

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zakup asysty technicznej do CheckPoint oraz asysty technicznej do McAfee

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz kalkulacja cenowa
4. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
5. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – dotyczy osób fizycznych
6. wzór umowy

Zatwierdzam :

data i podpis:

Nr zamówienia: 61/pn/2010

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz. 759 j.t.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **61/pn/2010**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Zamawiającego asysty technicznej do CheckPoint oraz asysty technicznej do McAfee z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy składającym się na SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48.73.00.00-4 – pakiety oprogramowania zabezpieczającego

2. **Warunki realizacji zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest asysta techniczna oraz aktualizacja systemów posiadanych przez Zamawiającego, tj. systemu zapory ogniowej oraz systemu wykrywania i zapobiegania włamaniom, zgodnie z informacjami oraz z zachowaniem zasad określonych w niniejszej SIWZ.

Pod pojęciem aktualizacja należy rozumieć dostawę praw w postaci prawa dostępu i korzystania z nowych, aktualnych wersji oprogramowania oraz wsparcie techniczne (asystę) producenta oprogramowania w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem jego wymagań funkcjonalnych zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia.

W oparciu o art. 29 ust. 3 pzp, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego przez Zamawiającego.

3. Przedmiot równoważny.

Przez **przedmiot równoważny** do przedmiotu zamówienia opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia należy rozumieć dostawę produktu, którego funkcje, możliwości oraz parametry jakościowe i techniczne są na tym samym lub wyższym poziomie od wskazanych w SIWZ. Cechy oferowanego produktu równoważnego winny umożliwić w pełni sprawną pracę w informatycznym systemie zabezpieczeń zamawiającego.

Handwritten signatures and initials:
Kowalski
Wojcik

Nr zamówienia: 61/pn/2010

Wykonawca, który zaoferuje przedmiot równoważny, obowiązany jest załączyć do oferty sporządzony i podpisany przez siebie formularz – opis przedmiotu równoważnego. Formularz ten winien w sposób opisowy potwierdzać równoważność przedmiotu oferowanego do przedmiotu zamówienia.

Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

7. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

8. Postanowienia dodatkowe

- Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

01.01.2011r. – 31.12.2011r.

2. Miejsce wykonania zamówienia

Katowice, ul. Kossutha 13.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego: warunki z art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń oraz dokumentów wymienionych w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu:

✓ **Art. 22 ust.1 pzp**

Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

✓ **Art. 24 ust. 1 pzp**

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

- a) na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;

- b) na potwierdzenie spełnienia warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi-należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 pzp.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
(treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty)

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ)
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Uwaga!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Uwaga!

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Poniżej podaje się Wykonawcy numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- faks: (032) 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl.

UWAGA!

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pani Barbara Kaszuba, Młodszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu (032) 735 15 46

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

W szczególnie uzasadnionym przypadku Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Handwritten signatures and initials:
Handwritten signature (possibly "Kaszuba")
Handwritten initials "SH"
Handwritten initials "WZ"

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- B. Wszelkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie, odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie - w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 61/pn/2010
Zakup asysty technicznej do Check Point oraz asysty technicznej dla McAfee
NIE OTWIERAĆ PRZED: 03.12.2010 r. o godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 8 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez *tajemnicę przedsiębiorstwa* rozumie się *nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.*”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. Treść oferty złożonej musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:

- a. formularz oferty
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - w ramce na str. 1 formularza oferty **NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY** zgodnie z wypełnioną przez Wykonawcę kalkulacją cenową
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
 - sposób obliczenia ceny oferty podaje pkt XII SIWZ;
- b. formularz opis przedmiotu zamówienia
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
- c. formularz kalkulacja cenowa
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.
- d. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.
- e. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp
- oświadczenie dotyczy osób fizycznych.
 - prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia 03.12.2010r. do godziny: 11.00
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 03.12.2010r. o godzinie 11.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 003 (parter).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

Handwritten signature and initials:
Handwritten signature: "Marek" (partially visible)
Handwritten initials: "JM" and "nr"

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty w każdym

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, spełnia wymagania zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI ustawy pzp.
2. Zgodnie z art. 179 ustawy pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Zgodnie z art. 180 ust. 4 odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2
8. Odwołanie przysługuje wobec czynności Zamawiającego:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
9. Poszczególne terminy na wniesienie odwołania wskazuje art. 182 ustawy pzp.
10. Na orzeczenie Izby przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

OFERTA

dane Wykonawcy :

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e:mail: (jeżeli Wykonawca posiada)

adres strony www: (jeżeli Wykonawca posiada)

numer telefonu:

numer faksu:

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:

Zakup asysty technicznej do Check Point oraz asysty technicznej do McAfee, oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę całkowitą:

..... złotych brutto

Kwota „Razem” z formularza kalkulacja cenowa

2. Oświadczamy, iż będziemy realizować przedmiot zamówienia w terminie: 01.01.2011r. – 31.12.2011r.

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany.

7. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że powierzymy wykonanie zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

.....
należy wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy podając zakres powierzonych czynności

8. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz-opis przedmiotu zamówienia
- 2 formularz, kalkulacja cenowa
- 3 opis przedmiotu równoważnego-jeżeli dotyczy
- 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art.. 24 ust. 1
- 5 Aktualny odpis z właściwego rejestru, przedłożony celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 , a w odniesieniu do osób fizycznych, oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2
- 6 Pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę *(jeżeli zachodzi taka sytuacja)*,
- 7 Inne *(jeżeli dotyczy)*

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Handwritten signatures and initials:
Two signatures are visible in the bottom left corner. One is a cursive signature, and the other is a set of initials, possibly "KZ".

Kalkulacja cenowa

| A | B | C | D | E | F |
|----|--|-------------------------------|---------------|--|-----------------------------|
| Lp | Przedmiot zamówienia | Okres realizacji | wartość netto | kwota podatku VAT (obliczona od wartości netto z kolumny D) w zł | wartość brutto w zł (D + E) |
| 1 | Aktualizacja systemu zapory ogniowej | 01.01.2011r.- 31.12.2011r. | | | |
| 2 | Aktualizacja systemu wykrywania i zapobiegania włamaniom | 01.01.2011r.- 31.12.2011r. | | | |
| | | | | Razem | |

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

Handwritten signature and initials

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko Wykonawcy:

I. Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.

- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,
- nie ogłoszono mojej upadłości.

W przypadku ogłoszenia upadłości - oświadczam, iż zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.*

*** wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami:**

II. Oświadczam, iż jestem wpisany do ewidencji działalności gospodarczej:

| Nazwa Wykonawcy | Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej | Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej |
|-----------------|--|--|
| | | |

Zobowiązuję się do przedłożenia kopii zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej najpóźniej w dniu poprzedzającym zawarcie umowy z Zamawiającym.

**** nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Handwritten signature and initials

Nr zamówienia: 61/pn/2010

wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis

..... ,

Handwritten signature

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia, w imieniu którego działa:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym” a

..... z siedzibą w, wpisanym do przez, pod numerem,

w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest asysta techniczna oraz aktualizacja posiadanych systemów (tu zostaną wpisane nazwy systemów) zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty oraz ewentualne nośniki (CD lub DVD) związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie od 01.01.2011r. do 31.12.2010r. - zgodnie z zakresem przedmiotowym określonym w załącznik nr 1 do umowy.
2. Miejscem realizacji umowy jest budynek Śląskiego OW NFZ przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.
3. Zakończenie realizacji umowy zostanie potwierdzone przez Strony *protokołem końcowym*.
4. Obowiązek sporządzenia protokołu spoczywa na **Wykonawcy**.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. **Zamawiający** z tytułu umowy zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym wartość netto: zł, podatek VAT: zł. / zgodnie z załącznikiem nr 2 kalkulacją cenową /
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty i należności związane z realizacją umowy.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo z góry w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** faktury VAT, na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze VAT.

Handwritten signature and initials in the bottom left corner.

4. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
7. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do cen jednostkowych netto podanych w załączniku nr 2 zostanie doliczona stawka podatku VAT w wysokości obowiązującej na skutek wprowadzonej zmiany.
8. Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia brutto umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwała prawo do skrócenia terminu realizacji umowy, w sytuacji braku zabezpieczenia środków finansowych. W takiej sytuacji termin realizacji umowy zakończy się z dniem, w którym suma płatności brutto wynikających z faktur VAT osiągnie lub zbliży się do wysokości kwoty brutto, równej cenie ofert.
9. Zmiana stawki podatku VAT wraz z wszystkimi konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy.
10. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
11. Żadna ze Stron umowy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§4

1. Osobami upoważnionymi ze strony **Zamawiającego** do podpisania protokołu końcowego oraz zobowiązanymi do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy, są, tel.oraz, tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną ze strony **Wykonawcy** do podpisania protokołu końcowego oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel., fax, adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w szczególności z powodu rażącego naruszenia niniejszej umowy;

Wach
J.M.
14.12.20

- 2) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu realizacji umowy przez Wykonawcę w stosunku do terminu wskazanych w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) w wysokości **600 zł** za każdy przypadek braku możliwości skorzystania przez **Zamawiającego** z którejkolwiek funkcji wsparcia technicznego (asysty) producenta oprogramowania lub produktu oprogramowania gwarantowanego w trakcie realizacji umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust.1 pkt 1 winno nastąpić w formie pisemnej, w ciągu 14 dni od dnia, w którym **Zamawiający** powziął wiadomość o jego przyczynach.
 3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego (Katowice).
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Handwritten signature and initials
42

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Aktualizacja systemu zapory ogniowej**

Zamawiający użytkuje system zapory ogniowej Check Point VPN-1 UTM w konfiguracji HA oparty o następujące produkty:

- CPEP-SA-1-1TO99-LICENSE
- CPOS-SPRO-1
- CPOS-SPRO-1
- CPUTM-CKP-5-U2
- CPUTM-VUG-HA-U2

System zapory ogniowej musi zostać objęty wsparciem producenta umożliwiającym zapewnienie następujących funkcji:

1. Identyfikowanie niedozwolonych lub podejrzanych działań, prób ataków oraz po ich wykryciu podnoszenie alarmu (m.in. wykrywanie skanowania portów, IP Spoofing, SYN Flood, CodRad, Nimda). Sygnatury ataków muszą być regularnie dostarczane przez producenta systemu.
2. Dostęp do nowych wersji oprogramowania.
3. Dostęp do poprawek i aktualizacji oprogramowania.
4. Dostęp do pomocy technicznej przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
5. Dostęp do bazy wiedzy producenta - SecureKnowledge Advanced.
6. Czas odpowiedzi na zgłoszenia typu ważność (severity) 1: 30 minut, a dla zgłoszeń o innym priorytecie: 4 godziny.

Wsparcie producenta musi obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy i musi obejmować wszystkie elementy systemu zapory ogniowej (wszystkie produkty).

System wykrywania i zapobiegania włamaniom

Zamawiający użytkuje system wykrywania i zapobiegania włamaniom oparty o produkty McAfee Intrushield 2700 Sensor z Intrushield Starter Manager.

System wykrywania i zapobiegania włamaniom musi zostać objęty wsparciem producenta umożliwiającym zapewnienie następujących funkcji:

1. Dostęp do nowych wersji oprogramowania.
2. Dostęp do poprawek i aktualizacji oprogramowania.
3. Dostęp do pomocy technicznej przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
4. Dostęp do bazy wiedzy producenta.
5. Możliwość zgłaszania problemów do producenta.

Wsparcie producenta musi obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy i musi obejmować wszystkie elementy systemu wykrywania i zapobiegania włamaniom (wszystkie produkty).

Handwritten signature and date: 1.2.2010

UWAGA !

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza zaoferowanie przedmiotu równoważnego. Opis zawarty w niniejszym formularzu, w miejscach, w których wskazano znak towarowy lub pochodzenie należy zatem odczytywać łącznie z wyrazami „lub równoważna(równoważny)”. W przypadku oferowania przedmiotu równoważnego - patrz pkt III.3 SIWZ.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

