

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa komputerów stacjonarnych oraz monitorów LCD

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy

Z upoważnienia Dyrektora
Zawieszka
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
rodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
D.S. EKONOMICZNE FINANSOWYCH

Dorota Suchy

data: 26.06.2007

Nr zamówienia: 32/pn/2007

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **32/pn/2007**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ). Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż komputerów stacjonarnych oraz monitorów LCD zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmujący dostawę: 150 sztuk komputerów stacjonarnych podstawowych wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem, 55 sztuk komputerów stacjonarnych zaawansowanych wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem oraz 205 sztuk monitorów LCD, winien być nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część SIWZ.

✓ Na podstawie art. 29 ust. 3 pzp Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia w zakresie, w jakim wskazuje znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ.

✓ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.

✓ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.

✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

✓ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

Okres i warunki gwarancji:

Okres gwarancji na komputery stacjonarne oraz monitory LCD objęte niniejszym zamówieniem winien wynosić 36 miesięcy licząc od dnia podpisania danego protokołu jakościowego sprzętu.

Warunki gwarancji zostały określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.23.11.00-8 komputery, 30.23.12.00-9 sprzęt komputerowy, 30.23.13.00-0 komputery biurowe

30.23.21.20-1 myszy komputerowe, 30.23.32.11-3 klawiatury komputerowe, 30.23.12.50-4 monitory ekranowe

30.24.10.00-0 oprogramowanie komputerowe, 30.25.00.00-6 systemy komputerowe.

1/2 Bunkla
[Signature]

[Signature]

A. Komputery stacjonarne podstawowe - pkt I formularza opis przedmiotu zamówienia.

I. PROCESOR

1. Zamawiający co do zasady wymaga zaoferowania w komputerach opisanych w pkt. I formularza - opis przedmiotu zamówienia procesora: klasy x86, taktowanego zegarem co najmniej 3,2 GHz, o technologii szyny systemowej minimum 533 MHz, pamięć cache CPU co najmniej 512kB L2.
2. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innego procesora niż opisany powyżej pod następującymi warunkami:
 - a) procesor oferowany winien być procesorem o wydajności równoważnej (nie gorszej) do procesora opisanego w pkt. I formularza opis przedmiotu zamówienia,
 - b) wydajność równoważna winna wynikać z przeprowadzonych przez Wykonawcę testów wydajności,
 - c) potwierdzeniem faktu, iż wydajność procesora oferowanego jest równoważna do wydajności procesora opisanego w pkt. I formularza opis przedmiotu zamówienia będą następujące dostarczone przez Wykonawcę dokumenty:
 - wskazanie, jakie testy wydajności Wykonawca zastosował (Wykonawca jest zobowiązany zastosować co najmniej dwa różne testy),
 - dokładne opisy zastosowanych testów wydajności z podaniem nazwy oprogramowania testującego wraz z określeniem jego wersji,
 - otrzymane wyniki testów wydajności dla procesora wzorcowego i procesora oferowanego.
3. Wyniki testów wydajności załączone do oferty muszą potwierdzać równoważność wydajności procesora oferowanego do wydajności procesora opisanego w pkt. I formularza – opis przedmiotu zamówienia. Jako procesora wzorcowego należy użyć procesora Intel Celeron D 352.

II. SYSTEM OPERACYJNY (opis równoważności)

1. Zamawiający w pkt I poz. 19 formularza opis przedmiotu zamówienia wymaga zaoferowania systemu operacyjnego MS Windows XP Professional PL. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę systemu operacyjnego równoważnego do wskazanego powyżej. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie systemu operacyjnego w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez system operacyjny opisany przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie formularzu: *opis systemu operacyjnego równoważnego do MS Windows XP Professional PL.*

2. Zamawiający w pkt I poz. 18 formularza opis przedmiotu zamówienia wymaga zaoferowania komputerów posiadających certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym MS Windows Vista. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę komputerów posiadających certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym równoważnym do systemu operacyjnego wskazanego powyżej.

Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie systemu operacyjnego w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez system operacyjny opisany przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie formularzu: *opis systemu operacyjnego równoważnego do MS Windows Vista.*

Nie potwierdzenie przez Wykonawcę równoważności systemu/ów operacyjnych, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2 spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SIWZ.

Handwritten signatures and initials:
K. B. Jankowski
W. C. Jankowski
M. S. Jankowski

Handwritten mark:
5/

B. Komputery stacjonarne zaawansowane - pkt II formularza opis przedmiotu zamówienia.

I. PROCESOR

1. Zamawiający co do zasady wymaga zaoferowania w komputerach opisanych w pkt. II formularza opis przedmiotu zamówienia procesora dwurdzeniowego: klasy x86, taktowanego zegarem co najmniej 1.86GHz, o technologii szyny systemowej minimum 1066 MHz, pamięć cache CPU co najmniej 2 MB L2.
2. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innego procesora dwurdzeniowego niż opisany powyżej pod następującymi warunkami:
 - a. procesor oferowany winien być procesorem dwurdzeniowym o wydajności równoważnej (nie gorszej) do procesora opisanego w pkt. II formularza opis przedmiotu zamówienia,
 - b. wydajność równoważna winna wynikać z przeprowadzonych przez Wykonawcę testów wydajności,
 - c. potwierdzeniem faktu, iż wydajność procesora oferowanego jest równoważna do wydajności procesora opisanego w pkt. II formularza opis przedmiotu zamówienia będą następujące dostarczone przez Wykonawcę dokumenty:
 - wskazanie, jakie testy wydajności Wykonawca zastosował (Wykonawca jest zobowiązany zastosować co najmniej dwa różne testy),
 - dokładne opisy zastosowanych testów wydajności z podaniem nazwy oprogramowania testującego wraz z określeniem jego wersji,
 - otrzymane wyniki testów wydajności dla procesora wzorcowego i procesora oferowanego.
4. Wyniki testów wydajności załączone do oferty muszą potwierdzać równoważność wydajności procesora oferowanego do wydajności procesora opisanego w pkt. II formularza opis przedmiotu zamówienia. Jako procesora wzorcowego należy użyć procesora Intel Core 2 Duo E6300.

II. SYSTEM OPERACYJNY (opis równoważności)

1. Zamawiający w pkt II poz. 20 formularza opis przedmiotu zamówienia wymaga zaoferowania systemu operacyjnego MS Windows XP Professional PL. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę systemu operacyjnego równoważnego do wskazanego powyżej. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie systemu operacyjnego w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez system operacyjny opisany przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie formularzu: *opis systemu operacyjnego równoważnego do MS Windows XP Professional PL.*

2. Zamawiający w pkt II poz. 19 formularza opis przedmiotu zamówienia wymaga zaoferowania komputerów posiadających certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym MS Windows Vista. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę komputerów posiadających certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym równoważnym do systemu operacyjnego wskazanego powyżej.

Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie systemu operacyjnego w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez system operacyjny opisany przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie formularzu: *opis systemu operacyjnego równoważnego do MS Windows Vista.*

Nie potwierdzenie przez Wykonawcę równoważności systemu/ów operacyjnych, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2 spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SIWZ.

Systemy operacyjne zaoferowane przez Wykonawcę winny być takie same dla wszystkich oferowanych komputerów, tj. komputerów stacjonarnych podstawowych i komputerów stacjonarnych zaawansowanych. W przypadku zaoferowania systemów operacyjnych równoważnych do opisanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia, wystarczy, jeżeli Wykonawca załączy po jednym opisie systemów operacyjnych równoważnych.

Handwritten signatures and initials:
#2 Bunteln
of Wroclaw
NK

Handwritten mark:
Z

Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów lub oświadczeń:

- 1 testy potwierdzające równoważność wydajności oferowanego procesora dla komputerów stacjonarnych podstawowych wraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi procesora o równoważnej wydajności wymaganymi na podstawie pkt III. A.I.2.c) SIWZ z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ (dotyczy, jeżeli wykonawca oferuje procesor o równoważnej wydajności);
- 2 testy potwierdzające równoważność wydajności oferowanego procesora dla komputerów stacjonarnych zaawansowanych wraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi procesora o równoważnej wydajności wymaganymi na podstawie pkt III.B.I.2.c) SIWZ z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ (dotyczy, jeżeli wykonawca oferuje procesor o równoważnej wydajności);
- 3 opis systemu operacyjnego równoważnego do systemu operacyjnego MS Windows XP Professional PL wskazanego w pkt I poz. 19 oraz w pkt II poz. 20 formularza opis przedmiotu zamówienia, z zachowaniem wymogów dotyczących równoważności określonych w SIWZ /jeżeli wykonawca oferuje system równoważny/;
- 4 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/ o posiadaniu przez oferowane komputery certyfikatu potwierdzającego poprawną współpracę z systemem operacyjnym MS Windows Vista wskazanym w pkt I poz. 18 oraz w pkt II poz. 19 formularza opis przedmiotu zamówienia lub z systemem równoważnym;
- 5 opis systemu operacyjnego równoważnego do systemu operacyjnego MS Windows Vista, z zachowaniem wymogów dotyczących równoważności określonych w SIWZ /jeżeli wykonawca oferuje system równoważny/;
- 6 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/ o posiadaniu przez oferowany sprzęt (komputery oraz monitory LCD) deklaracji zgodności CE;
- 7 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/ o nie przekraczaniu przez oferowane komputery podstawowe poziomu głośności określonego w pkt I. 16 formularza opis przedmiotu zamówienia oraz przez oferowane komputery zaawansowane poziomu głośności określonego w pkt II. 18 formularza opis przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu zgodności z:
 - a. normą ISO9296 lub równoważną normą ze wskazaniem na jej nazwę oraz
 - b. normą ISO7779 lub równoważną normą ze wskazaniem na jej nazwę;
- 8 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/ o spełnianiu przez oferowane monitory LCD wymogów normy TCO'03 lub równoważnej normy ze wskazaniem na jej nazwę;
- 9 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowy i nadający się do wykorzystania zgodnie z jego przeznaczeniem.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** do 21 dni licząc od dnia podpisania umowy. Wykonawca w swojej ofercie winien określić konkretny oferowany przez siebie termin dostawy. Termin ten nie może przekraczać 21 dni licząc od dnia podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe.
2. **Miejsce dostawy:** ul. Kossutha 13, Katowice.
Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI.B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI.B ppkt 1 do 5 SIWZ.

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia /a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie/, **przynajmniej dwóch (2) dostaw** wykonanych lub wykonywanych przez Wykonawcę odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem.

Pod pojęciem **wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia** należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu komputerów stacjonarnych wraz z monitorami o wartości **nie mniejszej niż 450.000,00 zł brutto**, zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem **wykonywana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia** należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczaniu komputerów stacjonarnych wraz z monitorami, którego pewna część o wartości **nie mniejszej niż 450.000,00 zł brutto**, została już zrealizowana przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI.B ppkt. 6 i 7 SIWZ.

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien potwierdzić za pomocą informacji banku lub informacji spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, posiadanie środków finansowych w wysokości **nie mniejszej niż 500.000,00 zł** lub zdolności kredytowej na poziomie **nie niższym niż 500.000,00 zł**.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz przedstawi dokument, o których mowa w pkt VI.B ppkt 8 SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.VI.A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez zamawiającego, wyszczególnione w pkt.VI.B SIWZ.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty te - zgodnie z *rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*

1/2 [Signature]
[Signature]

[Signature]

(Dz. U. Nr 87, poz. 605) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

Aktualne zaświadczenia:

4. właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** oraz
5. właściwego **oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**,

potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. **Wykaz dostaw** /formularz wykaz dostaw/ odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców /w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt V ppkt 2 SIWZ.
7. **Dokumenty** potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.
8. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** /patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ/ wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składanych dokumentów stosuje się zasady opisane w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.

Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X. B SIWZ dla pełnomocnictw.

Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /występujących wspólnie/ dokumenty wymienione pod lit. B ppkt 1 do ppkt 5 /lub odpowiednio ppkt 9/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie, co oznacza, że każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunki potwierdzone ww. dokumentami.

W przypadku pozostałych warunków /art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp/ wystarczy, aby spełnij je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co winny potwierdzić dokumenty wymienione pod lit. B ppkt 6, 7 i 8.

Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

Nr zamówienia: 32/pn/2007

- Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 032 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest

Pani Katarzyna Kliś - Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych - telefon (032) 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 1 i 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

15.000,00 zł /piętnaście tysięcy złotych/.

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:

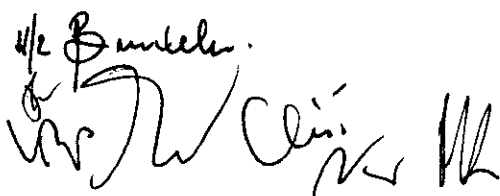
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

- W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Treść dokumentu musi być zgodna z art. 46 ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (60 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w pkt XI.1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp) z treści wadium wnoszonego w formie dokumentu musi wprost wynikać, że kwota wadium zabezpiecza ofertę składaną przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1/2 Bunkela.




IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy przez Wykonawcę Zamawiający prosi o zachowanie tej samej treści, co we wzorach formularzy dostarczonych w ramach SIWZ.**
- B. Wszelkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem pełnomocnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004
oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 32/pn/2007
DOSTAWA KOMPUTERÓW STACJONARNYCH I MONITORÓW LCD
NIE OTWIERAĆ PRZED: 09.08.2007 r. godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt. 21 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników. W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

*użycie
Cielinski*

51

Nr zamówienia: 32/pn/2007

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego /patrz pkt VI.B SIWZ – „ramka”/.

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA, zgodną z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1a formularza oferty;
 - w miejscach wskazanych w formularzu oferty należy dokonać wyboru jednej z podanych opcji lub - odpowiednio do sytuacji dotyczącej Wykonawcy - wypełnić wykropkowane miejsca;
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XII SIWZ.
- b. **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - złożenie podpisu przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaoferowaniem wykonania zamówienia zgodnie z opisem zawartym w formularzu;
 - w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do elementów opisu wskazanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia (pkt I ppkt 18, 19; pkt II ppkt 19, 20), Wykonawca winien załączyć do formularza oferty opisy równoważne z uwzględnieniem wymogów określonych w tym zakresie w pkt III SIWZ.
- c. **formularz wykaz dostaw**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.

XI. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 004 (parter), w terminie do dnia 09.08.2007 r., do godziny 11.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.08.2007 r. o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1a formularza oferty (tabelka). Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.

*Wycena B. m. k. l. n. -
C. i. n. -
R. J. V.*

5/

Nr zamówienia: 32/pn/2007

2. Cena oferty (brutto w złotych) podana w pkt 1 formularza oferty stanowi całkowite (ostateczne) wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i winna zawierać wszelkie koszty oraz opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
3. Wszystkie ceny (wartości), netto i brutto, oraz kwoty podatku VAT zawarte w pkt 1a formularza oferty winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeśli na składającym ofertę Wykonawcy zagranicznym nie ciąży, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uiszczenie podatku VAT, a odprowadzenie tego podatku obciążać będzie Zamawiającego, w celu porównania ceny oferty składanej przez takiego Wykonawcę, Zamawiający doliczy do ceny netto jego oferty podatek VAT w obowiązującej Zamawiającego wysokości i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierającymi podatek VAT w obowiązującej wysokości.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 pzp lub błędy w obliczeniu ceny.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy z zachowaniem zasad opisanych w pkt XV SIWZ.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretny termin zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny podanej w ofercie / cena brutto oferty /.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten initials]

2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna /pkt 2 lit. b) – e)/, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410 najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach /80% i 20%/ - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści dokumentu musi wprost wynikać, że zabezpieczenie dotyczy umowy zawartej z takimi właśnie wykonawcami.** Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy.
7. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostanie zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych oraz wzorem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego w wysokości 80 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 20 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać terminy przysługujące Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia stosownie do powyższych zasad.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Środki ochrony prawnej: protest, odwołanie, skarga do sądu, przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, z zastrzeżeniem art. 179 ust. 1 b pzp.

Handwritten signatures and initials:
#p Bunkel
G
W
K
M

Handwritten signature:
sf

Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
13. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

Handwritten signatures and initials:
1/2 G...
8 ...
...
...

Handwritten mark:
21

OFERTA

Dane Wykonawcy :

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e:mail: /jeżeli jest/ strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

Nr konta Wykonawcy, na które Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium
/dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu/

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **dostawę komputerów stacjonarnych oraz monitorów LCD,**

- oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

..... zł brutto,

zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1a.

1a.

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Elementy rozliczeniowe	cena netto za jedną sztukę w zł	ilość w szt.	wartość netto (C x D) w zł	kwota podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny E) w zł	wartość brutto w zł (E + F)
1	Komputer stacjonarny podstawowy		150			
2	Komputer stacjonarny zaawansowany		55			
3	Monitor LCD		205			
CENA OFERTY OGÓŁEM (suma wartości brutto pozycji 1, 2 i 3 w kolumnie „G”):						

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dni licząc od dnia podpisania umowy.
3. **Oświadczamy**, że udzielamy **36 - miesięcznej gwarancji** na oferowany sprzęt komputerowy, tj. komputery stacjonarne podstawowe, komputery stacjonarne zaawansowane oraz monitory LCD, licząc od dnia podpisania danego protokołu jakościowego sprzętu. Akceptujemy określone w SIWZ warunki gwarancji.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.

6. Oferujemy komputery stacjonarne podstawowe*:

- a. z procesorem opisanym w pkt III.A.I.1 SIWZ. Model procesora:
- b. z procesorem o równoważnej wydajności opisanym w pkt III.A.I.2 SIWZ.
Model procesora:

7. Oferujemy komputery stacjonarne zaawansowane*:

- a. z procesorem opisanym w pkt III.B.I.1 SIWZ. Model procesora:
- b. z procesorem o równoważnej wydajności opisanym w pkt III.B.I.2 SIWZ.
Model procesora:

* wykonawca odpowiednio w pkt 6 oraz pkt 7 winien w sposób jednoznaczny winien wskazać oferowany przez siebie procesor (a lub b)

8. Nazwa producenta oferowanego sprzętu komputerowego:

- I. komputery stacjonarne podstawowe:
- II. komputery stacjonarne zaawansowane:
- III. monitory LCD:

9. **Oświadczamy**, że oferowane przez nas komputery oraz monitory posiadają deklaracje zgodności CE. W przypadku podpisania umowy zobowiązujemy się do okazania ich na żądanie Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że oferujemy w komputerach podstawowych oraz zaawansowanych**:

- a. system operacyjny MS Windows XP Professional PL
- b. system operacyjny równoważny o nazwie:, którego opis załączyliśmy do formularza oferty (pkt 21 ppkt 4).

** wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać oferowany przez siebie system operacyjny (a lub b)

Wzrost
Ujęcie
[Signature]

11. Oświadczamy, że oferowane przez nas komputery podstawowe i zaawansowane posiadają certyfikat potwierdzający poprawną współpracę*:**

- a. z systemem operacyjnym MS Windows Vista
- b. z systemem operacyjnym równoważnym o nazwie:, którego opis załączyliśmy do formularza oferty (pkt 21 ppkt 5).

*** wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać oferowany przez siebie system operacyjny (a lub b)

12. Oświadczamy, że oferowane przez nas komputery nie przekraczają poziomu głośności określonego w formularzu opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio pkt I poz. 16 – komputer podstawowy i pkt II poz. 18 – komputer zaawansowany), przy zachowaniu zgodności**:**

- A.
 - a. z normą ISO9296
 - b. z równoważną normą o nazwie:

oraz

- B.
 - a. z normą ISO7779
 - b. z równoważną normą o nazwie:

**** wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać zarówno w pkt A, jak i w pkt B normę, która dotyczy oferowanych przez niego komputerów (a lub b)

13. Oświadczamy, że oferowane przez nas monitory LCD spełniają wymogi***:**

- a. normy TCO'03
- b. równoważnej normy o nazwie:

***** wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać normę, która dotyczy oferowanych przez niego monitorów (a lub b)

14. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.

16. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

17. Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wzr
Wzr
Wzr

- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

19. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om wykonanie następującej części zamówienia:

.....
 /wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców podając zakres powierzonych czynności/

20. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10% ceny brutto podanej przez nas w ofercie. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

21. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2 testy potwierdzające równoważność wydajności oferowanego procesora dla komputerów stacjonarnych podstawowych wraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi procesora o równoważnej wydajności wymaganymi na podstawie pkt III. A.1.2.c) SIWZ (dotyczy, jeżeli wykonawca oferuje procesor o równoważnej wydajności)
- 3 testy potwierdzające równoważność wydajności oferowanego procesora dla komputerów stacjonarnych zaawansowanych wraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi procesora o równoważnej wydajności wymaganymi na podstawie pkt III.B.1.2.c) SIWZ (dotyczy, jeżeli wykonawca oferuje procesor o równoważnej wydajności)
- 4 opis systemu operacyjnego równoważnego do systemu operacyjnego MS Windows XP Professional PL /jeżeli wykonawca oferuje system równoważny/
- 5 opis systemu operacyjnego równoważnego do systemu operacyjnego MS Windows Vista /jeżeli wykonawca oferuje system równoważny/
- 6 formularz wykaz dostaw
- 7 dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie
- 8 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 9 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- 10 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy /dotyczy podmiotów zbiorowych/
- 11 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 12 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 13 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- 14 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę/ów /jeżeli zachodzi taka sytuacja/
- 15 inne /jeżeli dotyczy/

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y

Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych i monitorów LCD z zachowaniem niżej opisanych wymogów w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych.

I. Komputer stacjonarny podstawowy - 150 sztuk

Lp.	Element	Wymagania
1	Procesor	procesor klasy x86, taktowany zegarem co najmniej 3,2 GHz, technologia szyny systemowej minimum 533 MHz, pamięć cache CPU co najmniej 512kB L2 lub procesor o równoważnej wydajności, tj. nie gorszej od opisanej wyżej, co winny potwierdzić wyniki testów przeprowadzonych przez Wykonawcę i załączonych do formularza oferty.
2	Chipset płyty głównej	płyta główna trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
3	Pamięć RAM	taktowana zegarem co najmniej 667MHz, o pojemności minimum 1GB, zainstalowana w dwóch gniazdach pracujących w trybie dual channel, z możliwością rozbudowy do co najmniej 4GB w 4 gniazdach
4	Wolne wewnętrzne gniazda rozszerzeń	w ilościach nie mniejszych niż: 1x PCI Express x16, 1x PCI-Express x1, 2x PCI
5	Wolne porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych niż: a) dostępne z przodu obudowy: 2x USB 2.0, 1x wyjście słuchawek, b) dostępne z tyłu obudowy: 6x USB 2.0, 1x port szeregowy, 1x port równoległy, 2x PS/2, 1x DVI, 1x VGA, 1x wyjście audio, 1x wejście audio, 1x RJ45 (karta sieciowa)
6	Dysk twardy HDD	SATAII z technologią SMART III, o pojemności minimum 80GB i prędkości obrotowej nie mniejszej niż 7200 rpm
7	Napędy wbudowane	DVD+/-RW wewnętrzny, FDD wewnętrzny
8	Karta dźwiękowa	zintegrowana 4-kanalowa High Definition, zgodna z układem scalonym AC'97, głośnik wewnątrz obudowy
9	Karta graficzna	zintegrowana, min. 128MB pamięci własnej lub współdzielonej z pamięcią RAM komputera (w przypadku współdzielenia nie jest wymagane uzupełnienie pamięci RAM o ilość przeznaczoną na pamięć video), rozdzielczość min. 1280x1024 przy częstotliwości 85Hz
10	Karta sieciowa	zintegrowana, Ethernet 10/100/1000, RJ-45
11	Klawiatura	PS/2 lub USB, układ klawiszy US – international, trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
12	Mysz	optyczna przewodowa PS/2 lub USB z rolką, trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
13	Obudowa	małowymiarowa obudowa typu Desktop o sumie wymiarów nie przekraczającej 83cm, fabrycznie przystosowana do pracy w poziomie i pionie w sposób akceptowany przez producenta oferowanego komputera, posiadająca w zestawie wszystkie elementy potrzebne do zmiany położenia obudowy. Beznarzędziowe (bez konieczności odkręcania jakichkolwiek śrub) otwieranie obudowy oraz wymiana napędów optycznych, dysku twardego, kart rozszerzeń i zasilacza.
14	Bezpieczeństwo	Hasło użytkownika i administratora w BIOS, PowerOnPassword, możliwość startu systemu z urządzeń USB, układ szyfrujący na płycie

		głównej pozwalający m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji BIOS. Możliwość tworzenia kopii zapasowych lokalnie na dedykowanej partycji dysku twardego i odzyskiwania zarówno pojedynczych plików, jak również całego systemu operacyjnego z tej partycji - funkcja zdalnego monitorowania stanu otwarcia obudowy - funkcja zdalnego zamykania i otwierania obudowy
15	Zasilacz	o mocy nie większej niż 250W z aktywnym PFC (regulacja napięcia)
16	Głośność	nie więcej niż 29dB, pomiar zgodny z normą ISO 9296 (lub równoważną normą) oraz z normą ISO 7779 (lub równoważną normą)
17	Zarządzanie	obsługa standardów SMBIOS, Wake-on-LAN, ASF 2.0, WMI, PXE
18	Certyfikaty, deklaracje zgodności	- oferowane komputery posiadają deklarację zgodności CE, - oferowane komputery posiadają certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym MS Windows Vista (lub równoważnym systemem operacyjnym)
19	System operacyjny i oprogramowanie	1. MS Windows XP Professional PL (wersja używana aktualnie przez Zamawiającego) - system preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami (lub równoważny system operacyjny). 2. Oprogramowanie umożliwiające wykonywanie kopii bezpieczeństwa partycji systemowej na dysk twardy, napędy optyczne i dyski sieciowe.
20	Dokumentacja techniczna	do każdego zestawu
21	Okres i warunki gwarancji na komputery podstawowe	36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego sprzętu. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego serwisowania komputerów polegającego w szczególności na naprawach sprzętu, wymianie części wadliwych na wolne od wad. Koszty naprawy, wymienionych części, robocizny oraz transportu ponosi Wykonawca.

II. Komputer stacjonarny zaawansowany - 55 sztuk

Lp.	Element	Wymagania
1	Procesor	procesor klasy x86, dwurdzeniowy, taktowany zegarem co najmniej 1.86GHz, technologia szyny systemowej minimum 1066 MHz, pamięć cache CPU co najmniej 2 MB L2 lub procesor o równoważnej wydajności, tj. nie gorszej od opisanej wyżej, co winny potwierdzić wyniki testów przeprowadzonych przez Wykonawcę i załączonych do formularza oferty.
2	Chipset płyty głównej	płyta główna trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
3	Zainstalowana pamięć operacyjna RAM	taktowana zegarem co najmniej 667MHz, o pojemności minimum 1GB, zainstalowana w dwóch gniazdach pracujących w trybie dual channel, z możliwością rozbudowy do co najmniej 4GB w 4 gniazdach
4	Wolne wewnętrzne gniazda rozszerzeń	w ilościach nie mniejszych niż: 1x PCI Express x16, 1x PCI Express x1, 4x PCI

5	Wolne porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych niż: a) dostępne z przodu obudowy: 2x USB 2.0, 1x wyjście słuchawek b) dostępne z tyłu obudowy: 6x USB 2.0, 1x port szeregowy, 1x port równoległy, 2x PS/2, 1x DVI-VGA, 1x wyjście audio, 1x wejście audio, 1x RJ45 (karta sieciowa),
6	Wnęki rozszerzeń	w ilościach nie mniejszych niż: 2x wewnętrzne 3,5", 1x zewnętrzne 3,5", 3x zewnętrzne 5,25"
7	Sterownik dysku twardego	SATA II, dla czterech urządzeń
8	Dysk twardy HDD	SATAII z technologią SMART III, o pojemności minimum 80GB i prędkości obrotowej nie mniejszej niż 7200 rpm
9	Napędy wbudowane	optyczny DVD+/-RW SATA, FDD
10	Karta dźwiękowa	zintegrowana, zgodna z układem scalonym AC'97, głośnik wewnątrz obudowy
11	Karta graficzna	zintegrowana, min. 128MB pamięci własnej lub współdzielonej z pamięcią RAM komputera (w przypadku współdzielenia nie jest wymagane uzupełnienie pamięci RAM o ilość przeznaczoną na pamięć video), rozdzielczość min. 1280x1024 przy częstotliwości 85Hz
12	Karta sieciowa	zintegrowana, Ethernet 10/100/1000, RJ-45
13	Mysz	optyczna przewodowa PS/2 lub USB z rolką, trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
14	Klawiatura	PS/2 lub USB, układ klawiszy US-International, trwale oznaczona znakiem identyfikującym producenta oferowanego komputera
15	Obudowa (wymiary wys. x szer. x dł.)	nie większa niż 45x17x46 cm, fabrycznie przystosowana do pracy w poziomie i pionie w sposób akceptowany przez producenta oferowanego komputera, posiadająca w zestawie wszystkie elementy potrzebne do zmiany położenia obudowy. Beznarzędziowe (bez konieczności odkręcania jakichkolwiek śrub) otwieranie obudowy oraz wymiana napędów optycznych, dysku twardego, kart rozszerzeń
16	Bezpieczeństwo	Hasło użytkownika i administratora w BIOS, PowerOnPassword, możliwość startu systemu z urządzeń USB, układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji BIOS - funkcja zdalnego monitorowania stanu otwarcia obudowy - funkcja zdalnego zamykania i otwierania obudowy
17	Zasilacz	co najmniej 350W z aktywnym PFC (regulacja napięcia)
18	Głośność	nie więcej niż 23dB, pomiar zgodny z normą ISO 9296 (lub równoważną normą) oraz z normą ISO 7779 (lub równoważną normą)
19	Certyfikaty, deklaracje zgodności	- oferowane komputery posiadają deklarację zgodności CE, - oferowane komputery posiadają certyfikat potwierdzający poprawną współpracę z systemem operacyjnym MS Windows Vista (lub równoważnym systemem operacyjnym)
20	System operacyjny i oprogramowanie	1. MS Windows XP Professional PL (wersja używana aktualnie przez Zamawiającego) - system preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami (lub równoważny system operacyjny). 2. Oprogramowanie umożliwiające wykonywanie kopii bezpieczeństwa

		partycji systemowej na dysk twardy, napędy optyczne i dyski sieciowe.
21	Okres i warunki gwarancji na komputery podstawowe	36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego sprzętu. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego serwisowania komputerów polegającego w szczególności na naprawach sprzętu, wymianie części wadliwych na wolne od wad. Koszty naprawy, wymienionych części, robocizny oraz transportu ponosi Wykonawca.

III. Monitor LCD - 205 sztuk

Lp.	Element	Wymagania
1	Przekątna	Co najmniej 17"
2	Kąty widzenia	min. 150 stopni poziomo/ 135 stopni pionowo
3	Jasność	min. 300 cd/m ²
4	Kontrast	min. 500:1
5	Czas reakcji	nie więcej niż 5 ms
6	Rozdzielczość	co najmniej 1280x1024 przy 60Hz i 75Hz
7	Gniazdo sygnałowe	DVI oraz VGA 15-pin D-SUB, kabel DVI
8	zasilacz	wbudowany z wyjmowanym kablem
9	Bezpieczeństwo	możliwość przypięcia linką Kensington
10	Audio	fabrycznie zagwarantowana możliwość integracji głośników stereo
11	Certyfikaty, deklaracje zgodności	- oferowane monitory posiadają deklarację zgodności CE, - oferowane monitory posiadają zgodność z normą TCO'03 (lub równoważną normą)
12	Okres i warunki gwarancji moitorów	36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego sprzętu. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego serwisowania monitorów polegającego w szczególności na naprawach sprzętu, wymianie części wadliwych na wolne od wad. Koszty naprawy, wymienionych części, robocizny oraz transportu ponosi Wykonawca.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw / co najmniej dwie (2) / wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nas działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości /brutto w złotych/, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto w złotych dostawy ¹	Daty wykonania dostawy /w okresie od do/ ²	Odbiorca /nazwa, adres/ dostawy

UWAGA!

- Podając wartość brutto dostawy w złotych w kolumnie 3 powyższej tabeli, Wykonawca:
 - w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną w ramach całości część zamówienia.
- Podając daty wykonania dostawy w kolumnie 4 powyższej tabeli, Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** wykonania zamówienia (dostawy) albo wykonania części zamówienia (dostawy) aktualnie realizowanego.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została dokładnie opisana w pkt V ppkt 2, a także pkt VI lit. B ppkt 6 i 7 SIWZ.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....
Data

.....
podpis/y

Wz
Wz
Wz
Wz

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą
w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę następującego sprzętu komputerowego:
 - 150 sztuk komputerów stacjonarnych podstawowych /producent:,/
 - 55 sztuk komputerów stacjonarnych zaawansowanych /producent:,/
 - 205 monitorów LCD /producent:,/
 zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy opisany w ust. 1 obejmuje również sprzedaż i dostawę systemów operacyjnych i oprogramowania, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty, w tym licencje oraz ewentualne nośniki (CD lub DVD) związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Zamawiający wymaga posiadania przez sprzęt komputerowy deklaracji zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust.1 umowy Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji.
6. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy w terminie do dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Licencje na systemy operacyjne i oprogramowanie dostarczone zgodnie z niniejszą umową zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.
4. Sprzęt komputerowy może być dostarczany przez Wykonawcę dostawami częściowymi. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana *protokołem odbioru częściowego*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedającego), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego sprzętu komputerowego wraz z numerem seryjnym i ceną jednostkową oraz termin dostarczenia sprzętu.
5. Zamawiającemu przysługuje każdorazowo 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru częściowego* na podpisanie *protokołu jakościowego sprzętu*, tj. na sprawdzenie, czy dostarczony sprzęt komputerowy jest kompletny, sprawny i zachowuje parametry określone w niniejszej umowie.
6. W przypadku dostarczenia całości sprzętu komputerowego w ramach jednej dostawy dokument potwierdzający dostawę sprzętu będzie nosił nazwę *protokół odbioru*.
7. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z 1-dniowym wyprzedzeniem.
8. Zrealizowanie całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone *protokołem końcowym*, który winien zawierać informację na temat rodzaju i ilości dostarczonego sprzętu komputerowego, terminowości

Handwritten signatures and initials:
 H. Szulc
 W. Szulc
 U. Szulc
 R. Szulc
 M. Szulc

- zrealizowania dostaw oraz stwierdzać należyte wykonanie umowy. *Protokół końcowy* nie może zostać podpisany wcześniej niż po podpisaniu ostatniego *protokołu jakościowego sprzętu*.
9. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanego sprzętu komputerowego przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru częściowego*.
 10. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym: wartość netto: zł oraz 22% podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w postępowaniu nr 32/pn/2007.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo po dostarczeniu całego sprzętu komputerowego, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę faktury VAT, na podstawie *protokołu końcowego* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.

§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania protokołów jakościowych sprzętu i protokołu końcowego oraz odpowiedzialną za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z jej postanowieniami jest, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail: Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru są pracownicy magazynu sprzętu komputerowego Śląskiego OW NFZ: lub, tel.faks
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest, tel./tel. kom., adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczy sprzęt wysokiej jakości. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy, tj. na komputery stacjonarne podstawowe, na komputery stacjonarne zaawansowane oraz na monitory LCD. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego danego protokołu jakościowego sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu jakościowego sprzętu lub do bezpłatnego dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana).

1/2 D. Sulecki
 12
 Ciesi
 N. S. M.

3. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia sprzętu komputerowego wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,
 - b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
4. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu komputerowego na wolny od wad w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie. Koszty związane z wymianą sprzętu i jego transportem ponosi Wykonawca.
5. Termin naprawy sprzętu komputerowego będącego przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę wraz z jego dostarczeniem do siedziby Zamawiającego (Katowice, ul. Kossutha 13) w okresie gwarancji wynosi 14 dni licząc od dnia odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru sprzętu z siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawiadomienia o konieczności dokonania naprawy sprzętu. Wszystkie koszty związane z naprawą sprzętu (w szczególności koszty robocizny i części) oraz jego transportem w celu dokonania naprawy ponosi Wykonawca.
6. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, mogą być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
7. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym danego sprzętu komputerowego nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne sprzętu komputerowego.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
 - b. w wysokości 0,25% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostawie sprzętu komputerowego w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
 - c. w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia w jego wymianie na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4 umowy;
 - d. w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia w jego naprawie w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 zd. 1 umowy;
 - e. w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia w odebraniu sprzętu z siedziby Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 zd. 2 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie: złotych/, co stanowi 10 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.

Wzór umowy
 Wzór umowy
 Wzór umowy

- 3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego* do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe do 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§ 8

- 1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- 3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- 4. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu nr 32/pn/2007 stanowi załącznik nr 2 do umowy będący jej integralną częścią.
- 5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

H/z Bunkeln
RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Uchnast
NACZELNIK
 Wydziału Ekonomiczno-Finansowego
 Współpracy Międzynarodowej
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz
NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Dorota Stachy
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach