

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ROZBUDOWA DWÓCH POSIADANYCH PRZEZ ŚLĄSKI ODDZIAŁ
WOJEWÓDZKI NFZ SERWERÓW HP Integrity rx4640
WRAZ Z 12 - MIESIĘCZNĄ OPIEKĄ SERWISOWĄ**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy wraz z załącznikiem nr 2 do umowy

Zatwierdzam Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Dorota Suchy

data: 14.08.2007

84 w/c B. ...
Ch... ..

Nr zamówienia: 47/pn/2007

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **47/pn/2007**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekcio w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekcio w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ). Ilekcio w „SIWZ” mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis ogólny

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa dwóch posiadanych przez Śląski Oddział Wojewódzki NFZ serwerów HP Integritu rx4640 o elementy wymienione w formularzu opis przedmiotu zamówienia wraz z 12-miesięczną opieką serwisową, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym we wzorze umowy.

Dostarczone i zainstalowane procesory winny być fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część SIWZ. Zamawiający - zgodnie z art. 29 ust. 3 pzp - dopuszcza zaoferowanie przedmiotu równoważnego do opisanego przez Zamawiającego. Wskazanie znaku towarowego (pochodzenia) każdorazowo należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Sposób wykazania równoważności przez Wykonawcę został opisany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

- ✓ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- ✓ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.21.16.00-7 - Procesory

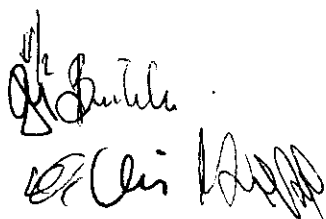
30.24.82.00-1 - Licencje na oprogramowanie

30.24.14.00-4 - Oprogramowanie systemów operacyjnych

30.26.00.00-9 - Serwery

30.26.40.00-7 - Serwery UNIX lub równorzędne

72.51.43.00-4 - Usługi w zakresie konserwacji systemów komputerowych.



2. Warunki gwarancji oraz 12-miesięcznej opieki serwisowej:

Przedmiot zamówienia musi zostać objęty 12 - miesięczną opieką serwisową na poziomie posiadanej przez Zamawiającego usługi Proactive 24 Service lub równoważną opieką serwisową, zgodnie z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Opieka będzie świadczona w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru rozbudowy serwerów.

Opieka serwisowa obejmuje również udzielenie 12-miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, w tym na dostarczone procesory. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru rozbudowy serwerów. Warunki gwarancji oraz opieki serwisowej zostały określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

IV. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ

Na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 pzp oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów lub oświadczeń:

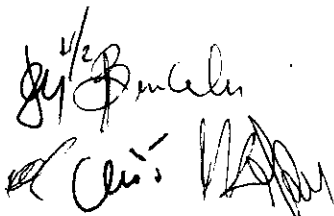
- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia;
- 2 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że zobowiązuje się dostarczyć i zainstalować procesory fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 3 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że przedmiot zamówienia zostanie objęty 12 - miesięczną opieką serwisową na poziomie Proactive 24 Service lub równoważną opieką serwisową;
- 4 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że przedmiot zamówienia będzie serwisowany przez autoryzowany przez producenta sprzętu serwis posiadający certyfikat ISO 9001 w zakresie serwisowania lub równoważny certyfikat w zakresie serwisowania;
- 5 oświadczenie Wykonawcy /treść w formularzu oferty/, że oferowane przez Wykonawcę procesory dwurdzeniowe posiadają deklaracje zgodności CE i, że w przypadku podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego okazania ich na żądanie Zamawiającego;
- 6 oświadczenie firmy Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o. potwierdzające, że oferowana przez Wykonawcę rozbudowa serwerów nie spowoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych do posiadanych przez Zamawiającego serwerów HP Integrity rx4640;
- 7 formularz opis procesorów równoważnych /jeżeli Wykonawca oferuje procesory równoważne do opisanych przez Zamawiającego/;
- 8 formularz opis systemu oprogramowania równoważnego /jeżeli Wykonawca oferuje licencje na oprogramowanie/oprogramowania równoważne do opisanych przez Zamawiającego/;
- 9 formularz opis opieki serwisowej równoważnej /jeżeli Wykonawca oferuje opiekę serwisową równoważną do opisanej przez Zamawiającego/.

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

- 1.1. Rozbudowa serwerów winna zostać wykonana w terminie do 6 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy.
- 1.2. Opieka serwisowa winna być świadczona w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru rozbudowy serwerów.

2. Miejsce wykonania zamówienia: Katowice, ul. Kossutha 13.



VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VII.B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VII.B.1-5 SIWZ.

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), przynajmniej dwóch (2) dostaw wykonanych lub wykonywanych przez Wykonawcę odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostało potwierdzone stosownym dokumentem, o którym mowa w pkt VII.B.7 SIWZ.

Pod pojęciem *wykonana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę, o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto polegające na:

- I. dostarczeniu serwerów unix lub
- II. dostarczeniu elementów do serwerów unix, w tym procesorów oraz licencji na oprogramowanie do serwerów.

Pod pojęciem *wykonywana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na:

- I. dostarczaniu serwerów unix, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto została już zrealizowana przez Wykonawcę lub
- II. dostarczaniu elementów do serwerów unix, w tym procesorów oraz licencji na oprogramowanie do serwerów, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto została już zrealizowana przez Wykonawcę.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VII.B.6 i VII.B.7 SIWZ.

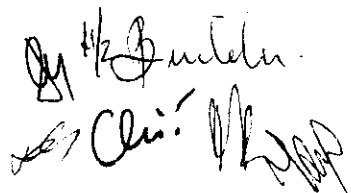
3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien potwierdzić za pomocą informacji banku lub informacji spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, posiadanie środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 250.000,00 zł lub zdolności kredytowej na poziomie nie niższym niż 250.000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy oraz przedstawi dokument, o których mowa w pkt VII.B.8 SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt.VII.A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez zamawiającego, wyszczególnione w pkt.VII.B SIWZ.



A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

Aktualne zaświadczenia, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

4. **właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz
5. **właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**,

potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. **Wykaz dostaw** /formularz wykaz dostaw/ odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt VI.2 SIWZ).
7. **Dokumenty** potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należycie. Dokumenty te winny być wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały zrealizowane.
8. **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** /patrz: pkt VI ppkt 3 SIWZ/ wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składanych dokumentów stosuje się zasady opisane w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

1/2
Chis.
[Signature]

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo.
Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt XI. 2 SIWZ dla pełnomocnictw.
Do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w punktach od VII.B.1 do VII.B.5 /lub odpowiednio w pkt 9/ należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie, co oznacza, że każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunki potwierdzone ww. dokumentami. W przypadku pozostałych warunków (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp) wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co winny potwierdzić dokumenty wymienione w pkt.VII.B.6, 7 i 8.
Wszystkie dokumenty przedkładane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winny być podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika.

- Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 032 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Kliś - Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych - telefon (032) 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

IX. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 i 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **6.000,00 złotych /słownie: sześć tysięcy 00/100 złotych/.**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu lub jakikolwiek inny podmiot. Wymienione w dokumencie przesłanki uzasadniające zatrzymanie wadium muszą być zgodne z treścią przesłanek określonych w art. 46 ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie dokumentu** w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ środków pieniężnych** na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w pkt XII.1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp) z treści wadium wnoszonego w formie dokumentu musi wprost wynikać, że kwota wadium zabezpiecza ofertę składaną przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy przez Wykonawcę Zamawiający prosi o zachowanie tej samej treści, co we wzorach formularzy dostarczonych w ramach SIWZ.**
2. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa** (lub jego kopię poświadczoną notarialnie) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004
oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 47/pn/2007
ROZBUDOWA SERWERÓW HP
NIE OTWIERAĆ PRZED: 30.08.2007 r. godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

5. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt. 17 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników. W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

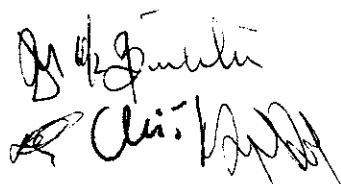
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

6. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego /patrz pkt VII.B SIWZ – „ramka”/.

9. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:

- a) **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" należy wpisać pełną nazwę i adres Wykonawcy;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA, zgodną z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1c formularza oferty, z zastrzeżeniem pkt XIII ppkt 4 i 5 SIWZ;
 - w miejscach wskazanych w formularzu oferty należy dokonać wyboru jednej z podanych opcji lub - odpowiednio do sytuacji dotyczącej Wykonawcy - wypełnić wykropkowane miejsca;
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XIII SIWZ.
- b) **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
- c) **formularz wykaz dostaw**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
- d) **formularz opis procesorów równoważnych**
- formularz ten przygotowuje i podpisuje Wykonawca, który oferuje procesory równoważne do opisanych przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Sposób wykazania równoważności za pomocą sporządzonego przez Wykonawcę formularza został opisany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.
- e) **formularz opis systemu oprogramowania równoważnego**
- formularz ten przygotowuje i podpisuje Wykonawca, który oferuje licencje na oprogramowanie/oprogramowania równoważne do opisanych przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Sposób wykazania równoważności za pomocą sporządzonego przez Wykonawcę formularza został opisany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.



- f) **formularz opis opieki serwisowej równoważnej** - formularz ten przygotowuje i podpisuje Wykonawca, który oferuje opiekę serwisową równoważną do opisanej przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Sposób wykazania równoważności za pomocą sporządzonego przez Wykonawcę formularza został opisany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 004 (parter), w terminie do dnia 30.08.2007 r., do godziny 11.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **30.08.2007 r. o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 424 (IV piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1c formularza oferty (tabelka). Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
2. Cena oferty (brutto w złotych) podana w pkt 1a formularza oferty stanowi całkowite (ostateczne) wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i winna zawierać wszelkie koszty, w tym koszty instalacji, opieki serwisowej oraz opłaty i podatki związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
3. Wszystkie ceny (wartości) netto i brutto oraz kwoty podatku VAT zawarte w pkt 1c formularza oferty winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeśli na składającym ofertę Wykonawcy nie ciąży, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, uiszczenie podatku VAT, a odprowadzenie tego podatku obciążać będzie Zamawiającego, w celu porównania ceny oferty składanej przez takiego Wykonawcę, Zamawiający doliczy do ceny netto jego oferty podatek VAT w obowiązującej Zamawiającego wysokości i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierającymi podatek VAT w obowiązującej wysokości. Wykonawca taki nie wypełnia pkt 1a formularza oferty, kolumny F i G oraz pozycji *Cena oferty ogółem* w tabelce z kalkulacją zamieszczoną w pkt 1c formularza oferty.
5. Pkt 1b formularza oferty (cena netto w złotych) wypełnia tylko Wykonawca, o którym mowa w pkt XIII ppkt 4 SIWZ.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 pzp lub błędy w obliczeniu ceny.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

Handwritten signatures and initials.

XIV. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

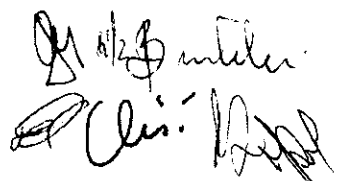
Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy z zachowaniem zasad opisanych w pkt XVI SIWZ.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną ze wskazaniem na konkretny dzień zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny brutto oferty /lub ceny netto powiększonej o podatek VAT/.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień podpisania umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna /pkt 2 lit. b) – e)/, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410 najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga podpisania aneksu do umowy.



6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Projekt treści dokumentu wadium winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści dokumentu musi wprost wynikać, że zabezpieczenie dotyczy umowy zawartej z takimi właśnie wykonawcami.

7. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostanie zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych oraz wzorem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni po podpisaniu *protokołu końcowego* potwierdzającego należyte wykonanie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać termin przysługujący Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia stosownie do powyższych zasad.

XVII. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy.

1. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, z zastrzeżeniem art. 179 ust. 1 b pzp. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związku przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

RAJCA PRAWNY
Iolanda Chabrowska

OFERTA**Dane Wykonawcy :**

.....

 Śląski Oddział Wojewódzki
 Narodowego Funduszu Zdrowia
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e:mail: /jeżeli jest/ strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

.....
 Nr konta Wykonawcy, na które Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium
 /dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu/

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **rozbudowę dwóch posiadanych przez Śląski Oddział Wojewódzki NFZ serwerów HP Integrity rx4640 wraz z 12-miesięczną opieką serwisową,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

1a

..... zł brutto

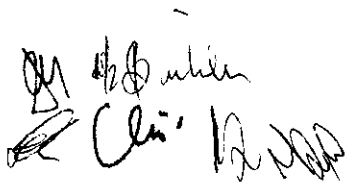
zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1c.

1b *

..... zł netto

zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1c.

* pkt 1b /RAMKA/ - przeznaczony na podanie ceny netto w złotych, dotyczy tylko przypadku opisanego w pkt XIII ppkt 4 SIWZ, tj. Wykonawców, na których zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, nie ciąży obowiązek uiszczenia podatku VAT. Wykonawcy tacy nie wypełniają pkt 1a, a także kolumny F i G oraz pozycji *Cena oferty ogółem* w tabelce z kalkulacją zamieszczoną w pkt 1c.



1c

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Elementy rozliczeniowe	cena jednostkowa netto w zł	ilość	wartość netto (C x D) w zł	kwota podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny E) w zł	wartość brutto w zł (E + F)
1	Procesor dwurdzeniowy		4 szt.			
2	Licencje oprogramowania HP-UX Foundation OE albo równoważne (odpowiednio do treści oferty)		4 szt.			
3	Licencje oprogramowania HP MirrorDisk/UX albo równoważne (odpowiednio do treści oferty)		4 szt.			
4	Licencje oprogramowania HP OnLine JFS albo równoważne (odpowiednio do treści oferty)		4 szt.			
CENA OFERTY OGÓŁEM (suma wartości brutto pozycji 1, 2, 3 oraz 4 w kolumnie „G”):						

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się wykonać rozbudowę serwerów w terminie **do 6 tygodni** licząc od dnia zawarcia umowy oraz świadczyć opiekę serwisową w okresie 12-miesięcy licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*.

3. **Oświadczamy**, że 12-miesięczna opieka serwisowa będzie świadczona na warunkach^{**}:

- a. opieki serwisowej Proactive 24 Service
- b. opieki serwisowej równoważnej opisanej w *formularzu opis opieki serwisowej równoważnej*

**** Wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać rodzaj oferowanej opieki serwisowej (a albo b)**

Oświadczamy, że opieka serwisowa obejmuje również udzielenie **12-miesięcznej gwarancji jakości** na przedmiot zamówienia, w tym na dostarczone procesory, na warunkach określonych we wzorze umowy.

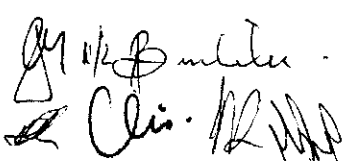
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.

5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć i zainstalować procesory fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowe i nadające się do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem.

6. **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia będzie serwisowany przez autoryzowany przez producenta sprzętu serwis posiadający^{***}:

- a. certyfikat ISO9001
- b. równoważny do ISO9001 certyfikat w zakresie serwisowania o nazwie:

***** Wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać nazwę certyfikatu (a albo b).**

Handwritten signatures and initials:

 Marcin
 Clis. R. P. P.

