

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Dostawa licencji na system wirtualizacji serwerów z asystą techniczną na 12 miesięcy**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy

Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zatrwa w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Zatwierdzam:

*[Signature]*

30. 09. 2009

data: .....

*DM*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
RADCA PRAWNY

*[Signature]*  
mgr Jerzy Nawrocki  
ADWOKAT

Nr zamówienia: 39/pn/2009

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

#### **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **39/pn/2009**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

#### **Terminologia**

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż oprogramowania systemowego oraz asysta techniczna, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wraz z licencją umożliwiającą zbudowanie środowiska do wirtualizacji na bazie fizycznych serwerów o łącznej ilości 8 procesorów (jednym z dopuszczalnych rozwiązań jest rozwiązanie w postaci czterech serwerów dwuprocessorowych) i dodatkowego (pojedynczego) serwera zarządzającego. Przedmiot zamówienia obejmuje również 12 miesięczną asystę techniczną.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu asysty technicznej zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Warunki płatności: warunki płatności określa wzór umowy.

4. Okres i warunki gwarancji: 12-miesięczna gwarancja na oprogramowanie licząc od dnia dostarczenia licencji (podpisania protokołu odbioru).

5. Pozostałe postanowienia

- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- ✓ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. Asysta techniczna dotycząca oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego zamówienia może być powierzona podwykonawcom.

RADCA PRAWNY

mgr Jerzy Nawrocki  
ADWOKAT

#### **IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

**1. Termin wykonania zamówienia:**

- dostawa licencji: 3 tygodnie od zawarcia umowy,
- asysta techniczna: w okresie 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia licencji (podpisania protokołu odbioru), Licencje na oprogramowanie winny zostać udzielone na czas nieokreślony.

**2. Miejsce dostarczenia licencji: Śląski OW NFZ, ul. Kossutha 13, Katowice.**

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI lit. B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

##### **Warunki podmiotowe:**

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 pzp oraz przedstawi dokument, o którym mowa w pkt VI lit. B pkt 1 (lub odpowiednio ppkt 3).

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej jednej (1) dostawy, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia.

Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem.

Pod pojęciem *wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia* należy rozumieć zamówienie polegające na **dostarczeniu oprogramowania do wirtualizacji o wartości co najmniej 50.000 zł brutto**; dostawa musi być zrealizowana, tj. zakończona.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 4 i 5, a w przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (patrz: pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ).

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 pzp.

2  
RADCA PRAWNY  
mgr Jerzy Nawrocki  
ADWOKAT

**VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI lit. A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez Zamawiającego, wyszczególnione w pkt. VI lit. B SIWZ.

**A. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

**B. DOKUMENTY:**

Dokumenty - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, które zostaną udostępnione przez inne podmioty, Wykonawca załączy do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.
4. Wykaz dostaw (formularz) – wykaz powinien wskazywać przynajmniej jedną dostawę wykonaną przez Wykonawcę w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia - a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu dostawy, dat wykonania i odbiorców.
5. Dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie dostawy. Dokumenty takie winny być wystawione przez odbiorcę zamówienia, tj. podmiot na rzecz którego zamówienie (dostawa) została zrealizowana.

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.**  
Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być odpowiednio: podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika, przy czym, dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunek z art. 22 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 pzp. Do oferty składanej przez ww. Wykonawców, dokument wymieniony w pkt VI lit. B pkt 1 i 2 /lub odpowiednio pkt 3/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie.  
Odnosnie pozostałych warunków (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp) - winny zostać spełnione wspólnie przez Wykonawców, przy czym wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wspólnie składają oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pzp (oświadczenie w treści formularza oferty).

  
RADCA PRAWNY  
mgr Jerzy Nawrocki  
ADWOKAT

**UWAGA!**

Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów*, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

**Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:**

- numer faksu (032) 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: [inwestycje@nfz-katowice.pl](mailto:inwestycje@nfz-katowice.pl)

**UWAGA!**

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.
- Wykonawca jest zobligowany do złożenia w formie pisemnej :
  - wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp,
  - wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
  - wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny,
  - zgody na poprawienie innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp (jeżeli taką zgodę wyraża).

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pan Mariusz Partyka, Główny Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu (032) 735 16 37.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

*nie dotyczy*

**IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb

i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie; odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca winien dostarczyć w następującej formie:  
w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:  
**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki**  
**ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004** oraz napisem:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 39/pn/2009**  
**Dostawa licencji na system wirtualizacji serwerów z asystą**  
**techniczną na 12 miesięcy**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED: 08.10.2009 r. godz. 10.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej lub listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 11 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

*„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”*

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

Nr zamówienia: 39/pn/2009

G. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie formularza i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
  - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
  - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty **NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA**, zgodnie z kalkulacją wynikającą z pkt 1A formularza;
  - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
- b. **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
- c. **formularz wykaz dostaw**
- prosimy o wypełnienie formularza i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;


#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,**  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**  
w terminie **do dnia 08.10.2009 r., do godziny 10.00.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.10.2009 r. o godzinie 10.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 210 (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.

6

  
RADCA PRAWNY  
mgr Jerzy Ziobrocki  
ADWOKAT

Nr zamówienia: 39/pn/2009

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

### **XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

**Cena - waga 100%**

najniższa zaofferowana cena

Ilość punktów =  $\frac{\text{cena zaofferowana w ofercie badanej}}{\text{cena zaofferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza w danym kryterium otrzyma 100 punktów.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 1a pzp.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

nie dotyczy

### **XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

RADCA PRAWNY  
mgr Andrzej Nętkowski



5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

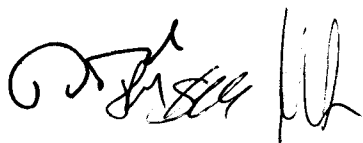
**UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy

Oprogramowanie umożliwiające zbudowanie środowiska do wirtualizacji na bazie fizycznych serwerów o łącznej ilości 8 procesorów (jednym z dopuszczalnych rozwiązań jest rozwiązanie w postaci czterech serwerów dwuprocesorowych) i dodatkowego (pojedynczego) serwera zarządzającego wraz z dwunastomiesięczną asystą techniczną.

1. Oprogramowanie wirtualizacyjne musi być instalowane bezpośrednio na serwerze fizycznym bez konieczności instalacji na nim dodatkowego systemu operacyjnego (musi mieć zintegrowany własny system operacyjny).
2. Oprogramowanie nie może wymagać modyfikacji systemu operacyjnego pod kątem uruchamiania w formie maszyny wirtualnej (tzw. parawirtualizacja).
3. Oprogramowanie musi posiadać (potwierdzone przez producenta oprogramowania), wsparcie dla następujących systemów operacyjnych (w wersjach 32 oraz 64-bitowych): Windows 2000/2003/2008 Server, Solaris 10, Red Hat Enterprise Linux 4/5, SUSE Linux Enterprise Server 8/9.
4. Oprogramowanie musi posiadać funkcjonalność automatyzacji instalacji poprawek i aktualizacji (dla wszystkich wspieranych przez producenta oprogramowania systemów) na maszynach wirtualnych oraz na zainstalowanym serwerze fizycznym.
5. Oprogramowanie musi być dostosowane do obsługi procesorów co najmniej 12 rdzeniowych.
6. Oprogramowanie nie może ograniczać (także licencyjnie) ilości pamięci zainstalowanej w serwerze fizycznym.
7. Oprogramowanie musi posiadać funkcjonalność zapewniającą nieprzerwaną pracę maszyny wirtualnej w przypadku awarii serwera fizycznego (w środowisku posiadającym przynajmniej dwa serwery fizyczne).
8. Oprogramowanie musi umożliwiać:
  - a) współdzielenie adapterów Fibre Channel HBA przez wirtualne maszyny,
  - b) przeniesienie maszyn wirtualnych bez konieczności ich zatrzymywania z jednej fizycznej maszyny na drugą,
  - c) wykonywanie wielu migawek maszyn wirtualnych w celu późniejszego powrotu do określonego stanu maszyny wirtualnej,
  - d) dynamiczne zarządzanie zasobami fizycznymi: procesora i pamięci umożliwiając rezerwację i priorytetyzację tych zasobów dla maszyn wirtualnych,
  - e) tworzenie backupu maszyn wirtualnych bez konieczności ich zatrzymywania i/lub instalowania agentów wewnątrz wirtualnej maszyny. Oprogramowanie musi mieć wsparcie dla urządzeń pamięci masowej NAS, SAN, iSCSI do przechowywania obrazów maszyn wirtualnych,
  - f) tworzenie maszyn wirtualnych o parametrach do 256 GB pamięci RAM i 8 procesorów,
  - g) maskowanie LUN na poziomie hosta maszyn wirtualnych, przydzielanie LUN do maszyn wirtualnych,



- h) migrację (z przenoszeniem licencji) pomiędzy serwerami fizycznymi różnych producentów z zapewnieniem prawa do asysty technicznej świadczonej przez producenta oprogramowania,
  - i) uruchamianie hosta maszyn wirtualnych z SAN (boot from SAN),
  - j) wbudowane wsparcie dla technologii multipathing,
  - k) możliwość użycia fizycznych dysków (LUN-ów) wewnątrz wirtualnych maszyn,
  - l) wirtualizację sieci:
    - wirtualne karty sieciowe,
    - wirtualne przełączniki z możliwością podłączenia kart wirtualnych i kart fizycznych,
    - kształtowanie ruchu wychodzącego na kartach sieciowych,
    - obsługa sieci VLAN 802.1Q na poziomie hosta,
    - możliwość agregowania fizycznych kart sieciowych;
  - m) przydzielanie wirtualnym maszynom pamięci większej niż dostępna fizyczna pamięć RAM (RAM overcommitment),
  - n) współdzielenie jednakowych obszarów pamięci RAM przez wirtualne maszyny (page sharing),
  - o) możliwość "odebrania" fizycznej pamięci RAM maszynie wirtualnej poprzez wymuszenie swappingu wewnątrz maszyny wirtualnej,
  - p) obsługa do 128 jednocześnie działających maszyn wirtualnych na pojedynczym serwerze fizycznym,
  - q) funkcjonalność Wake-on LAN dla wirtualnych maszyn,
  - r) wsparcie dla procesorów Intel i AMD,
  - s) wsparcie dla Fibre Channel 4GB,
  - t) możliwość importowania maszyn wirtualnych z innych systemów,
  - u) możliwość automatycznego uruchamiania wirtualnych maszyn na innym hoście w przypadku awarii fizycznego hosta,
  - v) możliwość automatycznego rozkładania obciążenia (przenoszenia wirtualnych maszyn) między fizycznymi hostami,
  - w) możliwość wykonywania backupu wirtualnych maszyn bez specjalizowanych agentów instalowanych w systemie wirtualnym,
  - x) możliwość przeniesienia dysków maszyn wirtualnych bez konieczności ich zatrzymywania z jednej fizycznej macierzy na drugą.
9. Oprogramowanie zarządzające musi posiadać centralną konsolę graficzną (serwer zarządzający) do zarządzania wieloma maszynami wirtualnymi oraz ich zasobami pracującymi na wielu serwerach fizycznych.
10. Asysta techniczna musi być świadczona przez producenta oprogramowania.  
Asysta musi zapewniać:
- a) prawo do pobierania i użytkowania nowych wersji oprogramowania wirtualizacyjnego i zarządzającego (w ramach posiadanych licencji),
  - b) prawo do pobierania i instalowania poprawek do posiadanego oprogramowania.

.....  
Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....  
Data

.....  
podpis

**OFERTA**

**Dane Wykonawcy/  
Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia  
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

Śląski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Kossutha 13  
40-844 Katowice

.....  
.....  
.....

adres e-mail: ..... /jeżeli jest/  
strona www: ..... /jeżeli jest/  
telefon: ..... fax: .....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:  
**dostawę licencji na system wirtualizacji serwerów wraz z asystą techniczną na 12 miesięcy,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

..... zł brutto,  
zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1 A.

1A.

A	B	C	D	E	F
Lp.	Elementy rozliczeniowe (elementy przedmiotu zamówienia opisane w formularzu opis przedmiotu zamówienia)	Nazwa oprogramowania	cena netto w zł	kwota 22% podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny D) w zł	wartość brutto w zł (D + E)
1	Dostawa licencji na system wirtualizacji serwerów				
2	Asysta techniczna w okresie 12 miesięcy	-			
<b>CENA OFERTY OGÓŁEM</b> (suma wartości brutto pozycji 1 i 2 w kolumnie „F”):					

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się dostarczyć oprogramowanie w terminie do trzech tygodni od dnia zawarcia umowy. Asysta techniczna będzie świadczona przez okres 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia oprogramowania, dla którego jest zamawiana, potwierdzonego protokołem odbioru. Licencje na oprogramowanie zostaną udzielone na czas nieokreślony.
3. **Oświadczamy**, że udzielamy 12-miesięcznej gwarancji na oprogramowanie licząc od dnia dostarczenia oprogramowania. Akceptujemy warunki gwarancji określone w SIWZ.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :
  - a) **posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,**
  - b) **posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*,**
  - c) **znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
  - d) **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

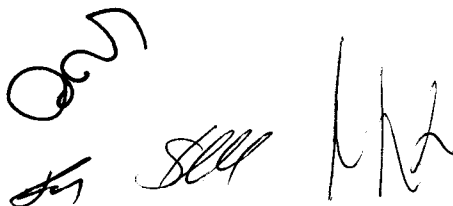
*\* w przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*

10. **Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia \*\*:**

.....

**\*\* wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy (wskazać część zamówienia powierzoną podwykonawcy)**

11. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**



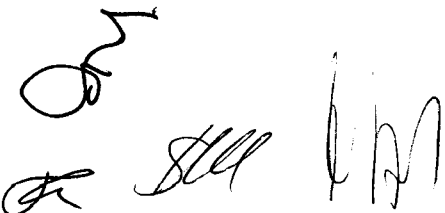
- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2) formularz wykaz dostaw
- 3) dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie dostawy
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 5) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - jeżeli dotyczy
- 6) pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy
- 7) inne - jeżeli dotyczy .....

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

..... , .....

**Data** .....

**podpis/y** .....



<b>WYKAZ DOSTAW</b>
---------------------

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw potwierdzający należyte wykonanie przez nas w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej jednej (1) dostawy wykonanej przez nas, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców dostawy.

Lp.	Przedmiot dostawy <sup>1</sup>	Wartość brutto w złotych <sup>2</sup>	Data wykonania dostawy <sup>3</sup>	Odbiorca dostawy (nazwa, adres)
1				
2				

**UWAGA!**

- 1 W kolumnie Przedmiot dostawy należy podać rodzaj dostarczonego oprogramowania w ramach zamówienia zrealizowanego.
- 2 Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:
  - a) w przypadku dostawy oprogramowania do wirtualizacji - wpisuje cenę za całość tego zamówienia;
  - b) w przypadku dostawy większej ilości oprogramowania, obejmującej oprogramowanie do wirtualizacji oraz inne rodzaje oprogramowania - wpisuje wyłącznie cenę za oprogramowanie do wirtualizacji.
- 3 Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok (np. 30.12.2008) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy).

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data .....

.....  
podpis/y .....

*Handwritten signature*

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:  
 Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,  
 w imieniu którego działa:

..... – ..... Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego  
 Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do ....., w imieniu którego działa:

..... – ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

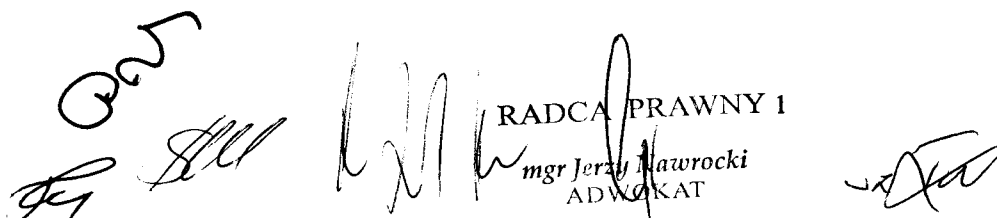
o treści następującej :

**§1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i sprzedaż licencji na system wirtualizacji serwerów dla ośmiu procesorów oraz świadczenie 12 miesięcznej asysty technicznej dla oprogramowania, wraz z którym jest ona zamawiana, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie w pełni wartościowe o funkcjonalności gwarantowanej przez producenta oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszelkie dokumenty licencyjne związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy.
4. Warunki wynikające z dokumentów licencyjnych nie mogą pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy, a także ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony wiążą postanowienia przedmiotowej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do używania oprogramowania będącego przedmiotem niniejszej umowy w sposób i w zakresie niezbędnym do korzystania z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Zamawiający z tytułu zrealizowania niniejszej umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie całkowite brutto określone w § 3 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na oprogramowanie licząc od daty dostarczenia licencji potwierdzonej protokołem odbioru.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji lub do bezpłatnego dostarczenia oprogramowania wolnego od wad (wymiana).
9. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia oprogramowania wolnego od wad (wymiana), jeżeli nie jest możliwe zainstalowanie lub uruchomienie dostarczonego oprogramowania.
10. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, opisanych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany oprogramowania na wolne od wad w ciągu 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie. Koszty związane z wymianą i transportem ponosi Wykonawca. Zawiadomienie zostanie przesłane faksem na numer Wykonawcy ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: .....

**§2****Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencje w ciągu 3 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Licencje na dostarczone oprogramowanie zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. Asysta techniczna będzie świadczona przez okres 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia dokumentów licencyjnych (potwierdzonego protokołem odbioru).
4. Wykonawca dostarczy licencje własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się w Katowicach przy ul. Kossutha 13.


  
 RADCA PRAWNY I  
 mgr Jerzy Nawrocki  
 ADWOKAT



5. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru licencji.
6. Obowiązek sporządzenia protokołu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, spoczywa na Wykonawcy. Protokół winien zostać podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.

### § 3

#### **Wynagrodzenie i sposób zapłaty**

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym wartość netto: ..... zł oraz 22% podatek VAT, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją umowy, w tym koszty 12-miesięcznej asysty technicznej dla oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do umowy.
3. Zapłata nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę licencji, na podstawie podpisanego przez osoby wymienione w § 4 ust.1 i 2 protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w treści faktury Vat cenę asysty technicznej.
6. Wartość brutto faktury VAT wystawionej na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1.
7. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pod rygorem nieważności pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 4

1. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest: ....., tel. ...., adres e-mail: ..... lub ....., tel. ...., adres e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest ....., tel. ..../tel. kom. ...., adres e-mail: .....
3. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 lub 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

### § 5

#### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę;
  - 2) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 3) w przypadku, gdy okres zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy wyniesie 14 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej w wysokości określonej w pkt 1;
  - 4) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w wymianie oprogramowania na wolne od wad w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 10 umowy;

RADCA PRAWNY  
mgr Jerzy Naroński  
ADWOKAT

25  
[Handwritten signatures and initials]

- 5) w wysokości 200 zł za każdy przypadek braku możliwości skorzystania przez Zamawiającego z któregokolwiek z uprawnień wynikających z warunków asysty technicznej lub z którejkolwiek funkcji produktu oprogramowania.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 6**

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu nr 39/pn/2009 stanowi załącznik nr 3 do umowy będący jej integralną częścią.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

NACZELNIK  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Jerzy Gładysz*

**RADCA PRAWNY**

*mgr Jerzy Nabrocki*  
ADWOKAT

KIEROWNIK  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Ewa Talaczek*