanych), na kwotę nie niższą niż 1 milion złotych (patrz: pkt V ppkt 1 lit. d pkt 2) SIWZ).
12. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.:  
Wykonawca taki zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1:
  - 1) pkt 2-4 i pkt 6 rozporządzenia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Nr zamówienia: 15/pn/2011

2) pkt 5 rozporządzenia - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. b rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis § 4 ust. 2 rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**UWAGA!**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.

Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1 i 2 oraz ppkt 6-ppkt 9 (lub odpowiednio ppkt 12) SIWZ, winien spełnić każdy z Wykonawców odrębnie.

W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

**UWAGA!**

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: [inwestycje@nfz-katowice.pl](mailto:inwestycje@nfz-katowice.pl).

**UWAGA!**

• **Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp** do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 lub ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

• **Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp** do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Nr zamówienia: 15/pn/2011

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pan Tomasz Ślęczkowski, Kierownik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych – numer telefonu 32 735 15 45 lub  
Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień  
Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

**UWAGA!** *W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wykonania robót budowlanych nie objętych przedmiarami robót, bądź nie objętych ani przedmiarami robót, ani pozostałymi dokumentami tworzącymi opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca obowiązany jest zgłosić ten fakt Zamawiającemu w ramach procedury wyjaśniania treści SIWZ.*

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Na podstawie art. 45 ust. 2 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych).**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

**BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.**

Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz o adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

- W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

**Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).**



Nr zamówienia: 15/pn/2011

Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

**IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**
- B. Wszelkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upelnomocnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:  
**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 15/pn/2011  
ETAP II ROZBUDOWY BUDYNKU PRZY UL. KOSSUTHA 13 W KATOWICACH  
NIE OTWIERAĆ PRZED: 06.02.2012 o godz. 11.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w **pkt 14** formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

*„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”*

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski z zastrzeżeniem pkt III ppkt 5 lit. c SIWZ.
- G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie formularza i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
  - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
  - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty (pkt 1) należy podać **CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA**, tj. cenę oferty brutto stanowiącą sumę wynagrodzenia brutto wynikającego ze szczegółowego kosztorysu ofertowego oraz wynagrodzenia brutto za czynności polegające na zabezpieczeniu budowy przed kradzieżą, włamaniem, bądź innymi negatywnymi skutkami pozostawienia budowy bez opieki, przysługującego w sytuacjach opisanych w § 2 ust. 13 wzoru umowy, dla okresu 180 dni (przyjęta maksymalna ilość dni zawieszenia, za które może przysługiwać wynagrodzenie);
  - w pkt 1A formularza oferty Wykonawca winien wyszczególnić kwoty wynagrodzenia składające się na cenę brutto oferty, wypełniając wykropkowane miejsca.
- b. **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- c. **formularz opis równoważności**
- należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (patrz: pkt III ppkt 2 SIWZ) - dotyczy Wykonawców oferujących równoważność;
- d. **szczegółowy kosztorys ofertowy**
- w oparciu o załączone do SIWZ dokumenty składające się na opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien sporządzić szczegółowy

544  
[Signature]  
cei:5

kosztorys ofertowy dla poszczególnych rodzajów robót budowlanych zaprojektowanych dla przedmiotowej inwestycji;

- przez szczegółowy kosztorys ofertowy należy rozumieć kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z zasadami wynikającymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych, dla metody szczegółowej sporządzania kosztorysu ofertowego; Rozporządzenie nie jest aktem prawnym aktualnie obowiązującym, niemniej jednak Zamawiający wymaga sporządzenia szczegółowego kosztorysu ofertowego zgodnie z zasadami opisanymi w wyżej wskazanym rozporządzeniu, którego tekst załącza się do niniejszej SIWZ.
- w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, braku możliwości skatalogowania danej pozycji kosztorysu, Wykonawca winien dokonać wyceny danego elementu przedmiaru robót w szczegółowym kosztorysie ofertowym na podstawie kalkulacji własnej (indywidualnej), którą winien załączyć do szczegółowego kosztorysu ofertowego jako jego integralną część;
- szczegółowy kosztorys ofertowy winien zostać podpisany przez Wykonawcę; kosztorys winien zostać załączony do formularza oferty w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jeden egzemplarz zostanie wykorzystany na potrzeby realizacji przyszłej umowy; egzemplarza tego nie należy trwale łączyć z pozostałymi dokumentami oferty);
- szczegółowy kosztorys ofertowy stanowi część oferty Wykonawcy; rozliczenia robót prowadzone będą w oparciu o szczegółowy kosztorys ofertowy oraz kosztorysy powykonawcze (tj. wyciągi ze szczegółowego kosztorysu ofertowego dotyczące wykonanego zakresu robót budowlanych).

**UWAGA!** Podane w przedmiarach robót tabele KNR, KNNR itp. nie stanowią podstawy do kalkulacji nakładów rzeczowych i obliczenia cen jednostkowych. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest określić ceny jednostkowe poszczególnych robót w oparciu o zapisy zawarte w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz o własne dane, rozeznanie rynku itd. Użytecznymi przy tym mogą być w dalszym ciągu m.inn. Katalogi nakładów rzeczowych, lecz Zamawiający powołuje się na nie jedynie dla uściślenia opisu robót, a nie dla wykorzystywania jako podstawy nakładów rzeczowych.

- e. formularz wykaz robót budowlanych - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- f. formularz wykaz osób - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- g. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;



- h. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp – dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi
- oświadczenie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi;
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
  - osoby fizyczne będące przedsiębiorcami proszone są o wypełnienie również pkt II oświadczenia.
- i. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych
- należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
  - Harmonogram rzeczowo – finansowy robót budowlanych tworzą trzy części: cz. I - branża budowlana „B”, cz. II - branża instalacyjna „S” oraz cz. III - branża elektryczna oraz teletechniczna „E”. W oparciu o tak przygotowany i załączony do SIWZ Harmonogram oraz w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę szczegółowy kosztorys ofertowy, Wykonawca winien w miejscu do tego wyznaczonym (kolumna 3 każdej z części Harmonogramu - pola zacienione) wpisać wartość netto pozycji oznaczonych odpowiednio 1B, 2B itd. w Harmonogramie branży budowlanej; 1S, 2S itd. w Harmonogramie branży instalacyjnej; 1E, 2E itd. w Harmonogramie branży elektrycznej oraz teletechnicznej;
  - łączna wartość wszystkich pozycji z trzech części Harmonogramu winna być równa wynagrodzeniu netto wynikającemu ze szczegółowego kosztorysu ofertowego;
  - Harmonogram stanowi część oferty Wykonawcy;
  - kwestie związane z Harmonogramem na etapie realizacji umowy opisuje wzór umowy.
  - Dla ułatwienia przygotowano wersję graficzną scaloną Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, którą udostępnia się na stronie internetowej wraz z SIWZ. Wersja scalona ma charakter pomocniczy; Wykonawca nie załącza jej do oferty.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,**  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**  
w terminie **do dnia 06.02.2012 do godziny 11.00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 06.02.2012 o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 206A (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w pkt 1 formularza oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, a także wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia. Cena oferty brutto stanowi sumę wynagrodzenia brutto wynikającego ze szczegółowego kosztorysu ofertowego oraz wynagrodzenia brutto za czynności polegające na zabezpieczeniu budowy przed kradzieżą, włamaniem, bądź innymi negatywnymi skutkami pozostawienia budowy bez opieki, przysługującego





Nr zamówienia: 15/pn/2011

w sytuacjach opisanych w § 2 ust. 13 wzoru umowy, dla okresu 180 dni (przyjęta maksymalna ilość dni zawieszenia, za które może przysługiwać wynagrodzenie). Sposób obliczenia ceny oferty brutto wynika z pkt 1A formularza oferty oraz z opisu zawartego w pkt X. lit. I. d) SIWZ.

2. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

### **XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert .**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

**Cena - waga 100%**

**najniższa zaoferowana cena**

**Ilość punktów =  $\frac{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$**

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
  - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.



Handwritten signature and initials, possibly reading "Celi:"

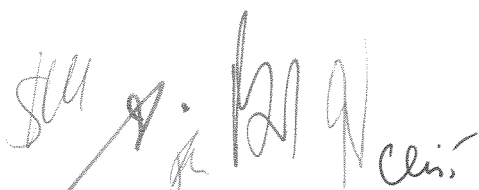
**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5 % ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b) – e), Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia wymaga wprowadzenia i potwierdzenia stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty.

W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
7. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa również wzór umowy, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.



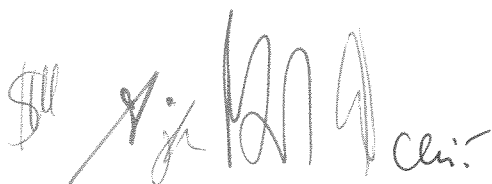
Handwritten signature and initials, possibly including the name 'Celin'.

**XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Określa również warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.



Handwritten signature and initials, possibly including the word 'celni'.

Nr zamówienia: 15/pn/2011

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**

*[Handwritten signatures and initials]*

**RADCA PRAWNY**<sup>19</sup>

*mgr Teresa Uzdowska*

*13.09.2012*

OFERTADane Wykonawcy:

.....

.....

Śląski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Kossutha 13  
40-844 Katowice

adres e-mail: ..... /jeżeli jest/

strona www: ..... /jeżeli jest/

telefon: ..... fax: .....

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu) .....

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **wykonanie wielobranżowych robót budowlanych dla rozbudowy budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 (etap II),**

oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za **cenę oferty**:

..... **zł brutto**

1A. Cena brutto oferty podana w pkt 1 niniejszego formularza stanowi sumę:

a) wynagrodzenia brutto wynikającego ze szczegółowego kosztorysu ofertowego:

..... **zł brutto** (..... **zł netto**);

b) wynagrodzenia brutto za czynności polegające na zabezpieczeniu budowy przed kradzieżą, włamaniem, bądź innymi negatywnymi skutkami pozostawienia budowy bez opieki, przysługującego w sytuacjach opisanych w § 2 ust. 13 wzoru umowy, dla okresu 180 dni (przyjęta maksymalna ilość dni zawieszenia, za które może przysługiwać wynagrodzenie):

..... **zł brutto obliczone jako**:

dzienna zryczałtowana stawka: ..... zł brutto (..... zł netto) x 180 dni.

CLI

2. **Oświadczamy**, iż akceptujemy i zobowiązujemy się realizować zamówienie przy zachowaniu terminów określonych w pkt IV ppkt 1 SIWZ oraz we wzorze umowy składającym się na SIWZ, w tym oświadczamy, iż:
  - zobowiązujemy się wykonać roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia w terminie **100 tygodni** licząc od dnia ich rozpoczęcia, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych.
  - zobowiązujemy się rozpocząć wykonywanie robót budowlanych w **pierwszy poniedziałek** (będący dniem roboczym) następujący po dniu zawarcia umowy.
3. **Oświadczamy**, że udzielamy **36-miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy, w tym na zastosowane urządzenia, materiały i instalacje oraz dajemy **36-miesięczną rękojmię za wady** przedmiotu umowy, w tym na wykonane roboty budowlane, na warunkach gwarancji (serwisu) i rękojmi określonych we wzorze umowy.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszego zamówienia.
9. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym w SIWZ.
10. **Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, odpowiednio do charakteru robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

**Oświadczamy, iż:**

1) dysponujemy 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień) do kierowania robotami budowlanymi, która to osoba będzie pełnić w przedmiotowym zamówieniu funkcję kierownika budowy.

Osoba ta jest czynna zawodowo i posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

Handwritten signature and stamp. The signature is in cursive and appears to be 'J. K. K.'. To the right of the signature is a rectangular stamp with the text 'Celnik' written inside.

2) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia budowlane w następujących specjalnościach:

- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności teletechnicznej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień),
- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień),
- co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień).

Osoby te są czynne zawodowo i każda z nich posiada co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w pełnieniu ww. samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wymaganych uprawnień.

11. **Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia będziemy korzystać / nie będziemy korzystać\*** z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:

.....

.....

.....

\* *niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz uwagi zamieszczone w pkt V SIWZ.*

12. **Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia\*\*:**

.....

.....

.....

\*\* *wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy (wskazać **część zamówienia** powierzoną podwykonawcy). UWAGA! Zastrzega się, iż nie może zostać powierzona podwykonawcom część zamówienia polegająca na wykonaniu robót konstrukcyjno-budowlanych.*

13. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **odpowiadającej 5 % ceny brutto oferty**. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.



Handwritten signatures and initials, including the word "Cli:-" at the bottom right.

14. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2 formularz opis równoważności - jeżeli dotyczy
- 3 szczegółowy kosztorys ofertowy (2 egzemplarze)
- 4 Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych (Cz. I, cz. II, cz. III)
- 5 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 6 aktualny odpis z właściwego rejestru – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, zaś w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp
- 7 formularz wykaz robót budowlanych
- 8 dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wykazane w ww. formularzu zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i że zostały prawidłowo ukończone
- 9 formularz wykaz osób
- 10 opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wykonywanie robót budowlanych)
- 11 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy
- 12 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawiona dla podmiotu, z którego zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał (jeżeli dotyczy)
- 13 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - jeżeli dotyczy
- 14 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy
- 15 inne - jeżeli dotyczy.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data .....

podpis/y .....



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie wielobranżowych robót budowlanych dla rozbudowy budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 (etap II), zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi we wzorze umowy.

Na opis przedmiotu zamówienia składają się obok niniejszego formularza opis przedmiotu zamówienia następujące dokumenty załączone do SIWZ:

- 1) dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
  - a) zatwierdzony Projekt budowlany
  - b) projekt wykonawczy - Architektura
  - c) projekt wykonawczy - Konstrukcja
  - d) projekt wykonawczy - Konstrukcja - część płyty fundamentowej przy kolektorze
  - e) projekt wykonawczy - Wewnętrzne instalacje sanitarne,
  - f) projekt budowlano-wykonawczy- Przyłącze wodociągowe, kanalizacja deszczowa i sanitarna,
  - g) projekt budowlano-wykonawczy - Przekładka ciepłociągu Dn 400
  - h) projekt wykonawczy – Węzeł cieplny (roboty instalacyjne nie wchodzą w zakres zamówienia)
  - i) projekt wykonawczy – Stałe urządzenie gaśnicze gazowe
  - j) projekt wykonawczy - Elektryczny
  - k) projekt wykonawczy – Teletechniczny
  - l) projekt wykonawczy – Projekt aranżacji wnętrz
  - m) projekt budowlano-wykonawczy – Przyłącze energetyczne
  - n) projekt wykonawczy - Zagospodarowanie terenu
  - o) projekt wykonawczy - Projekt organizacji ruchu
  - p) projekt rozmieszczenia piktogramów ewakuacyjnych,
  - q) przedmiary robót oraz informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan bezpieczeństwa, ochrony zdrowia i organizacji placu budowy)
  - r) dokumentacja geotechniczna warunków gruntowo-wodnych
  - s) operat techniczny z wyznaczenia zera dla rozbudowy budynku
  - t) pomiar pionowości ściany szczytowej.
- 2) Decyzje urzędowe oraz wymogi branżowe warunkujące realizację robót, w tym:
  - a) decyzja o pozwoleniu na budowę,
  - b) decyzja o wycince drzew i nasadzeń rekompensacyjnych,
  - c) wyniki uzgodnień i wymogi branżowe dostawców wody, ciepła i energii elektrycznej (zawarte w projektach wykonawczych).

**Oświadczamy, że** wykonamy przedmiotowe zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia składającym się na SIWZ oraz zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi we wzorze umowy.

*Uwaga! Wykonawca składając ofertę nie jest zobligowany załączać do oferty dokumentów, o których mowa powyżej w ppkt 1 i ppkt 2.*

Handwritten signature and initials in blue ink, including the name 'Climi'.

*Dla celów interpretacji, dokumenty będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością (hierarchia dokumentów):*

- 1) wzór umowy (umowa wraz z załącznikami)
- 2) dokumentacja projektowa
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wykonawca **zobowiązuje się** do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszego zamówienia.

Wykonawca **zobowiązuje się i oświadcza**, iż wszystkie urządzenia, materiały, instalacje, systemy oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) będą fabrycznie nowe i w pełni wartościowe.

Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonywanie robót budowlanych 24 godziny na dobę we wszystkie dni tygodnia, z uwzględnieniem lokalizacji robót oraz poszanowaniem powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego (w tym tzw. ciszy nocnej). Godziny prowadzenia prac generujących uciążliwy hałas, których wykonanie musi nastąpić w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku od godz.8.00 do godz. 16.00), wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.

Zasady odbiorów oraz warunki płatności określa wzór umowy.

Szczegółowy kosztorys ofertowy oraz Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych załączony do formularza oferty stanowi część oferty Wykonawcy.

**Oświadczamy, iż:\***

- 1) **oferujemy** urządzenia lub materiały lub normy równoważne opisane w formularzu opis równoważności
- 2) **nie oferujemy** urządzeń lub materiałów lub norm równoważnych

**\*niepotrzebne skreślić**

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:**

**Data** .....

**podpis/y** .....

 **RADCA PRAWNY**  
mgr Teresa Uzdowska

## OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI

*Wykonawcy, którzy oferują przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ, obowiązani są wypełnić i podpisać obok formularza opis przedmiotu zamówienia również niniejszy formularz opis równoważności.*

*Jeżeli Wykonawca wypełni i podpisze tylko formularz opis przedmiotu zamówienia, będzie to stanowiło oświadczenie woli Wykonawcy jednoznaczne z zaoferowaniem przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w SIWZ (tj. bez skorzystania z możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego).*

Oświadczamy, iż oferujemy równoważność w następującym zakresie, w stosunku do urządzeń, materiałów lub norm opisanych w SIWZ:\*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

 Celi:

Poniżej przedstawiamy opis dowodzący równoważności oferowanego przedmiotu równoważnego sporządzony przy uwzględnieniu zapisów pkt III ppkt 2 SIWZ.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Oświadczamy i zobowiązujemy się, że:**

- a) instalacja/e, w których zastosujemy urządzenia/materiały/normy równoważne będą osiągały co najmniej takie same parametry funkcjonalne i eksploatacyjne (nie gorsze), co opisane w SIWZ;
- b) zaoferowane (zastosowane) przez nas urządzenia/materiały/normy równoważne nie spowodują zmiany technologii wykonania danego elementu zamawianych robót budowlanych.  
Przez zmianę technologii rozumie się takie zmiany, które wymagają zmian w projekcie budowlanym i/lub w projektach wykonawczych.
- c) zaoferowane (zastosowane) przez nas urządzenia/materiały/normy równoważne nie spowodują konieczności zmiany rozwiązań projektowych przyjętych w SIWZ, tj. w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia.

*SM* *[Signature]*  
**RADCA PRAWNY**  
Cis: mgr Teresa Uzdownska

Ponadto oświadczamy i zobowiązujemy się, iż dla zaoferowanych urządzeń/materiałów/norm równoważnych uzyskamy przed ich zastosowaniem uzgodnienie przyszłego dystrybutora energii elektrycznej w zakresie, w jakim podlegał uzgodnieniu projekt budowlano-wykonawczy przyłącza energetycznego.

**UWAGA!**

*W przypadku załączenia przez Wykonawcę dokumentacji techniczno-ruchowych lub kart katalogowych obowiązuje zasada opisana w pkt III ppkt 5 lit. c SIWZ, tj. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.*

*Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.*

**Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:**

.....

**Data** .....

**podpis/y** .....

Handwritten signature and initials, including the word 'Cielin'.

## Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych część I - branża budowlana "B"

Lp	Wyszczególnienie elementu robót	Wartość elementu robót (PLN netto)	Termin realizacji w tygodniach (włącznie)
1	2	3	4
<b>1B</b>	<b>PIWNICE</b>		1-7
1.1	Ściany żelbetowe piwnic ze słupkami żelbetowymi oraz zbrojeniem		
1.2	Szyb windy w poziomie piwnic ze zbrojeniem		
1.3	Schody wewnętrzne piwnic poz. 5.1 i poz. 5.2 ze zbrojeniem		
1.4	Strop filigran, płyty SP, wieńce nad piwnicami ze zbrojeniem		
1.5	Izolacje zewnętrzne ścian piwnic		
<b>2B</b>	<b>PARTER</b>		8-11
2.1	Słupy żelbetowe parteru ze zbrojeniem		
2.2	Ściany zewnętrzne parteru, murowane, grubość 25 cm.		
2.3	Podciagi, rygle i nadproża parteru ze zbrojeniem		
2.4	Szyb windy parteru ze zbrojeniem		
2.5	Schody wewnętrzne parteru poz. 5.1 i poz. 5.2 ze zbrojeniem		
2.6	Strop filigran, płyty SP, wieńce parteru ze zbrojeniem		
<b>3B</b>	<b>1 PIĘTRO</b>		12-15
3.1	Słupy żelbetowe 1 piętra ze zbrojeniem		
3.2	Ściany zewnętrzne 1 piętra, murowane, grubość 25 cm.		
3.3	Podciagi, rygle i nadproża 1 piętra ze zbrojeniem		
3.4	Szyb windy 1 piętra ze zbrojeniem		
3.5	Schody wewnętrzne 1 piętra poz. 5.1 i poz. 5.2 ze zbrojeniem		
3.6	Strop filigran, płyty SP, wieńce 1 piętra ze zbrojeniem		
<b>4B</b>	<b>2 PIĘTRO</b>		16-19
4.1	Słupy żelbetowe 2 piętra ze zbrojeniem		
4.2	Ściany zewnętrzne 2 piętra, murowane, grubość 25 cm.		
4.3	Podciagi, rygle i nadproża 2 piętra ze zbrojeniem		
4.4	Szyb windy 2 piętra ze zbrojeniem		
4.5	Schody wewnętrzne 2 piętra poz. 5.1 i poz. 5.2 ze zbrojeniem		
4.6	Strop filigran, płyty SP, wieńce 2 piętra ze zbrojeniem		
<b>5B</b>	<b>3 PIĘTRO</b>		20-23
5.1	Słupy żelbetowe 3 piętra ze zbrojeniem		
5.2	Ściany zewnętrzne 3 piętra, murowane, grubość 25 cm.		
5.3	Podciagi, rygle i nadproża 3 piętra ze zbrojeniem		
5.4	Szyb windy 3 piętra ze zbrojeniem		
5.5	Schody wewnętrzne 3 piętra poz. 5.1 i poz. 5.2 ze zbrojeniem		
5.6	Strop filigran, płyty SP, wieńce 3 piętra ze zbrojeniem		
<b>6B</b>	<b>4 PIĘTRO</b>		24-27
6.1	Słupy żelbetowe 4 piętra ze zbrojeniem		
6.2	Ściany zewnętrzne 4 piętra, murowane, grubość 25 cm.		
6.3	Podciagi, rygle i nadproża 4 piętra ze zbrojeniem		
6.4	Szyb windy 4 piętra ze zbrojeniem		
6.5	Schody wewnętrzne 4 piętra poz. 5.1 ze zbrojeniem		
6.6	Strop filigran, płyty SP, wieńce 4 piętra ze zbrojeniem		
<b>7B</b>	<b>5 PIĘTRO</b>		28-31
7.1	Słupy żelbetowe 5 piętra ze zbrojeniem		
7.2	Ściany zewnętrzne 5 piętra, murowane, grubość 25 cm.		
7.3	Szyb windy 5 piętra ze zbrojeniem		
7.4	Schody wewnętrzne 5 piętra poz. 5.1 ze zbrojeniem		
7.5	Strop filigran, płyty SP, wieńce 5 piętra ze zbrojeniem		
<b>8B</b>	<b>Dach</b>		32-36
8.1	Konstrukcje stalowe dachu i konstrukcje wsporcze pod urządzenia		
8.2	Dach łukowy z pokryciem i obróbkami blacharskimi		
8.3	Dach/taras na gotowo		
8.4	Dach nad klatką schodową na szczycie z pokryciem i obróbkami blacharskimi		

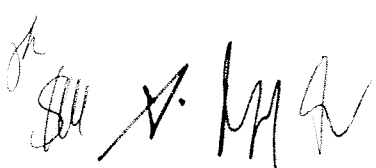
9B	Roboty zewnętrzne		9-12; 79-80
9.1	Schody i ściany żelbetowe zewnętrzne		
9.2	Dach nad schodami wejściowymi z obróbkami blacharskimi		
9.3	Pochylnia i zjazd		
9.4	Schody zewnętrzne - wykończenie		
10B	Stolarka i ślusarka okienna		27-36
11B	Stolarka i ślusarka drzwiowa		73-78
12B	Ścianki działowe		15-38
13B	Elewacja		56-78
13.1	Elewacja wschodnia		
13.2	Elewacja południowa		
13.3	Elewacja zachodnia		
13.4	Elewacja północna		
14B	Posadzki - izolacje i wylewki		29-40
14.1	Piwnica, parter, 1 piętro		
14.2	2, 3, 4, 5 piętro		
15B	winda		83-86
16B	Tynki wewnętrzne cementowo-wapienne, gładz gipsowa		26-39; 69-79
16.1	Piwnica		
16.2	parter, 1 i 2 piętro		
16.3	3, 4, 5 piętro		
17B	Podłogi techniczne		67-72
18B	Sufity podwieszane - konstrukcja (ruszt)		38-50
19B	Sufity podwieszane - wykończenie		89-94
20B	Roboty na połączeniu budynków		51-54; 87-88
21B	Balustrady i odbojnice wewnętrzne		71-76
22B	Roboty płytkarskie		77-80; 84-90
22.1	Roboty płytkarskie - klatki schodowe		
22.2	Roboty płytkarskie - pozostałe		
23B	Malowanie		91-99
24B	Wykładziny podłogowe		89-96
25B	Platforma - winda zewnętrzna		81-82
26B	Zagospodarowanie terenu		75-83
26.1	Roboty ziemne - korytowanie		
26.2	Krawężniki, obrzeża, podbudowa		
26.3	Droga wewnętrzna z kostki betonowej gr. 8 cm.		
26.4	Chodnik z kostki betonowej gr. 8 cm.		
26.5	Nawierzchnia asfaltowa		
26.6	Opaska		
27B	Ogrodzenie i brama		84-85
28B	Zieleń i mała architektura		85-88
29B	Odbiór techniczny		99-100
<b>SUMA (PLN netto)</b>			

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

**Data** .....

**podpis/y** .....



## Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych część II - branża instalacyjna "S"

Lp	Wyszczególnienie elementu robót	Wartość elementu robót (PLN netto)	Termin realizacji w tygodniach (włącznie)
1	2	3	4
1S	INSTALACJA WOD-KAN		9-48; 79-98
1.1	poziomy kanalizacji podposadzkowej		
1.2	poziomy wody w piwnicy		
1.3	piony kanalizacji sanitarnej		
1.4	piony wody		
1.5	poziomy i podejście wod-kan parter, 1 i 2 piętro		
1.6	poziomy i podejście wod-kan 3, 4 i 5 piętro		
1.7	biały montaż parter, 1 - 5 piętro		
1.8	uruchomienie i rozruch instalacji wod-kan		
2S	INSTALACJE CO I CT		23-48; 83-92
2.1	poziomy CO i CT piwnice		
2.2	piony CO i CT		
2.3	podejścia pod urządzenia i gałęzki pod grzejniki		
2.4	montaż grzejników piwnica, parter, 1 - 5 piętro		
2.5	montaż grzejników 3, 4 i 5 piętro		
2.6	uruchomienie i rozruch instalacji		
3S	INSTALACJA WENTYLACJI		17-54; 79-93
3.1	instalacja wentylacji garażu		
3.2	instalacja wentylacji parteru i 1 piętra		
3.3	instalacja wentylacji 2 i 3 piętra		
3.4	instalacja wentylacji 4 i 5 piętra		
3.5	dostawa, montaż central wentylacyjnych		
3.6	uruchomienie i rozruch central wentylacyjnych		
3.7	izolacja przewodów wentylacyjnych piwnica, parter, 1 - 5 piętro		
4S	KLIMATYZACJA I WENTYLACJA		27-66; 84-92
4.1	system 1 RXYQ28PA		
4.2	system 2 RXYQ28PA		
4.3	system 3 RXYQ32PA		
4.4	system 4 RXYQ26P8		
4.5	urządzenia, dostawa i montaż		
5S	INSTALACJA WODY LODOWEJ		57-63; 79-87
5.1	dostawa i montaż agregatów wody lodowej - dach		
5.2	instalacja wody lodowej, izolacja termiczna		
6S	PRZYŁĄCZA KANALIZACJI SANITARNEJ		9-12
7S	PRZYŁĄCZA KANALIZACJI DESZCZOWEJ		13-17
8S	PRZYŁĄCZE WODY		18-19
9S	DRENAŻ		5-8
10S	INSTALACJA GASZENIA GAZEM		92-97
11S	Odbiór techniczny		99-100
	<b>SUMA (PLN netto)</b>		

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data .....

podpis/y .....



**Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych część III - branża elektryczna oraz teletechniczna "E"**

Lp	Wyszczególnienie elementu robót	Wartość elementu robót (PLN netto)	Termin realizacji w tygodniach (włącznie)
1	2	3	4
	<b>ROBOTY ELEKTRYCZNE</b>		
<b>1E</b>	<b>Zasilanie budynku w tym:</b>		<b>3-28</b>
1.1	Kopanie rowów dla kabli i ich układanie	/	/
1.2	Układanie i łączenie przewodów wyrównawczych		
1.3	Podłączenie przewodów i montaż stacji transformatorowej do 30 kV -1 szt.		
1.4	Badania i pomiary elektryczne wraz z robotami uzupełniającymi		
<b>2E</b>	<b>Instalacja oświetlenia zewnętrznego w tym:</b>		<b>78-82</b>
2.1	Kopanie rowów i układanie kabli	/	/
2.2	Montaż i stawianie słupów oświetleniowych - 8 szt. , fundamenty pod latarnie, wysięgniki i oprawy oświetleniowe		
2.3	Badania i pomiary elektryczne		
<b>3E</b>	<b>Instalacja odgromowa wyrównawcza w tym:</b>		<b>10; 55-60; 86</b>
3.1	Układanie i łączenie uziozów w wykopie	/	/
3.2	Układanie i łączenie przewodów i osprzętu odgromowego na dachu i budynku		
3.3	Badania i pomiary elektryczne		
<b>4E</b>	<b>Tablice elektryczne, wewnętrzne liniowe zasilające w tym:</b>		<b>17-20; 39-50; 89-91</b>
4.1	Układanie kabli w budynku	/	/
4.2	Wkucie i montaż tablic rozdzielczych i obudów		
4.3	Dostawa , montaż i okablowanie agregatu prądowłórczego 200 kVA - 1 szt.		
4.4	Pomiary elektryczne		
<b>5E</b>	<b>Instalacja siłowa dedykowana w tym:</b>		<b>11-36; 72-82</b>
5.1	układanie i łączenie przewodów kabelkowych, puszek elektrycznych i montaż gniazd inst.	/	/
<b>6E</b>	<b>Instalacja siłowa ogólna</b>		<b>11-36; 90-96</b>
6.1	Układanie przewodów, montaż puszek instalacyjnych (przed wykonaniem tynków)	/	/
6.2	Układanie przewodów kabelkowych w korytkach na drabinkach i uchwytych		
6.3	Układanie przewodów i kabli w rurach winidurowych i gładkich z tworzyw sztucznych		
6.4	Montaż osprzętu		
<b>7E</b>	<b>Instalacja oświetleniowa w tym:</b>		<b>11-36; 76-84; 88-93</b>
7.1	Układanie przewodów	/	/
7.2	Montaż opraw i punktów oświetleniowych z osprzętem elektrycznym		
<b>8E</b>	<b>Koszty uzupełniające</b>		<b>22-24; 90-93</b>
8.1	Doposażenie pól średniego napięcia SN stacji nr K997 i K1306	/	/
8.2	Pomiary natężenia oświetlenia		

INSTALACJE TELETECHNICZNE			
9E	Instalacja sygnalizacji alarmu pożarowego		11-36; 52-60; 78-84; 94-96
9.1	Układanie kabli	/	/
9.2	Montaż gniazd i osprzętu		
9.3	Dostawa , montaż centrali pożarowej i uruchomienie instalacji		
9.4	Pomiary		
10E	Montaż instalacji sterowania oddymiania		76-84
10.1	Montaż instalacji sterowania oddymiania	/	/
11E	Instalacja okablowania strukturalnego		11-36; 71-76; 77-93
11.1	Montaż koryt, układanie kabli	/	/
11.2	Montaż szaf dystrybucyjnych		
11.3	Montaż gniazd		
11.4	Pomiary		
12E	Instalacja telewizji przemysłowej CCTV		11-36; 80-86
12.1	Układanie kabli i przewodów	/	/
12.2	Montaż kamer wewnętrznych i zewnętrznych		
12.3	Wyposażenie centrali, uruchomienie instalacji		
13E	Instalacja sygnalizacji włamania i kontroli dostępu		11-36; 80-86
13.1	Układanie kabli	/	/
13.2	Montaż centrali alarmowej		
13.3	Instalowanie elementów systemu		
13.4	Uruchomienie instalacji		
14E	Odbiór techniczny		99-100
<b>SUMA (PLN netto)</b>			

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data .....

podpis/y .....

<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH</b>
--------------------------------

Wykonawca winien wykazać co najmniej jedną robotę budowlaną wykonaną w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

**UWAGA!**

Wypełniając niniejszy formularz, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z warunkami i zasadami szczegółowo opisanymi w pkt V ppkt 1 lit. b, a także pkt VI lit. B ppkt 3 SIWZ.

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej brutto w złotych	Data wykonania roboty budowlanej (dzień, miesiąc i rok)	Miejsce wykonania roboty budowlanej (adres)
1	Robota budowlana polegająca na wybudowaniu (wzniesieniu) nowego wielokondygnacyjnego obiektu, spełniająca wymogi zgodne ze złożonym pod tabelą oświadczeniem Wykonawcy			
2	Robota budowlana polegająca na wybudowaniu (wzniesieniu) nowego wielokondygnacyjnego obiektu, spełniająca wymogi zgodne ze złożonym pod tabelą oświadczeniem Wykonawcy			

Oświadczamy, iż każda z wykazanych przez nas w powyższej tabeli robót budowlanych spełnia wymogi określone w SIWZ, tj.: stanowi robotę polegającą na wybudowaniu (wzniesieniu) nowego wielokondygnacyjnego (co najmniej 4 kondygnacje) obiektu o konstrukcji nośnej monolitycznej oraz o powierzchni całkowitej co najmniej 4.000 m<sup>2</sup>, należącego do jednej z następujących grup Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych: 12.20 – budynki biurowe, 11.30 – budynki zbiorowego zamieszkania, 11.22 – budynki wielomieszkaniowe, wyposażonego w następujące instalacje:

a) wykrywania i sygnalizacji pożaru, monitoringu;



- b) sygnalizacji włamania;
- c) teletechniczną i komputerową;
- d) wewnętrzne instalacje elektryczne oraz zasilanie budynku w energię elektryczną;
- f) wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
- g) c.o. i c.w.u.;
- h) sanitarną i kanalizacji.

Wykazane w powyższej tabeli roboty budowlane należą do robót wykonanych, czyli takich, których realizacja została zakończona.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

....., .....

Data .....

podpis/y .....

**RADCA PRAWN.**

*mgr Teresa Uzdow.*

*Ch.*

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

I	II	III	IV	V	VI
Lp.	Kwalifikacje zawodowe (posiadane uprawnienia)	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą (umowa o pracę, umowa zlecenia etc.)	Imię i nazwisko osoby z uprawnieniami
1	osoba zdolna do wykonania zamówienia, tj. mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień) do kierowania robotami budowlanymi, która to osoba będzie pełnić w przedmiotowym zamówieniu funkcję kierownika budowy	osoba czynna zawodowo i posiadająca: ..... - <b>letnie</b> doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy	Kierownik budowy	.....	
2	osoba zdolna do wykonania zamówienia, tj. posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności teletechnicznej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień)	osoba czynna zawodowo i posiadająca: ..... - <b>miesięczne</b> doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wymaganych uprawnień	Kierownik robót w zakresie wymaganych uprawnień	.....	



3	osoba zdolna do wykonania zamówienia, tj. posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień)	osoba czynna zawodowo i posiadająca: ..... - <b>miesięczne</b> doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wymaganych uprawnień	Kierownik robót w zakresie wymaganych uprawnień	.....	
4	osoba zdolna do wykonania zamówienia, tj. posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień)	osoba czynna zawodowo i posiadająca: ..... - <b>miesięczne</b> doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie wymaganych uprawnień	Kierownik robót w zakresie wymaganych uprawnień	.....	

**UWAGA! Wypełniając tabelę należy uwzględnić wymogi opisane w pkt V ppkt 1 lit. c SIWZ.**

W przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedstawić Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez wykazane osoby uprawnień, o których mowa powyżej w tabeli.

Zamawiający dopuszcza na etapie umowy możliwość zmiany osób podanych w wykazie przy spełnieniu przez nowe osoby warunków opisanych powyżej.

**Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

Data .....

**RADCA PRAWNY**

podpis

2

*mgr Teresa Uzdrawska*

*ce:*

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

w imieniu którego działa:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... siedziba/adres: ....., wpisanym do .....

pod numerem ....., w imieniu którego działa:

....., zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Wykonawcą II etapu”,

o treści następującej :

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania roboty budowlane stanowiące II etap zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13”, tj. wykonanie wielobranżowych robót budowlanych dla rozbudowy budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 (etap II).
2. Zamawiający informuje, iż przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającego reprezentuje Inwestor Zastępczy, tj. Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe „Inwestprojekt” Sp. z o.o. z Katowic - jako pełnomocnik Zamawiającego, działający na podstawie umowy nr 80/WAG-II/06/2011 z dnia 03.06.2011r. określającej zakres uprawnień i obowiązków Inwestora Zastępczego. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią ww. umowy i zobowiązuje się współpracować z Inwestorem Zastępczym w zakresie i w sposób określony jej postanowieniami oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, na której prowadzone będą roboty budowlane objęte niniejszą umową. Natomiast zaplecze budowy przeznaczone dla Wykonawcy zlokalizowane jest na sąsiednich działkach, którymi Zamawiający dysponuje na podstawie umowy dzierżawy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, że w trakcie robót budowlanych stanowiących I etap rozbudowy realizowanych w IV kwartale 2011 roku przez Przedsiębiorstwo Budownictwa Ogólnego i Usług Technicznych „Śląsk” Sp. z o.o. z Katowic (zwane także „Wykonawcą I etapu”), na podstawie umowy nr 120/WAG-II/09/2011 z dnia 26.09.2011r., Wykonawca I etapu wykonał następujący zakres robót:
  - Przygotowanie terenu pod zaplecze budowy
  - Przygotowanie terenu pod budowę
  - Wykonanie przyłącza wodociągowego
  - Przekładka agregatów wody lodowej
  - Przekładka preizolowanej sieci ciepłej 2 x Dn 400 (dokończenie robót i przepięcie wykona Wykonawca I Etapu – planowany termin czerwiec 2012r.)
  - Przekładka kanalizacji deszczowej Dn 300
  - Wykonanie płyty fundamentowej pod rozbudowę.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. The signatures appear to be 'S. M.' and 'W. J.' with the word 'Ceni.' written below them.

Wykonawca oświadcza, iż znana mu jest treść umowy nr 120/WAG-II/09/2011.

Z uwagi na brak możliwości dokończenia przed rozpoczęciem robót II etapu, zakresu robót ziemnych związanych z „obsypaniem” płyty fundamentowej oraz ścian zewnętrznych do wysokości terenu, zakres ten zostanie wykonany przez Wykonawcę I etapu rozbudowy w terminie 6 dni roboczych licząc od dnia przystąpienia do wykonywania robót. Wykonawca I etapu przystąpi do wykonywania robót w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania powiadomienia ze strony Inwestora Zastępczego, na podstawie wpisu w dzienniku budowy.

5. W dniu zawarcia niniejszej umowy Zamawiający oraz Wykonawca I etapu przekaze Wykonawcy II etapu wszelkie dokumenty związane z zakresem robót budowlanych wykonanych w ramach I etapu, w szczególności dokumentację budowy dotyczącą płyty fundamentowej. W tym samym dniu nastąpi zmiana kierownika budowy; w tym celu kierownik budowy z ramienia Wykonawcy II etapu dostarczy dokumenty wymagane do zgłoszenia zmiany kierownika budowy oraz podpisze oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika budowy.
6. Z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca II etapu zobowiązuje się przejąć i wykonywać w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi przysługujące Zamawiającemu na podstawie umowy nr 120/WAG-II/09/2011, w tym także w zakresie płyty fundamentowej, do czasu ich wygaśnięcia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że całość robót budowlanych II etapu zostanie wykonana zgodnie z zakresem i wymogami dokumentacji autorstwa GPVT Pracownia Architektoniczna S.C. ul. Ryb 6, Poznań oraz zgodnie z zakresem i wymogami decyzji administracyjnych oraz decyzji Zamawiającego:
  - 1) dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
    - a) Zatwierdzony Projekt budowlany
    - b) projekt wykonawczy - Architektura
    - c) projekt wykonawczy - Konstrukcja
    - d) projekt wykonawczy - Konstrukcja - część płyty fundamentowej przy kolektorze
    - e) projekt wykonawczy - Wewnętrzne instalacje sanitarne
    - f) projekt budowlano-wykonawczy- Przyłącze wodociągowe, kanalizacja deszczowa i sanitarna,
    - g) projekt budowlano-wykonawczy - Przekładka ciepłociągu Dn 400
    - h) projekt wykonawczy – Węzeł cieplny (roboty instalacyjne nie wchodzą w zakres zamówienia)
    - i) projekt wykonawczy – Stałe urządzenie gaśnicze gazowe
    - j) projekt wykonawczy - Elektryczny
    - k) projekt wykonawczy – Teletechniczny
    - l) projekt wykonawczy – Projekt aranżacji wnętrz
    - m) projekt budowlano-wykonawczy – Przyłącze energetyczne
    - n) projekt wykonawczy - Zagospodarowanie terenu
    - o) projekt wykonawczy - Projekt organizacji ruchu
    - p) projekt rozmieszczenia piktogramów ewakuacyjnych





- q) przedmiary robót oraz informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan bezpieczeństwa, ochrony zdrowia i organizacji placu budowy)
  - r) dokumentacja geotechniczna warunków gruntowo-wodnych
  - s) operat techniczny z wyznaczenia zera dla rozbudowy budynku
  - t) pomiar pionowości ściany szczytowej.
- 2) Decyzje urzędowe oraz wymogi branżowe warunkujące realizację robót, w tym:
    - a) decyzja o pozwoleniu na budowę,
    - b) decyzja o wycince drzew i nasadzeń rekompensacyjnych,
    - c) wyniki uzgodnień i wymogi branżowe dostawców wody, ciepła i energii elektrycznej.
  - 3) bieżące decyzje realizacyjne w uzgodnieniu z Inwestorem Bezpośrednim, Inwestorem Zastępczym i autorami projektu;
  - 4) zalecenia poodbiorowe dla całego zadania inwestycyjnego (Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Państwowa Straż Pożarna oraz Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – decyzja o pozwoleniu na użytkowanie),

a także zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 15/pn/2011 stanowiącą wraz z dokumentami określonymi w pkt 1) i pkt 2) niniejszego ustępu, załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym (zwanego także „Harmonogramem”), o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) wynagrodzenie umowne brutto, w tym koszty przygotowania, wykonania i odbioru robót budowlanych będących przedmiotem umowy zostały określone w oparciu o pełną i wyczerpującą wiedzę, jaką przy zachowaniu należytej staranności na temat przedmiotu umowy Wykonawca mógł uzyskać;
  - b) wszystkie odpady związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym asfalt, gruz, drewno, tworzywa, metale i inne zostaną usunięte lub poddane utylizacji przez Wykonawcę na jego koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
11. Z przyczyn uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zrezygnowania (wyłączenia) z realizacji części robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy, łącznie do wartości nie przekraczającej 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. a umowy. W takiej sytuacji zmniejszenie zakresu przedmiotowego, a tym samym zmniejszenie wysokości wynagrodzenia nastąpi w drodze pisemnego aneksu do umowy. Wykonawca zostanie poinformowany o zamiarze zawarcia aneksu nie później niż na 14 dni przed upływem terminu wyznaczonego w Harmonogramie dla wykonania części roboty budowlanej objętej wyłączeniem. Z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy oraz wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotowego nie może wpłynąć na zmianę jakości, technologii, bądź terminowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.  
Warunkiem dokonania opisaney w zdaniach poprzedzających zmiany umowy jest skuteczne poinformowanie Wykonawcy o zamiarze zawarcia aneksu, tj. przekazanie niniejszej informacji



z zachowaniem ww. 14-dniowego terminu, na numer faksu Wykonawcy: ..... oraz poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ....., z dokładnym opisaniem zakresu umowy objętego zamiarem wyłączenia z realizacji oraz kwoty zmniejszenia wynagrodzenia brutto.

*ust. 12 dotyczy jedynie sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy*

12. Wykonawca powierza podwykonawcy, z zachowaniem trybu określonego w art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego, część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy, tj. ....

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy w toku realizacji umowy, pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy z nowym podwykonawcą przy zachowaniu procedury opisanej w art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.

13. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego (nie częściej niż raz w tygodniu). Ze strony Wykonawcy w naradach winna uczestniczyć przynajmniej jedna z osób wskazanych w § 3 ust. 4 umowy (w tym kierownik budowy).

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Całość robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **100 tygodni** licząc od dnia ich rozpoczęcia, zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
  - 1.1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie robót budowlanych w pierwszy poniedziałek (będący dniem roboczym) następujący po dniu zawarcia umowy.
  - 1.2. Do czasu rozpoczęcia wykonywania robót Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się protokolarnie przejąć: plac budowy oraz front robót, a także zagospodarować zaplecze budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i przygotowanym do tego celu, dokonując wszelkich niezbędnych w tym zakresie uzgodnień z Zamawiającym; wszelkie zmiany w tym zakresie wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty związane z zagospodarowaniem placu i zaplecza budowy ponosi Wykonawca.
  - 1.3. W dniu zawarcia niniejszej umowy Zamawiający oraz Wykonawca I etapu przekazuje Wykonawcy II etapu wszelkie dokumenty związane z zakresem robót budowlanych wykonanych w ramach I etapu, w szczególności dokumentację budowy dotyczącą płyty fundamentowej, a Wykonawca II etapu zobowiązuje się je przejąć.
  - 1.4. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowlanych Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie budowy na okres trwania budowy w zakresie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych będący częścią oferty Wykonawcy, a składający się z trzech części: cz. I branża budowlana, cz. II branża elektryczna oraz teletechniczna, cz. III branża instalacyjna, po wskazaniu w nim początkowego dnia biegu terminu realizacji robót wynikającego z ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowić będzie załącznik nr 2 do

*Stu 05. M. G. 78 Clis*

umowy, zwany także „Harmonogramem”. Harmonogram ten będzie podstawą rozliczeń wynagrodzenia Wykonawcy oraz Inwestora Zastępczego.

2.1. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy lub Inwestora Zastępczego, Harmonogram będzie mógł być korygowany w sytuacjach wskazanych w ust. 9 niniejszego paragrafu lub w przypadku uzasadnionej technologicznie lub organizacyjnie konieczności zmiany kolejności robót, a także w przypadku opisanym w § 12 umowy.

2.2. Na wniosek Wykonawcy i Inwestora Zastępczego, za zgodą Zamawiającego, wykonanie każdego elementu Harmonogramu może zostać przyspieszone w czasie, jeżeli Zamawiający posiada odpowiednie pokrycie w środkach finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowej inwestycji w danym roku kalendarzowym.

2.3. Na wniosek Zamawiającego, Harmonogram będzie mógł być korygowany również w przypadkach uzasadnionych możliwościami finansowymi Zamawiającego.

Zmiany w Harmonogramie, o których mowa powyżej w pkt 2.1 – pkt 2.3, zostaną wprowadzone poprzez odpowiednie zapisy protokołu/ów z narad roboczych, bez konieczności sporządzania pisemnego aneksu do umowy. Zmiana w Harmonogramie obowiązuje od dnia podpisania protokołu z narady roboczej przez jej uczestników.

Jakiegokolwiek samowolne odstępstwo Wykonawcy od obowiązującego Harmonogramu pozostaje ryzykiem Wykonawcy.

3. Odbiory robót budowlanych będą następowały częściami, zgodnie z Harmonogramem. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo poinformować Inwestora Zastępczego o gotowości do dokonania protokolarnego odbioru robót. Inwestor Zastępczy ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o terminie odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. Zamawiający zobowiązany jest dokonać każdego odbioru częściowego w terminie do 2 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Inwestora Zastępczego.

4. Dokonanie odbioru części robót zostanie każdorazowo potwierdzone przez Strony protokołem odbioru częściowego robót budowlanych. Zakres wykonanych robót zostanie uprzednio zweryfikowany przez Inwestora Zastępczego kosztorysem powykonawczym, na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 4 umowy oraz załącznika nr 1 do umowy, w tym na podstawie szczegółowego kosztorysu ofertowego.

Ostatni protokół odbioru częściowego, definiowany jako *protokół odbioru końcowego robót budowlanych*, będzie jednocześnie stanowił potwierdzenie odbioru całości robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, czyli dokonania tzw. odbioru technicznego przedmiotu umowy (robót budowlanych). W terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jednej z osób wskazanych w § 3 ust. 1 umowy wszelkie dokumenty, tj. certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, DTR, atesty etc. związane z wykonanymi robotami budowlanymi.

5. W ciągu 60 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych* (przez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych należy rozumieć zakończenie odbioru technicznego robót), Wykonawca zobowiązuje się dokonać końcowego rozliczenia robót budowlanych oraz, wspólnie z Inwestorem Zastępczym i Zamawiającym, tzw. odbioru

*Stylizowane podpisy i notki:*  
Stylizowane podpisy: [nieczytelne]  
79  
Cris

administracyjnego obiektu. Przez dokonanie (zakończenie) odbioru administracyjnego rozumie się datę bezusterkowego przekazania obiektu do zagospodarowania i użytkowania (decyzja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego). Dokonanie odbioru administracyjnego zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Strony niniejszej umowy oraz Inwestora Zastępczego. W protokole Strony ustalą termin opuszczenia budowy przez Wykonawcę.

6. Wskazany w ustępie poprzedzającym 60-dniowy termin może ulec przedłużeniu w przypadkach uzasadnionych okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, w szczególności w przypadku wydłużenia się terminu wydania niezbędnych decyzji przez właściwe organy, bądź w przypadku konieczności wykonania obowiązków nałożonych przez te organy. W takiej sytuacji Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy opisujący okoliczności uzasadniające przedłużenie terminu ze wskazaniem ilości dni, o które termin ulega wydłużeniu.
7. Wykonawca w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych zobowiązuje się sporządzić i przekazać jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 1 umowy plan serwisowania (w ramach udzielonej przez Wykonawcę 36-miesięcznej gwarancji) określający częstotliwość wykonywania oraz zakres rzeczowy przeglądów oraz konserwacji lub innych czynności serwisowych dla poszczególnych urządzeń, instalacji, systemów zamontowanych w ramach umowy. Wykonawca zobowiązuje się sporządzać i przedkładać do podpisu jednej z osób wskazanych w § 3 ust. 1 umowy, cokwartalne *protokoły serwisowania*.
8. Zakończenie realizacji całej umowy zostanie potwierdzone przez Strony **protokołem końcowym**, który winien stwierdzać należyte wykonanie umowy. Podstawą dla podpisania protokołu końcowego będą *protokół odbioru końcowego robót budowlanych* (odbiór techniczny) oraz dokonany odbiór administracyjny (zgoda na użytkowanie obiektu).
9. Umowa niniejsza w zakresie dotyczącym robót budowlanych będzie mogła ulec zmianie w przypadku wystąpienia następujących przeszkód w terminie jej realizacji:
  - a) w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej (w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie), jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót;
  - b) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową lub warunkami organizacyjnymi, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót;
  - c) w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe technologicznie wykonywanie robót budowlanych; zasadność powołania się na przedmiotową przesłankę będzie każdorazowo oceniana przez Inwestora Zastępczego na podstawie powszechnie dostępnej wiedzy budowlanej na temat procesów technologicznych wykonywania robót budowlanych.

W sytuacji zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności (a, b lub c), termin wykonania robót budowlanych zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót. Od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody bieg terminu realizacji robót budowlanych będzie kontynuowany.



Zawieszenie terminu realizacji robót budowlanych będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Inwestora Zastępczego na *protokole zawieszenia* określającym w szczególności długość okresu zawieszenia, podpisywanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Po usunięciu lub ustąpieniu przeszkody Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy wskazujący okres trwania zawieszenia realizacji robót budowlanych.

10. Wystąpienie przesłanek wskazanych w ust. 9 nie zawsze musi oznaczać zawieszenie terminu realizacji robót budowlanych jako całości; przeszkoda może dotyczyć terminu realizacji pojedynczej pozycji lub niektórych pozycji Harmonogramu, bądź ich części, co nie wyklucza prowadzenia robót budowlanych w innym zakresie. W takim przypadku zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu.
11. Zaistnienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 9 pod lit. a, b lub c, może stanowić podstawę do uruchomienia płatności częściowej, pomimo nieosiągnięcia pełnego zakresu wykonania danej pozycji Harmonogramu. Sytuacja taka może mieć również miejsce na przełomie roku kalendarzowego, jeśli będzie umożliwiała wykorzystanie środków finansowych danego roku. Płatność częściowa może być również uruchomiona w przypadku pojedynczej pozycji Harmonogramu, zaplanowanej przez Zamawiającego do realizacji w kilku etapach i w różnych terminach.
12. Zarówno w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie zawieszenia, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć budowę przed kradzieżą, włamaniem, bądź innymi negatywnymi skutkami pozostawienia budowy bez opieki. Związane z tym koszty obciążają Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13.
13. Wynagrodzenie z tytułu zabezpieczenia budowy, o którym mowa w ust. 12, będzie przysługiwało Wykonawcy jedynie:
  - a) w przypadku, gdy dany okres zawieszenia z przyczyn określonych w ust. 9 lit. a lub lit. c trwa dłużej niż 15 dni – w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość dni zawieszenia przypadających na okres powyżej 15 dni;
  - b) w przypadku zawieszenia z przyczyn określonych w ust. 9 lit. b – w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość dni zawieszenia niezależnie od długości trwania danego okresu zawieszenia.
14. Koszty zabezpieczenia budowy w danym okresie zawieszenia realizacji robót budowlanych z przyczyn określonych w ust. 9 lit. a lub lit. c, w przypadku, gdy dany okres zawieszenia trwa nie dłużej niż 15 dni, ponosi Wykonawca.
15. Wynagrodzenie z tytułu zabezpieczenia budowy przysługujące Wykonawcy na mocy postanowień niniejszej umowy (ust. 13) nie może w sumie (łącznie) przekroczyć kwoty stanowiącej iloczyn zryczałtowanej dziennej stawki brutto za 1 dzień zabezpieczenia budowy oraz liczby 180 dni (przyjęta maksymalna ilość dni zawieszenia, za które może przysługiwać wynagrodzenie).

Warunki finansowe i sposób rozliczeń z tytułu zabezpieczenia budowy określony został w § 5 ust. 1 lit. b i w § 6 ust. 4 umowy.

Handwritten signature and initials in blue ink, appearing to be 'M. Kwaczka' followed by 'Cini'.

## § 3

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie (w tym protokołów z narad roboczych), z zastrzeżeniem ust. 2, są: ....., tel. .... oraz ....., tel. .... oraz ....., tel. .... . Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
2. Do przeprowadzenia odbioru technicznego i podpisania *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*, Zamawiający wyznaczy komisję odbiorową złożoną z pracowników Zamawiającego i przedstawicieli Inwestora Zastępczego.
3. Nadzór autorski pełni:
  - ....., tel. ....; nr uprawnień ....., przynależność do Izby .....
  - ....., tel. ....; nr uprawnień ....., przynależność do Izby .....
  - ....., tel. ....; nr uprawnień ....., przynależność do Izby .....
  - ....., tel. ....; nr uprawnień ....., przynależność do Izby .....
4. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie (w tym protokołów z narad roboczych), są:
  - ....., tel. ....,
  - ....., tel. .... oraz
  - ....., tel. .... .
 Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.  
 (*Jedną z osób wymienionych w ust. 4 będzie kierownik budowy.*)
5. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1, 2, 3 i 4, dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym określone w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, odpowiednio do charakteru przedmiotu niniejszej umowy.
7. Imienny wykaz osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wraz ze wskazaniem ich uprawnień potwierdzonych stosownymi dokumentami (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) oraz wskazaniem okresu doświadczenia zawodowego w zakresie posiadanych uprawnień, stanowi załącznik nr 3 do umowy (wykaz osób spełniających wymogi określone w zamówieniu nr 15/pn/2011). Ewentualna zmiana osób wskazanych w wykazie będzie możliwa jedynie pod warunkiem spełniania przez nowe osoby minimalnych wymogów określonych w powyższym zakresie

*Szczegółowe dane i podpisy*

w zamówieniu nr 15/pn/2011 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Zmiana taka wymaga jedynie pisemnej akceptacji ze strony jednej z osób wskazanych w § 3 ust. 1 umowy.

Załącznik nr 3 do umowy Wykonawca przygotowuje w porozumieniu z Zamawiającym i przedłoży go w dniu zawarcia umowy w 3 egzemplarzach.

8. W trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w pomieszczeniach lub na terenie objętym robotami budowlanymi, zapewnić należyte warunki BHP i przeciwpożarowe oraz ubezpieczyć budowę w zakresie majątkowym, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, na kwotę nie mniejszą niż 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy. Dokument potwierdzający ubezpieczenie budowy na okres trwania budowy we wskazanym wyżej zakresie Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1.4. umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną (finansową) za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego, jego pracowników lub osób trzecich w związku z wykonywanym przedmiotem umowy, w tym z robotami budowlanymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren prowadzonych robót, pracownikom organów nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego, w tym Inwestorowi Zastępczemu.
4. Zamawiający umożliwia Wykonawcy wykonywanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy 24 godziny na dobę we wszystkie dni tygodnia, z uwzględnieniem lokalizacji robót oraz poszanowaniem powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego (w tym tzw. ciszy nocnej). Godziny prowadzenia prac generujących uciążliwy hałas, których wykonanie musi nastąpić w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 16.00), wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż wszystkie urządzenia, materiały, instalacje, systemy oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe i w pełni wartościowe. Urządzenia, materiały, instalacje, systemy oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać, tam gdzie jest to wymagane, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadać wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, DTR, atesty etc. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie okazać do wglądu wymagane certyfikaty (np. zgodności z Polską Normą, normami UE) lub aprobatę techniczną, świadectwa dopuszczeń lub deklaracje zgodności, DTR, atesty etc.

84  
Włod 78  
Ali:

6. Zamawiający umożliwi pobór energii elektrycznej (maksymalnie 20 kW – zabezpieczenie 50 A) oraz pobór wody niezbędnej przy wykonywaniu robót budowlanych. Określenie kosztów z tytułu korzystania z ww. mediów będzie następowało na podstawie odczytu urządzeń pomiarowych (liczniki). Liczniki Wykonawca zobowiązuje się zainstalować na własny koszt, po udostępnieniu miejsca poboru mediów przez Zamawiającego. Rozpoczęcie poboru mediów potwierdzi protokół ze wskazaniem początkowego stanu liczników. Wykonawca zobowiązuje się regulować należności z tytułu korzystania z mediów w terminach wskazanych w dokumentach księgowych wystawianych przez Zamawiającego na podstawie odczytów liczników oraz cen jednostkowych wynikających z faktur dostawcy mediów, jakimi obciążony zostanie Zamawiający, nie rzadziej niż 1 raz w roku kalendarzowym.
7. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować plac budowy oraz zaplecze budowy.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie całkowite należne **Wykonawcy** z tytułu zrealizowania niniejszej umowy wynosi ..... **złoty brutto** (słownie: ..... złotych brutto), w tym 23% podatek VAT w kwocie ....., zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.  
Na wynagrodzenie składa się:
  - a) wynagrodzenie kosztorysowe wynikające ze szczegółowego kosztorysu ofertowego w wysokości: ..... **zł brutto** (..... zł netto);
  - b) wynagrodzenie za zabezpieczenie budowy, o którym mowa w § 2 ust. 13 umowy w kwocie ..... **zł brutto** opartej o dzienną zryczałtowaną stawkę w wysokości ..... zł brutto (..... zł netto).
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1 zd. 1, stanowi całkowite wynagrodzenie umowy i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym koszty materiałów, urządzeń, robocizny oraz wszelkie inne koszty, a także należne opłaty (np. opłata za odbiór urządzeń dźwigowych, pomiary geodezyjne) i podatki związane z realizacją umowy.
- 2a. W przypadku konieczności dokonania dodatkowych uzgodnień z podmiotami trzecimi, spowodowanych okolicznościami leżącymi po stronie Wykonawcy (np. skutek zaoferowania urządzeń/materiałów/norm równoważnych wymagających przed ich zastosowaniem uzgodnień z właściwym podmiotem), Wykonawca ponosi wszelkie związane z tym koszty, także koszty, które mogą powstać w wyniku nie dopełnienia powyższego obowiązku.
3. Koszt czynności serwisowych gwarancyjnych oraz koszty zużycia wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych wskazanych przez producenta w DTR, a wymagających użycia/wymiany w okresie udzielonej gwarancji (serwisu) ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją uprawnień z tytułu gwarancji (serwisu) lub rękojmi.
4. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, ceny netto ujęte w szczegółowym kosztorysie ofertowym oraz stawka netto, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b umowy, winny zostać odpowiednio obniżone przez Wykonawcę, tak, aby

Handwritten signature and initials in blue ink, including the word "cei:" at the end.



po uwzględnieniu wyższej stawki podatku VAT wprowadzonej na skutek zmiany, w sumie wysokość wynagrodzenia brutto nie przekroczyła ceny brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 15/pn/2011, w zakresie odpowiednio wynagrodzenia kosztorysowego brutto (§ 5 ust. 1 lit. a) oraz wynagrodzenia brutto z tytułu zabezpieczenia budowy (§ 5 ust. 1 lit. b), z uwzględnieniem zapisów § 1 ust. 11 umowy.

W przypadku ustawowego zmniejszenia stawki podatku VAT w okresie realizacji umowy, do cen, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek zmniejszenia stawki.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z jej konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT oraz ze wskazaniem zakresu umowy, w tym pozycji szczegółowego kosztorysu ofertowego, nie wykonanego na dzień wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT, którego zmiana VAT będzie dotyczyła.

## § 6

### Warunki i terminy płatności

1. Zapłata z tytułu robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie następowała w częściach, z dołu, w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na podstawie danego protokołu odbioru częściowego, kosztorysu powykonawczego (wyciąg ze szczegółowego kosztorysu ofertowego pozycji dotyczących danego elementu) oraz zgodnie z Harmonogramem.

Co do zasady odbiory i rozliczenia dotyczyć będą zakońzonego elementu robót rozumianego jako osobna pozycja Harmonogramu, przy uwzględnieniu zapisów § 2 ust. 11 umowy.

Ustala się miesięczny cykl fakturowania, na koniec danego miesiąca kalendarzowego.

2. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo poinformować Inwestora Zastępczego o gotowości do dokonania protokolarnego odbioru robót. Po skutecznym dokonaniu odbioru Wykonawca dostarczy Inwestorowi Zastępczemu dokumenty wymagane przez Zamawiającego do dokonania płatności.

Ustala się 7 - dniowy termin dostarczenia przez Wykonawcę i Inwestora Zastępczego kompletu dokumentów wymaganych do dokonania płatności na rzecz Wykonawcy. Bieg ww. terminu liczony jest od dnia dokonania odbioru danej pozycji Harmonogramu. Zamawiający nie odpowiada za zwłokę w dostarczeniu przez Inwestora Zastępczego dokumentów umożliwiających uruchomienie płatności wymagalnej na rzecz Wykonawcy. Ewentualne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego będą obciążały Inwestora Zastępczego.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 13 umowy, zapłata z tytułu wykonania czynności zabezpieczenia budowy nastąpi z dołu, w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na podstawie *protokołu*, w którym potwierdzona zostanie przez Strony ilość dni, za które przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.

4. W przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawcy, dodatkową podstawą uruchomienia płatności wynagrodzenia będzie pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę i podwykonawcę potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wobec podwykonawcy zobowiązań wynikających z zakresu czynności powierzonego podwykonawcy na podstawie niniejszej umowy, a objętych rozliczanym elementem Harmonogramu.
5. Suma faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć odpowiednio kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a i lit. b umowy. Łączna wartość faktur VAT z tytułu robót budowlanych wystawionych przed dokonaniem odbioru administracyjnego nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy; pozostała część zostanie zapłacona na podstawie faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru administracyjnego.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
9. Faktura VAT powinna uwzględniać następujące dane:

Nabywca:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie,

adres: ul Grójecka 186, 02-390 Warszawa,

NIP: 107-00-01-057

Odbiorca i płatnik dowodu:

Śląski Oddział Wojewódzkiej Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach,

adres: ul. Kossutha 13, 40 -844 Katowice.

§ 7

**Rękojmia za wady. Gwarancja (serwis).**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za przygotowanie i wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, w tym na zastosowane urządzenia, materiały i instalacje oraz daje 36-miesięczną rękojmię za wady przedmiotu umowy, w tym na wykonane roboty budowlane. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia następującego po dniu dokonania odbioru administracyjnego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy stwierdzone w trakcie odbioru oraz za wady powstałe w okresie gwarancji lub rękojmi.
4. W przypadku wykrycia wady, Zamawiający zawiadomi o tym pisemnie Wykonawcę w terminie do 2 dni roboczych licząc od daty jej ujawnienia, informując jednocześnie Wykonawcę o miejscu i terminie oględzin.



5. Zamawiający sporządzi protokół z oględzin, w którym stwierdzi istnienie wady oraz wyznaczy Wykonawcy termin przeznaczony na jej usunięcie. Protokół z oględzin winien zostać podpisany przez obie Strony. Usunięcie wad zostanie stwierdzone przez Strony protokolarnie.
6. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca dla niżej wymienionych urządzeń, instalacji, systemów, tj.:
- a) agregat prądowórczy,
  - b) stałe urządzenie gaśnicze,
  - c) klimatyzacja precyzyjna,
  - d) dźwigi osobowe,
  - e) system alarmowy i kontroli dostępu,

zapewnia następujące warunki usuwania nieprawidłowości:

- 1) **czas reakcji** na zgłoszenie przez Zamawiającego nieprawidłowości w działaniu urządzenia, instalacji lub systemu (czas przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości) - **w ciągu 4 godzin**, a w przypadku dźwigów osobowych w sytuacji zablokowania ruchu dźwigu z pasażerami wewnątrz kabiny - **w ciągu 1 godziny** licząc od chwili telefonicznego zgłoszenia pod numer telefonu Wykonawcy: .....
- 2) **czas usunięcia** nieprawidłowości w działaniu urządzenia, instalacji lub systemu (czas naprawy) - **w ciągu 24 godzin** licząc od chwili przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości.

2.1. Jeżeli Wykonawca po przystąpieniu do usunięcia nieprawidłowości stwierdzi, iż naprawa wymaga dłuższego czasu niż określony powyżej w pkt 2), zobowiązuje się nie później niż w dniu, w którym upływa 24-godzinny czas usunięcia nieprawidłowości, poinformować o niniejszym Zamawiającego (faksem pod numer: ..... lub na adres e-mail: .....) wnosząc jednocześnie o wyrażenie przez Zamawiającego zgody na wydłużenie terminu naprawy o konkretny czas, nie dłuższy jednak niż 14 dni licząc od dnia, w którym Wykonawca przystąpił do usunięcia nieprawidłowości. Jeżeli Wykonawca informując Zamawiającego nie wskaże obiektywnych powodów braku możliwości wykonania naprawy z zachowaniem 24 godzin (ust. 6 pkt 2), Zamawiający w zależności od obiektywnej oceny okoliczności danego przypadku - albo w ogóle nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu naprawy albo wyrazi zgodę na przedłużenie krótsze niż wnioskowane przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie przekazać swoją decyzję Wykonawcy (faksem pod numer: ..... lub na adres e-mail: .....).

W przypadku, gdy wydłużony termin naprawy będzie dotyczył klimatyzatora precyzyjnego w sytuacji, gdy naprawy wymagają jednocześnie oba klimatyzatory precyzyjne, Wykonawca zobowiązuje się w czasie 24 godzin licząc od chwili przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości, zorganizować i zapewnić schłodzenie pomieszczenia serwerowni na poziomie mocy jednego z klimatyzatorów, który wymaga naprawy. Straty powstałe w konsekwencji niedotrzymania przez Wykonawcę powyższego terminu obciążą Wykonawcę.

*[Handwritten signature]* Clis-

2.2. W przypadku stałego urządzenia gaśniczego, na czas naprawy dłuższej o 24 godziny niż czas określony powyżej w pkt 2), Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się dostarczyć (oraz zamontować) urządzenie zastępcze gwarantujące parametry funkcjonalne i eksploatacyjne nie gorsze niż gwarantowane przez urządzenie naprawiane. Urządzenie zastępcze Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (oraz zamontować) najpóźniej w dniu, w którym upływa 48 godzina czasu na naprawę.

2.3. Wykonanie dwóch napraw urządzenia gaśniczego wymagających dostarczenia urządzenia zastępczego, uprawnia Zamawiającego do żądania wymiany przez Wykonawcę stałego urządzenia gaśniczego na nowe. W takiej sytuacji wymiana (w tym zamontowanie) winna nastąpić w terminie uzgodnionym przez Strony.

2.4. W przypadku trzech (3) napraw agregatu prądotwórczego w ciągu kolejnych trzech miesięcy, Zamawiający uprawniony jest do zażądania wymiany przez Wykonawcę agregatu prądotwórczego na nowy. W takiej sytuacji wymiana (w tym zamontowanie) winna nastąpić w terminie uzgodnionym przez Strony.

2.5. W przypadku pozostałych urządzeń, instalacji, systemów (tj. nie wymienionych wyżej w ust. 6 lit. a -e), termin wykonania naprawy i ewentualnej wymiany nie może być dłuższy niż wyznaczony przez producenta w warunkach gwarancji danego urządzenia, a jeśli nie zostało to jednoznacznie określone, termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni licząc od dnia przystąpienia do naprawy. Przystąpienie do naprawy (czas reakcji) powinno nastąpić w ciągu 4 godzin licząc od chwili telefonicznego zgłoszenia pod numer telefonu Wykonawcy: .....

7. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się do serwisu zamontowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy urządzeń, instalacji, systemów, dla których dokumentacje techniczno – ruchowe (zwane w skrócie „DTR”) wystawione przez danego producenta, przewidują konieczność cyklicznego wykonywania określonych w DTR czynności serwisowych. Przez serwis (gwarancyjne czynności serwisowe) należy rozumieć przeglądy, konserwacje lub inne czynności wymagane przez producenta dla zachowania uprawnień gwarancyjnych.

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać serwis w sposób nie naruszający warunków gwarancji określonych przez producenta urządzeń, instalacji, systemów, zgodnie z planem serwisowania, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy. Skutki wszelkich nieprawidłowości w tym zakresie obciążają Wykonawcę.

8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne związane z przedmiotem umowy. Postanowienia dokumentów gwarancyjnych mniej korzystne lub sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy nie mają zastosowania.

9. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszelkie roszczenia z tytułu udzielonej zgodnie z niniejszą umową gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający będzie mógł kierować bezpośrednio do

Wykonawcy, a ten zobowiązuje się je bezpośrednio realizować lub, jeżeli to będzie konieczne, pośredniczyć w ich realizacji.

10. W okresie gwarancji i rękojmi Strony umowy zobowiązują się do wspólnego dokonania dwóch (2) przeglądów obiektu będącego efektem robót II etapu: pierwszy przegląd przed upływem 1 roku od daty dokonania odbioru administracyjnego; drugi przegląd co najmniej na 30 dni przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady.

### § 8

W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia, przy zachowaniu zasad określonych w § 7 umowy:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a zostały ujawnione w okresie rękojmi, **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** odpowiedni termin do ich usunięcia;
- b) jeżeli wady zostaną ujawnione w toku czynności odbiorowych i nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając jednocześnie termin do ich usunięcia;
- c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
  - **Zamawiający** może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie, jeżeli stwierdzone wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem;
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

### § 9

#### Kary umowne

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - a) w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę);
  - b) w wysokości 2.500,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z § 2 ust. 1 umowy (100 tygodni);
  - c) w wysokości 5.000,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu ukończenia stanu surowego zamkniętego wynikającego z Harmonogramu (przez stan surowy zamknięty Strony rozumieją wykonanie poz. 1 do poz. 8 (8.1.-8.4.) Harmonogramu;
  - d) w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania danej pozycji Harmonogramu;
  - e) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy na usunięcie wady;



- f) w wysokości **100,00 złotych** za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do usunięcia nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 6 pkt 1) lub pkt 2.5. umowy (czas reakcji);
- g) w wysokości **100,00 złotych** za każdą godzinę zwłoki w usunięciu nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 6 pkt 2) umowy (czas usunięcia nieprawidłowości); karę tę wyłącza zaistnienie sytuacji opisanej w § 7 ust. 6 pkt 2.1. umowy;
- h) w wysokości **500,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego na podstawie § 7 ust. 6 pkt 2.1. umowy (wydłużony czas naprawy);
- i) w wysokości **1.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego na podstawie § 7 ust. 6 pkt 2.2. umowy (dostarczenie urządzenia zastępczego);
- j) w wysokości **2.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego na podstawie § 7 ust. 6 pkt 2.3. umowy (wymiana urządzenia gaśniczego na nowe);
- k) w wysokości **2.000,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego na podstawie § 7 ust. 6 pkt 2.4. umowy (wymiana agregatu prądotwórczego na nowy);
- l) w wysokości **50,00 złotych** za każdą godzinę zwłoki w usunięciu nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 6 pkt 2.5. umowy (czas usunięcia nieprawidłowości);
- m) w wysokości **50,00 złotych** za każdy dzień po upływie danego kwartału, w którym Wykonawca winien był wykonać zaplanowaną czynność serwisową (w ramach gwarancji) - w przypadku niewykonania przez Wykonawcę którejkolwiek z czynności wskazanych w planie serwisowania, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy.

Kary opisane pod lit. e-l dotyczą przypadków nieprawidłowości w działaniu urządzeń, instalacji, systemów, które wystąpią w okresie gwarancji lub rękojmi, gdy przyczyna nieprawidłowości nie leży po stronie Zamawiającego, po stronie osoby trzeciej lub siły wyższej.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.

## § 10

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych), co stanowi 5% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie: .....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez

*[Handwritten signature]* Celi

zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.

3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia.

### § 11

1. W przypadku konieczności wykonania robót budowlanych zamiennych, Strony sporządzą kosztorys różnicowy, a jego wynik wprowadzony zostanie przez Strony do niniejszej umowy w drodze pisemnego aneksu. Wykonanie robót zamiennych możliwe będzie w następujących przypadkach:
  - a) w sytuacji braku możliwości zastosowania materiału/urządzenia/technologii wynikających z oferty Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 15/pn/2011, z uwagi na zaprzestanie produkcji lub inny obiektywny powód uniemożliwiający zastosowanie zaoferowanych w ofercie Wykonawcy elementów;
  - b) w sytuacji znaczącej obniżki kosztów utrzymania i użytkowania, której się nie dało przewidzieć na etapie opracowywania dokumentacji projektowej;
  - c) w sytuacji możliwości zastosowania norm i/lub innych przepisów prawa obowiązujących po dniu zawarcia niniejszej umowy, jeśli takie rozwiązanie ma wpływ na poprawę bezpieczeństwa ludzi i obiektu;
  - d) w sytuacji, gdy konieczna jest zmiana funkcji pomieszczeń wynikająca z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego (zmiany strukturalne, organizacyjne itp.), które zaistniały po zawarciu niniejszej umowy i nie były możliwe do zaplanowania.
2. Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować wzrostu wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy.
3. W przypadku, gdy wprowadzenie robót zamiennych spowoduje obniżenie wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 5 ust. 1 lit. a umowy, wynagrodzenie to w sumie nie może zostać obniżone o więcej niż 3% uwzględniając w tym również sytuację opisaną w § 1 ust. 11 umowy.

### § 12

1. Postanowienia niniejszej umowy mogą ulec zmianie w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, wynagrodzenia oraz zakresu przedmiotu umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność usunięcia braków lub błędów dokumentacji (tj. dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych), na podstawie której realizowane są

Handwritten signature and initials in blue ink, including the word 'ceis' at the end.

roboty budowlane, w tym również polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa. W przypadku zaistnienia jednej z ww. sytuacji, zmiana umowy może zostać dokonana na wniosek jednej ze Stron umowy lub Inwestora Zastępczego, w drodze pisemnego aneksu do umowy.

2. Zmiany przewidziane w niniejszej umowie, w tym w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie mogą powodować:
  - wzrostu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy, czy
  - naruszenia przepisu art. 140 ust. 1 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, iż zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu bądź w § 11 umowy będzie oznaczało konieczność zmian w Harmonogramie, bądź będzie stanowiło przeszkodę w terminie realizacji umowy, odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy § 2 ust. 2 oraz § 2 ust. 9 -11 umowy.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

*mgr Teresa Uzdowska*

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Ewa Talaczek*

NACZELNIK

Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach



**O Ś W I A D C Z E N I E  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Oświadczam, iż**

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

**Data .....**

**podpis .....**



**RADCA PR.**  
*mgr Teresa*

*Clis*

## OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko Wykonawcy: .....

*I. Oświadczam, iż:*

*nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.*

*- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,*

*- nie ogłoszono mojej upadłości.*

-----

*W przypadku ogłoszenia upadłości - oświadczam, iż zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.\**

**\* wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

-----

**Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami\*\*:**

**II. Oświadczam, iż jestem wpisany do ewidencji działalności gospodarczej:**

Nazwa Wykonawcy	Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej	Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

*Zobowiązuję się do przedłożenia kopii zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej najpóźniej w dniu poprzedzającym zawarcie umowy z Zamawiającym.*

**\*\* nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data .....

podpis .....

  
RADCA PRAWO

mgr Teresa Uzińska



**TEKST ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA  
Z DNIA 13.07.2001 r. W SPRAWIE METOD KOSZTORYSOWANIA OBIEKTÓW I ROBÓT  
BUDOWLANYCH (Dz.U. Nr 80, poz. 867) \***

*\*źródło: program Lex Omega*

  
**RADCA PRAWNY**

*mgr Teresa Uzdowska*

*Clis.*

**Dz.U.01.80.867**

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA**

z dnia 13 lipca 2001 r.

**w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych.**

(Dz. U. z dnia 2 sierpnia 2001 r.)

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o cenach (Dz. U. z 1988 r. Nr 27, poz. 195, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, z 1991 r. Nr 100, poz. 442, z 1993 r. Nr 11, poz. 50, z 1994 r. Nr 111, poz. 536, z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 54, poz. 348 i Nr 160, poz. 1085, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 62, poz. 718, Nr 73, poz. 852 i Nr 120, poz. 1268) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Rozporządzenie określa jednolite dla wszystkich jednostek gospodarczych metody kosztorysowania obiektów i robót budowlanych, w tym rodzaje kosztorysów i podstawy ich sporządzania.

2. Rozporządzenie stosuje się do kosztorysów stanowiących kalkulację cen na obiekty i roboty budowlane, opracowywanych przez wykonawców robót na żądanie zamawiającego.

3. Rozporządzenia nie stosuje się przy sporządzaniu kosztorysów:

- 1) opracowywanych na etapach poprzedzających opracowanie dokumentacji projektowej,
- 2) dotyczących obiektów i robót wykonywanych w ramach eksportu budownictwa,
- 3) dotyczących obiektów i robót wykonywanych na podstawie umów międzynarodowych.

**§ 2.** Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) katalogi - publikacje zawierające jednostkowe nakłady rzeczowe,
- 2) jednostkowe nakłady rzeczowe - nakłady rzeczowe czynników produkcji: robocizny ( $n_r$ ), materiałów ( $n_m$ ) oraz pracy sprzętu i środków transportu technologicznego ( $n_s$ ), ujęte w katalogach lub ustalone na podstawie analizy indywidualnej,
- 3) dokumentacja projektowa - wymagany odrębnymi przepisami projekt budowlany wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełniony szczegółowymi projektami, lub opis zawierający określenie rodzaju, zakresu i standardu wykonania robót, wynikający z inwentaryzacji lub protokołu typowania robót,
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru, wskazanie podstaw określających zasady przedmiarowania, a w przypadku braku podstaw - opis zasad przedmiarowania,
- 5) założenia wyjściowe do kosztorysowania - ustalone przez zamawiającego dane techniczne, technologiczne i organizacyjne nieokreślone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość ceny kosztorysowej, oraz ustalone przez zamawiającego wymagania dotyczące metod i podstaw opracowania kosztorysu, w szczególności w zakresie formuły kalkulacyjnej oraz podstaw ustalania cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych i podstaw cenowych,
- 6) dane wyjściowe do kosztorysowania - uzgodnione, w formie protokołu, między wykonawcą i zamawiającym dane techniczne, technologiczne i organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej ustalenia dotyczące metody kalkulacji, formuły kalkulacyjnej oraz podstaw ustalania cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych i podstaw cenowych,

7) przedmiar robót - opracowanie obejmujące zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót lub szczegółowy opis robót obejmujący wyszczególnienie i opis czynności wchodzących w zakres robót, sporządzone przed wykonaniem robót na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

8) obmiar robót - opracowanie obejmujące zakres określony w pkt 7, sporządzone po wykonaniu robót na podstawie księgi obmiaru,

9) koszty pośrednie - składnik kalkulacyjny ceny kosztorysowej, uwzględniający nieujęte w kosztach bezpośrednich koszty zaliczane zgodnie z odrębnymi przepisami do kosztów uzyskania przychodów, w szczególności koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu.

**§ 3.** Kosztorysy opracowuje się metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej.

**§ 4. 1.** Kalkulacja uproszczona polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) - według formuły:

$$C_k = \sum L * C_j + P_v$$

gdzie:

$C_k$  - oznacza cenę kosztorysową,

$L$  - oznacza liczby ustalonych jednostek przedmiarowych,

$C_j$  - oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,

$P_v$  - oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

2. W zależności od ustalonych jednostek przedmiarowych kalkulację uproszczoną stosuje się przy użyciu następujących rodzajów cen jednostkowych:

- 1) robót,
- 2) asortymentów robót,
- 3) części obiektów,
- 4) obiektów.

3. W przypadku braku w założeniach lub danych wyjściowych ustaleń dotyczących odrębnej - poza ceną jednostkową - kalkulacji szczegółowej wyszczególnionych elementów kosztów, cena jednostkowa uwzględnia wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk.

4. Ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku od towarów i usług (VAT).

**§ 5. 1.** Kalkulacja szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich cen oraz doliczonych odpowiednio kosztów materiałów pomocniczych nieobjętych nakładami rzeczowymi, kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług - według formuły:

$$C_k = \sum L * (n * c + K_{p_j} + Z_j) + P_v$$

lub

$$C_k = \sum (L * n * c) + K_p + Z + P_v$$

gdzie:

$C_k$  - oznacza cenę kosztorysową,

$L$  - oznacza ilość ustalonych jednostek przedmiarowych,

$n$  - oznacza jednostkowe nakłady rzeczowe: robocizny -  $n_r$ , materiałów -  $n_m$ , pracy sprzętu i środków transportu technologicznego -  $n_s$ ,

c - oznacza ceny jednostkowe czynników produkcji obejmujące: godzinową stawkę robocizny kosztorysowej -  $C_r$ , ceny jednostkowe materiałów -  $C_m$ , ceny jednostkowe maszynogodziny pracy sprzętu i środków transportu technologicznego -  $C_s$ ,

$n * c$  - oznacza koszty bezpośrednie na jednostkę przedmiarową obliczone wg wzoru:

$$n * c = \sum n_r * C_r + \sum (n_m * C_m + M_{p_j}) + \sum n_s * C_s$$

$M_{p_j}$  - oznacza koszty materiałów pomocniczych na jednostkę przedmiarową,

$K_p$  - oznacza koszty pośrednie,

$K_{p_j}$  - oznacza koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową,

$Z$  - oznacza zysk kalkulacyjny,

$Z_j$  - oznacza zysk kalkulacyjny na jednostkę przedmiarową,

$P_V$  - oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

2. Koszty materiałów pomocniczych oblicza się jako iloczyn wskaźnika kosztów materiałów pomocniczych i podstawy ich naliczania.

3. Koszty pośrednie w kosztorysie oblicza się jako iloczyn wskaźnika kosztów pośrednich i ustalonej podstawy naliczania lub ustala kwotowo na podstawie preliminarza.

4. W kalkulacji szczegółowej ujmuje się koszty wszystkich materiałów, które zgodnie z ustaleniami stron są uwzględniane w kosztorysie. Materiały wyłączone z kosztorysu nie wchodzi w zakres ceny kosztorysowej i są rozliczane odrębnie.

**§ 6. 1.** W zależności od przeznaczenia należy posługiwać się jednym z następujących rodzajów kosztorysów:

- 1) ofertowym,
- 2) zamiennym,
- 3) powykonawczym.

2. Kosztorys ofertowy stanowi kalkulację ceny oferty i jest przygotowywany przez wykonawcę przed wykonaniem robót.

3. Kosztorys zamienny stanowi kalkulację dla ustalenia zmiany ceny ustalonej w umowie i jest przygotowywany przez wykonawcę po wykonaniu robót jako propozycja zmian kosztorysu ofertowego z uwagi na zmiany pierwotnie przewidzianych ilości jednostek przedmiarowych.

4. Kosztorys powykonawczy stanowi kalkulację dla ustalenia wynagrodzenia wykonawcy za wykonane roboty, w przypadku gdy nie jest opracowany kosztorys ofertowy, i jest sporządzany przez wykonawcę po wykonaniu robót.

**§ 7. 1.** Podstawy sporządzania kosztorysu ofertowego stanowią:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) przedmiar robót,
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) założenia wyjściowe - przy przetargowych trybach udzielenia zamówienia lub dane wyjściowe do kosztorysowania - przy bezprzetargowych trybach udzielenia zamówienia,
- 5) ceny jednostkowe, o których mowa w § 4 ust. 2 - dla kalkulacji uproszczonej,
- 6) jednostkowe nakłady rzeczowe zawarte w katalogach lub ustalone na podstawie analizy indywidualnej - dla kalkulacji szczegółowej,
- 7) ceny jednostkowe czynników produkcji ( $C_r$ ,  $C_m$ ,  $C_s$ ) oraz wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych, kosztów pośrednich i narzutu zysku - dla kalkulacji szczegółowej,
- 8) obowiązujące na podstawie odrębnych przepisów zasady obliczania podatku od towarów i usług.

2. Podstawy sporządzania kosztorysu zamiennego stanowią:

- 1) dokumentacja budowy - księga obmiaru i dziennik budowy,
- 2) kosztorys ofertowy w zakresie cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych oraz cen czynników produkcji i wskaźników.

3. Podstawy sporządzania kosztorysu powykonawczego stanowią:

- 1) dokumentacja budowy, która obejmuje dokumentację projektową, dziennik budowy i księgę obmiarów, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, operaty geodezyjne, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu - także dziennik montażu,

- 2) protokół danych wyjściowych do kosztorysowania,
- 3) ceny jednostkowe, o których mowa w § 4 ust. 2, określone zgodnie z ustaleniami w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania - w metodzie uproszczonej,
- 4) jednostkowe nakłady rzeczowe, ceny jednostkowe czynników produkcji, wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych, kosztów pośrednich i narzutu zysku określone zgodnie z ustaleniami w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania - w metodzie szczegółowej,
- 5) obowiązujące na podstawie odrębnych przepisów zasady obliczania podatku od towarów i usług.

**§ 8.** 1. Ceny jednostkowe stosowane w kalkulacji metodą uproszczoną ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji o cenach jednostkowych,
- 3) dwustronnych negocjacji.

2. O wyborze rodzaju cen jednostkowych stosowanych w kalkulacji oraz podstaw ich ustalania decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

**§ 9.** 1. Jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analizy indywidualnej określają ilości roboczogodzin dotyczące wszystkich czynności, które są wymienione w szczegółowych opisach robót wyszczególnionych pozycji kosztorysowych, oraz 5% rezerwy na czynności pomocnicze.

2. Jednostkowe nakłady rzeczowe materiałów ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analiz indywidualnych określają ilości wyszczególnionych rodzajów materiałów, wyrobów lub prefabrykatów niezbędnych do wykonania robót objętych wyszczególnionymi pozycjami kosztorysowymi, z uwzględnieniem ubytków i odpadów w transporcie i w procesie wbudowania.

3. Jednostkowe nakłady rzeczowe pracy sprzętu i środków transportu technologicznego ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analizy indywidualnej określają ilości maszynogodzin pracy wymienionych jednostek sprzętowych, niezbędnych do wykonania robót objętych wyszczególnionymi pozycjami kosztorysowymi, z uwzględnieniem przestojów wynikających z procesu technologicznego.

**§ 10.** 1. Godzinowa stawka robocizny kosztorysowej obejmuje wszystkie składniki zaliczane do wynagrodzenia oraz koszty pochodne naliczane od wynagrodzeń, a w szczególności:

- 1) płace zasadnicze,
- 2) premie regulaminowe,
- 3) płace dodatkowe (dodatki stażowe, inne dodatki regulaminowe),
- 4) płace uzupełniające (wynagrodzenia za urlopy i inne płatne nieobecności, zasiłki chorobowe, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe),
- 5) obowiązkowe obciążenia płac,
- 6) odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

2. Ceny jednostkowe materiałów przyjmuje się łącznie z kosztami zakupu, bez podatku od towarów i usług, z wyjątkiem przypadków, gdy wykonawca lub objęte kosztorysem roboty są zwolnione z tego podatku.

3. Cena jednostkowa maszynogodziny pracy jednostek sprzętowych lub środków transportu technologicznego obejmuje:

- 1) kosztorysową cenę pracy jednostki sprzętowej lub transportowej wraz z kosztami obsługi etatowej,
- 2) koszty jednorazowe, uwzględniające koszty przewozu sprzętu lub środków transportu z bazy na budowę i z powrotem, montaż i demontaż na miejscu pracy albo przebrojenie.

**§ 11.** 1. Ceny jednostkowe czynników produkcji ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji o cenach rynkowych czynników produkcji,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

2. O wyborze sposobu i podstawy ustalenia cen jednostkowych czynników produkcji

decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

**§ 12.** 1. Wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych ustala się na podstawie:

- 1) katalogów lub innych publikowanych informacji,
- 2) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

2. Wskaźniki kosztów pośrednich ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

3. Zysk w kosztorysie przyjmuje się kwotowo lub oblicza jako iloczyn wskaźnika narzutu zysku i podstawy jego naliczania.

4. O sposobie kalkulacji kosztów pośrednich i zysku, wysokości wskaźników oraz podstawie naliczania kosztów pośrednich i zysku decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

**§ 13.** 1. Kosztorys obejmuje:

- 1) stronę tytułową,
- 2) ogólną charakterystykę obiektu budowlanego lub robót budowlanych,
- 3) przedmiar lub obmiar robót,
- 4) kalkulację metodą uproszczoną lub metodą szczegółową,
- 5) załączniki do kosztorysu:
  - a) założenia wyjściowe do kosztorysowania lub protokół danych wyjściowych do kosztorysowania,
  - b) w miarę potrzeby, analizy dotyczące indywidualnego ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych, kalkulacje własne wykonawcy robót oraz preliminarz kosztów pośrednich.

2. Strona tytułowa kosztorysu zawiera:

- 1) określenie rodzaju kosztorysu,
- 2) nazwę przedmiotu kosztorysowania,
- 3) określenie lokalizacji budowy,
- 4) nazwę i adres zamawiającego,
- 5) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys, nazwiska z określeniem funkcji osób, które sporządziły kosztorys, oraz ich podpisy,
- 6) cenę kosztorysową,
- 7) datę opracowania kosztorysu,
- 8) nazwę jednostki, która wykonuje roboty lub oferuje ich wykonanie,
- 9) ewentualnie klauzulę o uzgodnieniu kosztorysu przez zamawiającego i wykonawcę.

3. Ogólna charakterystyka obiektu lub robót zawiera krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych.

4. Przy sporządzaniu przedmiaru lub obmiaru robót należy kierować się przyjętymi zasadami obliczania ilości robót podanymi w katalogach, innych ustalonych przez strony publikacjach lub w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

5. Każdy jednostkowy nakład rzeczowy występujący w kalkulacji szczegółowej posiada swoją identyfikację w postaci podania podstawy jego ustalenia.

6. Wszystkie ceny i kwoty podane lub obliczone w kosztorysie zaokrągla się do pełnych groszy.

7. O ostatecznej formie i szczegółowym zakresie kosztorysu decyduje w odniesieniu do kosztorysu ofertowego zamawiający - w założeniach wyjściowych do kosztorysowania, a w wypadku pozostałych rodzajów kosztorysów - zamawiający i wykonawca w wyniku dwustronnych uzgodnień - w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania.

**§ 14.** Skutki kosztowe warunków wykonywania robót odbiegających od przeciętnych uwzględnia się w kalkulacji uproszczonej w cenach jednostkowych, a w metodzie szczegółowej - w nakładach rzeczowych, stawkach robocizny kosztorysowej, kosztach pośrednich lub zysku.

**§ 15.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 60 dni od dnia ogłoszenia.



Umowa Nr .....<sup>80</sup>...../WAG-II/.....<sup>06</sup>...../2011

zawarta w dniu .....<sup>03.06.2011</sup>..... w Katowicach, pomiędzy Stronami:

**Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,**

w imieniu którego działa:

**Pani Dorota Suchy – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych** Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Przedsiębiorstwem Produkcyjno Usługowo Handlowym Inwestprojekt Spółką z o.o.**

z siedzibą w Katowicach, adres: ul. Brzozowa 13, 40-170 Katowice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000109579;

wysokość kapitału zakładowego: 75.000,00 złotych,

NIP: 9540003283, REGON: 272099476,

w imieniu której działa:

**PAN RYSZARD SZYMKIENICZ** ..... - .....<sup>PREZES</sup>....., zwaną dalej „Inwestorem Zastępczym”,

o treści następującej:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Inwestora Zastępczego usługi polegającej na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego dla zadania inwestycyjnego, zwanego także „robotami budowlanymi”, pn. „Rozbudowa budynku biurowego Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13”.
2. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się rozpocząć świadczenie usługi w dniu wskazanym przez Zamawiającego, tj. w dniu .....<sup>08.06.2011</sup>.....
3. Termin zakończenia świadczenia usługi przez Inwestora Zastępczego nastąpi w ciągu 60 dni licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego oraz wykonawcę robót protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu. Przez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych należy rozumieć zakończenie odbioru technicznego robót. *(Planowane (zakładane) przez Zamawiającego podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych: w terminie do 720 dni licząc od daty rozpoczęcia robót.)*  
We wskazanym wyżej 60-dniowym terminie Inwestor Zastępczy zobowiązuje się dokonać końcowego rozliczenia robót budowlanych z wykonawcą robót, końcowego rozliczenia kosztów inwestycji oraz przeprowadzić tzw. odbiór administracyjny robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 umowy, potwierdzony protokołem podpisanym przez Strony niniejszej umowy oraz wykonawcę robót.
4. Wskazany w ust. 3 zd. 1 niniejszego paragrafu 60-dniowy termin zakończenia świadczenia usługi może ulec przedłużeniu w przypadkach uzasadnionych okolicznościami niezależnymi od Inwestora Zastępczego, w szczególności w przypadku wydłużenia terminu wydania niezbędnych decyzji przez właściwe organy, bądź w przypadku konieczności wykonania obowiązków nałożonych przez te organy. W takiej sytuacji Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy opisujący okoliczności uzasadniające przedłużenie terminu ze wskazaniem ilości dni, o które termin zakończenia ulega wydłużeniu.

5. Zamawiający zastrzega, iż umowa na roboty budowlane, która zostanie zawarta z wykonawcą robót, będzie mogła ulec zmianie w zakresie terminu jej realizacji, w przypadku wystąpienia następujących przeszkód:
- w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót,
  - w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe technologicznie wykonywanie robót budowlanych,
  - w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową lub warunkami organizacyjnymi, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót.
- W sytuacji zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności (a, b lub c), termin wykonania umowy na roboty budowlane zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót. Od dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody, bieg terminu realizacji umowy na roboty budowlane będzie kontynuowany.
- Zawieszenie terminu realizacji umowy na roboty budowlane będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Inwestora Zastępczego na *protokole zawieszenia* podpisywanym przez Zamawiającego oraz wykonawcę robót budowlanych. Po usunięciu lub ustąpieniu przeszkody Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy wskazujący okres trwania zawieszenia umowy na roboty budowlane, a tym samym okres nie pobierania przez Inwestora Zastępczego wynagrodzenia z tytułu przedmiotowej umowy.
6. W terminie do 15 dni licząc od daty zawarcia przez Zamawiającego umowy z wykonawcą robót budowlanych, Inwestor Zastępczy w porozumieniu z wykonawcą robót budowlanych zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu „Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych”, zwany dalej także „Harmonogramem”, przedstawiony w postaci graficznej. Harmonogram winien uwzględniać pełen zakres robót budowlanych ze szczególnym uwzględnieniem przekładek przy zapewnieniu nieprzerwanej eksploatacji istniejącego budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach. Termin zakończenia robót budowlanych (tj. zakończenia odbioru technicznego potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót budowlanych) określony w Harmonogramie nie może wykraczać poza termin zakończenia robót określony w umowie na roboty budowlane zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych. Harmonogram po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanie się integralną częścią niniejszej umowy i stanowić będzie podstawowy dokument służący do rozliczania wynagrodzenia Inwestora Zastępczego oraz finansowania robót budowlanych. Na wniosek Zamawiającego, Inwestora Zastępczego lub wykonawcy robót budowlanych Harmonogram będzie mógł być korygowany w sytuacjach wskazanych w § 1 ust. 5 umowy lub w przypadku uzasadnionej technologicznie lub organizacyjnie konieczności zmiany kolejności robót. Na wniosek Zamawiającego Harmonogram będzie mógł być korygowany również w przypadkach uzasadnionych możliwościami finansowymi Zamawiającego. Zmiany w Harmonogramie zostaną wprowadzone pisemnym aneksem do umowy.
7. Wykonywanie umowy przez Inwestora Zastępczego wymaga potwierdzenia ze strony Zamawiającego w formie *protokołu odbioru częściowego* ze wskazaniem okresu, którego dotyczy potwierdzenie oraz zakresu czynności wykonanych w tym okresie przez Inwestora Zastępczego. Wykonanie całej umowy wymaga potwierdzenia ze strony Zamawiającego w formie *protokołu końcowego*, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy. Protokół końcowy winien zostać podpisany po zakończeniu niniejszej umowy, bez zbędnej zwłoki.
8. Użyte w treści niniejszej umowy pojęcie „miesiąc” definiowane jest jako okres 30 dni.

§ 2

1. Działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego, Inwestor Zastępczy na mocy niniejszej umowy odpowiada za przygotowanie, zorganizowanie, kontrolowanie i rozliczenie zadania inwestycyjnego określonego w § 1 umowy, zgodnie z ofertą złożoną w zamówieniu nr 14/pn/2011, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.), oraz przyjmuje obowiązki związane z pełnieniem funkcji inwestora zastępczego, a w szczególności:
  - 1) analiza konieczności i wnioskowanie o opracowanie dokumentacji projektowej i nadzór nad jej wykonaniem – jeżeli zajdzie konieczność opracowania dokumentacji dodatkowej lub zamiennej. Do obowiązków Inwestora Zastępczego należeć będzie również sprawdzenie jej kompletności oraz prawidłowości i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia,
  - 2) w porozumieniu z wykonawcą robót budowlanych sporządzenie i dostarczenie Zamawiającemu „Harmonogramu”, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy,
  - 3) pozyskanie wymaganych opinii i decyzji oraz przeprowadzenie uzgodnień z organami administracji publicznej, niezbędnych do realizacji robót budowlanych. W razie konieczności przygotowanie dokumentów do wydania nowego pozwolenia na budowę oraz innych uzgodnień i decyzji wymaganych przepisami prawa. Opłaty z tym związane obciążają Zamawiającego.
  - 4) zabezpieczenie prawidłowego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego poprzez:
    - a) przekazanie projektu wykonawczego dotyczącego zadania inwestycyjnego oraz pozwolenia na budowę wykonawcy robót budowlanych najpóźniej w dniu przekazania wykonawcy robót placu budowy,
    - b) pełnienie funkcji koordynatora robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem warunków pozwolenia na budowę,
    - c) przekazanie wykonawcy robót budowlanych terenu pod zaplecze budowy oraz miejsc i sposobu opomiarowanego poboru wody i energii dla potrzeb budowy, wskazanych przez Zamawiającego,
    - d) protokolarnie przekazanie wykonawcy robót budowlanych placu budowy,
    - e) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego poprzez branżowych inspektorów nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami z uwzględnieniem potrzeb budowy oraz zapewnienie ich obecności na wszystkich naradach i spotkaniach mających na celu rozwiązywanie problemów dotyczących realizacji inwestycji. Poszczególni inspektorzy nadzoru zobowiązani są do stawiania się na budowie w tym samym dniu roboczym (do godz. 16.00), w którym nastąpiło powiadomienie o konieczności dokonania uzgodnień na budowie (sytuacje podyktowane pilnymi potrzebami budowy), pod warunkiem, że powiadomienie nastąpiło do godz. 10.00 danego dnia roboczego, za pośrednictwem faksu lub elektronicznie lub telefonicznie.
    - f) zawiadamianie Zamawiającego o terminach odbiorów robót budowlanych z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych oraz uczestnictwo w naradach i spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego,
    - g) uczestniczenie w procesie nadzorowania wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania inwestycyjnego oraz na nadzory autorskie,
    - h) kontrola rozliczeń budowy w zakresie finansowym i rzeczowym, w szczególności poprzez sprawdzanie pod względem formalnym i merytorycznym wszystkich rachunków, faktur i kosztorysów składanych przez wykonawcę robót budowlanych, zgodnie z Harmonogramem, do wysokości kwot wskazanych dla danej pozycji Harmonogramu,

*Handwritten signatures and initials:*  
Ceni. B. Mielko 075  
8/11 A 05

*Handwritten signature:*

- i) dokonywanie odbioru wykonanych robót przy udziale osób wskazanych przez Zamawiającego;
  - j) niezwłoczne sporządzanie na żądanie Zamawiającego analiz oraz oceny przebiegu realizacji zadania inwestycyjnego,
  - k) na żądanie Zamawiającego, co miesięczne informowanie na piśmie o postępie robót oraz o przebiegu finansowania inwestycji, przy czym każda informacja powinna zawierać co najmniej:
    - kwotę wydatków poniesionych od rozpoczęcia inwestycji, w tym w ostatnim miesiącu,
    - stan zobowiązań na koniec miesiąca,
    - aktualne wykonanie zakresu rzeczowego zadania inwestycyjnego (kwotowo i procentowo),
  - l) zabezpieczenie oraz kontrolowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym nadzorów autorskich oraz obowiązków Autorów Projektów wynikających z umowy z dnia 13.09.2010 r. Nr 129/WAG-II/09/2010 na wykonanie projektu budowlanego i projektów wykonawczych,
  - ł) nadzór nad obsługą geodezyjną objętą umową na wykonanie robót budowlanych oraz przygotowanie i przekazanie właściwym organom pomiarów powykonawczych,
  - m) uzgodnienie z wykonawcą robót budowlanych zabezpieczenia p-poż. na terenie budowy,
  - n) nadzorowanie utrzymania przez wykonawcę robót ogólnego porządku na budowie,
  - o) opiniowanie wniosków wykonawcy robót w sprawie konieczności zmiany sposobu realizacji robót budowlanych, np. przebiegu tras, zmian technologii oraz przedstawianie Zamawiającemu do akceptacji proponowanych zmian po wcześniejszym uzgodnieniu ich z jednostką projektową;
  - p) wykonywanie innych obowiązków Zamawiającego wynikających z przepisów prawa, a niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji, jej odbioru i przekazania do użytkowania, w tym nadzór nad zabezpieczeniem budowy w przypadku zawieszenia terminu realizacji robót budowlanych;
  - q) wnioskowanie o naliczenie kar umownych wykonawcy robót budowlanych,
  - r) na wniosek Zamawiającego przygotowanie dokumentów związanych z rozliczeniem kosztów realizowanej inwestycji na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009, Nr 152, poz. 1223 z zm.) w celu sporządzenia dokumentów OT.
- 5) Przeprowadzenie odbioru administracyjnego robót budowlanych oraz dokonanie końcowych rozliczeń kosztów inwestycji w ciągu 60 dni licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego oraz wykonawcę robót protokołu odbioru końcowego robót budowlanych. Przez dokonanie (zakończenie) odbioru administracyjnego rozumie się datę bezusterkowego przekazania obiektu do eksploatacji i użytkowania (decyzja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego).
- Rozliczenie końcowe kosztów inwestycji stosownie do obowiązujących przepisów winno zawierać co najmniej:
- porównanie rzeczywistych kosztów, efektów rzeczowych i okresu realizacji inwestycji z odpowiednimi wielkościami planowanymi przez Zamawiającego,
  - analizę i uzasadnienie różnic między planowanymi a rzeczywistymi wielkościami.
- 6) Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 7) W razie konieczności przygotowanie założeń do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz uczestniczenie na życzenie Zamawiającego w procedurach o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności przy wyborze wykonawcy robót budowlanych.
2. Zamawiający udzieli Inwestorowi Zastępczemu stosownych pełnomocnictw do realizacji postanowień niniejszej umowy.

### § 3

Inwestor Zastępczy oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż wysokość wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do ubezpieczania odpowiedzialności cywilnej w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Brak ważnego ubezpieczenia OC w czasie trwania niniejszej umowy, daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umowy brutto. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ww. uprawnienia, rozwiązanie umowy nastąpi z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia złożonego Inwestorowi Zastępczemu na piśmie. W dniu zawarcia umowy Inwestor Zastępczy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu i skopiowania oryginał dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC.

### § 4

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) przekazać Inwestorowi Zastępczemu w dniu zawarcia umowy posiadanej dokumentacji dotyczącej realizacji inwestycji, w tym projektu budowlanego i projektów wykonawczych,
- 2) współdziałać z Inwestorem Zastępczym i Autorami projektów w zakresie niezbędnym dla realizacji inwestycji, stosownie do obowiązujących przepisów i ustaleń niniejszej umowy.
- 3) terminowo wypłacać Inwestorowi Zastępczemu wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

### § 5

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzorowanie przebiegu niniejszej umowy oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów wymienionych w niniejszej umowie, w tym do podpisania protokołu końcowego, są: Pan Zbigniew Budziński, tel. 32 735 16 29, e-mail: [zbudzinski@nfz-katowice.pl](mailto:zbudzinski@nfz-katowice.pl) lub Pan Tomasz Ślęczkowski, tel. 32 735 15 45, e-mail: [tsleczkowski@nfz-katowice.pl](mailto:tsleczkowski@nfz-katowice.pl) lub Pan Adam Szymura, tel. 32 735 16 42, e-mail: [aszymura@nfz-katowice.pl](mailto:aszymura@nfz-katowice.pl).
2. Nadzór autorski nad robotami budowlanymi wynikający z umowy wskazanej w § 2 ust. 1 lit. I umowy, pełni:
  - 1) Pan Grzegorz Pacer (projektant – architektura), tel. 61 843 42 17, tel. kom. 604 08 66 37, nr uprawnień: WP-OIA/OKK/UpB/20/2007;
  - 2) Pani Paulina Wojciechowska-Janeczko (projektant – konstrukcja), tel. 61 843 42 17, tel. kom. 604 08 66 37, nr uprawnień: WKP/0223/POOK/07;
  - 3) Pan Tomasz Rostecki (projektant – instalacje sanitarne), tel. 61 843 42 17, tel. kom. 604 08 66 37, nr uprawnień: 7131/64/P/2002;
  - 4) Pan Wiesław Kapłon (projektant – instalacje elektryczne), tel. kom. 505 006 967, nr uprawnień: WKP/0385/PWOE/09
3. Wykaz osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy ze strony Inwestora Zastępczego wraz ze wskazaniem ich uprawnień potwierdzonych stosownymi dokumentami (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Inwestora Zastępczego) oraz wskazaniem okresu doświadczenia zawodowego w zakresie pełnionej funkcji, stanowi załącznik nr 2 do umowy (wykaz osób spełniających wymogi określone w zamówieniu nr 14/pn/2011). Ewentualna zmiana osób

wskazanych w wykazie będzie możliwa jedynie pod warunkiem spełniania przez nowe osoby minimalnych wymogów określonych w powyższym zakresie w zamówieniu nr 14/pn/2011. Zmiana taka wymaga jedynie pisemnej akceptacji ze strony jednej z osób wskazanych w ust. 1.

4. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego paragrafu dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Inwestora Zastępczego.

## § 6

1. Wynagrodzenie całkowite należne Inwestorowi Zastępczemu z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi **263.835,00 zł brutto** (słownie: dwieście sześćdziesiąt trzy tysiące osiemset trzydzieści pięć 00/100 złotych brutto), zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (kalkulacja cenowa).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności związane z wykonywaniem niniejszej umowy. Wynagrodzenie określone powyżej nie ulega zmianie w czasie trwania umowy. Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym, z dopuszczeniem sytuacji określonej w ust. 11 niniejszego paragrafu.
3. Zasady płatności wynagrodzenia dla Inwestora Zastępczego:
  - a) Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie ustalone w ust. 1 dzieli się na 29 równych części – każda w wysokości 7.396,55 zł netto, 9.097,76 zł brutto, płatnych miesięcznie, z uwzględnieniem pozostałych zapisów niniejszego ustępu.
  - b) W okresie pierwszych 3 miesięcy realizacji niniejszej umowy Inwestorowi Zastępczemu będzie przysługiwało wynagrodzenie miesięczne w pełnej wysokości.
  - c) Po upływie okresu, o którym mowa pod lit. b, do dnia poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych włącznie Inwestorowi Zastępczemu wynagrodzenie nie przysługuje.
  - d) Począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych przez wykonawcę robót, Inwestorowi Zastępczemu będzie przysługiwało wynagrodzenie miesięczne w wysokości równej 50% kwoty, o której mowa w ust. 3 lit. a. Każdorazowo co 3 miesiące (w przypadku terminowej realizacji Harmonogramu) lub w terminie późniejszym po wykonaniu przez wykonawcę zakresu robót budowlanych przewidzianych w Harmonogramie do wykonania w okresie tych 3 miesięcy, Zamawiający będzie dokonywał rozliczenia pozostałych 50% z trzech miesięcznych kwot wynagrodzenia. W przypadku wyższego zaawansowania robót Inwestorowi Zastępczemu przysługuje jedynie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe.
  - e) W okresie zawieszenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane trwającego dłużej niż miesiąc, Inwestorowi Zastępczemu nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy. Jeżeli okres zawieszenia będzie dotyczył niepełnego miesiąca Inwestor Zastępczy otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zasadą, iż wynagrodzenie za 1 dzień odpowiada 1/30 wynagrodzenia miesięcznego brutto.
4. Rozliczenie końcowe (ostateczne) zryczałtowanego wynagrodzenia nastąpi w terminie do 15 dni licząc od dnia dokonania odbioru administracyjnego robót budowlanych oraz końcowych rozliczeń kosztów inwestycji.
5. Wynagrodzenie należne Inwestorowi Zastępczemu zgodnie z zasadami przyjętymi w niniejszej umowie, płatne będzie w formie polecenia przelewu w ciągu 21 dni licząc od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Śląskiego OW NFZ, na rachunek bankowy Inwestora Zastępczego wskazany na fakturze VAT. Podstawą dokonania zapłaty będzie odpowiedni protokół odbioru częściowego.

6. Suma faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci Inwestorowi Zastępczemu odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy przez Inwestora Zastępczego na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
10. Faktura VAT powinna uwzględniać następujące dane: Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, adres: ul Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 107-00-01-057; Odbiorca i płatnik dowodu: Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach, adres: ul. Kossutha 13, 40 -844 Katowice.
11. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do wynagrodzenia miesięcznego netto, o którym mowa w ust. 3 lit. a niniejszego paragrafu, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.  
Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany wynagrodzenia całkowitego brutto umowy oraz wynagrodzenia miesięcznego brutto zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

#### § 7

1. Zasady finansowania inwestycji i dokonywania płatności za wykonane roboty budowlane:
  - a) Ustala się 7 - dniowy termin dostarczenia przez Inwestora Zastępczego kompletu dokumentów wymaganych do dokonania płatności na rzecz wykonawcy robót budowlanych. Bieg ww. terminu liczony jest od dnia dokonania odbioru danej pozycji Harmonogramu.
  - b) Płatności w oparciu o tak przedłożone dokumenty dokonywać będzie Zamawiający zgodnie z zasadami określonymi w umowie na wykonanie robót budowlanych.
  - c) Na wniosek Inwestora Zastępczego, Zamawiający może dokonać płatności uzupełniającej na koniec roku kalendarzowego na podstawie faktycznego stanu zaawansowania robót budowlanych, pomimo nieosiągnięcia pełnego zakresu zaawansowania robót określonego w Harmonogramie.
2. Zaciąganie zobowiązań powyżej limitu środków przyznanych na realizację inwestycji w danym okresie rozliczeniowym wynikającym z Harmonogramu, bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalne i następuje na ryzyko Inwestora Zastępczego oraz wykonawcy robót budowlanych.
3. Zamawiający nie odpowiada za zwłokę w dostarczeniu przez Inwestora Zastępczego dokumentów umożliwiających uruchomienie płatności wymagalnej na rzecz wykonawcy robót. Ewentualne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego będą obciążały Inwestora Zastępczego.

#### § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający będzie miał prawo do obciążenia Inwestora Zastępczego karą umowną w wysokości:
  - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Inwestora Zastępczego (np.

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Inwestora Zastępczego);

b) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 2 umowy;

c) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 3 zd. 1 umowy, z uwzględnieniem § 1 ust. 4 umowy;

d) w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 7 ust. 1 lit. a umowy;

e) w wysokości 10,00 złotych za każdy dzień zwłoki w wykonaniu każdej pojedynczej pozycji Harmonogramu, w stosunku do terminu wykonania określonego w Harmonogramie dla danej pozycji;

f) w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek niestawienia się na budowie na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 lit. e zd. 2 umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.

## § 9

1. Inwestor Zastępczy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **26.383,50 zł** (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy trzysta osiemdziesiąt trzy 50/100 złotych), co stanowi 10% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: *GWARANCJI... UBEZPIECZENIOWEJ...*
2. W trakcie realizacji umowy Inwestor Zastępczy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Inwestor Zastępczy obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego* (tj. od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną). W okresie między zakończeniem realizacji umowy a podpisaniem *protokołu końcowego* Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (*jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu*).

## § 10

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).

*Handwritten signatures and notes:*  
A-79

*Handwritten signature:*



Nr zamówienia: 14/pn/2011

4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Inwestor Zastępczy, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**  
Zastępca Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCY DYREKTORA  
DZ. EKONOMICZNY I FINANSOWYCH

*Barbara Suchy*

**INWESTOR ZASTĘPCZY**

**PREZES ZARZĄDU**

*[Signature]*  
**mgr inż. R. Szymkiewicz**

PRZEDSIĘBIORSTWO  
PRODUKCYJNO-USŁUGOWO-HANDLOWE  
»INWESTYCJA« Sp. z o.o.  
40-170 Katowice, ul. Katowicka 13  
Fax 596 594 000 Tel. 589-330  
NIP 954 00 03 283

*Amelia*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

NACZELNIK  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*[Signature]*  
**Janina Gładysz**

Nr zamówienia: 29/pn/2011

**UMOWA NR 120/WAG-II/09/2011**

**z dnia 26.09.2011 r.**

**ROBOTY BUDOWLANE - wykonanie I etapu  
inwestycji pn. Rozbudowa budynku głównego biurowego  
siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego  
Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13**

Nr zamówienia: 29/pn/2011

Umowa Nr <sup>120</sup>...../WAG-II/09/2011

zawarta w dniu .....<sup>26. WRZ. 2011</sup>..... w Katowicach pomiędzy:

**Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,**  
w imieniu którego działa:

**Pani Dorota Suchy** – Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**Przedsiębiorstwem Budownictwa Ogólnego i Usług Technicznych „ŚLĄSK” Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Katowicach, adres: ul. W. Sikorskiego 41, 40-282 Katowice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000044978 prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS; wysokość kapitału zakładowego Spółki: 295.200,00 zł; numer Regon: 008134421, numer NIP: 6340134688,

w imieniu której działa:

1. **Pan Jarosław Żelazowski** – Prezes Zarządu,
2. **Pan Adam Stylok** – Prokurent,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania roboty budowlane stanowiące I etap zadania inwestycyjnego pn. „*Rozbudowa budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13*”.
2. Przedmiot umowy obejmuje następujące roboty budowlane:
  - a) Przygotowanie terenu pod zaplecze budowy
  - b) Przygotowanie terenu pod budowę
  - c) Wykonanie przyłącza wodociągowego
  - d) Przekładka agregatów wody lodowej
  - e) Przekładka preizolowanej sieci ciepłej 2 x Dn 400
  - f) Przekładka kanalizacji deszczowej Dn 300
  - g) Wykonanie płyty fundamentowej pod rozbudowę,których szczegółowy zakres określają Projekty wykonawcze autorstwa GPVT Pracownia Architektoniczna S.C. ul. Ryb 6, Poznań oraz szczegółowy kosztorys ofertowy Wykonawcy składający się na załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości, na której prowadzone będą roboty budowlane objęte niniejszą umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz z uwzględnieniem aktualnego poziomu wiedzy technicznej.

*Stylok*

5. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że całość robót budowlanych zostanie wykonana zgodnie z :
- zakresem i wymogami dokumentacji autorstwa GPVT Pracownia Architektoniczna S.C. ul. Ryb 6, Poznań,
  - zgodnie z zakresem i wymogami decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę nr decyzji 738/11 z dnia 27.06.2011 oraz pozwolenia na budowę nr decyzji 754/11 z dnia 28.06.2011,
  - uzgodnieniami branżowymi,
  - Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- a także zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 29/pn/2011 stanowiącą wraz z dokumentami wymienionymi pod lit. a i lit. d załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym I etapu realizacji zadania inwestycyjnego p.n. *Rozbudowa budynku głównego biurowego siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13*”, zwanym także „Harmonogramem”, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy. Harmonogram stanowi element załącznika nr 1 do umowy.
7. Po zakończeniu robót budowlanych, przez co Strony rozumieją podpisanie *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*, Wykonawca zobowiązuje się przekazać protokolarnie *wykonawcy pozostałych etapów zadania inwestycyjnego* (w skrócie WPEZI – wykonawca ten zostanie wyłoniony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego), wszelkie dokumenty związane z wykonanym zakresem robót objętych niniejszą umową, w szczególności dokumentację budowy dotyczącą płyty fundamentowej.
- Z upoważnienia Zamawiającego, **WPEZI** przejmie i będzie wykonywał wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi przysługujące Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy, w tym w zakresie dotyczącym płyty fundamentowej, do czasu ich wygaśnięcia. Wskazanie przez Zamawiającego *wykonawcy pozostałych etapów zadania inwestycyjnego* oraz dokładnego terminu przekazania przez Wykonawcę dokumentów, nastąpi w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy, bądź w formie innego dokumentu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, że:
- otrzymał dokumentację projektową, w tym przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy;
  - wynagrodzenie umowne brutto, w tym koszty przygotowania, wykonania i odbioru robót budowlanych będących przedmiotem umowy zostały określone w oparciu o pełną i wyczerpującą wiedzę na temat przedmiotu umowy uzyskaną na etapie postępowania przetargowego.
  - wszystkie odpady związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym asfalt, gruz, drewno, tworzywa, metale i inne zostaną usunięte lub poddane utylizacji przez Wykonawcę na jego koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. Z przyczyn uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zrezygnowania (wyłączenia) z realizacji części przedmiotu umowy, łącznie do wartości nie

przekraczającej 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. a umowy. Wyłączenie może dotyczyć w szczególności elementów robót wskazanych w § 1 ust. 2 lit. a lub lit. g umowy.

W takiej sytuacji zmniejszenie zakresu przedmiotowego, a tym samym zmniejszenie wysokości wynagrodzenia nastąpi w drodze aneksu do umowy. Wykonawca zostanie poinformowany o zamiarze zawarcia aneksu nie później niż na 21 dni przed upływem terminu wyznaczonego w Harmonogramie dla wykonania części przedmiotu umowy objętej wyłączeniem.

W związku z powyższym, wcześniejsze niż wynikające z Harmonogramu rozpoczęcie przez Wykonawcę realizacji danego elementu robót budowlanych, nie jest dopuszczalne bez zachowania procedury opisanej w § 2 ust. 2 umowy.

Z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy oraz wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zmniejszenie zakresu przedmiotowego nie może wpłynąć na zmianę jakości, technologii, bądź terminowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Warunkiem dokonania opisanej w zdaniach poprzedzających zmiany umowy jest skuteczne poinformowanie Wykonawcy o zamiarze zawarcia aneksu, tj. przekazanie niniejszej informacji z zachowaniem ww. 21-dniowego terminu, na numer faksu Wykonawcy: 32 256 21 51 lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: [sekretariat@pboslask.com.pl](mailto:sekretariat@pboslask.com.pl), z dokładnym opisaniem zakresu umowy objętego zamiarem wyłączenia z realizacji oraz kwoty zmniejszenia wynagrodzenia brutto.

10. Zamawiający informuje, iż przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającego reprezentuje Inwestor Zastępczy, tj. Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe Inwestprojekt Spółka z o.o. z siedzibą w Katowicach, adres: ul. Brzozowa 13, 40-170 Katowice, jako pełnomocnik Zamawiającego, działający na podstawie umowy nr 80/WAG-II/06/2011 z dnia 03.06.2011, określającej zakres uprawnień i obowiązków Inwestora Zastępczego. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią cyt. umowy oraz zobowiązuje się współpracować z Inwestorem Zastępczym w zakresie i w sposób określony jej postanowieniami oraz postanowieniami niniejszej umowy.

## § 2

### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć wykonywanie robót budowlanych nie później niż w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się w tym czasie przekazać Wykonawcy protokolarnie plac budowy i front robót. Całość robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ciągu 120 dni licząc od dnia rozpoczęcia robót, zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w ust. 2.

Zakończenie robót budowlanych winno zostać potwierdzone *protokołem odbioru końcowego robót budowlanych*.

2. Roboty budowlane prowadzone będą zgodnie z Harmonogramem składającym się na ofertę Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy. Harmonogram stanowi podstawowy dokument służący do finansowania robót budowlanych oraz rozliczania wynagrodzenia

Wykonawcy oraz Inwestora Zastępczego. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy lub Inwestora Zastępczego Harmonogram będzie mógł być korygowany w sytuacjach wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu lub w przypadku uzasadnionej technologicznie lub organizacyjnie konieczności zmiany kolejności robót.

Na wniosek Zamawiającego Harmonogram będzie mógł być korygowany również w przypadkach uzasadnionych możliwościami finansowymi Zamawiającego, a także w sytuacji opisanej w § 1 ust. 9 umowy.

Wszelkie zmiany w Harmonogramie, o których mowa w niniejszej umowie, będą wprowadzane pisemnym aneksem do umowy.

3. Odbiory robót budowlanych będą następowały częściami, zgodnie z Harmonogramem. Co do zasady odbiory i rozliczenia dotyczyć będą zakończonego elementu robót rozumianego jako osobna pozycja Harmonogramu, przy uwzględnieniu § 1 ust. 9 umowy.

Jakiegokolwiek samowolne odstępstwo Wykonawcy od obowiązującego Harmonogramu pozostaje ryzykiem Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo poinformować Inwestora Zastępczego o gotowości do dokonania protokolarnego odbioru robót. Inwestor Zastępczy ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o terminie odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. Zamawiający zobowiązany jest dokonać każdego odbioru częściowego w terminie do 2 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Inwestora Zastępczego.

4. Dokonanie odbioru części robót zostanie każdorazowo potwierdzone przez Strony *protokołem odbioru częściowego*. Zakres wykonanych robót zostanie uprzednio zweryfikowany przez Inwestora Zastępczego kosztorysem powykonawczym, na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 5 umowy oraz na podstawie załącznika nr 1 do umowy, w tym szczegółowego kosztorysu ofertowego.

Ostatni *protokół odbioru częściowego* upoważni Strony do sporządzenia *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*, który będzie stanowił potwierdzenie wykonania całości robót budowlanych objętych przedmiotem umowy. Protokół ten winien potwierdzić należyte wykonanie umowy.

5. Umowa niniejsza będzie mogła ulec zmianie w zakresie terminu jej realizacji, w przypadku wystąpienia następujących przeszkód:

- a) w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót,
- b) w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe technologicznie wykonywanie robót budowlanych,
- c) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową lub warunkami organizacyjnymi, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót.

W sytuacji zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności (a, b lub c), termin wykonania niniejszej umowy zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót, nie dłużej jednak niż na okres 45 dni (w sumie, w całym okresie obowiązywania umowy). Od dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody bieg terminu realizacji umowy będzie kontynuowany.

Zawieszenie terminu realizacji umowy będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Inwestora Zastępczego na *protokole zawieszenia* określającym w szczególności długość okresu zawieszenia, podpisywanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Za zabezpieczenie budowy w zakresie przedmiotowym opisanym w ust. 7, w okresie zawieszenia jej wykonywania Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość dni wykonywania czynności zabezpieczających. Warunki finansowe i sposób rozliczeń z tego tytułu określony został w § 5 ust.1 lit c i § 6 ust.2 umowy.

Ponadto w opisanej sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania płatności częściowej za realizację przedmiotu umowy pomimo nie osiągnięcia stanu upoważniającego do odbioru danego elementu robót wyszczególnionego w Harmonogramie.

6. Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przeszkód wskazanych w ust. 5 lit. a, b lub c, okres zawieszenia określony w ust.5 przekroczy w sumie 45 dni, umowa będzie mogła ulec zmianie w zakresie terminu jej realizacji.

W sytuacji zaistnienia wyżej wskazanych okoliczności termin wykonania niniejszej umowy zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót. Od dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody, bieg terminu realizacji umowy będzie kontynuowany.

Zawieszenie terminu realizacji umowy w opisanych okolicznościach będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Inwestora Zastępczego na protokole zawieszenia podpisywanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę w dniu wystąpienia jednej ze wskazanych w ust. 5 lit a-c okoliczności. Fakt usunięcia lub ustąpienia przeszkody również zostanie potwierdzony przez Strony stosownym protokołem. Po usunięciu lub ustąpieniu przeszkody Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy wskazujący okres trwania zawieszenia realizacji przedmiotowej umowy, wskazujący termin pozostały do zakończenia robót oraz sposób i wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy za wykonywane w okresie zawieszenia czynności zabezpieczające. Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość dni wykonywania czynności zabezpieczających. Cena za czynności zabezpieczające zostanie obliczona w oparciu o cenę jednostkową wskazaną w § 5 ust.1 lit c. umowy. Sposób rozliczeń z tego tytułu zostanie uregulowany stosownie do postanowień § 6 ust.2 umowy.

Ponadto w opisanej sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania płatności częściowej pomimo nie osiągnięcia stanu upoważniającego do odbioru danego elementu robót wyszczególnionego w Harmonogramie.

7. Zarówno w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie zawieszenia jej wykonywania Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć budowę przed kradzieżą, włamaniem, bądź innymi

negatywnymi skutkami pozostawienia budowy bez opieki, w tym zabezpieczenia wykopu i płyty fundamentowej przed zalaniem wodami gruntowymi, opadowymi oraz innymi wpływami atmosferycznymi, np. przed przemarzaniem płyty fundamentowej.

8. W sytuacji konieczności kontynuowania zabezpieczania budowy po dniu dokonania odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności zabezpieczających, o których mowa w ust. 7, lecz nie dłużej niż przez okres 45 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót budowlanych. Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie za faktyczną ilość dni wykonywania czynności zabezpieczających. Warunki finansowe i sposób rozliczeń z tego tytułu określony został w § 5 i § 6 umowy.
9. W terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym organizację placu budowy oraz wskaże zaplecze budowy. Koszty zorganizowania placu i zaplecza budowy ponosi Wykonawca. Miejsce oraz organizacja zaplecza budowy winno zostać uzgodnione z Zamawiającym.

### § 3

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za: koordynowanie działań Wykonawcy i Inwestora Zastępczego, nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru robót, o których mowa w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem ust. 2, są: **Pan Tomasz Ślęczkowski**, tel. 32 735 15 45 oraz **Pan Zbigniew Budziński**, tel. 32 735 16 29 oraz **Pan Adam Szymura**, tel. 32 735 16 42. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
2. Do przeprowadzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, Zamawiający wyznaczy komisję odbiorową złożoną z pracowników Zamawiającego i przedstawicieli Inwestora Zastępczego.
3. Nadzór autorski pełnić będą następujący Projektanci:  
**Pan Grzegorz Pacer**, tel. 604 08 66 37 lub 61 843 42 17; nr uprawnień: Nr WP-OIA/OKK/UpB/10/2007/specjalność: architektura, przynależność do Izby: Wielkopolska Okręgowa Izba Architektów (WP-0631);  
**Pani Paulina Wojciechowska-Janeczko**, tel. 604 08 66 37 lub 61 843 42 17; nr uprawnień: WKP/0223/POOK/07/specjalność: konstrukcja, przynależność do Izby: Wielkopolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa (WKP/BO/0163/08);  
**Pan Tomasz Rostecki**, tel. 604 08 66 37 lub 61 843 42 17; nr uprawnień: 7131/64/P/2002 /specjalność: instalacje sanitarne, przynależność do Izby: Wielkopolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa (WKP/IS/0427/03)  
**Pan Wiesław Kapłon**, tel. 505 006 967; nr uprawnień: WKP/0385/PWOWE/09 /specjalność: instalacje elektryczne, przynależność do Izby: Wielkopolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa (WKP/IE/0122/10).
4. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, są: **Pan Jan Ferdynandzki** – Kierownik budowy, tel. 608



09 54 77, **Pan Adam Blachut** – Kierownik robót instalacyjnych, tel. 608 09 54 78, **Pan Jacek Stefaniak** – Kierownik robót elektrycznych, tel. 608 09 54 65. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.

5. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1, 3 i 4, dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym określone w art.12 ustawy Prawo budowlane, odpowiednio do charakteru przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wykaz osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wraz ze wskazaniem ich uprawnień potwierdzonych stosownymi dokumentami (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) oraz wskazaniem okresu doświadczenia w zakresie posiadanych uprawnień, stanowi załącznik nr 2 do umowy (wykaz osób spełniających wymogi określone w zamówieniu nr 29/pn/2011). Ewentualna zmiana osób wskazanych w wykazie będzie możliwa jedynie pod warunkiem spełniania przez nowe osoby minimalnych wymogów określonych w powyższym zakresie w zamówieniu nr 29/pn/2011 (SIWZ). Zmiana taka wymaga jedynie pisemnej akceptacji ze strony jednej z osób wskazanych w § 3 ust. 1 umowy.
8. W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w pomieszczeniach lub na terenie objętym robotami budowlanymi, zapewnić należyte warunki BHP i przeciwpożarowe oraz ubezpieczyć budowę w zakresie majątkowym, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, na kwotę nie mniejszą niż 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a umowy. Dokument potwierdzający ubezpieczenie budowy na okres trwania budowy we wskazanym wyżej zakresie Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną (finansową) za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego, jego pracowników lub osób trzecich w związku z wykonywanym przedmiotem umowy, w tym z robotami budowlanymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren prowadzonych robót, pracownikom organów nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego, w tym Inwestorowi Zastępczemu.

4. Zamawiający umożliwia Wykonawcy wykonywanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy 24 godziny na dobę we wszystkie dni tygodnia, z uwzględnieniem lokalizacji robót oraz poszanowaniem powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego (w tym tzw. ciszy nocnej). Godziny prowadzenia prac generujących uciążliwy hałas, których wykonanie musi nastąpić w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz. 16.00), wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż wszystkie urządzenia, materiały i instalacje oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe i w pełni wartościowe. Materiały i narzędzia użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadać wymagane certyfikaty, świadectwa dopuszczeń lub deklaracje zgodności. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i narzędzi certyfikat zgodności z Polską Normą, normami UE lub aprobatę techniczną.
6. Zamawiający umożliwi pobór energii elektrycznej oraz pobór wody niezbędnej przy wykonywaniu robót budowlanych. Określenie kosztów z tytułu korzystania z ww. mediów będzie następowało na podstawie odczytu urządzeń pomiarowych (liczniki). Liczniki Wykonawca zobowiązuje się zainstalować na własny koszt, po udostępnieniu miejsca poboru mediów przez Zamawiającego. Rozpoczęcie poboru mediów potwierdzi protokół ze wskazaniem początkowego stanu liczników. Wykonawca zobowiązuje się uregulować należności z tytułu korzystania z mediów w terminach wskazanych w dokumentach księgowych wystawianych przez Zamawiającego na podstawie odczytów liczników oraz cen jednostkowych wynikających z faktur dostawy mediów, jakimi obciążony zostanie Zamawiający.
7. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować plac budowy oraz zaplecze budowy oraz wykonać czynności opisane w § 1 ust.7.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty **1.826.255,55 złotych brutto** (słownie: jeden milion osiemset dwadzieścia sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt pięć 55/100 złotych brutto), w tym 23% podatek VAT, zgodnie ze szczegółowym kosztorysem ofertowym stanowiącym element załącznika nr 1 do umowy. Na ww. wynagrodzenie składa się:
  - a) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy opisanym w § 1 ust. 2 umowy w kwocie 1.815.185,55 zł brutto (1.475.760,61 zł netto);
  - b) wynagrodzenie za zabezpieczenie budowy, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy w kwocie 5.535,00 zł brutto (4.500,00 zł netto) opartej o dzienną, zryczałtowaną stawkę w wysokości 123,00 zł brutto (100,00 zł netto).
  - c) wynagrodzenie za zabezpieczenie budowy, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy w kwocie 5.535,00 zł brutto (4.500,00 zł netto) opartej o dzienną, zryczałtowaną stawkę w wysokości 123,00 zł brutto (100,00 zł netto).

2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, stanowi całkowite wynagrodzenie umowy i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym koszty materiałów, urządzeń, robocizny itp. elementów kosztów, a także wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją niniejszej umowy.
- 2a. W przypadku konieczności dokonania dodatkowych uzgodnień z podmiotami trzecimi, spowodowanych okolicznościami leżącymi po stronie Wykonawcy (np. wskutek zaoferowania urządzeń/materiałów/norm równoważnych wymagających przed ich zastosowaniem uzgodnień z właściwym operatorem danej sieci), Wykonawca ponosi wszelkie związane z tym koszty, także koszty, które mogą powstać w wyniku nie dopełnienia powyższego obowiązku.
3. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, ceny netto ujęte w szczegółowym kosztorysie ofertowym winny zostać odpowiednio obniżone przez Wykonawcę, tak, aby po uwzględnieniu wyższej stawki podatku VAT wprowadzonej na skutek zmiany, w sumie wysokość wynagrodzenia brutto nie przekroczyła ceny brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 29/pn/2011, z uwzględnieniem § 1 ust. 9 umowy.

W przypadku ustawowego zmniejszenia stawki podatku VAT w okresie realizacji umowy, do cen netto, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek zmniejszenia stawki.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z jej konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT oraz ze wskazaniem zakresu umowy, w tym pozycji szczegółowego kosztorysu ofertowego, nie wykonanego na dzień wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT, którego zmiana VAT będzie dotyczyła.

4. W przypadku uchylecia pozwolenia na budowę, o którym mowa w § 1 ust. 5 lit. b umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Z tytułu odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, za wyjątkiem roszczenia o wypłatę wynagrodzenia za wszystkie roboty wykonane przez Wykonawcę do dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy oraz za materiały już zakupione, złożone na budowie do dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy i potwierdzone przez inspektora nadzoru, a nie wykorzystane przy realizacji przedmiotowej inwestycji, których Wykonawca nie będzie w stanie wykorzystać przy realizacji własnych inwestycji. Odstąpienie winno nastąpić z zachowaniem zasad określonych w § 9 ust. 2 umowy.

## § 6

### Warunki i termin płatności

1. Zapłata z tytułu robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie następowała w częściach, z dołu, w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na podstawie danego protokołu odbioru częściowego, kosztorysu powykonawczego (wyciąg ze szczegółowego kosztorysu ofertowego pozycji dotyczących danego elementu) oraz zgodnie z Harmonogramem. Ustala się 7 - dniowy termin

dostarczenia przez Wykonawcę i Inwestora Zastępczego kompletu dokumentów wymaganych do dokonania płatności na rzecz Wykonawcy. Bieg ww. terminu liczony jest od dnia dokonania odbioru danej pozycji Harmonogramu. Zamawiający nie odpowiada za zwłokę w dostarczeniu przez Inwestora Zastępczego dokumentów umożliwiających uruchomienie płatności wymagalnej na rzecz Wykonawcy. Ewentualne roszczenia Wykonawcy z tego tytułu skierowane do Zamawiającego będą obciążały Inwestora Zastępczego.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 5 lub 8 umowy, zapłata z tytułu wykonania czynności zabezpieczenia budowy nastąpi z dołu, w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na podstawie *protokołu*, w którym potwierdzona zostanie przez Strony ilość dni, za które przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie.
3. ~~W przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawcy, dodatkową podstawą uruchomienia płatności wynagrodzenia będzie pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę i podwykonawcę potwierdzające uregulowanie przez Wykonawcę wobec podwykonawcy zobowiązań wynikających z zakresu czynności powierzonych podwykonawcy na podstawie niniejszej umowy, a objętych rozliczaniem elementem Harmonogramu. Nie dotyczy.~~
4. Suma faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa, odpowiednio w § 5 ust. 1 lit. a oraz § 5 ust. 1 lit. b umowy. Zaciąganie zobowiązań powyżej limitu środków przyznanych na realizację inwestycji w danym okresie rozliczeniowym wynikającym z Harmonogramu, bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalne i następuje na ryzyko Wykonawcy oraz Inwestora Zastępczego.
5. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
8. Faktura VAT powinna uwzględniać następujące dane:

Nabywca:

*Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie,*

*adres: ul Grójecka 186, 02-390 Warszawa,*

*NIP: 107-00-01-057*

Odbiorca i płatnik dowodu:

*Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach,*

*adres: ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.*

§ 7

**Rękojmia za wady. Gwarancja.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za przygotowanie i wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, w tym na zastosowane urządzenia, materiały i instalacje oraz daje 36-miesięczną rękojmię za wady przedmiotu umowy, w tym na wykonane roboty budowlane. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, przy uwzględnieniu zapisów § 1 ust. 7 umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy stwierdzone w trakcie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi.
4. W przypadku wykrycia wady, Zamawiający zawiadomi o tym pisemnie Wykonawcę w terminie do 2 dni roboczych licząc od daty jej ujawnienia, informując jednocześnie Wykonawcę o miejscu i terminie oględzin.
5. Zamawiający sporządzi protokół z oględzin, w którym stwierdzi istnienie wady oraz wyznaczy Wykonawcy termin przeznaczony na jej usunięcie. Protokół z oględzin winien zostać podpisany przez obie Strony. Usunięcie wad zostanie stwierdzone przez Strony protokolarnie.

§ 8

W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a zostały ujawnione w okresie rękojmi, **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** odpowiedni termin do ich usunięcia;
- b) jeżeli wady zostaną ujawnione w toku czynności odbiorowych i nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając jednocześnie termin do ich usunięcia;
- c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
  - **Zamawiający** może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie, jeżeli stwierdzone wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem;
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

§ 9

**Kary umowne**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę);

- b) w wysokości 5.000,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zakończenia robót budowlanych wynikającego z § 2 ust. 1 umowy zd. 2 umowy;
  - c) w wysokości 0,1% wartości brutto niewykonanej w terminie pozycji Harmonogramu, jednak nie więcej niż 2.000,00 złotych za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania określonego w Harmonogramie dla danej pozycji;
  - d) w wysokości 1.000,00 złotych, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy na usunięcie wady.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.

#### § 10

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 182.625,56 zł (słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące sześćset dwadzieścia pięć 56/100 złotych), co stanowi 10% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie: ~~gwarancja ubezpieczeniowa~~.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru końcowego robót budowlanych*. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia

#### § 11

##### Postanowienia końcowe

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Nr zamówienia: 29/pn/2011

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

### ZAMAWIAJĄCY

Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DZ. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

*Dorota Suchy*

### WYKONAWCA

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
PROKURANT

*Adam Stylok*

PREZES KARZĄDU

*mgr inż. Jarosław Żelazowski*

PRZEDSIĘBIORSTWO  
Budownictwa Ogólnego i Usług Technicznych  
„ŚLĄSK” Sp. z o.o.  
ul. m. Wysłupiego 41  
40-282 KATOWICE  
Tel. (032) 2514-442, 2562-151

*Marian Ziobko*  
NACZELNIK  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*[Signature]*  
KIEROWNIK  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*[Signature]*  
NACZELNIK  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
*Jerzy Gładysz*