7. Oferujemy procesory dwurdzeniowe**:**

- a. Itanium2 1.6GHz/18M
- b. równoważne (producent i model): opisane w formularzu opis procesorów równoważnych

**** Wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać oferowane procesory (a albo b).

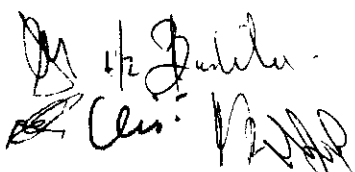
8. Oferujemy licencje na oprogramowanie***:**

- a. opisane przez Zamawiającego w pkt 2, 3 i 4 formularza opis przedmiotu zamówienia
- b. równoważne opisane w formularzu opis systemu oprogramowania równoważnego

***** Wykonawca winien w sposób jednoznaczny wskazać oferowane licencje na oprogramowanie (a albo b).

9. **Oświadczamy**, że oferowane przez nas procesory dwurdzeniowe posiadają deklaracje zgodności CE. W przypadku podpisania umowy zobowiązujemy się do niezwłocznego okazania ich na żądanie Zamawiającego.
10. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
12. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
13. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **wzór umowy**, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
 - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
15. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia:

.....
/wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców
podając zakres powierzonych czynności/



16. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **odpowiadającej 10% ceny brutto podanej przez nas w ofercie (ceny netto powiększonej o podatek VAT)**. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

17. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2) formularz wykaz dostaw,
- 3) dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane należyście,
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy,
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (dotyczy podmiotów zbiorowych),
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 9) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 10) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę *(jeżeli dotyczy)*,
- 11) oświadczenie firmy Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o. potwierdzające, że oferowana przez Wykonawcę rozbudowa serwerów nie spowoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych do rozbudowywanych serwerów HP Integrity rx4640,
- 12) formularze potwierdzające równoważność oferowanego przedmiotu zamówienia *(jeżeli dotyczy)*:
 - a. formularz opis procesorów równoważnych
 - b. formularz opis systemu oprogramowania równoważnego
 - c. formularz opis opieki serwisowej równoważnej

13) inne (jeżeli dotyczy):

.....
.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

I. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa dwóch serwerów HP Integrity rx4640 posiadanych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w niniejszym formularzu oraz we wzorze umowy.

Każdy z serwerów powinien być rozbudowany o:

1. 2 procesory dwurdzeniowe Itanium2 1.6GHz/18M /kod producenta AD139A/,
2. odpowiednie do rozbudowy licencje oprogramowania HP-UX Foundation OE /kod producenta BA503AC/,
3. odpowiednie do rozbudowy licencje oprogramowania HP MirrorDisk/UX /kod producenta B2491BA/,
4. odpowiednie do rozbudowy licencje oprogramowania HP OnLine JFS /kod producenta B3929DA/.

Oprogramowania wymienione powyżej w pkt 2, 3 i 4 są oprogramowaniami systemowymi posiadanymi aktualnie przez Zamawiającego na serwerach objętych przedmiotową rozbudową.

Zamawiający co do zasady wymaga zaoferowania procesorów opisanych w pkt 1.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę procesorów równoważnych do wskazanych powyżej w pkt 1. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanych przez siebie procesorów w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez procesory wskazane przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie **formularzu opis procesorów równoważnych**, który należy załączyć do oferty.

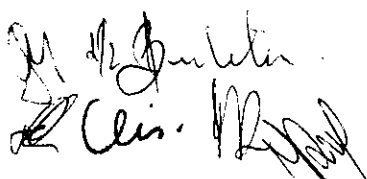
Zamawiający co do zasady wymaga zaoferowania licencji opisanych w pkt 2, 3 oraz 4.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę licencji oprogramowania równoważnego do wskazanego powyżej w pkt 2, 3 i 4. Wykonawca w takiej sytuacji obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie oprogramowania w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez oprogramowanie wskazane przez Zamawiającego.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie **formularzu opis systemu oprogramowania równoważnego**, który należy załączyć do oferty.

Na wskazanym formularzu Wykonawca jest zobowiązany wykazać równoważność w zakresie każdego z oferowanych rodzajów oprogramowania.

Przedmiot zamówienia winien zostać objęty 12-miesięczną opieką serwisową na poziomie posiadanej przez Zamawiającego usługi Proactive 24 Service (zgodnie z katalogiem poziomu usług serwisowych świadczonych przez Hewlett-Packard) lub równoważną opieką serwisową. Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na sporządzonym w tym celu przez siebie **formularzu opis opieki serwisowej równoważnej**, który należy załączyć do oferty.



Wykonawca obowiązany jest wykazać równoważność oferowanego przez siebie systemu usług serwisowych (opieki serwisowej) w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów reprezentowanych przez Proactive 24 Service zgodnie z katalogiem poziomu usług serwisowych świadczonych przez Hewlett-Packard.

W ramach opieki serwisowej Wykonawca w szczególności zapewnia:

1. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub innych problemów w funkcjonowaniu sprzętu, czas reakcji Wykonawcy wyniesie **nie więcej niż 4 godziny** od przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia. Przez czas reakcji należy rozumieć czas, w ciągu którego serwisant dojedzie do miejsca zainstalowania sprzętu oraz rozpocznie wykonywanie czynności serwisowych. Czynności serwisowe będą kontynuowane aż do protokolarnego usunięcia nieprawidłowości.
2. dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu.

Opieka będzie świadczona w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Opieka serwisowa obejmuje również udzielenie 12-miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, w tym na dostarczone procesory na warunkach określonych we wzorze umowy.

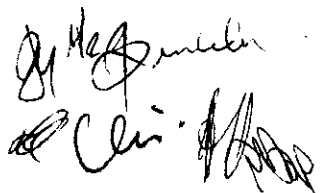
Przedmiot zamówienia będzie serwisowany przez autoryzowany przez producenta oferowanego sprzętu serwis posiadający certyfikat w zakresie serwisowania, zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty.

Posiadane przez Zamawiającego serwery HP Integrity rx4640 są objęte gwarancją przedstawiciela producenta HP w Polsce – firmy Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie firmy Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o., o którym mowa w pkt IV ppkt 6 SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

.....
podpis/y



WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw / co najmniej dwie (2) / wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nas działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości /brutto w złotych/, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto w złotych dostawy ¹	Daty wykonania dostawy /w okresie od do/ ²	Odbiorca /nazwa, adres/ dostawy

UWAGA!

- Podając wartość brutto dostawy w złotych w kolumnie 3 powyższej tabeli, Wykonawca:
 - w przypadku dostawy wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - w przypadku dostawy wykonywanej w częściach - wpisuje kwotę za zrealizowaną w ramach całości część zamówienia.
- Podając daty wykonania dostawy w kolumnie 4 powyższej tabeli, Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** wykonania zamówienia (dostawy) albo wykonania części zamówienia (dostawy) aktualnie realizowanego.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została dokładnie opisana w pkt VI ppkt 2, a także pkt VII lit. B ppkt 6 i 7 SIWZ.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

.....
 podpis/y

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] -
 [Signature] -
 [Signature]

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą
w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest rozbudowa dwóch posiadanych przez Zamawiającego serwerów HP Integryty rx4640 wraz ze świadczeniem 12-miesięcznej opieki serwisowej, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie ewentualne dokumenty, w tym licencje, a także ewentualne nośniki CD lub DVD związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zainstalować procesory fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Zamawiający wymaga posiadania przez dostarczone w ramach umowy procesory dwurdzeniowe deklaracji zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust. 1 lub ust. 2 umowy Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji.
5. Zamawiający z tytułu zrealizowania rozbudowy serwerów zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać rozbudowę serwerów objętą przedmiotem niniejszej umowy w terminie do 6 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy oraz świadczyć opiekę serwisową w okresie 12-miesięcy licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*.
2. Licencje na oprogramowanie dostarczone zgodnie z niniejszą umową zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się w Katowicach przy ul. Kossutha 13.
4. O konkretnym terminie dostawy oraz instalacji elementów rozbudowy serwerów Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z 2-dniowym wyprzedzeniem: telefonicznie pod nr telefonu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
5. Dokonanie rozbudowy serwerów zostanie potwierdzone *protokołem odbioru rozbudowy serwerów*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedającego), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego przedmiotu umowy, numer seryjny dostarczonych i zainstalowanych procesorów oraz termin wykonania rozbudowy serwerów.
6. W terminie 7 dni licząc od dnia zakończenia świadczenia 12-miesięcznej opieki serwisowej, Wykonawca winien sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu *protokół końcowy*. *Protokół końcowy* ma potwierdzać należyte wykonanie przez Wykonawcę całej umowy i jako taki stanowić podstawę zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. *Protokół końcowy* podpisują osoby wskazane w § 4 ust. 3 oraz osoby wskazane w § 4 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy.
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*.
8. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.

J. K. Bielecki
Choi

§3**Wartość umowy i sposób zapłaty**

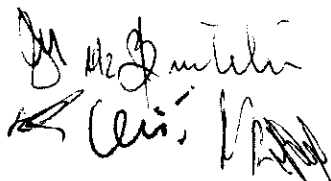
1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym: wartość netto: zł oraz 22% podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w postępowaniu nr 47/pn/2007.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia, instalacji oraz 12-miesięcznej opieki serwisowej.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru rozbudowy serwerów* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.

§4

1. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie formalnym oraz upoważnioną do podpisania *protokołu końcowego* jest:, tel.
2. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie merytorycznym oraz upoważnioną do podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*, a także do podpisania łącznie z osobą wymienioną w ust. 1 *protokołu końcowego* jest:, tel. lub, tel.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest, tel. /tel. kom., adres e-mail:
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1, 2 lub 3 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

§ 5**Warunki gwarancji oraz 12-miesięcznej opieki serwisowej**

1. Wykonawca obejmuje przedmiot umowy opieką serwisową na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Opieka będzie świadczona w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*.
2. W ramach opieki serwisowej Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy, w tym na dostarczone procesory. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania *protokołu odbioru rozbudowy serwerów*.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji lub do bezpłatnego dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana).
4. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,
 - b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, opisanych w ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na wolny od wad w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o wadzie. Wszelkie koszty związane z wymianą sprzętu, jego instalacją i transportem ponosi Wykonawca.



6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub innych problemów w funkcjonowaniu sprzętu, czas reakcji Wykonawcy wyniesie nie więcej niż 4 godziny od przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia. Przez czas reakcji należy rozumieć czas, w ciągu którego serwisant dojedzie do miejsca zainstalowania sprzętu oraz rozpocznie wykonywanie czynności serwisowych. Czynności serwisowe będą kontynuowane aż do protokolarnego usunięcia nieprawidłowości.
7. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6, mogą być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
8. Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów dotyczących przedmiotu umowy przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia. Czas reakcji Wykonawcy nie będzie w żaden sposób ograniczony do określonych godzin w ciągu doby lub dni w tygodniu.
9. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym sprzętu nie mogą być sprzeczne z warunkami opieki serwisowej (gwarancji) wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dostarczonego sprzętu najpóźniej wraz z *protokołem odbioru rozbudowy serwerów*.

§ 6

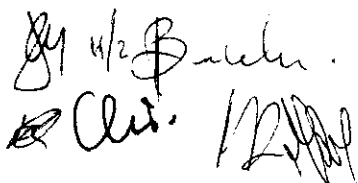
Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy;
 - b. w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie i instalacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy; w przypadku, gdy okres opóźnienia wyniesie 14 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy oraz naliczyć karę umowną w wysokości określonej pod lit. a;
 - c. w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie sprzętu na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 umowy;
 - d. w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 6 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł /słownie: złotych/, co stanowi 10 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*.



 J. 1/2 B.

§ 8

1. Wykonawca oraz osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, osobowych i medycznych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej jak w § 6 ust. 1 lit. a umowy. W takim przypadku odstąpienie Zamawiającego od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.
2. Osoby po stronie Wykonawcy bezpośrednio realizujące niniejszą umowę oraz osoby kierujące i nadzorujące ich pracę, zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia –, tel. we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 9

3. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
6. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu nr 47/pn/2007 stanowi załącznik nr 3 do umowy będący jej integralną częścią.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Marian Ziółko

1/2 Ziółko

ADCA PRAWNY

Anna Chabrowska

Uli: 1/2

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerga Gładysz

OŚWIADCZENIE - wzór.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....,dnia.....

.....

miejsowość

data

(czytelny podpis)

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

Handwritten signatures of the contracting party and the contractor.