

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DOSTAWA 260.000 SZTUK KART ELEKTRONICZNYCH

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Funduszu Zdrowia w Katowicach
Zatwierdzam
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

.....
Dorota Suchy

data: *12.06.2008*

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **31/pn/2008**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż 260.000 sztuk kart elektronicznych, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.

Karty te po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego.

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi normami i przepisami prawa.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30.21.71.31-0 Karty elektroniczne.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie /treść w formularzu oferty/, że zobowiązuje się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ.

Potwierdzenie bezkolizyjnej współpracy kart elektronicznych z wymienionymi wyżej drukarkami oraz dowolnym czytnikiem kart elektronicznych jest kluczowym warunkiem realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający musi mieć gwarancję, że zakupione w wyniku przetargu karty będą nadawały się do personalizacji na posiadanych przez Śląski OW NFZ drukarkach oraz będą odczytywane przez czytniki kart elektronicznych.

2. Na podstawie § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty, próbek w postaci:

10 sztuk oferowanych przez Wykonawcę kart elektronicznych, niespersonalizowanych.

Karty te nie muszą posiadać zabezpieczenia numerem RID, o którym mowa w SIWZ.

Zamawiający sprawdzi załączone do oferty karty w następujących zakresach:

- a. pod kątem parametrów technicznych,
- b. pod kątem możliwości ich graficznego spersonalizowania na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard,
- c. pod kątem możliwości ich odczytu przez dowolny czytnik kart elektronicznych.

Przez dowolny czytnik kart elektronicznych należy rozumieć każdy czytnik, w którym komunikacja: karta - czytnik oraz czytnik - karta prowadzona jest przy pomocy protokołu realizowanego przez SLE 4428, czyli karta powinna komunikować się z czytnikiem zgodnie z protokołem 3W.

Załączone do oferty karty zostaną sprawdzone pod kątem zgodności z parametrami oryginalnego układu SLE 4428 produkcji firmy INFINEON, takimi jak:

- organizacja pamięci EEPROM 1024 x 8 bit z możliwością konfiguracji jako ROM,
- adresowanie bajtowe,
- protokół 3W,
- zabezpieczenie przed nieuprawnionym zapisem/modyfikacją,
- kod transportowy,
- licznik błędów kodu transportowego,
- odpowiedź na zerowanie zgodna z normą ISO 7816,
- częstotliwość zegara,
- czas zerowania,
- czas odpowiedzi na zerowanie (RST),
- czas narastania sygnału zegarowego,
- czas opadania sygnału zegarowego,
- czas zapisu przy częstotliwości zegara 20 KHZ,
- czas odczytu przy częstotliwości zegara 20 KHZ,
- czas kasowania przy częstotliwości zegara 20 KHZ.

Wyjaśnia się, iż kod transportowy PSC jest poufną daną Zamawiającego. Wykonawca dostarczy próbki kart z własnym PSC, a informacje te będą chronione i wykorzystane jedynie dla celów testowych związanych z przedmiotowym przetargiem.

3. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia w zakresie, w jakim wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ.

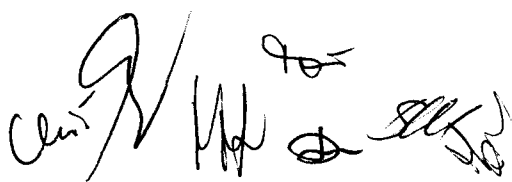
Równoważność dotyczy tu:

1) układu elektronicznego karty wyspecyfikowanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa SLE 4428 lub nazwy wskazujące na pochodzenie układu SLE 4428 (INFINEON), przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie układu elektronicznego karty do układu SLE 4428 w zakresie parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na tym samym poziomie co układ elektroniczny SLE 4428. W tym celu Wykonawca winien załączyć do formularza oferty sporządzoną przez siebie *Specyfikację techniczną oferowanego układu elektronicznego karty*, której analiza wraz z weryfikacją 10 szt. kart załączonych do oferty w zakresie określonym wyżej w ppkt 2 pod lit. a, b i c, będzie podstawą do oceny zachowania równoważności.

2) norm ISO oraz norm PN-EN wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się wskazanie konkretnej normy ISO lub PN-EN, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca obowiązany jest załączyć do formularza oferty sporządzony przez siebie *Wykaz norm równoważnych* do norm podanych przez Zamawiającego. Wykonawca winien podać w *Wykazie norm równoważnych* nazwy (lub numery) norm równoważnych.

4. Warunki gwarancji i trwałości kart: okres gwarancji winien wynosić 24 miesiące licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego. Karty muszą wykazywać trwałość danych w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz trwałość na minimum 10.000 operacji zapisu/odczytu. Warunki gwarancji oraz trwałości kart zostały określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.



5. Warunki płatności: warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

6.

√ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.

√ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

√ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

√ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.

√ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** w okresie do dnia 31.12.2009 r. przy spełnieniu następujących warunków:

- a) dostawa 100.000 sztuk kart elektronicznych (pierwsza dostawa) - w terminie do 85 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
- b) dostawa 120.000 sztuk kart elektronicznych (druga dostawa) - w terminie do 85 dni licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa pod lit. a);
- c) pozostałe karty w liczbie do 40.000 sztuk - w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych przez niego środków finansowych w roku 2009 - Zamawiający będzie mógł zamówić jednorazowo lub w częściach przed upływem okresu, na jaki umowa została zawarta (ust. 1), w taki sposób, aby Wykonawca miał każdorazowo 85 dni na dostarczenie kart licząc od dnia złożenia danego zamówienia. Strony mogą ustalić krótszy termin dostawy.

2. **Miejsce dostawy (miejsce przeznaczenia):** ul. Kossutha 13, Katowice.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI lit. B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1 do 5 /lub odpowiednio ppkt 9/.

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej (1) dostawy wykonanej lub wykonywanej przez Wykonawcę odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Wykonawca winien potwierdzić stosownym dokumentem należyte wykonanie wykazanych przez siebie dostaw (przynajmniej jednej).

• Pod pojęciem **wykonana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia** należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu co najmniej 20.000 sztuk kart elektronicznych o wartości co najmniej 50.000,00 złotych brutto, zrealizowane (zakończone) przez Wykonawcę.

• Pod pojęciem **wykonywana dostawa odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia** należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczaniu kart elektronicznych, którego pewna część obejmująca co najmniej 20.000 sztuk kart elektronicznych o wartości co najmniej 50.000,00 złotych brutto została już zrealizowana (zakończona) przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 6 i 7.

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien potwierdzić za pomocą informacji banku lub informacji spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 150.000,00 złotych lub zdolności kredytowej na poziomie co najmniej 150.000,00 złotych.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 oraz przedstawi dokument, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 8.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI lit. A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez Zamawiającego, wyszczególnione w pkt. VI lit. B SIWZ.

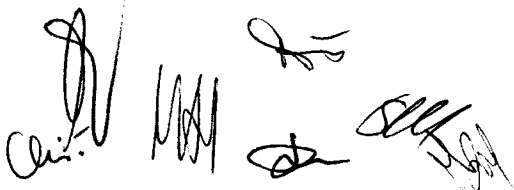
A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).



Aktualne zaświadczenia:

4. właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz
5. właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. **Wykaz dostaw** /formularz wykaz dostaw/ odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców /patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ oraz uwagi zamieszczone w treści formularza wykaz dostaw/.
7. **Dokument/y** potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane /patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ/.
8. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych na poziomie co najmniej 150.000,00 złotych lub zdolność kredytową Wykonawcy na poziomie co najmniej 150.000,00 złotych, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

10.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.

Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być odpowiednio: podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika, przy czym, dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

Każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunek z art. 22 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 pzp. Do oferty składanej przez ww. Wykonawców, dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 1 – ppkt 5 /lub odpowiednio ppkt 9/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie.

W przypadku pozostałych warunków (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp) - wymagane jest, aby każdy z warunków został spełniony wspólnie przez Wykonawców (wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), co winny potwierdzić dokumenty wymienione pod lit. B ppkt 6, 7 i 8.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wspólnie składają oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pzp.

Uwaga!

Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu /032/ 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, przedkładane przez Wykonawcę w oparciu o art. 26 ust. 3 pzp w ramach uzupełnienia dokumentów, winny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (stosownie do § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. Nr 87, poz. 605/).
- Wykonawca jest zobligowany do złożenia w formie pisemnej :
 - wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp,
 - wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
 - wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny,
 - zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny (jeżeli taką zgodę wyraża).

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu (032) 735 15 47 lub 735 15 45.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 1 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **19.000,00 zł /słownie: dziewięćnaście tysięcy złotych zero groszy/.**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

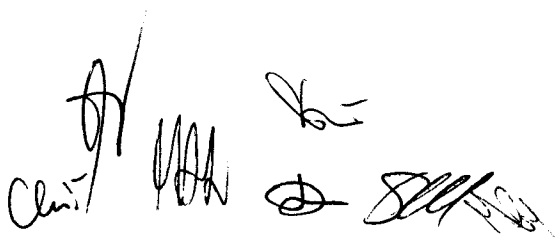
1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Treść dokumentu musi być zgodna z **art. 46 ust. 5 pzp**. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (60 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w **pkt XI ppkt 1 SIWZ**. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp), z treści wadium wnoszonego w formie dokumentu musi wprost wynikać, że kwota wadium zabezpiecza ofertę składaną przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**
- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upelnomocnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 31/pn/2008
Dostawa 260.000 sztuk kart elektronicznych
NIE OTWIERAĆ PRZED: 28.07.2008 r. o godz. 12.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 15 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

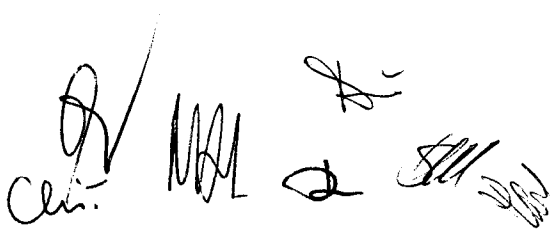
„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B ppkt 10 SIWZ – „ramka”).
- I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie formularza i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA, zgodnie z kalkulacją wynikającą z pkt 1A formularza;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
- b. **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.
 - złożenie podpisu na formularzu przez Wykonawcę jest równoznaczne z zaoferowaniem wykonania zamówienia zgodnie z opisem i na warunkach określonych w SIWZ. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego w jednym z zakresów opisanych w SIWZ /patrz pkt III ppkt 3 /, Wykonawca winien sporządzić i załączyć:
 - Specyfikację techniczną oferowanego układu elektronicznego karty,
 - Wykaz norm równoważnych .
- c. **formularz wykaz dostaw**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym (patrz: pkt V ppkt 2 oraz pkt VI lit. B ppkt 6 i ppkt 7 SIWZ oraz wskazówki w treści formularza odnoszące się do sposobu jego wypełniania)

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie **do dnia 28.07.2008 r., do godziny 12.00.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.



Nr zamówienia: 31/pn/2008

4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu 28.07.2008 r. o godzinie 12.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT. Wynagrodzenie całkowite brutto w trakcie realizacji umowy nie może zostać przekroczone.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 pzp lub błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = $\frac{\text{-----}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 94 ust. 1a pzp.



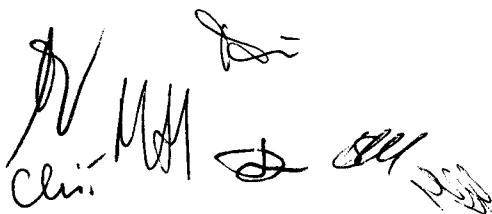
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 % ceny całkowitej** podanej w ofercie / cena brutto oferty /.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b) – e), Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia wymaga wprowadzenia i potwierdzenia stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach (patrz: wzór umowy) - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty. W przypadku *wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* z treści dokumentu musi wprost wynikać, że zabezpieczenie dotyczy umowy zawartej z takimi właśnie wykonawcami. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
7. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa ustawa Prawo zamówień publicznych (art. 151 ust. 1 pzp) oraz wzór umowy.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



Handwritten signatures and initials, including the name 'Cini' and other illegible marks.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, z zastrzeżeniem art. 179 ust. 1 b pzp. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 pzp stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp (przepisu art. 180 ust. 2 zdanie pierwsze nie stosuje się).
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 pzp.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Od rozstrzygnięcia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu. Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza.
11. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdrawska

2008.06.10

M

Q

W

OFERTA

**Dane Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

.....
.....
.....

.....
Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium - dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu.

adres e:mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon:

fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:

dostawę 260.000 sztuk kart elektronicznych,

- 1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

..... zł brutto,
zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1 A.

1A.

a. Cena 1 sztuki karty elektronicznej:

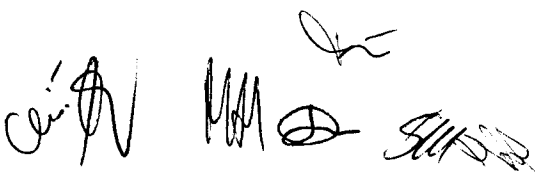
..... zł netto

b. Wartość netto: zł [cena netto z ppkt. a x 260.000 sztuk kart]

c. Wartość brutto: zł [wartość netto z ppkt. b + podatek VAT w wysokości 22%]

- 2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia w okresie do dnia 31.12.2009 r. przy zachowaniu terminów i warunków opisanych w pkt IV ppkt 1 SIWZ oraz we wzorze umowy.

3. **Oświadczamy**, że udzielamy 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone karty elektroniczne licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego. Akceptujemy określone w SIWZ warunki gwarancji oraz warunki związane z trwałością karty (karty będą wykazywać trwałość danych w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz trwałość minimalną na 10.000 operacji zapisu/odczytu).
 4. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
 5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ.
 6. **Oferujemy:**
 - a. kartę elektroniczną z układem elektronicznym SLE 4428
 - b. kartę elektroniczną z równoważnym do SLE 4428 układem elektronicznym o nazwie:, którego opis zawarty jest w załączonej *Specyfikacji technicznej oferowanego układu elektronicznego karty* *
- * wybrać jedną z opcji**
7. **Oferujemy:**
 - a. karty zgodne z normami ISO, PN-EN wskazanymi przez Zamawiającego w SIWZ
 - b. karty zgodne z normami równoważnymi do norm opisanych w SIWZ, wskazanymi przez nas w *Wykazie norm równoważnych***
- ** wybrać jedną z opcji**
8. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni**. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 9. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
 10. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
 11. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 12. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
 - b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 13. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **odpowiadającej 10 % ceny brutto oferty**. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.



14. **Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia ***:**

.....

*** wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców

15. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**

- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2 10 sztuk kart elektronicznych
- 3 Specyfikacja techniczna oferowanego układu elektronicznego karty /jeżeli Wykonawca oferuje równoważność w tym zakresie/
- 4 Wykaz norm równoważnych /jeżeli Wykonawca oferuje równoważność w tym zakresie/
- 5 formularz wykaz dostaw
- 6 dokument/ty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie
- 7 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 8 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- 9 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy /dotyczy podmiotów zbiorowych/
- 10 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 11 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 12 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- 13 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę/ów /jeżeli dotyczy/
- 14 inne /jeżeli dotyczy/

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ;

Data

podpis/y

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

11.06.2008r.



Choi

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż 260.000 sztuk kart elektronicznych z układem elektronicznym SLE 4428 (zwanymi dalej „kartami”), które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Karty będą personalizowane elektronicznie i graficznie na drukarkach Ultragrafix 800 firmy Data Card.

1. Podstawowe dane techniczne karty

Typ modułu	Pamięciowy zabezpieczony
Oznaczenie układu elektronicznego	SLE 4428
Wymiary karty	85,6 x 53,98 x 0,76 mm (ISO ID-1)
Organizacja pamięci	1024 x 8 bitów EEPROM
Trwałość minimalna	10.000 operacji zapisu/odczytu
Trwałość danych	Minimum 10 lat
Ochrona przed zapisem	2 bajty kodu transportowego
Protokół komunikacji	Synchroniczny
Materiał karty	PVC
Standard	Zgodny z normą ISO 7816
Funkcje specjalne	Przekształcenie wybranych komórek pamięci EEPROM na ROM
Temperatura	0 ^o C do 70 ^o C
Wilgotność	20% - 85%, nie skondensowana

Wszystkie karty spełniają wymagania norm ISO 7816-1, -2, -3, ich odpowiedników PN-EN 27816-1, -2, -3 oraz ISO 7810. Na etapie produkcji kart zostaną spełnione wymagania normy ISO 10373.

Każda karta będzie zabezpieczona unikalnym numerem AID zgodnie z normą ISO 7816-5 z RID przyznanym zamawiającemu, tj. D61600001D. Jedynym i wyłącznym dysponentem tego numeru jest Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia. Ogółem AID (RID oraz PIX) liczy 16 bajtów.

W pamięci niespersonalizowanej karty powinny być zapisane dane zgodnie z poniższym schematem:

- od adresu 00H \$92, \$23, \$10, \$91,
- od adresu 06H \$81, \$13,
- od adresu 15H 5 bajtów RID.

Cały pozostały obszar pamięci (z wyj. PSC) powinien mieć nie ustawiony bit zabezpieczający. Kod transportowy PSC zostanie podany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

Karty będą laminowane i będą miały możliwość naniesienia na etapie produkcji nadruków metodą offsetową w pełnym kolorze (4+4 barwy), na awersie i rewersie. Nadruki zawierać będą stałe elementy graficzne. Przez awers karty należy rozumieć stronę zawierającą układ pamięciowy. Szata graficzna tej strony jest jednolita dla wszystkich zamawianych kart i zgodna z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego Śląskiego OW NFZ. Drugą stroną karty (bez układu pamięciowego) określa się jako rewers. Karty powinny mieć na rewersie szatę graficzną zgodną z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego Śląskiego OW NFZ.

Wzór karty Śląskiego OW NFZ zostanie przekazany Wykonawcy w dniu zawarcia umowy w postaci plików graficznych oraz w wersji drukowanej.

Karty dają możliwość nanoszenia nadruku na swojej powierzchni jednobarwną metodą termotransferową.

2. Warunki trwałości kart:

Wykonawca zapewnia, że karty mają trwałość danych na dziesięcioletni okres użytkowania przez ubezpieczonych, tj. w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego oraz na min. 10.000 operacji zapisu/odczytu.

Warunek trwałości wszystkich kart dotyczy wad uniemożliwiających ich użytkowanie. Wadami uniemożliwiającymi użytkowanie karty są: brak możliwości zapisu lub odczytu danych oraz takie uszkodzenie nadruków, które uniemożliwia odczytanie podanych informacji, nie będące skutkiem uszkodzenia mechanicznego lub niewłaściwego użytkowania.

3. Warunki gwarancji kart:

Wszystkie karty podlegają 24 - miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru częściowego. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany w okresie gwarancji wszystkich wadliwych kart, które nie są uszkodzone mechanicznie na skutek niewłaściwego ich użytkowania.

Przez kartę wadliwą rozumie się:

- kartę nie nadającą się do elektronicznego lub graficznego spersonalizowania na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard lub
- kartę nie nadającą się do odczytu danych zapisanych w pamięci karty przez czytniki kart elektronicznych lub
- kartę z brakiem możliwości zapisu lub odczytu danych lub
- kartę o tak uszkodzonych nadrukach, które uniemożliwiają odczytanie podanych informacji.

Wykonawca zobowiązuje się wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie.

UWAGA!

Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa SLE 4428 lub nazwy wskazujące na pochodzenie układu SLE 4428 (INFINEON) oraz tam, gdzie Zamawiający wskazuje normy ISO oraz PN-EN, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

RADCA PRAWNY

mgr Veresa Uzdowska

M.06.2008

WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw (*przynajmniej 1*) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nas działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Przedmiot dostawy: dostawa kart elektronicznych /podać ilość sztuk/ ¹	Wartość brutto w złotych ²	Data wykonania dostawy ³	Odbiorca /nazwa, adres/
1				
2				
3				

UWAGA!

- W kolumnie Przedmiot dostawy: dostawa kart elektronicznych należy wpisać ilość (szt.) kart elektronicznych dostarczonych w ramach wykonanego zamówienia (lub części zamówienia).
- Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:
 - w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną w ramach całości część zamówienia.
- Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok (np. 30.03.2008) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy) albo wykonania (zakończenia) części zamówienia (dostawy) w ramach zamówienia aktualnie realizowanego.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu została opisana w pkt V ppkt 2, a także pkt VI lit. B ppkt 6 i 7 SIWZ.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

podpis/y

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

M. 06. 2008

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę 260.000 sztuk kart elektronicznych /zwanych dalej „kartami”/, które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Zamawiającego będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Przedmiot umowy musi być zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w ramach niniejszej umowy karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej na drukarkach Ultragrafix 800 firmy DataCard jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca potwierdza otrzymanie w dniu dzisiejszym wzoru karty zawierającego dokładne dane dotyczące wielkości i rozmieszczenia elementów niezmiennych karty.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w okresie do dnia 31.12.2009 r., przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) dostawa 100.000 sztuk kart elektronicznych (pierwsza dostawa) - w terminie do 85 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
 - b) dostawa 120.000 sztuk kart elektronicznych (druga dostawa) - w terminie do 85 dni licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa pod lit. a);
 - c) pozostałe karty w liczbie do 40.000 sztuk - w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych przez niego środków finansowych w roku 2009 - Zamawiający będzie mógł zamówić jednorazowo lub w częściach przed upływem okresu, na jaki umowa została zawarta (ust. 1), w taki sposób, aby Wykonawca miał każdorazowo 85 dni na dostarczenie kart licząc od dnia złożenia danego zamówienia. Strony mogą ustalić krótszy termin dostawy. Zamówienie może być skutecznie złożone za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę kart w liczbie określonej w ust. 1 lit. a i lit. b umowy, umowa może zostać w każdej chwili rozwiązana przed upływem okresu, na jaki została zawarta (ust.1), poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy, stwierdzające, że Zamawiający rezygnuje z pozostałej do zrealizowania liczby kart w ramach 40.000 sztuk.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie zamówienia przez Zamawiającego pełnej liczby kart (40.000 sztuk) lub z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć karty własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia: ul. Kossutha 13, Katowice.
5. Umowa będzie realizowana dostawami częściowymi z zachowaniem terminów i zasad określonych w ust. 1.
6. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana *protokołem odbioru częściowego*, który winien zawierać informację na temat liczby dostarczonych kart oraz terminu dostawy.
7. Dostarczenie całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone *protokołem odbioru końcowego*, który winien zawierać informację na temat ogólnej liczby dostarczonych kart, terminowości zrealizowania dostaw oraz stwierdzać należyte wykonanie umowy.
8. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy.
9. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych kart przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru częściowego*.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym wartość netto: zł oraz 22% podatek VAT. Cena jednostkowa karty wynosi: zł netto.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie to nie może zostać przekroczone.
3. Zapłata za dostarczone karty będzie następowała na zasadzie płatności częściowych, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru częściowego* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Suma faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto określonej w ust. 1.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania protokołów wymienionych w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów wymienionych w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel./tel. kom., adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.



§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone karty. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania danego *protokołu odbioru częściowego*.
2. Warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie. Zawiadomienie może być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
3. Wykonawca zapewnia trwałość danych każdej karty w okresie 10 lat licząc od dnia podpisania danego *protokołu odbioru częściowego* oraz trwałość na min. 10.000 operacji zapisu/odczytu, zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy.

§ 6

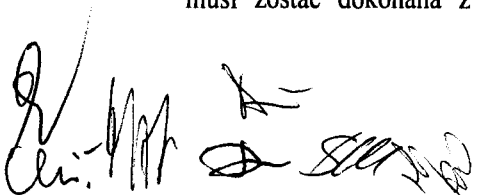
Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy /np. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień/.
 - b) w wysokości 1500 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie kart w stosunku do terminu dostawy kart wskazanego w § 2 ust. 1 lit. a) umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę jak w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu;
 - c) w wysokości 1500 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie kart w stosunku do terminu dostawy kart wskazanego w § 2 ust. 1 lit. b) umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę jak w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu;
 - d) w wysokości 1500 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie kart w stosunku do terminu dostawy kart wynikającego z § 2 ust. 1 lit. c) umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę jak w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu;
 - e) w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu (5 dni roboczych) wskazanego w § 5 ust. 2 zdanie 2 umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
3. Jeżeli liczba kart wadliwych w okresie gwarancji przekroczy 10% całkowitej liczby kart, Wykonawca zobowiązany będzie - niezależnie od obowiązku wynikającego z § 5 ust. 2 zdanie 2 umowy - dodatkowo zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za wszystkie dostarczone karty wadliwe.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany na żądanie Zamawiającego wszystkich kart, które nie spełniają wymogu trwałości w zakresie określonym w § 5 ust. 3 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie: złotych/, co stanowi 10 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.



O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.

3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru końcowego* do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe do 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§ 8

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w zamówieniu nr 31/pn/2008 stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Jzdowska

M. 06. 2008

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

terzy Gładysz