

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa infrastruktury 14 sztuk serwerów Blade

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy

Zatwierdzam: **DYREKTOR**
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach:

.....*Marek Szewczyk*.....

data: *03.06.2007*

JK *W*
MR *MP*

Nr zamówienia: 46/pn/2007

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 46/pn/2007. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ). Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis ogólny

Przedmiotem zamówienia jest dostawa infrastruktury 14 sztuk serwerów Blade zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedmiot zamówienia winien być nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część SIWZ.

- ✓ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- ✓ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30260000-9 - Serwery

30264000-7 - Serwery UNIX lub równorzędne

30248200-1 - Licencje na oprogramowanie

30241400-4 Oprogramowanie systemów operacyjnych

2. Okres i warunki gwarancji:

Okres gwarancji na serwery objęte niniejszym zamówieniem winien wynosić 36 miesięcy licząc od dnia podpisania danego protokołu jakościowego sprzętu.

Warunki gwarancji zostały określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

IV. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ

Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów lub oświadczeń:

- 1 Formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowy i nadający się do wykorzystania zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3 oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że wynik testu SPECint_rate 2000 (według cpu2000) oferowanego systemu (serwery typu Blade – typ 1) w konfiguracji testowej o architekturze z dwoma procesorami jest nie gorszy niż 71,
- 4 oświadczenie producenta sprzętu lub dokument potwierdzający oficjalny wynik TPC-C publikowany przez niezależną organizację TPC; dokument lub oświadczenie mają potwierdzać wydajność transakcyjną serwerów typu Blade – typ 2 na poziomie 140.000 tpm.

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe.
2. **Miejsce dostawy:** ul. Kossutha 13, Katowice.
Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI.B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VII.B.1-5 SIWZ.

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej dwóch (2) dostaw wykonanych lub wykonywanych przez Wykonawcę odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia. Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem.

Pod pojęciem wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu serwerów o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto, zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem wykonywana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczaniu serwerów, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto, została już zrealizowana przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2

ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VII.B.6 i VII.B.7 SIWZ.

- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien potwierdzić za pomocą informacji banku lub informacji spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, posiadanie środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 400.000,00 zł lub zdolności kredytowej na poziomie nie niższym niż 400.000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz przedstawi dokument, o których mowa w pkt VII.B.8 SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.VII.A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez zamawiającego, wyszczególnione w pkt.VII.B SIWZ.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

Aktualne zaświadczenia:

- właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** oraz
- właściwego **oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**,

potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Wykaz dostaw /formularz wykaz dostaw/** odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt VI.2 SIWZ).
- Dokumenty potwierdzające**, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.

8. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej /patrz: pkt VI ppkt 3 SIWZ/ wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składanych dokumentów stosuje się zasady opisane w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt XI. 2 SIWZ dla pełnomocnictw. Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (występujących wspólnie) dokumenty wymienione w punktach od VII.B.1 do VII.B.5 /lub odpowiednio w pkt 9/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie, co oznacza, że każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunki potwierdzane ww. dokumentami. W przypadku pozostałych warunków (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp) wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co winny potwierdzić dokumenty wymienione w pkt.VII.B.6, 7 i 8. Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

- Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 032 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest

Pani Katarzyna Kliś - Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych - telefon (032) 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

IX. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 1 i 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

10.000 zł dziesięć tysięcy złotych/.

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,

4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

• Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu lub jakiegokolwiek inny podmiot. Wymienione w dokumencie przypadki zatrzymania wadium muszą odpowiadać treści art. 46 ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w pkt XII.1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp) z treści wadium wnoszonego w formie dokumentu musi wprost wynikać, że kwota wadium zabezpiecza ofertę składaną przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy przez Wykonawcę Zamawiający prosi o zachowanie tej samej treści, co we wzorach formularzy dostarczonych w ramach SIWZ.**
2. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004
oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 46/pn/2007
Dostawa infrastruktury 14 sztuk serwerów Blade
NIE OTWIERAĆ PRZED: 20.08.2007 r. godz. 12.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

5. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt. 18 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników. W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

6. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego /patrz pkt VII.B SIWZ – „ramka”/.

9. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:

- a) **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" należy wpisać pełną nazwę i adres Wykonawcy;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA, zgodną z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1a formularza oferty;
 - w miejscach wskazanych w formularzu oferty należy dokonać wyboru jednej z podanych opcji lub - odpowiednio do sytuacji dotyczącej Wykonawcy - wypełnić wykropkowane miejsca;
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XIII SIWZ.
- b) **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - złożenie podpisu przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaoferowaniem wykonania zamówienia zgodnie z opisem zawartym w formularzu;
- c) **formularz wykaz dostaw**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 004 (parter), w terminie do dnia 20.08.2007 r., do godziny 12.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 20.08.2007 r. o godzinie 12.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1a formularza oferty (tabelka). Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
2. Cena oferty (brutto w złotych) podana w pkt 1 formularza oferty stanowi całkowite (ostateczne) wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i winna zawierać wszelkie koszty oraz opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
3. Wszystkie ceny (wartości), netto i brutto, oraz kwoty podatku VAT zawarte w pkt 1a formularza oferty winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeśli na składającym ofertę Wykonawcy zagranicznym nie ciąży, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uiszczenie podatku VAT, a odprowadzenie tego podatku obciążać będzie Zamawiającego, w celu porównania ceny oferty składanej przez takiego Wykonawcę, Zamawiający doliczy do ceny netto jego oferty podatek VAT w obowiązującej Zamawiającego wysokości i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierającymi podatek VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca taki nie wypełnia ramki z ceną brutto w pkt.1 formularza oferty, kolumny F i G oraz wiersza „Cena oferty ogółem” w pkt. 1a formularza oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 pzp lub błędy w obliczeniu ceny.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIV. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy z zachowaniem zasad opisanych w pkt XVI SIWZ.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretny termin zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny podanej w ofercie / cena brutto oferty /.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna /pkt 2 lit. b) – e)/, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410 najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach /70% i 30%/ - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści dokumentu musi wprost wynikać, że zabezpieczenie dotyczy umowy zawartej z takimi właśnie wykonawcami.** Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy.

7. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostanie zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych oraz wzorem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego w wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać terminy przysługujące Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia stosownie do powyższych zasad.

XVII. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, z zastrzeżeniem art. 179 ust. 1 b pzp. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.



OFERTA**Dane Wykonawcy :**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e:mail: /jeżeli jest/; strona www:
/jeżeli jest/

telefon: fax:

Nr konta Wykonawcy, na które Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium
/dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu/

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **dostawa infrastruktury
14 sztuk serwerów Blade,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za ostateczną cenę:

..... zł brutto,

zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1a.

..... zł netto (wypełniają tylko Wykonawcy zagraniczni)

zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1a.

Uwaga: RAMKA przeznaczona jest na podanie ceny netto w złotych. Dotyczy tylko przypadku opisanego w pkt XIII. 4 SIWZ – **Wykonawcy zagraniczni**, na których nie ciąży obowiązek uiszczenia podatku VAT. Wykonawcy tacy nie wypełniają ramki powyżej z ceną brutto, a także kolumny F i G oraz wiersza „cena oferty ogółem” w pkt 1a.

1a.

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Elementy rozliczeniowe	cena netto za jedną sztukę w zł	ilość w szt.	wartość netto (C x D) w zł	kwota podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny E) w zł	wartość brutto w zł (E + F)
1	Serwer typu 1		12			
2	Serwer typu 2		2			

3	Infrastruktura Blade		1			
4	Szafa Rack		1			
CENA OFERTY OGÓŁEM (suma wartości brutto pozycji 1, 2, 3 i 4 w kolumnie „G”):						

2. **Oświadczamy, iż zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania umowy.**
3. **Oświadczamy, że udzielamy 36-miesięcznej gwarancji na oferowane serwery wraz z infrastrukturą, licząc od dnia podpisania danego protokołu jakościowego sprzętu. Akceptujemy określone w SIWZ warunki gwarancji.**
4. **Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.**
5. **Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.**
6. **Nazwa producenta oferowanych serwerów:**
7. **Oświadczamy, że oferowane przez nas serwery posiadają deklaracje zgodności CE. W przypadku podpisania umowy zobowiązujemy się do niezwłocznego okazania ich na żądanie Zamawiającego.**
8. **Oświadczamy, że serwery typu 1 oferujemy z procesorami (model):**
.....
9. **Oświadczamy, że serwery typu 2 oferujemy z procesorami (model):**
.....
10. **Oświadczamy, że do serwerów typu 2 oferujemy system operacyjny o nazwie:**
.....
11. **Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
12. **Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.**
13. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.**
14. **Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

15. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:

.....
/wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców podając zakres powierzonych czynności/

17. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10% ceny brutto podanej przez nas w ofercie. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

18. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2) oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że wynik testu SPECint_rate 2000 (według cpu2000) oferowanego systemu (serwery typu Blade – typ 1) w konfiguracji testowej o architekturze z dwoma procesorami jest nie gorszy niż 71,
- 3) oświadczenie producenta sprzętu lub dokument potwierdzający oficjalny wynik TPC-C publikowany przez niezależną organizację TPC; dokument lub oświadczenie mają potwierdzać wydajność transakcyjną serwerów typu Blade – typ 2 na poziomie 140.000 tpm,
- 4) formularz wykaz dostaw,
- 5) dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należyście,
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy,
- 8) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (dotyczy podmiotów zbiorowych),
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 11) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 12) pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę (jeżeli zachodzi taka sytuacja),
- 13) inne (jeżeli dotyczy).....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

Infrastruktura Blade

1	Typ obudowy	do montażu w szafie 19"
2	Minimalna liczba zamontowanych serwerów blade	12 serwerów typu 1 oraz 2 serwery typu 2.
3	Sposób wyprowadzeń sygnałów LAN	Co najmniej dwa urządzenia typu przełącznik Ethernet w ramach jednej obudowy – wymagana redundancja połączeń do każdego serwera; przy zainstalowanych serwerach wymagane jest dodatkowo co najmniej 16 portów RJ45 wyprowadzających sygnał 1Gbit Ethernet na zewnątrz infrastruktury.
4	Sposób wyprowadzeń sygnałów FC	Co najmniej dwa urządzenia typu przełącznik FC w ramach jednej obudowy – wymagana redundancja połączeń do każdego serwera z kartą HBA FC; Minimum 16 portów FC 4 Gb/s lub szybszych wyprowadzających sygnał na zewnątrz infrastruktury. Dodatkowo wymagane jest co najmniej 32 porty FC 4Gb/s, do których będą mogły być podłączone wewnętrzne karty FC serwerów.
5	Zasilanie	Dwa niezależne źródła zasilania na obudowę; redundantne – zdolne do obsługi awarii modułów zasilaczy oraz awarii jednego źródła zasilania przy ciągłym dostarczeniu mocy niezbędnej do zasilania obudowy w pełni obsadzonej serwerami. W każdym przypadku procesory serwerów winny pracować z nominalną częstotliwością maksymalną.

Zarządzanie infrastrukturą serwerów Blade

1	Podstawowe operacje	Zdalne włączanie/wyłączanie/restart, niezależnie dla każdego serwera
2	Napędy FDD, CD-ROM, USB	Zdalne udostępnianie napędu CD-ROM, FDD na potrzeby każdego serwera z możliwością uruchamiania systemu operacyjnego z w/w napędów dla serwerów Typ 1.
3	Sposób zarządzania	Zdalny z poziomu przeglądarki internetowej, bez konieczności instalacji specyficznych komponentów programowych producenta sprzętu
4	Liczba jednoczesnych sesji zarządzania	W danym momencie musi być niezależny, równoległy dostęp do konsol tekstowych i graficznych wszystkich serwerów w ramach infrastruktury
5	Zdalna identyfikacja	Zdalna identyfikacja fizycznego serwera i obudowy za pomocą sygnalizatora optycznego
6	Konfiguracja sprzętowa serwera	Z możliwością automatyzowanej konfiguracji sprzętowej każdego z serwerów niezależnie, jaki i kilku serwerów równocześnie za pomocą skryptów
7	Dodatkowe cechy oprogramowania do zarządzania	<ul style="list-style-type: none"> • zautomatyzowane instalacje systemu operacyjnego z wykorzystaniem mechanizmu PXE (uruchomienie systemu operacyjnego z sieci) • zautomatyzowane, personalizowane, równoległe instalacje systemów operacyjnych • zautomatyzowane, personalizowane, równoległe instalacje aplikacji z wykorzystaniem tzw. plików odpowiedzi dostarczanych przez producenta oprogramowania użytkowego dla serwerów Typ 1 • równoległe kopiowanie środowisk, połączone z natychmiastową personalizacją systemu • zdalna dystrybucja oprogramowania, • automatyczne wykrywanie i identyfikacja urządzeń zainstalowanych w ramach infrastruktury (serwery, obudowy blade, karty zarządzające) i prezentacja infrastruktury w postaci graficznej • monitorowanie stanu obciążenia następujących podzespołów serwera: procesor, pamięć, dyski twarde, interfejsy sieciowe

Serwer typu Blade (Typ 1) – 12 sztuk

1	Procesory	Klasy x86 z technologią dwurdzeniową, z rozszerzeniem 64-bitowym. Zaoferowane procesory muszą posiadać takie właściwości, aby wynik testu SPECint_rate 2000 (według cpu2000) oferowanego systemu w konfiguracji testowej o architekturze z dwoma procesorami był nie gorszy niż 71.
2	Liczba procesorów w każdym serwerze	Minimum 2
3	Pamięć RAM	4 GB, o parametrach nie gorszych niż PC2-5300, FBD DDR2-667 z korekcją błędów ECC, możliwość rozbudowy do co najmniej 32GB
4	Sterownik dysków wewnętrznych	Macierzowy, RAID 0 i 1, co najmniej 64 MB pamięci cache
5	Dyski twarde	2 dyski o parametrach nie gorszych niż 146GB SAS typu 'Hot-plug' (wymiana przy włączonym zasilaniu)
6	Interfejsy sieciowe (LAN)	2 interfejsy sieciowe 1000/100/10, z obsługą 'Wake On LAN' oraz PXE
7	Interfejsy FibreChannel SAN	Zainstalowane dwa interfejsy FC o prędkości 4Gb/sek. lub szybsze.
8	Wspierane systemy operacyjne	MS Windows 2003, MS Windows 2000, Red Hat Enterprise Linux 3, Red Hat Enterprise Linux 4, SUSE Linux Enterprise Server 9

Serwer typu Blade (Typ 2) – 2 sztuki

1	Procesory	W architekturze RISC lub EPIC, 64-bitowe, dwurdzeniowe. Wydajność transakcyjna oferowanego serwera na poziomie 140.000 tpm, potwierdzona oficjalnym wynikiem TPC-C publikowanym przez niezależną organizację TPC lub oświadczeniem producenta sprzętu o wydajności.
2	Liczba procesorów w każdym serwerze	Minimum 2 fizyczne procesory, 4 rdzenie (core).
4	Pamięć RAM	4 GB, o parametrach nie gorszych niż DDR2-533MHz z korekcją błędów ECC oraz technologią chip-spore lub nowszą, możliwość rozbudowy do minimum 48GB.
5	Sterownik dysków wewnętrznych	Macierzowy, RAID 1
6	Dyski twarde	2 dyski o parametrach nie gorszych niż 146GB SAS typu 'Hot-plug' (wymiana przy włączonym zasilaniu)
7	Interfejsy sieciowe (LAN)	4 Interfejsy sieciowe 1000/100/10, z obsługą 'Wake On LAN' oraz PXE
8	Interfejsy FibreChannel SAN	Zainstalowane dwa interfejsy FC o prędkości 4Gb/sek. lub szybsze.
9	Wspierane systemy operacyjne	Wymagane jest oficjalne wsparcie producenta sprzętu dla: HP -UX 11i, MS Windows 2003 (64 bit), Red Hat Enterprise Linux 3, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Enterprise Linux.
10	Oferowany system operacyjny	Wymagane jest dostarczenie wraz z serwerem licencji na Nielimitowaną liczbę użytkowników dla systemu operacyjnego klasy unix 64-bit. Oferowany system operacyjny musi mieć możliwość utworzenia oficjalnie wspieranego przez producenta klastra niezawodnościowego (na poziomie systemu operacyjnego) z serwerami HP rx4640, wyposażonymi w system HP-UX 11i, które są obecnie użytkowane przez zamawiającego

Szafa Rack

1	Wysokość	Minimum 42U
2	Wymagania dodatkowe	Rekomendowana przez producenta infrastruktury Blade; dwie zintegrowane listwy zasilające (PDU); drzwi perforowane z przodu i z tyłu; zabezpieczenie przeciw wywrotowe (pakiet stabilizujący); możliwość montażu wentylatorów w panelu górnym szafy

Warunki gwarancji

1	Okres gwarancji	36 miesięcy od daty dostawy
2	Czas reakcji na zgłoszenie problemu ze sprzętem	Najwyżej cztery godziny od chwili przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia; dojazd do miejsca zainstalowania sprzętu i kontynuacja czynności serwisowych aż do rozwiązania problemu
3	Czas reakcji na zgłoszenie problemu z oprogramowaniem	Najwyżej dwie godziny od chwili przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia; procedury eskalacyjne z niezwłocznym kierowaniem problemu do właściwych specjalistów
4	Dostępność usługi	Przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia
5	Wymagania dodatkowe	W cenie oferty Zamawiający otrzymuje prawo do używania uaktualnień oprogramowania i kopiowania ich na wszystkie systemy objęte pierwotną licencją na oprogramowaniu oraz dostęp elektroniczny do informacji o pomocy technicznej obejmujący bazę wiedzy i modyfikacje oprogramowania w okresie objętym gwarancją.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw / co najmniej dwie (2) / wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nas działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości /brutto w złotych/, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto w złotych dostawy ¹	Daty wykonania dostawy /w okresie od do/ ²	Odbiorca /nazwa, adres/ dostawy

UWAGA!

- Podając wartość brutto dostawy w złotych w kolumnie 3 powyższej tabeli, Wykonawca:
 - w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną w ramach całości część zamówienia.
- Podając daty wykonania dostawy w kolumnie 4 powyższej tabeli, Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania zamówienia (dostawy) albo wykonania części zamówienia (dostawy) aktualnie realizowanego.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została dokładnie opisana w SIWZ.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

.....
 podpis,

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą
w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę infrastruktury 14 sztuk serwerów Blade według specyfikacji i zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy opisany w ust. 1 obejmuje również sprzedaż i dostawę systemów operacyjnych i oprogramowania, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty, w tym licencje oraz ewentualne nośniki (CD lub DVD) związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 3 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Zamawiający wymaga posiadania przez dostarczany sprzęt deklaracji zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust.1 lub 2 umowy Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji.
6. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wymieniony w załączniku nr 1 do umowy w terminie do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Licencje na systemy operacyjne i oprogramowanie dostarczone zgodnie z niniejszą umową, zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.
4. Sprzęt może być dostarczany przez Wykonawcę dostawami częściowymi, w godzinach od 8.00 do 14.00. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana *protokołem odbioru częściowego*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedającego), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego sprzętu wraz z numerem seryjnym i ceną jednostkową oraz termin dostarczenia sprzętu.
5. Zamawiającemu przysługuje każdorazowo 20 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru częściowego* na podpisanie *protokołu jakościowego sprzętu*, tj. na sprawdzenie, czy dostarczony sprzęt jest kompletny, sprawny i zachowuje parametry określone w niniejszej umowie.
6. Zrealizowanie całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem końcowym, który winien zawierać informację na temat rodzaju i ilości dostarczonego sprzętu oraz oprogramowania, a także potwierdzić należyte wykonanie umowy, w szczególności terminowość zrealizowania dostawy. Protokół końcowy nie może zostać podpisany wcześniej niż po podpisaniu ostatniego protokołu jakościowego sprzętu. Protokół końcowy podpisują osoby wskazane w § 4 ust.4 oraz łącznie osoby wskazane w § 4 ust. 1 i 2.
7. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem: telefonicznie pod nr telefonu oraz przy pomocy faksu na numer
8. W przypadku dostarczenia całości sprzętu w ramach jednej dostawy dokument potwierdzający dostawę sprzętu będzie nosił nazwę *protokołu odbioru* i Zamawiającemu przysługuje 20 dni licząc od dnia podpisania przedmiotowego protokołu na podpisanie protokołu jakościowego sprzętu.

9. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanego sprzętu komputerowego przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru częściowego* lub *protokołu odbioru*.
10. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym: wartość netto: zł oraz 22% podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w postępowaniu nr 46/pn/2007.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo po dostarczeniu całego sprzętu opisanego w załączniku nr 1 do umowy, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu końcowego* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.

§4

1. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie formalnym oraz do podpisania protokołu końcowego jest:, tel.
2. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie merytorycznym oraz do podpisania protokołów jakościowych i protokołu końcowego jest:, tel. lub, tel.
3. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru częściowego (lub protokołu odbioru, jeśli dostawa nastąpi jednorazowo) są pracownicy magazynu sprzętu komputerowego Śląskiego OW NFZ: lub, tel.faks
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest, tel./tel. kom., adres e-mail:
5. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1-4 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczy sprzęt wysokiej jakości. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt, tj. na wszystkie elementy opisane w załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego danego protokołu jakościowego sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu jakościowego sprzętu lub do bezpłatnego dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana).

3. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,
 - b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
4. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, opisanych w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na wolny od wad w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie. Koszty związane z wymianą sprzętu i jego transportem ponosi Wykonawca.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu, czas reakcji Wykonawcy wyniesie nie więcej niż 4 godziny od przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia. Przez czas reakcji należy rozumieć czas, w ciągu którego serwisant dojedzie do miejsca zainstalowania sprzętu oraz rozpocznie wykonywanie czynności serwisowych. Czynności serwisowe będą kontynuowane aż do protokolarnego usunięcia nieprawidłowości.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w funkcjonowaniu oprogramowania, czas reakcji Wykonawcy wyniesie nie więcej niż 2 godziny od przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia. Przez czas reakcji należy rozumieć czas, w ciągu którego nastąpi rozpoczęcie procedur eskalacyjnych z niezwłocznym skierowaniem opisu nieprawidłowości do właściwych specjalistów.
7. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 5 i 6, mogą być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
8. Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu lub oprogramowania przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia. Czas reakcji Wykonawcy nie będzie w żaden sposób ograniczony do określonych godzin w ciągu doby lub dni w tygodniu.
9. Zamawiający posiada prawo do używania uaktualnień oprogramowania i kopiowania ich na wszystkie systemy objęte pierwotną licencją na oprogramowanie. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dostęp elektroniczny do informacji o pomocy technicznej obejmujący bazę wiedzy i modyfikacje oprogramowania w okresie objętym gwarancją.
10. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym danego sprzętu nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dostarczonego sprzętu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
 - b. w wysokości 0,05% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy; w przypadku, gdy okres opóźnienia wyniesie 30 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy oraz naliczyć karę umowną wskazaną pod lit.a.
 - c. w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie sprzętu na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4 umowy;
 - d. w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 5 i 6 umowy w zakresie reakcji na zgłoszoną nieprawidłowość w funkcjonowaniu sprzętu lub oprogramowania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie: złotych/, co stanowi 10 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego* w wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§ 8

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu nr 46/pn/2007 stanowi załącznik nr 2 do umowy będący jej integralną częścią.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
20.03.2007
Ewa Talaczek

4