

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem umowy jest całodobowa ochrona obiektów (w tym budynki, teren, mienie) eksploatowanych przez Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, w zakresie opisanym w umowie, w tym w niniejszym formularzu.

Usługi ochrony wykonywane będą przez Wykonawcę na zasadach opisanych we wzorze umowy:

- a) w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz doraźnej (przyjazd grup interwencyjnych, utworzenie tymczasowego posterunku), a także – w przypadku obiektów Delegatur Śląskiego OW NFZ – polegającej na dozorze sygnałów przetwarzanych w systemach alarmowych (monitoring)
- b) w formie zabezpieczenia technicznego polegającego na eksploatacji, konserwacji i naprawach w miejscach zainstalowania, urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia.

1. W obiektach w Katowicach (przy ul. Kossutha 13 i ul. Jankego 15a) ochrona będzie prowadzona w sposób ciągły, 24h na dobę w systemie dwuzmianowym (I zmiana -12h; II zmiana -12h).
2. W Delegaturach Śląskiego OW NFZ (Bielsko-Biała, Dąbrowa Górnicza, Rybnik i Częstochowa) w dni robocze będzie prowadzona ochrona fizyczna przez 12h na dobę oraz monitoring elektroniczny przez pozostałe 12h na dobę. W dni wolne od pracy monitoring elektroniczny będzie prowadzony 24h na dobę.
3. Przez dni wolne od pracy należy rozumieć soboty oraz dni wolne od pracy wprowadzone ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z dnia 19 stycznia 1951 r. z późn. zm.). Pozostałe dni nazywa się dniami roboczymi.

4. Obiekty chronione

Nr	Obiekt chroniony	Liczba pracowników ochrony
1)	ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice	I zm. - 4, II zm. - 3
2)	ul. gen. Jankego 15a, 40-615 Katowice	I zm. - 2, II zm. - 2
3)	ul. Karpacka 24 43-300 Bielsko Biała	I zm.-1, II zm.- monitoring 12h, dni wolne od pracy – 24h monitoring
4)	ul. Dąbrowskiego 9a 41-300 Dąbrowa Górnicza	I zm.-1, II zm.- monitoring 12h, dni wolne od pracy – 24h monitoring
5)	ul. 3 Maja 29 44-200 Rybnik	I zm.-1, II zm.- monitoring 12h, dni wolne od pracy – 24h monitoring
6)	ul. Czartoryskiego 28 42-202 Częstochowa	I zm.-1, II zm.- monitoring 12h, dni wolne od pracy – 24h monitoring

5. Monitoring elektroniczny obiektów wskazanych w pkt 3-6 będzie miał miejsce w godz. od 19.00 do 7.00 w dni robocze a w dni wolne od pracy - przez całą dobę.
6. Dostarczanie kluczy do obiektów wskazanych w tabeli w pkt 3 - 6 przez grupę interwencyjną następować będzie o godz. 7.00, odbieranie o godz. 19.00. Klucze będą zabezpieczone i przechowywane przez Wykonawcę w kopertach depozytowych będących własnością Wykonawcy. Za klucze w podanych godzinach oraz w dni wolne od pracy odpowiada Wykonawca.
7. W przypadku braku odebrania kluczy o godz. 19.00 przez grupę interwencyjną Wykonawca jest zobowiązany kontynuować ochronę bezpośrednio obiektu na swój koszt, aż do czasu odebrania kluczy przez grupę interwencyjną albo do czasu rozpoczęcia kolejnej zmiany ochrony bezpośredniej o godz. 7.00 następnego dnia roboczego.
8. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu dodatkowo na jego wniosek, w sumie nie więcej niż 500 osobogodzin bezpośredniej ochrony fizycznej na wypadek ewentualnych prac remontowych lub konserwacyjnych w *obektach* Śląskiego OW NFZ lub innych potrzeb, których nie dało się przewidzieć w umowie, poza ustalonymi godzinami pracy ochrony fizycznej. Wykorzystanie tych godzin przez Zamawiającego będzie fakultatywne i będzie zależało od potrzeb bieżących.
9. Zabezpieczenie Techniczne - SSWiN

W ramach zabezpieczenia technicznego Wykonawca zapewni konserwację, naprawy urządzeń i systemów alarmowych, tj. Systemów Sygnalizacji Włamania i Napadu (w skrócie zwanych także SSWiN) sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia w miejscach ich zainstalowania. Wykonawca zapewni bieżącą sprawność techniczno – eksploatacyjną SSWiN przez cały okres realizacji umowy, co zobowiązuje Wykonawcę do nadzoru nad prawidłową pracą SSWiN.

Miejsca zainstalowania SSWiN:

- Delegatura w Dąbrowie Górniczej przy ul. Dąbrowskiego 9a (centrala alarmowa PC9155 DSC)
- Delegatura w Rybniku przy ul. 3 - go Maja 29 (centrala alarmowa PC9155 DSC)
- Delegatura w Bielsku-Białej przy ul. Karpacka 24 (centrala alarmowa PC9155 DSC)
- Delegatura w Częstochowie przy ul. Czartoryskiego 28 (Centrala procesorowa SATEL INTEGRA 128).

Wykonawca zapewni konserwację i naprawy z uwzględnieniem zaleceń producenta danej centrali alarmowej, w następującym zakresie:

a) konserwacja SSWiN obejmująca w szczególności:

- testowanie całości SSWiN obejmujące wszystkie czujniki, klawiaturę, akumulator, urządzenia alarmujące i wszelkie inne urządzenia będące częścią systemu – **1 raz/miesiąc**;
- kontrolę instalacji zasilania oraz źródeł zasilania (baterie, zasilacze) - **1 raz/miesiąc**;
- kontrolę i czyszczenie pasywnych czujek podczerwieni (soczewek) - **1 raz/6 miesięcy**;
- kontrolę SSWiN bezpośrednio po włamaniu, próbie włamania, pożarze, burzy i każdej zmianie dokonanej w konstrukcji wewnątrz lub na zewnątrz budynku.

b) Naprawy SSWiN (usuwanie awarii oraz innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu SSWiN) w miejscach ich zainstalowania, obejmujące w szczególności:

- naprawę uszkodzeń systemów oraz poszczególnych urządzeń, powstałych na skutek awarii lub z przyczyn zewnętrznych (wylądowania atmosferyczne, uszkodzenia mechaniczne etc.);
- dostawę i instalację urządzeń zastępczych w miejsce uszkodzonych elementów SSWiN (centrala alarmowa); ponowne zabudowanie elementów po odebraniu z naprawy; przy doborze urządzeń, przestrzeganie norm bezpieczeństwa określających dopuszczalne poziomy emisji promieniowania elektromagnetycznego, rentgenowskiego, a także stopień zabezpieczenia użytkownika przed porażeniem oraz zabezpieczenie urządzeń przed przepięciami pochodzącymi od sieci elektroenergetycznej.

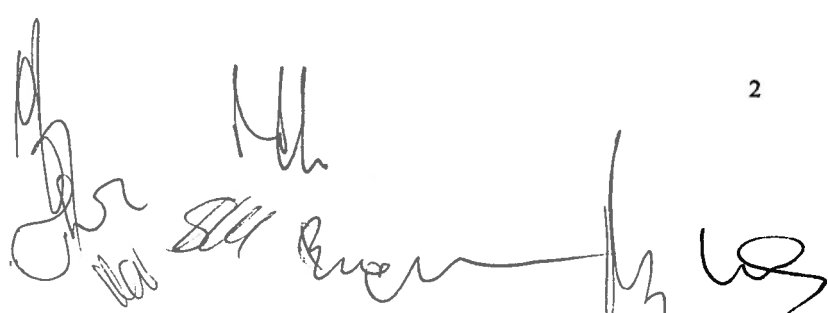
Czas naprawy wynosi 4 godziny licząc od chwili otrzymania zgłoszenia przekazanego telefonicznie pod numer wykonawcy, a następnie potwierdzonego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wykonawcy, bądź licząc od chwili powzięcia przez wykonawcę wiadomości o awarii lub innej nieprawidłowości w funkcjonowaniu SSWiN.

10. Zabezpieczenie Techniczne - CCTV

W ramach zabezpieczenia technicznego Wykonawca zapewni konserwację oraz naprawy całości systemów telewizji przemysłowej (w skrócie zwanych CCTV) oraz zapewni sprawność CCTV przez okres trwania umowy, co zobowiązuje Wykonawcę do nadzoru nad prawidłową pracą systemu.

Zakres czynności:

- kompleksowa konserwacja systemu – 1 raz na 6 m-cy w tym:
 - ✓ kontrola prawidłowej pracy systemu CCTV,
 - ✓ przeprowadzenie testów pracy rejestratorów i sieci Ethernet,
 - ✓ kontrola instalacji przesyłu wizji,
 - ✓ kontrola instalacji zasilania kamer,
 - ✓ czyszczenie wizjerów w obudowach kamer zewnętrznych i wewnętrznych,
- zmiana parametrów ustawień systemu wg zapotrzebowania użytkownika (ustawienie pola obserwacji kamer, przełączanie i wyłączenie kamer z systemu),
- naprawa uszkodzeń systemu oraz poszczególnych urządzeń spowodowane awarią sprzętu lub uszkodzeniami z przyczyn zewnętrznych,



- przekazywanie niesprawnych urządzeń do serwisu celem naprawy, ponowny montaż po naprawie.

W skład systemu monitorującego wchodzi następujące elementy:

- 1) Budynek ŚOW NFZ przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (nie dotyczy nowego skrzydła budynku):
 - rejestrator „Intellex” 100 klatkowy f-my „American Dynamics” 1 szt.
 - rejestrator typ 516LN 16CH 2 szt.
 - krosownica wizyjna MP 48 wejść./16 wyjść VR48 NC –ICONT 1 szt.
 - panel LCD 19” z wejściem BNC 6 szt.
 - kamera D/N 540/600 VAC 1660H 3 szt.
 - kamera kolorowa D/N VACC-1622H z obiektywem 4 szt.
 - kamera cz/b z obiektywem 9 szt.
 - kamera kopułowa D/N 3,8 - 9,5 MM VDVR 1502 H39 12 szt.
 - kamera kopułowa VC-120/C 3D 13 szt.
 - kamera kopułowa kolorowa 6 szt.
 - kamera obrotowa kolorowa SPEED DOME – ULTRA 8 2 szt.
 - klawiatura do sterowania kamerami obrotowymi 1 szt.
- 2) Budynek BOU ŚOW NFZ przy ul. Kossutha 13 w Katowicach:
 - Kamera NVC-BC2404D 2 szt.
 - Rejestrator 4 kanałowy z HDD 1 TB 1 szt.
- 3) Budynek ŚOW NFZ przy ul. Jankego 15A w Katowicach:
 - rejestrator typ BCS 408 LE 8CH 1 szt.
 - rejestrator NOVUS 9CH 1 szt.
 - kamera zewnętrzna, obrotowa NOVUS NVC-SD222DN 2 szt.
 - kamera zewnętrzna NOVUS NVC-HDN 320H/IR 2 szt.
 - kamera zewnętrzna NOVUS NVC-HDN 210D/B 2 szt.
 - klawiatura do sterowania kamerami obrotowymi 1 szt.
 - panel LCD 19” z wejściem BNC 1 szt.
 - panel LCD 17” z wejściem BNC 1 szt.
 - kamera wewnętrzna kopułowa NVC-BC2401D 7 szt.

Dodatkowe informacje:

Koszty materiałów niezbędnych do usunięcia usterek rozliczne będą po akceptacji Zamawiającego.

Termin naprawy systemów CCTV: w ciągu 8 godziny licząc od chwili otrzymania zgłoszenia przekazanego telefonicznie pod numer wykonawcy, a następnie potwierdzonego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wykonawcy, bądź licząc od chwili powzięcia przez wykonawcę wiadomości o awarii lub innej nieprawidłowości w funkcjonowaniu CCTV.

Na koszty związane z zakupem i dostawą materiałów eksploatacyjnych, a także części zamiennych niezbędnych do wykonania czynności naprawy SSWiN i CCTV (pkt. 9 i 10), oraz nowej baterii w ramach konserwacji SSWiN, zamawiający przewiduje 10 000,00 złotych brutto, które Wykonawca doliczy do ceny oferty brutto. Użycie materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych, wykonawca zobowiązuje się uprzednio każdorazowo uzgodnić z zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej (patrz § 2 ust.2 umowy).

11. Wykonawca zapewnia:

- wykonywanie ochrony przez pracowników spełniających wszystkie wymogi postawione przez zamawiającego a opisane w SIWZ,
- wykonywanie ochrony zgodnie z zakresem opisanym w SIWZ;
- stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w wyznaczonych obiektach;

- każdy pracownik ochrony winien posiadać indywidualny kod dostępu do SSWiN. Kwestie związane z kodami dostępu reguluje umowa.
 - przeszkolenie pracowników ochrony obiektów Delegatur Śląskiego OW NFZ w zakresie zbrojenia alarmu (potwierdzone odpowiednim oświadczeniem każdego z przeszkolonych pracowników)
 - wyposażenie pracowników w środki przymusu bezpośredniego, tj.:
 - 1) siła fizyczna w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony,
 - 2) kajdanki
 - 3) pałki obronne wielofunkcyjne.
 - udział grup interwencyjnych (składających się z odpowiednio wykwalifikowanych i przygotowanych pracowników ochrony) w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa osób lub mienia na terenie chronionym;
 - wzmocnienie ochrony w postaci podwojenia liczby pracowników ochrony w poszczególnych obiektach w przypadku pojawienia się trudności w utrzymaniu porządku publicznego na terenie chronionym.
- Pojęcie „pracownik” bądź „pracownik ochrony” używane w odniesieniu do wykonawcy należy rozumieć w znaczeniu art. 2 pkt 6 ustawy o ochronie osób i mienia.

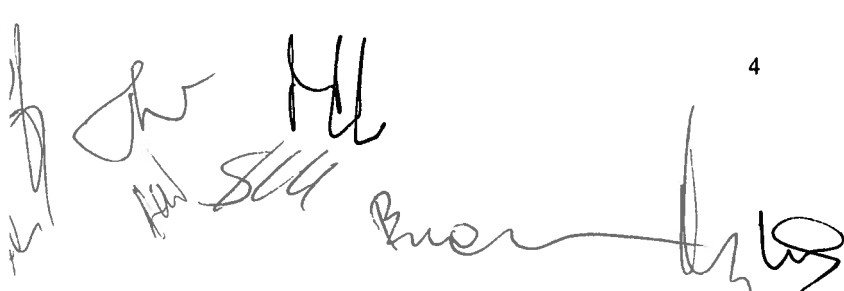
12. Wymagania:

- w przypadku obiektów w Katowicach ochrona fizyczna winna być prowadzona w sposób ciągły, 24h na dobę w systemie dwuzmianowym;
 - pracownicy ochrony bezpośrednio sprawujący ochronę muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
 - pracownicy zabezpieczenia technicznego muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;
 - pracownicy ochrony kierujący i nadzorujący pracę pracowników ochrony fizycznej muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
 - pracownicy ochrony bezpośrednio sprawujący ochronę nie mogą mieć orzeczonej grupy inwalidzkiej, ani stopnia niepełnosprawności (nie mogą również być w trakcie oczekiwania na uzyskanie orzeczenia o grupie inwalidzkiej lub stopniu niepełnosprawności);
 - wszyscy pracownicy ochrony muszą posiadać przeszkolenie w zakresie przestrzegania przepisów BHP, ochrony p. poż. oraz ochrony tajemnicy państwowej i służbowej;
 - pracownicy ochrony fizycznej winni wykazywać wymaganą w związku z rodzajem wykonywanych przez nich czynności sprawność psychiczną i fizyczną;
- wyposażenie pracowników ochrony fizycznej w środki przymusu bezpośredniego;
 - wyposażenie pracowników ochrony w ubiór umożliwiający identyfikację pracowników ochrony;
 - wyposażenie pracowników ochrony we własne środki łączności (np. telefony komórkowe lub inne) oraz przekazanie sposobu kontaktowania się z pracownikami ochrony (numery telefonów) w poszczególnych lokalizacjach osobom odpowiedzialnym za umowę ze strony Zamawiającego;
 - utrzymywanie kontaktu ze służbami Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego, Pogotowia Energetycznego i w miarę potrzeby z innymi publicznymi służbami porządkowo-ratowniczymi z wykorzystaniem łączności przewodowej i radiowej sieci współdziałania oraz powiadamianie ich w przypadku powstania określonego zagrożenia lub zdarzenia wymagającego ich udziału;
 - w przypadku pojawienia się trudności w utrzymaniu porządku publicznego na terenie chronionym (groźba zamieszek, demonstracji, niepokojów społecznych), Wykonawca zapewnia wzmocnienie ochrony w postaci podwojonej liczby pracowników ochrony w poszczególnych obiektach - zwiększenie liczby personelu nastąpi w ciągu **max. 150 minut** od chwili otrzymania wezwania telefonicznego;
 - w przypadku powstania szczególnego zagrożenia przedmiotu ochrony (w danej lokalizacji) Wykonawca zapewni udział grupy interwencyjnej w liczbie **min. 2 osób**. Czas reakcji grupy interwencyjnej winien wynosić **max. 25 minut** od chwili otrzymania wezwania telefonicznego albo od chwili otrzymania sygnału o zagrożeniu systemu sygnalizacji włamania i napadu.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania jako załącznika do umowy *Schematów ochrony* dla każdego z obiektów.

W *Schematach ochrony* obiektów winno znaleźć się rozwinięcie poniżej wskazanych kwestii z uwzględnieniem wymogów postawionych przez Zamawiającego w SIWZ:

- 1) organizacja służby ochronnej
 - rodzaj i dyslokacja służby,
 - obsadę służby i czas jej pełnienia,



- zadania pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach,
- podległość służbowa,
- dokumentacja służb ochrony,
- 2) obowiązki i uprawnienia pracowników ochrony,
 - sposób pełnienia służby,
 - sposób realizacji zadań,
- 3) organizacja ruchu osobowego,
- 4) zasady współdziałania (również z Zamawiającym) i prowadzenia łączności radiowej,
 - stosowany system łączności,
 - stosowane **własne** środki łączności, w tym komunikacji na zewnątrz,
 - sposób współdziałania w zakresie łączności,
- 5) zasady działania (obowiązki), system reagowania w sytuacjach szczególnego zagrożenia oraz w przypadku trudności w utrzymaniu porządku,
 - pożaru,
 - włamania,
 - zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia (np. informacja o podłożeniu ładunku wybuchowego),
 - zakłócenia porządku publicznego (protesty, demonstracje),
- 6) wyposażenie i ubiór pracowników ochrony,
- 7) schemat organizacji kierowania i łączności,
- 8) zasady kontroli,
 - cele kontroli,
 - metody prowadzenia kontroli,
 - osoby uprawnione do przeprowadzania kontroli.

W związku z tym, iż Schemat ochrony obiektów powinien być sporządzony dla konkretnych obiektów, Zamawiający załączył do SIWZ Opis obiektów Śląskiego OW NFZ.

Wykonawca jest zobowiązany sporządzić schematy ochrony obiektów oraz uzyskać ich akceptację przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

13. Zadania pracowników ochrony obejmują w szczególności:

- 1) przyjęcie wyposażenia i dokumentacji posterunku zgodnie z rejestrem oraz spisem inwentarza,
- 2) powiadamianie Zamawiającego i bezpośredniego przełożonego o stwierdzonych awariach, usterkach i brakach w wyposażeniu posterunku,
- 3) kierowanie osób przybyłych do danego budynku do punktu informacyjnego (lub w przypadku budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach do punktu wydawania przepustek - w tym przypadku, w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach również odprowadzanie do drzwi z szyfrem i otwieranie tych drzwi - a także, jeżeli zajdzie taka konieczność konwojowanie do sekretariatów na II piętrze budynku),
- 4) jeśli zaistnieje taka potrzeba umożliwienie wejścia do budynków interesantom od godz. 7.30 i roztoczenie nad nimi dyskretnego nadzoru do momentu rozpoczęcia pracy urzędu,
- 5) uniemożliwianie wejścia na teren budynku osobom nietrzeźwym lub stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia,
- 6) uniemożliwianie wejścia na teren danego budynku akwizytorom,
- 7) uniemożliwianie przebywania na terenie budynku, w tym także na terenie posterunku (wartowni) osobom trzecim, po godzinach pracy Śląskiego OW NFZ,
- 8) zwracanie szczególnej uwagi na przedmioty wynoszone z budynku NFZ oraz na osoby podejrzanie zachowujące się, celem udaremnienia ewentualnych prób kradzieży, zniszczenia mienia etc.,
- 9) wykonywanie patroli wewnątrz i na zewnątrz budynku, w tym wykonywanie patroli terenu parkingu oraz niezwłoczne reagowanie (interwencja) i informowanie o sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa, kradzieży, włamaniu etc.

Patrole wewnętrzne i zewnętrzne na każdej zmianie będą wykonywane z częstotliwością ustalaną na bieżąco przez osobę nadzorującą ze strony Śląskiego OW NFZ wykonywane przyszłej umowy, nie wyłączając patroli w systemie ciągłym (dotyczy budynków oznaczonych w tabeli „Obiekty chronione” jako nr 1 i 2).

- 10) Zabezpieczenie i przechowanie kluczy do obiektów objętych ochroną 12 godzinną (Delegatur) przez pozostałą część doby;

UWAGA!

W przypadku budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach plan służby pracowników ochrony winien być następujący:

Zmiana pierwsza dzienna (4 osoby od godz. 7.00 do 19.00)

- a) 1 pracownik ochrony przebywa w pomieszczeniu monitoringu i na bieżąco kontroluje systemy zabezpieczeń budynku,
- b) 1 pracownik ochrony przebywający na portierni kieruje ruchem osób przybyłych do budynku,
- c) 1 pracownik ochrony przeprowadza patrole zewnętrzne: tyłu budynku, parkingów i przyległego terenu wraz z budynkiem poligrafii, magazynem, wiatą garażową, stacją trafo i kontenerem agregatu prądotwórczego, należącymi do ww. nieruchomości a także w miarę potrzeb kieruje ruchem osób przybyłych do budynku.
- d) 1 pracownik ochrony przebywa przy wejściu do nowego skrzydła i kieruje ruchem osób przybyłych do budynku.

Zmiana druga nocna (3 osoby od godz. 19.00 do godz. 7.00)

- a) 1 pracownik ochrony przebywa w pomieszczeniu monitoringu i na bieżąco kontroluje systemy zabezpieczeń budynku,
- b) 2 pracowników ochrony przeprowadza patrole wewnętrzne i zewnętrzne budynku: tyłu budynku, parkingów i przyległego terenu wraz z budynkiem poligrafii, magazynu, wiatą garażową, stacją trafo i kontenerem agregatu prądotwórczego należących do nieruchomości.

Zamawiający w trakcie realizacji przyszłej umowy zastrzega sobie prawo przesunięcia 1 pracownika ochrony ze zmiany nocnej na zmianę dzienną, w przypadkach konieczności wzmocnienia ochrony na zmianie dziennej.

W przypadku budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach plan służby pracowników ochrony winien być następujący:

Zmiana pierwsza dzienna (2 osoby od godz. 7.00 do 19.00)

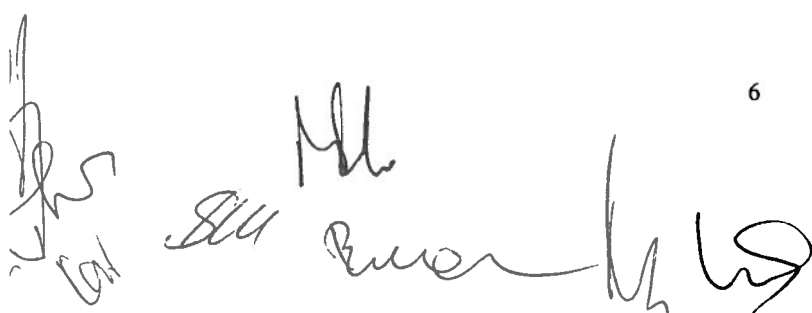
- a) 1 pracownik ochrony przebywa w pomieszczeniu monitoringu i na bieżąco kontroluje systemy zabezpieczeń budynku, a także kieruje ruchem osób przybyłych do budynku,
- b) 1 pracownik ochrony przebywający przy wejściu dla osób niepełnosprawnych kieruje ruchem osób przybyłych do budynku i przeprowadza patrole zewnętrzne: parkingu i terenu należącego do ww. nieruchomości

Zmiana druga nocna (2 osoby od godz. 19.00 do godz. 7.00)

- a) 1 pracownik ochrony przebywa w pomieszczeniu monitoringu i na bieżąco kontroluje systemy zabezpieczeń budynku
- b) 1 pracownik ochrony przeprowadza patrole wewnętrzne i zewnętrzne budynku: parkingu i terenu należącego do ww. nieruchomości

Zamawiający w trakcie realizacji umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy zastrzega sobie prawo przesunięcia 1 pracownika ochrony z obiektu przy ul. Gen. Jankego 15 a w Katowicach, do obiektu przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, w przypadku ograniczenia użytkowania obiektu przy ul. Gen. Jankego 15 a przez pracowników Śląskiego OW NFZ.

- 11) wykorzystywanie systemów zabezpieczeń zamontowanych w budynku, tj. systemów pożarowych, włamaniowych, telewizji przemysłowej, kontroli dostępu, monitoringu pożarowego (dotyczy budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach i telewizji przemysłowej budynku przy ul. Jankego 15a w Katowicach),
- 12) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o zagrożeniu pożarowym, zagrożeniu awaryjnym ciągów energetycznych, wodociągowych i ciepłowniczych oraz innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa przedmiotu ochrony,
- 13) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o dostrzeżonych nieprawidłowościach i ujawnionych próbach uszkodzenia lub zaboru mienia i zapobieganie tym zdarzeniom,
- 14) nadzór nad ruchem osób przez drzwi prowadzące na rampę, znajdujące się w tylnej części budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach,
- 15) nadzorowanie miejsc parkingowych przeznaczonych dla pracowników ŚOW NFZ oraz miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych,
- 16) wydawanie pracownikom Śląskiego OW NFZ oraz przyjmowanie kluczy do pomieszczeń budynku,
- 17) prowadzenie na bieżąco na każdym posterunku (wartowni) dokumentacji obejmującej: grafik służby z legendą, książkę służb zawierającą dane o rodzaju służby, rozmieszczeniu pracowników ochrony podczas służby i ich zadaniach, obsadzie służby i czasie jej pełnienia, dacie oraz godzinie rozpoczęcia



- i zakończenia służby, książkę ewidencji wydania i zwrotu kluczy (zawierającą czytelne podpisy osób pobierających i oddających klucze ze wskazaniem daty i godziny pobrania lub zwrotu),
- 18) prowadzenia odrębnej ewidencji pobierania i zwrotu kluczy do pomieszczeń specjalnego przeznaczenia oraz prowadzenie ewidencji numerów plomb w przypadku pomieszczeń plombowanych, zgodnie z wykazem pomieszczeń oraz osób uprawnionych do wchodzenia do ww. pomieszczeń,
 - 19) otwieranie w dni robocze o godz. 7.00 bramy wjazdowej na tył budynku i jej zamykanie o godz. 17.00 (dotyczy lokalizacji przy ul. Kossutha 13 w Katowicach),
 - 20) sprawdzanie zamknięcia bram ogrodzenia, drzwi i okien budynku oraz sprawności oświetlenia zewnętrznego nieruchomości, wyłączanie zbędnego oświetlenia w budynkach po godzinach pracy, sprawdzanie zamknięcia wody we wszystkich punktach jej odbioru,
 - 21) w przypadku stwierdzenia włamania, kradzieży, pożaru etc. – zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przyjazdu Policji lub Straży Pożarnej lub innych służb,
 - 22) przekazywanie Policji lub innym właściwym służbom osób próbujących wtargnąć na teren budynku, zachowujących się agresywnie lub złapanych na kradzieży, włamaniu etc.
 - 23) sumienne oraz zgodne z obowiązującym prawem wykonywanie zadań służbowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa chronionego obiektu, terenu i mienia,
 - 24) punktualne rozpoczynanie i kończenie służby,
 - 25) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż oraz realizowanie harmonogramu zamierzeń Obrony Cywilnej w części dotyczącej firmy ochroniarskiej,
 - 26) przestrzeganie zasad właściwego zachowania się podczas służby oraz dbałości o wygląd zewnętrzny (m.in. umundurowanie identyfikujące pracownika ochrony), kulturalne odnoszenie się do osób kontrolowanych, pracowników NFZ i interesantów,
 - 27) utrzymywanie kontaktu ze służbami Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego, Pogotowia Energetycznego i w miarę potrzeby z innymi publicznymi służbami porządkowo-ratowniczymi z wykorzystaniem łączności przewodowej i radiowej sieci współdziałania oraz powiadamianie ich w przypadku powstania określonego zagrożenia lub zdarzenia wymagającego ich udziału,
 - 28) doraźne wykonywanie innych czynności w przypadkach szczególnych potrzeb, np.: pomoc w wejściu do budynku osobom niepełnosprawnym, pomoc w obsłudze windy dla osób niepełnosprawnych w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, odśnieżanie wejść do budynków wszystkich ochronianych obiektów SOW NFZ,
 - 29) ścisłe przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych Zamawiającego,
 - 30) zachowanie wzmożonej czujności przez pracowników ochrony szczególnie w czasie ewentualnego remontu chronionych budynków,
 - 31) wyposażenie pracowników ochrony we własne środki łączności, w tym komunikacji na zewnątrz. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony jedynie wewnętrzną komunikację telefoniczną za pośrednictwem telefonów stacjonarnych, bez możliwości korzystania z linii zewnętrznych Zamawiającego.

14. Odpowiedzialność Wykonawcy:

Wykonawca odpowiada za mienie powierzone do ochrony, odpowiednio zabezpieczone, znajdujące się na terenie wyznaczonym, ogrodzonym i oznakowanym.

Wykonawca nie odpowiada za mienie pracowników NFZ oraz gości i petentów placówki, jak również za samochody pozostawione na parkingu. W godzinach pracy mienie pracowników NFZ jest pod dozorem ich właścicieli.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia z zakresu ochrony jednego lub kilku obiektów w sytuacji uzasadnionej potrzebami *Zamawiającego*. Wyłączenie może nastąpić również w mniejszym zakresie, w szczególności do usług monitoringu świadczonych w danym obiekcie lub obiektach, bądź w stosunku do usług konserwacji i napraw urządzeń i systemów alarmowych świadczonych w danym obiekcie lub obiektach. W takim przypadku wynagrodzenie *Wykonawcy* ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.

Ponadto *Zamawiający* zastrzega sobie prawo zmiany miejsca (adresu) chronionego obiektu w ramach tej samej miejscowości z zachowaniem tej samej ilości pracowników ochrony fizycznej na poszczególnych zmianach i z zachowaniem tej samej zasady podziału zmian.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

7

CZĘŚĆ A

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,
PRZEZNACZONYCH DO SPRAWOWANIA OCHRONY BEZPOŚREDNIEJ
WPISANYCH NA LISTĘ KWALIFIKOWANYCH PRACOWNIKÓW OCHRONY FIZYCZNEJ

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony fizycznej	Doświadczenie, tj. długość pełnienia zadań pracownika ochrony fizycznej podana w latach (co najmniej 1 rok)	Podstawa do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, udostępnienie przez podmiot trzeci, itp.)	Zakres wykonywanych przez tę osobę czynności
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													



37					
38					
39					
40					

CZĘŚĆ B
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,
WPISANYCH NA LISTĘ KWALIFIKOWANYCH PRACOWNIKÓW OCHRONY FIZYCZNEJ
PRZEZNACZONYCH DO KIEROWANIA I NADZOROWANIA PRACOWNIKÓW OCHRONY FIZYCZNEJ WSKAZANYCH W CZĘŚCI A

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony fizycznej	Kwalifikacje zawodowe, tj. stopień licencji pracownika ochrony fizycznej	Doświadczenie, tj. długość pełnienia zadań pracownika ochrony fizycznej podana w latach (co najmniej 1 rok)	Podstawa do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, udostępnienie przez podmiot trzeci, itp.)	Zakres wykonywanych przez tę osobę czynności
1					
2					

Handwritten initials/signature

Handwritten signature: Szwarc

CZEŚĆ C

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, PRZEZNACZONYCH DO SPRAWOWANIA ZABEZPIECZENIA TECHNICZNEGO WPISANYCH NA LISTĘ KWALIFIKOWANYCH PRACOWNIKÓW ZABEZPIECZENIA TECHNICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony fizycznej	Doświadczenie, tj. długość pełnienia zadań pracownika zabezpieczenia technicznego podana w latach (co najmniej 1 rok)	Podstawa do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, udostępnienie przez podmiot trzeci, itp.)	Zakres wykonywanych przez tę osobę czynności
1				

Oświadczamy, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w zakresie czynności ochrony mienia. Niniejszy formularz będzie podstawą do sporządzenia odpowiednio załącznika nr 3 i nr 4 do umowy. Zamawiający dopuszcza po zawarciu umowy możliwość zmiany pracowników ochrony (kwestię reguluje wzór umowy).

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis