

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa 300.000 sztuk kart elektronicznych

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz - opis przedmiotu zamówienia
3. formularz - wykaz dostaw
4. wzór umowy

Zatwierdzam
DIREKTOR
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

.....
Marek Szewczyk.....
- 1 -

data: 28.03.2007

5/

Nr zamówienia: 12/pn/2007

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **12/pn/2007**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ). Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż 300.000 sztuk kart elektronicznych, które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Kod CPV: 30217131-0 Karty elektroniczne.

✓ 60.000 sztuk spośród ogólnej liczby 300.000 kart będzie miało odmienną od pozostałych grafikę na rewersie karty.

✓ Z pozostałej liczby 240.000 sztuk kart Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zamówienia do 40.000 sztuk. Decyzja Zamawiającego w tym zakresie uzależniona będzie od faktycznych potrzeb oraz posiadanych środków finansowych na zakup kart w roku 2008.

Karty stanowiące przedmiot zamówienia, będą personalizowane elektronicznie i graficznie na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard.

Każda karta winna być zabezpieczona unikalnym numerem AID zgodnie z normą ISO 7816-5, z przyznanym Zamawiającemu numerem RID, tj. D61600001D. Jedynym i wyłącznym dysponentem tego numeru jest Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia. Zapis danych do karty będzie uwarunkowany podaniem właściwego kodu PSC.

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *formularz – opis przedmiotu zamówienia* załączony do SIWZ.

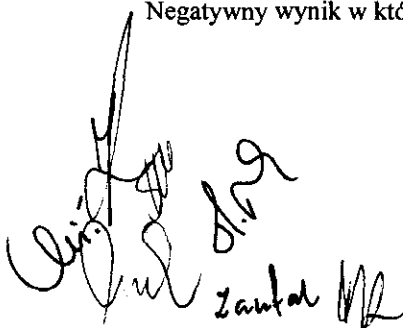
Na podstawie § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty **próbek w postaci:**

10 sztuk oferowanych przez Wykonawcę kart elektronicznych, niespersonalizowanych. Karty te nie muszą posiadać zabezpieczenia numerem RID, o którym mowa w SIWZ.

Zamawiający sprawdzi załączone do oferty karty w następujących zakresach:

- a. pod kątem parametrów technicznych,
- b. pod kątem możliwości ich graficznego spersonalizowania na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard,
- c. pod kątem możliwości ich odczytu przez dowolny czytnik kart elektronicznych.

Negatywny wynik w którymkolwiek z wyżej wymienionych zakresów spowoduje odrzucenie oferty.



Handwritten signatures and initials, including the name 'Zantak' and a date '12.12.07'.

Przez dowolny czytnik kart elektronicznych należy rozumieć każdy czytnik, w którym komunikacja: karta - czytnik oraz czytnik - karta prowadzona jest przy pomocy protokołu realizowanego przez SLE 4428, czyli karta powinna komunikować się z czytnikiem zgodnie z protokołem 3W.

Załączone do oferty karty zostaną sprawdzone pod kątem zgodności z parametrami oryginalnego układu SLE 4428 produkcji firmy INFINEON, takimi jak:

- organizacja pamięci EEPROM 1024 x 8 bit z możliwością konfiguracji jako ROM,
- adresowanie bajtowe,
- protokół 3W,
- zabezpieczenie przed nieuprawnionym zapisem/modyfikacją,
- kod transportowy,
- licznik błędów kodu transportowego,
- odpowiedź na zerowanie zgodna z normą ISO 7816,
- częstotliwość zegara,
- czas zerowania,
- czas odpowiedzi na zerowanie (RST),
- czas narastania sygnału zegarowego,
- czas opadania sygnału zegarowego,
- czas zapisu przy częstotliwości zegara 20 KHZ,
- czas odczytu przy częstotliwości zegara 20 KHZ,
- czas kasowania przy częstotliwości zegara 20 KHZ.

Wyjaśnia się, iż kod transportowy PSC jest poufną daną Zamawiającego. Wykonawca dostarczy próbki kart z własnym PSC, a informacje te będą chronione i wykorzystane jedynie dla celów testowych związanych z przedmiotowym przetargiem.

Ponadto, wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć oświadczenie /treść w formularzu oferty/, że zobowiązuje się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w tym z normami ISO przywołanymi w SIWZ, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych.

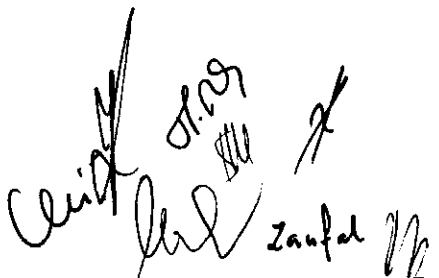
Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu równoważnego do opisanego w formularzu – opis przedmiotu zamówienia. Równoważność dotyczy tu układu elektronicznego karty wyspecyfikowanego w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa układ SLE 4428, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie układu elektronicznego karty do układu SLE 4428 w zakresie parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na tym samym poziomie co układ elektroniczny SLE 4428.

Wykonawca w tym celu winien załączyć do formularza oferty sporządzoną przez siebie *Specyfikację techniczną oferowanego układu elektronicznego karty*, której analiza wraz z weryfikacją 10 szt. kart załączonych do oferty w zakresie określonym wyżej pod lit. a, b i c, będzie potwierdzeniem dla równoważności.

Nie potwierdzenie równoważności w którymkolwiek z wyżej wymienionych zakresów spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SIWZ.

Potwierdzenie bezkolizyjnej współpracy kart elektronicznych z wymienionymi wyżej drukarkami oraz dowolnym czytnikiem kart elektronicznych jest kluczowym warunkiem realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający musi mieć gwarancję, że zakupione w wyniku przetargu karty będą nadawały się do personalizacji na posiadanych przez Śląski OW NFZ drukarkach oraz będą odczytywane przez czytniki kart elektronicznych.



Handwritten signatures and initials, including the name 'Zaufal' and a date '01.09'.

Warunki gwarancji i trwałości kart:

Okres gwarancji winien wynosić 24 miesiące licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego. Karty muszą wykazywać trwałość danych w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz trwałość minimalną na 10.000 operacji zapisu/odczytu. Warunki gwarancji oraz trwałości kart zostały określone w formularzu - opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda od wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** umowa zostanie zawarta na okres do dnia 31.12.2008 r.

- a. Dostawa 260.000 sztuk kart, w tym 60.000 o odmiennym od pozostałych grafice rewersu, winna zostać zrealizowana w terminie do 85 dni licząc od dnia podpisania umowy.
- b. Pozostałe karty w liczbie do 40.000 sztuk - w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych przez niego środków finansowych w roku 2008 - Zamawiający będzie mógł zamówić jednorazowo lub w częściach, przed upływem okresu obowiązywania umowy, w taki sposób, aby Wykonawca miał każdorazowo 85 dni na dostarczenie kart licząc od dnia złożenia danego zamówienia /Strony przyszłej umowy będą mogły ustalić krótszy termin dostawy/.

2. **Miejsce dostawy:** ul. Kossutha 13, Katowice.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI.B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

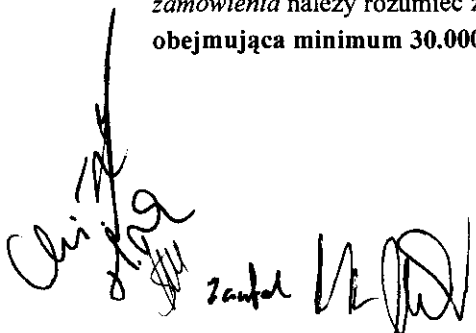
1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.
W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI B ppkt 1 do 5.
2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia /a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie/, przynajmniej jednej (1) dostawy wykonanej lub wykonywanej przez Wykonawcę odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem.

Pod pojęciem *wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia* należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu minimum 30.000 sztuk kart elektronicznych, zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem *wykonywana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia* należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu kart elektronicznych, którego pewna część obejmująca minimum 30.000 sztuk kart elektronicznych została już zrealizowana przez Wykonawcę.



W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI B ppkt 6 i 7.

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien potwierdzić za pomocą informacji banku lub informacji spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, posiadanie środków finansowych w wysokości: min. 150.000,00 zł lub zdolności kredytowej na poziomie: min. 150.000 zł.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 oraz przedstawi dokument, o których mowa w pkt VI B ppkt 8.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.VI.A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez zamawiającego, wyszczególnione w pkt.VI.B SIWZ.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty te - zgodnie z *rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605)* - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

Aktualne zaświadczenia:

4. właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz
5. właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. **Wykaz dostaw /formularz/** odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców /w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt V ppkt 2 SIWZ.
7. **Dokument/y** potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu – wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.
8. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych na poziomie: min. 150.000 zł lub

07.09
Cei.
Zaufal

zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie: min. 150.000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składanych dokumentów stosuje się zasady opisane w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.
Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X. B SIWZ dla pełnomocnictw.
Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /występujących wspólnie/ dokumenty wymienione pod lit. B ppkt 1 do ppkt 5 /lub odpowiednio ppkt 9/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie, co oznacza, że każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunki potwierdzane ww. dokumentami.
W przypadku pozostałych warunków /art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp/ wystarczy, aby spełnij je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co winny potwierdzić dokumenty wymienione pod lit. B ppkt 6, 7 i 8.
Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

- Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 032 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

Osoba uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Kliś - Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych Działu Infrastruktury i Zamówień Publicznych - telefon (032) 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 1 i 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

20.000,00 zł /dwadzieścia tysięcy złotych/.

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the middle, and initials 'Zarząd' and '12' on the right.

Nr zamówienia: 12/pn/2007

4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

- W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Treść dokumentu musi być zgodna z art. 46 ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (60 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI.1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp) z treści wadium wnoszonego w formie dokumentu musi wprost wynikać, że kwota wadium zabezpiecza ofertę składaną przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy przez Wykonawcę Zamawiający prosi o zachowanie tej samej treści, co we wzorach formularzy dostarczonych w ramach SIWZ.**
- B. Wszelkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

Stas
Wier. - 811
Zaufal

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 12/pn/2007
DOSTAWA 300.000 SZTUK KART ELEKTRONICZNYCH
NIE OTWIERAĆ PRZED: 15.05.2007 r. godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

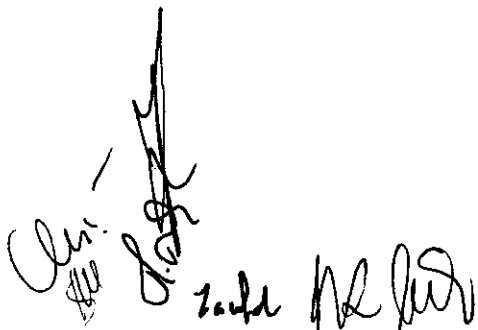
- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt. 13 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników. W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego /patrz pkt VI.B SIWZ – „ramka”/.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:

- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNA BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA, zgodną z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1A formularza oferty; w przypadku zaferowania karty z równoważnym układem elektronicznym Wykonawca wskazuje nazwę oferowanego układu elektronicznego;
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XII SIWZ.
- b. **formularz - opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - złożenie podpisu przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaferowaniem wykonania zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach określonych w SIWZ. W przypadku zaferowania przez Wykonawcę równoważnego układu elektronicznego karty, należy dołączyć do formularza oferty **Specyfikację techniczną oferowanego układu elektronicznego karty** /patrz pkt III SIWZ/.



Nr zamówienia: 12/pn/2007

- c. **formularz - wykaz dostaw** - prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 004 (parter), w terminie do dnia 15.05.2007 r., do godziny 11.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.05.2007 r. o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za dostarczenie kart elektronicznych w liczbie 300.000 sztuk i zawiera wszelkie koszty oraz opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
3. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca winien zaokrąglić kwoty do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrąglią się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglią się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 pzp lub błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

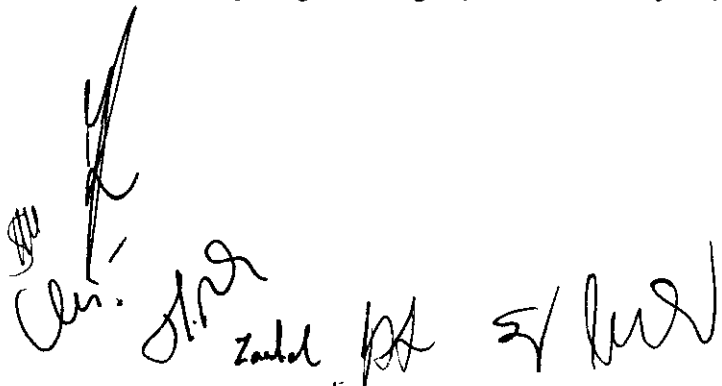
XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

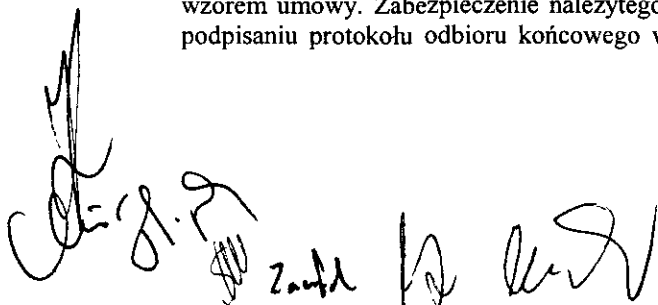

Cena - 100%
Zachod. PA 2/1007

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy z zachowaniem zasad opisanych w pkt XV SIWZ.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretny termin zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie / cena brutto oferty /.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna /pkt 2 lit. b) – e)/, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410 najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach /80% i 20%/ - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** z treści dokumentu musi wprost wynikać, że zabezpieczenie dotyczy umowy zawartej z takimi właśnie wykonawcami. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy.
7. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostanie zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych oraz wzorem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego w wysokości 80 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 20 %



wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać terminy przysługujące Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia stosownie do powyższych zasad.

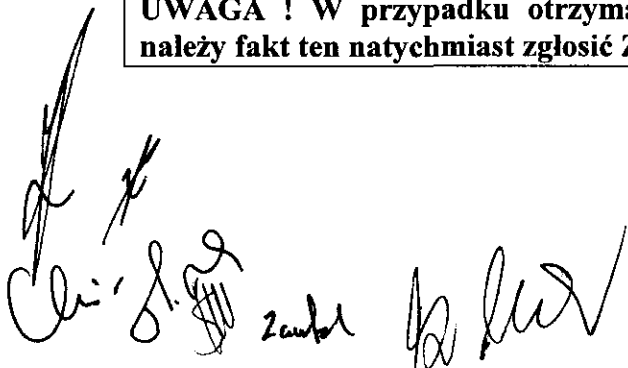
XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Środki ochrony prawnej: protest, odwołanie, skarga do sądu, przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, z zastrzeżeniem art. 179 ust. 1 b pzp. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
13. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller ones below it, some with the word 'Zawód' written next to them.

OFERTA**dane Wykonawcy :**

.....

 Śląski Oddział Wojewódzki
 Narodowego Funduszu Zdrowia
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e:mail: /jeżeli jest/ strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **dostawę 300.000 sztuk kart elektronicznych,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

..... zł brutto,
 zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1 A.

1A.

a) Cena 1 sztuki karty elektronicznej:

..... zł netto

b) Wartość netto: zł [cena netto z pkt. a) x 300.000 sztuk kart]

c) Wartość brutto: zł [wartość netto z pkt. b) + podatek VAT w wysokości 22%]

- ✓ Oferujemy kartę elektroniczną z układem elektronicznym SLE 4428 /
 ✓ Oferujemy kartę elektroniczną z równoważnym do SLE 4428 układem elektronicznym o nazwie:
, którego opis zawarty jest w załączonej
 Specyfikacji technicznej oferowanego układu elektronicznego karty * /jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot
 równoważny w rozumieniu SIWZ/.

* wybrać opcję w zależności od oferowanego układu elektronicznego karty

2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia do dnia 31.12.2008 r.

- a. Dostawa 260.000 sztuk kart, w tym 60.000 o odmiennej od pozostałych grafice rewersu, zostanie przez nas zrealizowana w terminie do 85 dni licząc od dnia podpisania umowy.
 b. Pozostałe karty w liczbie do 40.000 sztuk - w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych przez niego środków finansowych w roku 2008 - Zamawiający będzie mógł zamówić jednorazowo lub w częściach, przed upływem okresu obowiązywania umowy, w taki sposób, aby Wykonawca miał każdorazowo 85 dni na dostarczenie kart licząc od dnia złożenia danego zamówienia.

Handwritten signatures and initials, including the word 'Zawód' written vertically.

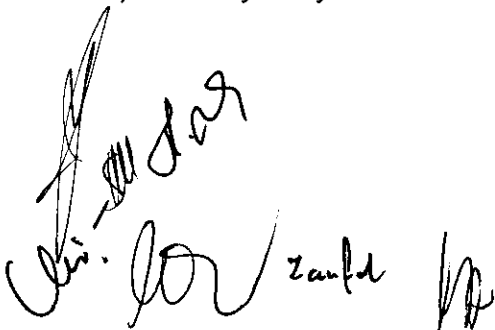
3. **Oświadczamy**, że udzielamy 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone karty elektroniczne licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego. Akceptujemy określone w SIWZ warunki gwarancji oraz warunki związane z trwałością karty /karty będą wykazywać trwałość danych w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz trwałość minimalną na 10.000 operacji zapisu/odczytu/.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w tym z normami ISO przywołanymi w SIWZ, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni**. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
9. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **wzór umowy**, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :
- a) **posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,**
 - b) **posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
 - c) **znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
 - d) **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

11. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w zakresie czynności dotyczących **::

.....

następującemu podwykonawcy:
nazwa (firma)

** wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców podając zakres powierzonych czynności oraz nazwę /firmę/ podwykonawcy



12. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 5% ceny brutto podanej przez nas w ofercie. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

13. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**

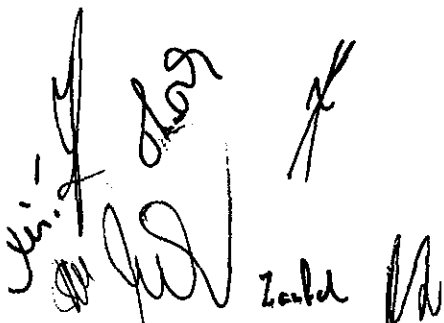
- 1 formularz - opis przedmiotu zamówienia
- 2 10 sztuk kart elektronicznych
- 3 Specyfikacja techniczna oferowanego układu elektronicznego karty */jeżeli Wykonawca oferuje równoważny układ elektroniczny/*
- 4 formularz - wykaz dostaw
- 5 dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu - wykaz dostaw zostały wykonane należycie
- 6 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 7 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego
w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- 8 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy /dotyczy podmiotów zbiorowych/
- 9 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 10 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 11 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- 12 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawców */jeżeli zachodzi taka sytuacja/*
- 13 inne */jeżeli dotyczy/*

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/II Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż 300.000 sztuk kart elektronicznych z układem elektronicznym SLE 4428 (zwanych dalej „kartami”), które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Karty będą personalizowane elektronicznie i graficznie na drukarkach Ultragraph 800 firmy DataCard.

1. Podstawowe dane techniczne karty

Typ modułu	Pamięciowy zabezpieczony
Oznaczenie układu elektronicznego	SLE 4428
Wymiary karty	85,6 x 53,98 x 0,76 mm (ISO ID-1)
Organizacja pamięci	1024 x 8 bitów EEPROM
Trwałość minimalna	10.000 operacji zapisu/odczytu
Trwałość danych	Minimum 10 lat
Ochrona przed zapisem	2 bajty kodu transportowego
Protokół komunikacji	Synchroniczny
Materiał karty	PVC
Standard	Zgodny z normą ISO 7816
Funkcje specjalne	Przekształcenie wybranych komórek pamięci EEPROM na ROM
Temperatura	0 ^o C do 70 ^o C
Wilgotność	20% - 85%, nie skondensowana

Wszystkie karty spełniają wymagania norm ISO 7816-1, -2, -3, ich odpowiedników PN-EN 27816-1, -2, -3 oraz ISO 7810. Na etapie produkcji kart zostaną spełnione wymagania normy ISO 10373.

Każda karta będzie zabezpieczona unikalnym numerem AID zgodnie z normą ISO 7816-5 z RID przyznanym zamawiającemu, tj. D61600001D. Jedynym i wyłącznym dysponentem tego numeru jest Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia. Ogółem AID (RID oraz PIX) liczy 16 bajtów.

W pamięci niespersonalizowanej karty powinny być zapisane dane zgodne ze schematem rozszerzonego kodowania firmy Siemens. Są to następujące dane:

- od adresu 00H \$92, \$23, \$10, \$91,
- od adresu 06H \$81, \$13,
- od adresu 15H 5 bajtów RID.

Cały pozostały obszar pamięci (z wyj. PSC) powinien być niezabezpieczony – do zapisania danymi użytkownika. Kod transportowy PSC zostanie podany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

Karty będą laminowane i będą miały możliwość naniesienia na etapie produkcji nadruków metodą offsetową w pełnym kolorze (4+4 barwy), na awersie i rewersie. Nadruki zawierać będą stałe elementy graficzne. Przez awers karty należy rozumieć stronę zawierającą układ pamięciowy. Szata graficzna tej strony jest jednolita dla wszystkich zamawianych kart i zgodna z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego ŚOW NFZ. Drugą stroną karty (bez układu pamięciowego) określa się jako rewers. 240.000 sztuk kart powinno mieć na rewersie szatę graficzną zgodną z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego Śląskiego OW NFZ, pozostałe 60.000 sztuk – z obowiązującym wzorem europejskiej karty ubezpieczenia zdrowotnego.

[Handwritten signature]
Załącznik

Wzór karty Śląskiego OW NFZ oraz karty europejskiej zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy w postaci plików graficznych oraz w wersji drukowanej.

Karty dają możliwość nanoszenia nadruku na swojej powierzchni jednobarwną metodą termotransferową.

2. Warunki trwałości kart:

Wykonawca zapewnia, że karty mają trwałość danych na co najmniej dziesięcioletni okres użytkowania przez ubezpieczonych, tj. w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz na min. 10.000 operacji zapisu/odczytu.

Warunek trwałości wszystkich kart dotyczy wad uniemożliwiających ich użytkowanie. Wadami uniemożliwiającymi użytkowanie karty są: brak możliwości zapisu lub odczytu danych oraz takie uszkodzenie nadruków, które uniemożliwia odczytanie podanych informacji, nie będące skutkiem uszkodzenia mechanicznego lub niewłaściwego użytkowania.

3. Warunki gwarancji kart:

Wszystkie karty podlegają 24 - miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany w okresie gwarancji wszystkich wadliwych kart, które nie są uszkodzone mechanicznie na skutek niewłaściwego ich użytkowania.

Przez kartę wadliwą rozumie się:

- kartę nie nadającą się do elektronicznego lub graficznego spersonalizowania na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard lub
- kartę nie nadającą się do odczytu danych zapisanych w pamięci karty przez czytniki kart elektronicznych lub
- kartę z brakiem możliwości zapisu lub odczytu danych lub
- kartę o tak uszkodzonych nadrukach, które uniemożliwiają odczytanie podanych informacji.

Wykonawca zobowiązuje się wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

UWAGA!

*Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa **układ SLE 4428**, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.*



WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw /*minimum 1*/ wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nas działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości /brutto w złotych/, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Przedmiot dostawy /min. 30.000 sztuk kart elektronicznych/	Wartość brutto w złotych ¹	Daty wykonania /w okresie od do/ ²	Odbiorca /nazwa, adres/
1				
2				
3				
4				

UWAGA!

1. Podając wartość brutto dostawy w złotych, Wykonawca:

- w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
- w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną w ramach całości część zamówienia.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu została dokładnie opisana w pkt V ppkt 2 oraz pkt VI lit. B ppkt 6 i 7 SIWZ.

2. Podając daty wykonania Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** wykonania zamówienia (dostawy) albo wykonania części zamówienia (dostawy) aktualnie realizowanego.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

.....
podpis/y,

[Handwritten signatures and initials]
Zaufed

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę 300.000 sztuk kart elektronicznych /zwanym dalej „kartami”/, które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Zamawiającego będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Przedmiot umowy musi być zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w ramach niniejszej umowy karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w tym z normami ISO przywołanymi w załączniku nr 1 do umowy, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych.
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca potwierdza otrzymanie w dniu dzisiejszym wzoru karty zawierającego dokładne dane odnośnie wielkości i rozmieszczenia elementów niezmiennych karty.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres do dnia 31.12.2008 r., z tym że:
 - a. dostawa 260.000 sztuk kart, w tym 60.000 o odmiernej od pozostałych grafice rewersu, zostanie zrealizowana przez Wykonawcę w terminie do 85 dni licząc od dnia podpisania umowy.
 - b. pozostałe karty w liczbie do 40.000 sztuk - w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych przez niego środków finansowych w roku 2008 - Zamawiający będzie mógł zamówić jednorazowo lub w częściach, przed upływem okresu obowiązywania umowy, w taki sposób, aby Wykonawca miał każdorazowo 85 dni na dostarczenie kart licząc od dnia złożenia danego zamówienia. Strony mogą ustalić krótszy termin dostawy.
Zamówienie może być skutecznie złożone za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:
Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę kart w liczbie określonej w ust. 1 lit. a umowy, umowa może zostać w każdej chwili rozwiązana przed upływem okresu jej obowiązywania poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy, stwierdzające, że Zamawiający rezygnuje z pozostałej do zrealizowania liczby kart w ramach 40.000 sztuk.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie zamówienia przez Zamawiającego pełnej liczby kart /40.000 sztuk/ lub z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć karty własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia: ul. Kossutha 13, Katowice.

Handwritten signatures and initials, including what appears to be 'J. M.' and 'Zauber M'.

5. Umowa będzie realizowana dostawami częściowymi z zachowaniem terminów i zasad określonych w ust. 1.
6. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana *protokołem odbioru częściowego*, który winien zawierać informację na temat liczby dostarczonych kart oraz terminu dostawy.
7. Dostarczenie całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone *protokołem odbioru końcowego*, który winien zawierać informację na temat ogólnej liczby dostarczonych kart, terminowości zrealizowania dostaw oraz stwierdzać należyte wykonanie umowy.
8. Obowiązek sporządzenia protokołów odbioru, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy.
9. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych kart przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru częściowego*.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości..... zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym:
 - wartość netto: zł, podatek VAT: 22%.
 - Cena jednostkowa karty netto: zł.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia.
3. Zapłata za dostarczone karty będzie następowała na zasadzie płatności częściowych, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę danej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru częściowego* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Suma faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto określonej w ust. 1.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.

§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania protokołów odbioru oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów odbioru oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel./tel. kom., adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone karty. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego.
2. Warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie. Zawiadomienie może być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres

- e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
3. Wykonawca zapewnia trwałość danych każdej karty w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego *protokołu odbioru częściowego* oraz trwałość minimalną na 10.000 operacji zapisu/odczytu, zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy.

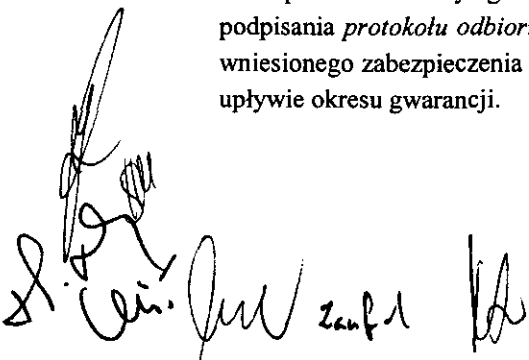
§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy /np. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień/.
 - b) w wysokości 1500 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie kart w stosunku do terminu dostawy kart wskazanego w § 2 ust. 1 lit. a umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę jak w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu;
 - c) w wysokości 1500 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie kart w stosunku do terminu dostawy kart wynikającego z § 2 ust. 1 lit. b umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę jak w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu;
 - d) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu (5 dni roboczych) wskazanego w § 5 ust. 2 zdanie 2 umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
3. Jeżeli liczba kart wadliwych w okresie gwarancji przekroczy 10% całkowitej liczby kart, Wykonawca zobowiązany będzie - niezależnie od obowiązku wynikającego z § 5 ust. 2 zdanie 2 umowy - dodatkowo zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za wszystkie dostarczone karty wadliwe.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany na żądanie Zamawiającego wszystkich kart, które nie spełniają wymogu trwałości w zakresie określonym w § 5 ust. 3 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie: złotych/, co stanowi 5 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru końcowego* do wysokości 80 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 20 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.




§ 8

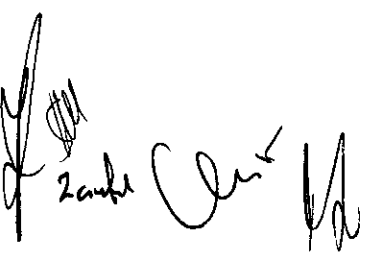
1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia stanowią załącznik nr 2 do umowy będący jej integralną częścią.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska


NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz