

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i faksów

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz - opis przedmiotu zamówienia
3. formularz - wykaz dostaw
4. wzór umowy

Zatwierdzam :

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
.....
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH.....

data: *Dorota Suchy*.....

03.11.2008

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 t.j.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **58/pn/2008**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c.

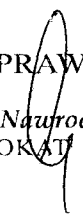
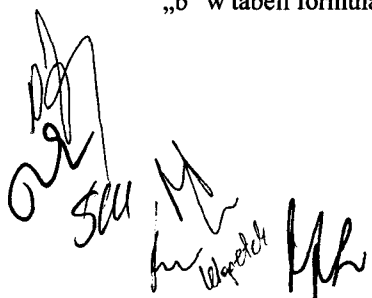
III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i faksów, zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszej SIWZ, w tym zgodnie z formularzem opis przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
2. Podana przez wykonawcę w ofercie cena oferty jest ceną ryczałtową.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz – opis przedmiotu zamówienia załączony do SIWZ.
4. Kod CPV: 30.19.21.13-6 – wkłady drukujące; 24.33.00.00-6 – tusz; 24.33.10.00-3 – farba drukarska.
5. Oferowane i dostarczane materiały eksploatacyjne:
 - 1) muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w II kwartale 2008 roku,
 - 2) muszą być nowe.

Pod pojęciem „nowe” należy rozumieć materiały eksploatacyjne, które w trakcie procesu produkcji zostały wytworzone z elementów i materiałów wcześniej nieużywanych, co jednak nie wyłącza zastosowania elementów i materiałów wytworzonych z surowców pochodzących z procesu recyklingu polegającego na powtórnym przetworzeniu substancji lub materiału do stanu surowca podstawowego poprzez rozdrobnienie, przetopienie, obróbkę termiczną, chemiczną itp.

- 3) muszą bezkolizyjnie współpracować z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego, a wskazanymi w formularzu nr 1 opis przedmiotu zamówienia, nie mogą spowodować uszkodzenia, ani zaburzeń w pracy urządzeń, do których są przeznaczone, nie mogą spowodować utraty uprawnień gwarancyjnych w przypadku urządzeń będących na gwarancji, muszą spełniać parametry techniczne (wydajnościowe, pojemnościowe) podane w formularzu nr 1 opis przedmiotu zamówienia, a także jakościowe i funkcjonalne niezbędne dla zagwarantowania prawidłowej pracy urządzeń, do których są przeznaczone.
- 4) ponadto każdy moduł drukujący (kaseta z tonerem) musi być wyposażony w plombę. Winna ona mieć postać zrywanego przed rozpoczęciem użytkowania paska zabezpieczającego przed wysypaniem się tonera podczas transportu lub magazynowania. Plomba może mieć również inną formę, jeśli gwarantuje zabezpieczenie przed wysypaniem się tonera podczas transportu lub magazynowania.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać producenta oferowanego przez siebie materiału eksploatacyjnego - kolumna „b” w tabeli formularza opis przedmiotu zamówienia.



Okres i warunki gwarancji

Wykonawca winien udzielić 12-miesięcznej gwarancji na materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić towar wadliwy na wolny od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie.

- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 3 pzp.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** do 30 listopada 2008 r.
2. **Miejsce dostawy:** ul. Kossutha 13, Katowice.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI.B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI B pkt 1 lub 4.

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej dwóch dostaw, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia.

Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem.

Pod pojęciem *wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia* należy rozumieć zamówienie polegające na **dostarczeniu materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów lub kopiarek o wartości co najmniej 50.000 zł brutto**; dostawa musi być zrealizowana, tj. zakończona.

Pod pojęciem *wykonywana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia* należy rozumieć zamówienie polegające na **dostarczaniu materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów lub kopiarek, którego pewna część o wartości co najmniej 50.000 zł brutto została już zrealizowana (zakończona).**

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI B pkt 2 i 3.

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.VI.A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez zamawiającego, wyszczególnione w pkt.VI.B SIWZ.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty te - zgodnie z *rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605)* - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Formularz wykaz dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt V pkt 2 SIWZ.
3. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu – wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składanych dokumentów stosuje się zasady opisane w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.

Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt XI. B SIWZ dla pełnomocnictw.

Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (występujących wspólnie) dokumenty wymienione w pkt VI. lit. B pkt 1 (lub odpowiednio pkt 4) należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie, co oznacza, że każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunki potwierdzone ww. dokumentami.

W przypadku pozostałych warunków wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co winny potwierdzić dokumenty wymienione w pkt VI. lit.B pkt 2 i 3.

Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

- Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,*

RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Nawrocki
ADWOKAT

Nr zamówienia: 58/pn/2008

wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ

Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 pzp oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów lub oświadczeń:

Oświadczenie Wykonawcy następującej treści – należy załączyć do formularza oferty:

„Oświadczamy, iż oferowane przez nas materiały eksploatacyjne w ramach zamówienia nr 58/pn/2008 wymienione w formularzu nr 1 opis przedmiotu zamówienia:

- 1) będą bezkolizyjnie współpracowały z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego, a wskazanymi w formularzu nr 1 opis przedmiotu zamówienia;
- 2) nie spowodują uszkodzenia, ani zaburzeń w pracy urządzeń, do których są przeznaczone;
- 3) są nowe w rozumieniu definicji podanej w pkt III SIWZ;
- 4) zostały wyprodukowane nie wcześniej niż w II kwartale 2008 roku;
- 5) nie spowodują utraty uprawnień gwarancyjnych w przypadku urządzeń z pozycji wymienionych w formularzu opis przedmiotu zamówienia (uwaga u dołu strony);
- 6) spełniają parametry techniczne (wydajnościowe, pojemnościowe) podane w formularzu nr 1 opis przedmiotu zamówienia, a także jakościowe i funkcjonalne niezbędne dla zagwarantowania prawidłowej pracy urządzeń, do których są przeznaczone.”

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 032 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularza na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest

RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Nawrocki
ADWOKAT

o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy przez Wykonawcę Zamawiający, prosi o zachowanie tej samej treści, co we wzorach formularzy dostarczonych w ramach SIWZ.**

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa albo jego notarialny odpis należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004
oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 58/pn/2008
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i faksów
NIE OTWIERAĆ PRZED: 12.11.2008 r. godz. 09.45

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej lub listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt. 12 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników. W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI.B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- 1) **formularz oferty**
- należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;

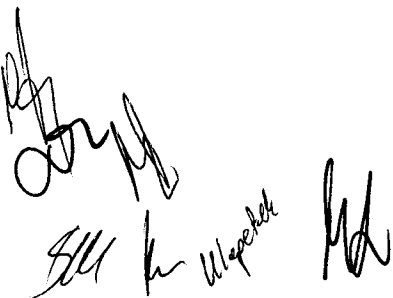
- W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty należy podać CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY za realizację pełnego zakresu zamówienia, zgodną z kalkulacją cenową zamieszczoną w tym samym punkcie,
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XII SIWZ.
- 2) **formularz - opis przedmiotu zamówienia** - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; złożenie podpisu przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaferowaniem wykonania zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach określonych w SIWZ.
- 3) **formularz - wykaz dostaw** - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 004 (parter), w terminie do dnia 12.11.2008 r., do godziny 09.15.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.11.2008 r. o godzinie 09.45** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i zawiera wszelkie koszty oraz opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Jeśli na składającym ofertę Wykonawcy zagranicznym nie ciąży, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uiszczenie podatku VAT, a odprowadzenie tego podatku obciążać będzie Zamawiającego, w celu porównania ceny oferty składanej przez takiego Wykonawcę, Zamawiający doliczy do ceny netto jego oferty podatek VAT w obowiązującej Zamawiającego wysokości i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierającymi podatek VAT w obowiązującej wysokości.
3. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 2 formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
4. Wszystkie ceny, netto i brutto, oraz kwoty podatku Vat wyszczególnione w ofercie winny zostać przez Wykonawcę przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.



XIV. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 1a pzp.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretny termin zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

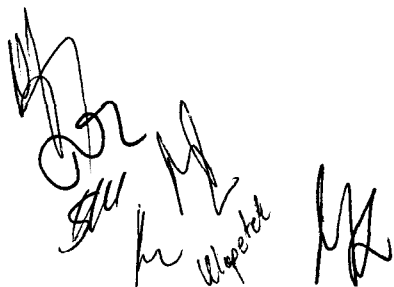
Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 ust. 1 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.



RADCA PRAWNY

mgr Jerzy Nawrocki
ADWOKAT

Nr zamówienia: 58/pn/2008

5. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięźle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia wykonawcy,
 - 3) odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Nawrocki
ADWOKAT

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

[Handwritten signatures and initials]

OFERTA**dane Wykonawcy :**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e:mail: (jeżeli Wykonawca posiada)

adres strony www: (jeżeli Wykonawca posiada)

numer telefonu:

numer faksu:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i faksów,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ pełnego zakresu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę ryczałtową:**

..... zł brutto,

2.Oświadczamy, iż zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 listopada 2008r.

3.Oświadczamy, że udzielamy 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, na warunkach opisanych we wzorze umowy.

4.Oświadczamy, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.

5.Oświadczamy, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązujemy się dostarczyć wyłącznie materiały fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, posiadające deklarację zgodności CE.

6.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7.Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **wzór umowy,** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.Oświadczamy i zobowiązujemy się, że oferowane i dostarczane przez nas materiały biurowe objęte przedmiotem niniejszego zamówienia, będą:

- nowe, tj. nieużywane i wyprodukowane nie wcześniej niż w II kwartale 2008 roku,
- wysokiej jakości, w pełni wartościowe i przydatne do użytku zgodnie z ich przeznaczeniem;
- wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

10. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Oświadczamy, że powierzmy wykonanie zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:**

.....

** należy wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy podając zakres powierzonych czynności

12. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz-opis przedmiotu zamówienia,
- 2 formularz-wykaz dostaw,
- 3 dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie,
- 4 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 5 Oświadczenie, o którym mowa w pkt VII SIWZ,
- 6 pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę (jeżeli zachodzi taka sytuacja),
- 7 inne (jeżeli dotyczy)

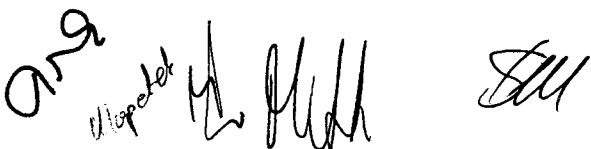
Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

.....



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a	b	c	d	
Lp.	Przedmiot zamówienia obejmujący dostawę materiałów eksploatacyjnych	Producent (wskazać producenta oferowanego materiału eksploatacyjnego)	j.m.	Ilość
1	toner - zasobnik z tonerem o wydajności 7000 stron do urządzenia Brother MFC-8460 N (urządzenie na gwarancji)		szt.	20
2	moduł bębna o wydajności 25000 stron, do urządzenia Brother MFC-8460 N, (urządzenie na gwarancji) symbol DR 3100		szt.	10
3	moduł drukujący o wydajności 3500 stron do faxu Canon L 400		szt.	2
4	moduł drukujący o wydajności 2500 stron do urządzenia Canon MF 5770		szt.	10
5	moduł drukujący o wydajności 3500 stron do drukarki HP Laser Jet 1200/1220		szt.	3
6	moduł drukujący o wydajności 5000 stron do drukarki HP Laser Jet 2100, 2200		szt.	15
7	moduł drukujący o wydajności 6000 stron do drukarki HP Laser Jet 2300		szt.	5
8	moduł drukujący o wydajności 12000 stron do drukarki HP Laser Jet 2410/20/30		szt.	10
9	moduł drukujący o wydajności 6000 stron do drukarki HP Laser Jet 4100		szt.	5
10	moduł drukujący o wydajności 18000 stron do drukarki HP Laser Jet 4300		szt.	1
11	moduł drukujący o wydajności 4000 stron do drukarki HP Laser Jet 5P, 6P		szt.	2
12	moduł drukujący o wydajności 13000 stron do drukarki HP Laser Jet P3005 (urządzenie na gwarancji)		szt.	25
13	toner - zasobnik o wydajności 7000 stron do kopiarki Kyocera FS-1018, FS-1118		szt.	15
14	moduł bębna o wydajności 100000 stron do kopiarki Kyocera FS-1018, FS-1118		szt.	5
15	toner-zasobnik o wydajności 18500 kopii do kopiarki Kyocera KM 1650		szt.	2
16	toner - zasobnik z tonerem o wydajności 20000 stron i wadze 550g do kopiarki Mita DC-4060		szt.	1
17	toner - zasobnik o wydajności 4700 kopii do kopiarki Mita Vi-200		szt.	2
18	moduł bębna o wydajności 10000 kopii do faksu OKI 4100		szt.	1
19	toner - zasobnik o wydajności 1200 kopii do faksu OKI 4100		szt.	4
20	farba - zasobnik z farbą niebieską o pojemności 1000ml i wydajności 19000 do powielacza Riso FR-3950		szt.	10
21	farba - zasobnik z farbą zieloną o pojemności 1000ml i wydajności 19000 do powielacza Riso FR-3950		szt.	10
22	toner - zasobnik z tonerem o wydajności 6000 stron i wadze 240g do kopiarki Sharp SF-2216		szt.	10
23	toner - zasobnik z tonerem o wydajności 21000 stron i wadze 1225g do kopiarki Xerox DC 255/265/470 UWAGA: toner pakowany w opakowania zbiorcze zawierające 6 sztuk! Podana obok ilość 12 szt. dotyczy pojedynczych zasobników czyli 2 opakowań zbiorczych.		szt.	12

24	moduł drukujący o wydajności 24000 stron do kopiarki Xerox DC-220		szt.	1
25	moduł drukujący o wydajności 8000 stron do kopiarki Samsung SCX-5530FN (urządzenie na gwarancji)		szt.	14
26	farba - zasobnik z farbą niebieską (Pantone - Proces Blue U) o pojemności 1000ml do powielacza Riso RZ-570 (urządzenie na gwarancji)		szt.	10
27	farba - zasobnik z farbą czarną (Pantone - Proces Black U) o pojemności 1000ml do powielacza Riso RZ-570 (urządzenie na gwarancji)		szt.	10
28	farba - zasobnik z farbą zieloną (Pantone - 354 U) o pojemności 1000ml do powielacza Riso RZ-570 (urządzenie na gwarancji)		szt.	10
29	moduł bębna o wydajności 30000 stron do kopiarki Mita Vi-200		szt.	1

II. Razem cena brutto oferty w zł (suma cen jednostkowych brutto wszystkich materiałów eksploatacyjnych wymienionych w pkt od 1 do 29):

..... złotych brutto,

w tym cena oferty netto złotych netto.

UWAGA!

Poz. 1,2,12,25,26,27 i 28 wskazuje materiały do urządzeń na gwarancji.

Określenie „wydajność” dotyczy ilości kopii formatu A4 przy 5% pokryciu.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....

Data

podpis

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner, including a large signature and several smaller ones.

WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw potwierdzający należyte wykonanie przez nas w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej dwóch (2) dostaw wykonanych lub wykonywanych przez nas, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto w złotych	Data wykonania dostawy	Odbiorca /nazwa, adres/
1				
2				
3				

UWAGA!

1. Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:

- w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
- w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną już w ramach całości część zamówienia.

2. Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.12.2007) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy) albo wykonania (zakończenia) części zamówienia (dostawy) w ramach zamówienia aktualnie realizowanego.

Warunki, które powinny spełniać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, zostały opisane w pkt V 2 SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner, including a large signature and several smaller ones.

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia

Śląskim Oddziałem Wojewódzkim w Katowicach, w imieniu którego działa:

..... – Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, adres:, działającą na podstawie, w imieniu którego działa:, zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści następującej :

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu materiały eksploatacyjne do drukarek, kopiarek i faksów według opisu zawartego w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały eksploatacyjne nowe w rozumieniu ust. 3 pkt. 3 oraz wyprodukowane nie wcześniej niż w II kwartale 2008 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu materiały eksploatacyjne, które:
 - 1) będą bezkolizyjnie współpracowały z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego, a wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2) nie spowodują uszkodzenia, ani zaburzeń w pracy urządzeń, do których są przeznaczone;
 - 3) są nowe; pod pojęciem „nowe” Strony rozumieją materiały eksploatacyjne, które w trakcie procesu produkcji zostały wytworzone z elementów i materiałów wcześniej nieużywanych, co jednak nie wyłącza zastosowania elementów i materiałów wytworzonych z surowców pochodzących z procesu recyklingu polegającego na powtórnym przetworzeniu substancji lub materiału do stanu surowca podstawowego poprzez rozdrobnienie, przetopienie, obróbkę termiczną, chemiczną itp.
 - 4) nie spowodują utraty uprawnień gwarancyjnych w przypadku urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 jako urządzenia na gwarancji,
 - 5) spełniają parametry techniczne (wydajnościowe, pojemnościowe) podane w załączniku nr 1, a także jakościowe i funkcjonalne niezbędne dla zagwarantowania prawidłowej pracy urządzeń, do których są przeznaczone,
 - 6) ponadto każdy moduł drukujący (kaseta z tonerem) musi być wyposażony w plombę. Winna ona mieć postać zrywanego przed rozpoczęciem użytkowania paska zabezpieczającego przed wysypaniem się tonera podczas transportu lub magazynowania. Plomba może mieć również inną formę, jeśli gwarantuje zabezpieczenie przed wysypaniem się tonera podczas transportu lub magazynowania.
4. W przypadku niespełnienia zobowiązania wyrażonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się wymienić w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego całą partię takich materiałów na materiały odpowiadające warunkom niniejszej umowy. Dla skuteczności zawiadomienia wystarczy zachowanie drogi faksowej. Zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu Wykonawcy Przez całą partię materiałów należy rozumieć wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne tego samego typu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy, aż do momentu jego dostarczenia do miejsca przeznaczenia.
6. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie określonej w § 3 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne, licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru*. Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar wadliwy na wolny od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie. Dla skuteczności

RADCA PRAWNY

mgr Jerzy Natarbcki
ADWOKAT

zawiadomienia wystarczy zachowanie drogi faksowej. Zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu Wykonawcy wskazany w ust. 4

§ 2

Termin i miejsce dostawy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do magazynu Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13, w terminie do 30 listopada 2008 r., w ramach jednej dostawy, co potwierdzi protokół odbioru podpisany przez obie Strony umowy.
2. Obowiązek sporządzenia protokołu spoczywa na Wykonawcy.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzorowania prawidłowej realizacji umowy oraz do podpisania protokołu jest:, tel. lub, tel. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzorowania prawidłowej realizacji umowy oraz do podpisania protokołu jest:, tel. lub, tel. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
5. Ewentualna zmiana osób lub danych teledresowych wskazanych w ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 3

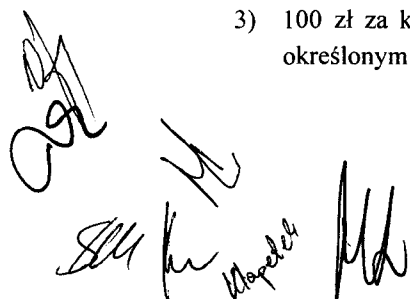
Wynagrodzenie umowne. Warunki płatności

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie:złotych brutto), zł netto.
2. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz koszty związane z realizacją zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy.
3. Zapłata nastąpi po dostarczeniu przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą i płatnikiem faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice. Faktura musi zawierać cenę jednostkową każdego z dostarczanych materiałów eksploatacyjnych.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 4

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeśli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 100 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto umowy; ponadto w przypadku zwłoki przekraczającej 14 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć odrębnie karę umowną w wysokości określonej w ust. 1 pkt.1 niniejszego paragrafu;
 - 3) 100 zł za każdy dzień zwłoki – w przypadku nie dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie określonym w § 1 ust. 7 zd. 2 niniejszej umowy;



- 4) 500 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 4 umowy;
 - 5) w przypadku stwierdzenia przez autoryzowanego serwisanta danego urzędnika, że materiały eksploatacyjne dostarczone przez Wykonawcę spowodowały uszkodzenie lub trwałe zaburzenia w pracy urzędnika, w którym były eksploatowane:
 - 500 zł w odniesieniu do każdego urzędnika wskazanego pod poz.3,4,5,6,9,11,18,19 załącznika nr 1
 - 3.000 zł w odniesieniu do każdego urzędnika wskazanego pod poz.15,20,21,23,26,27,28 załącznika nr 1 do umowy;
 - 6) odpowiadającej cenie zakupu przez Zamawiającego danego urzędnika wymienionego pod poz. 1,2,12,25,26,27,28 załącznika nr 1 do umowy – w przypadku utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych do któregośkolwiek ze wskazanych urzędników wskutek współpracy z materiałami eksploatacyjnymi dostarczonymi przez Wykonawcę,
 - 7) 50 zł za każdy dostarczony wadliwy materiał eksploatacyjny; kary będą naliczane jeżeli ilość podlegających wymianie w ramach realizacji umowy materiałów eksploatacyjnych przekroczy 10 sztuk; na sposób naliczania kary nie będzie miał wpływu fakt, czy wadliwe materiały zostały już wymienione zgodnie z § 1 ust.7 zd.2.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2, winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.
 3. W przypadku, gdy kwoty uzyskane z tytułu kar umownych nie wystarczają na pokrycie wynikłej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy kodeks cywilny.
3. Spory pomiędzy Stronami umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Katowice).
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
mgr Jerzy Natorocki
ADWOKAT

3

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek