

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZAKUP SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) formularz oferty,
- 2) formularz kalkulacja cenowa,
- 3) formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 4) formularz opis przedmiotu zamówienia – równoważne,
- 5) formularz wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych,
- 6) wzór umowy,
- 7) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
- 8) wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – dotyczy osób fizycznych

Zatwierdzam
Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Dorota Suchy

data:28.11.2011.....

Nr zamówienia: 21/pn/2011

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **21/pn/2011**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa sprzętu komputerowego na warunkach i zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

Zamówienie obejmuje sprzedaż i dostawę następujących elementów:

- 1) Komputer stacjonarny - 80 szt.,
- 2) Komputer przenośny TYP1 - 4 szt.,
- 3) Komputer przenośny TYP2 - 2 szt.
- 4) Komputer przenośny typu tablet - 2 szt.
- 5) Monitor komputerowy I - 80 szt.
- 6) Monitor komputerowy II oraz stacja dokująca - 4 szt.
- 7) Pamięć RAM 2GB - 43 szt.
- 8) Pamięć RAM 1GB - 79 szt.
- 9) Pamięć typu pendrive - 20 szt.

Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem. Oferowany sprzęt winien posiadać deklarację zgodności CE.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

Jeśli zaoferowany model w konfiguracji producenta co do zasady nie spełnia wymagań opisu (formularz opis przedmiotu zamówienia), wykonawca zobowiązany będzie wskazać dodatkowo zaoferowane jego elementy umożliwiające spełnienie wymagań określonych w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Wskazanie winno nastąpić na formularzu opis przedmiotu zamówienia, w rubryce „Model komputera (+opcje dodatkowe):”.

Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie nazwę producenta oraz nazwę modelu oferowanego sprzętu.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.23.60.00-2

30.21.30.00-5

30.23.13.00-0

30.23.72.30-0

2. Ze względu na użycie znaków towarowych, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zaferowania przedmiotu równoważnego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia opisanego w pkt I poz.17, pkt II poz.16 tiret pierwsze, pkt III poz.16 tiret pierwsze oraz pkt IV poz. 15 formularza opis przedmiotu zamówienia w zakresie zamawianego systemu operacyjnego. W przypadku zaferowania systemu operacyjnego równoważnego do danego systemu operacyjnego, opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien wypełnić formularz opis przedmiotu zamówienia – równoważne, wskazując nazwę oferowanych systemów operacyjnych a także ich producenta oraz przedstawić w części opisowej formularza opis oferowanego przedmiotu równoważnego. Opis ten winien wykazać (udowodnić) równoważność oferowanych przez Wykonawcę systemów operacyjnych w zakresie wszystkich parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które winny być na poziomie nie gorszym od parametrów reprezentowanych przez odpowiadające im systemy operacyjne wskazane przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w niniejszym punkcie (III.2) SIWZ. Oferowane systemy operacyjne równoważne winny zapewnić poprawną współpracę z wszystkimi urządzeniami oraz aplikacjami Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu opis przedmiotu zamówienia - równoważne nazwę systemu równoważnego i nazwę producenta systemu równoważnego.

W przypadku zaferowania przedmiotu zamówienia równoważnego wykonawca oprócz wypełnienia i podpisania formularza opis przedmiotu zamówienia – równoważne, zawierającego opis oferowanego przedmiotu równoważnego winien również wypełnić i podpisać formularz opis przedmiotu zamówienia, wykreślając w odpowiednich miejscach dotychczasowe a wpisując oferowane nazwy towarowe systemów operacyjnych.

Za równoważny system operacyjny uważa się system operacyjny spełniający standardy jakościowe systemu wymaganego przez zamawiającego oraz współpracujący bez zakłóceń z systemami i oprogramowaniem: Microsoft Office 2007, Microsoft Exchange 2003, Microsoft Active Directory, Microsoft WSUS 3.0 oraz systemem zakupionym w ramach umowy na świadczenie Usług Subskrypcji Systemu Informatycznego Wspomagania Działalności Narodowego Funduszu Zdrowia, zawartej 29 marca 2011 r. pomiędzy centralą Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie a Kamssoft S.A. z siedzibą w Katowicach (umowa nr 20/2011).

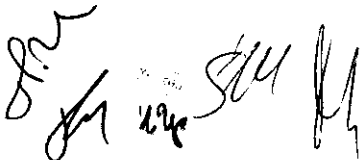
Uwaga: wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Przez spełnienie przez system operacyjny standardów jakościowych systemu wymaganego przez Zamawiającego należy rozumieć fakt, iż odpowiada on co najmniej takiemu poziomowi funkcjonalnemu, użytkowemu i technicznemu co systemy operacyjne wskazane z nazwy przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz będzie na nim poprawnie działać całość oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego, a w szczególności moduły Systemu Informatycznego dostarczane w ramach umowy nr 20/2011, o której mowa wyżej.

Wymienione w niniejszym pkt 2 informacje są częścią treści oferty, a tym samym nie stanowią dokumentów w rozumieniu art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2009 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). W związku z tym brak wskazania nazwy oferowanego systemu operacyjnego zamiennego lub brak załączenia do oferty wymaganych opisów, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pzp spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 pzp.

3. Warunki gwarancji:

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia wymieniony w formularzu opisu przedmiotu zamówienia oraz opis przedmiotu zamówienia – równoważne (na wszystkie elementy opisane w tych formularzach) o długości podanej dla każdego z przedmiotów zamówienia w formularzu opis przedmiotu zamówienia, na zasadach



opisanych we wzorze umowy oraz formularzu opis przedmiotu zamówienia. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.

4. Informacje dodatkowe

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski,
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp,
- Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.

5. Normy ISO, standardy, certyfikaty, deklaracje zgodności

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia zgodnego z normą równoważną do normy, standardu równoważnego do standardu lub certyfikatu równoważnego do certyfikatu podanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:

- 1) **pkt I poz. 18, formularza opis przedmiotu zamówienia - Głośność** – pomiar zgodny z normą ISO9296/ISO7779 lub normą równoważną.
W przypadku zaoferowania urządzeń o głośności mierzonej zgodnie z normą równoważną do wskazanej powyżej, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis przedmiotu zamówienia – równoważne, nazwę normy równoważnej do wskazanej przez Zamawiającego.
- 2) **pkt I poz 16, pkt V poz. 10, pkt VI poz. 10 formularza opis przedmiotu zamówienia - Certyfikaty, deklaracje zgodności** - certyfikat zgodności z normą EPEAT Gold lub równoważną. W przypadku zaoferowania urządzeń zgodnych z normą równoważną Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis przedmiotu zamówienia - równoważne nazwę normy równoważnej do wskazanej przez Zamawiającego.
- 3) **pkt V poz. 10 oraz pkt VI poz. 10 formularza opis przedmiotu zamówienia – Certyfikaty, deklaracje zgodności** – zgodność z normą TCO 5.0 lub normą równoważną. W przypadku zaoferowania urządzeń zgodnych z normą równoważną Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis przedmiotu zamówienia - równoważne nazwę normy równoważnej do wskazanej przez Zamawiającego.
- 4) **pkt V poz 10, pkt VI poz 10, pkt I poz 16, pkt II poz 15, pkt III poz 15, formularza opis przedmiotu zamówienia – Certyfikaty, deklaracje zgodności** – zgodność ze standardem Energy Star lub równoważnym. W przypadku zaoferowania urządzeń zgodnych ze standardem równoważnym Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis przedmiotu zamówienia - równoważne nazwę standardu równoważnego ze standardem Energy Star.
- 5) **pkt I poz. 16, pkt II poz. 15, pkt III poz. 15 formularza opis przedmiotu zamówienia - Certyfikaty, deklaracje zgodności** - certyfikat ISO 9001:2000 lub równoważny certyfikat na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów. W przypadku zaoferowania urządzeń zgodnych z certyfikatem równoważnym Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis przedmiotu zamówienia - równoważne nazwę certyfikatu równoważnego na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów do wskazanego przez Zamawiającego.

- Jeżeli wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z normami, standardami lub posiadający certyfikaty wskazane wyżej w pkt 1-5, wypełnia formularz opis przedmiotu zamówienia.
- Jeżeli wykonawca oferuje przedmiot zamówienia:

1) zgodny z normą równoważną do którejkolwiek z norm wskazanych w pkt 1-5 (powyżej),

Nr zamówienia: 21/pn/2011

- 2) zgodny ze standardem równoważnym do któregośkolwiek standardu wskazanego w pkt 1-5 (powyżej),
- 3) posiadający certyfikat równoważny do któregośkolwiek certyfikatu wskazanego w pkt od 1 do 5 (powyżej),

- wykonawca jest zobowiązany wypełnić formularz opis przedmiotu zamówienia oraz dodatkowo formularz opis przedmiotu zamówienia – równoważne, podając nazwę danego certyfikatu równoważnego, standardu równoważnego lub normy równoważnej stosownie do postanowień pkt 1-5.

Pkt I poz. 18 formularza opis przedmiotu zamówienia - po zawarciu umowy zamawiający może zażądać dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta.

6. Język postępowania

Uwaga: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Stąd również wszystkie ww. dokumenty muszą zostać sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, z zastrzeżeniem poniższego wyjaśnienia.

Zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: dostawa nastąpi do 30.12.2011 r.
2. Miejsce dostawy: magazyn sprzętu komputerowego ŚOW NFZ, ul. Kossutha 13, Katowice.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

1) Art. 22 ust. 1 pzp

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.

2) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp w zakresie określonym w SIWZ (oświadczenie zawarte zostało w formularzu oferty).

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej (1) dostawy wykonanej lub wykonywanej przez

Nr zamówienia: 21/pn/2011

Wykonawcę, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców dostawy oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie.

Pod pojęciem *wykonana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na *dostarczeniu sprzętu komputerowego* o wartości nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy zł), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem *wykonywana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie (aktualne, nadal realizowane) polegające na *dostarczaniu sprzętu komputerowego*, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 złotych brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy zł), została już zrealizowana przez Wykonawcę.

Należyte wykonanie każdego wykazanego zamówienia (dostawy) musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem. Dokument ten winien zostać wystawiony przez *odbiorcę*, tj. podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane.

Jeżeli zamówienie obejmowało nie tylko dostawę sprzętu komputerowego ale również inne dostawy lub usługi w rubryce *wartość brutto w złotych* należy wpisać kwotę stanowiącą wartość całości zamówienia oraz dodatkowo wartość dostawy samego sprzętu komputerowego.

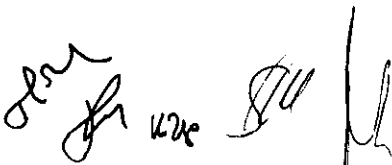
W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 i 4.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest również zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 4 lub 4a formularza oferty. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu wyłącznie, gdy podmiot ten będzie podwykonawcą.

3) Art. 24 ust. 1 pzp.

Wykonawca winien wykazać brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp

- a) Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B pkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B pkt 2 (lub odpowiednio pkt 5) SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (należy w tym celu posłużyć się załącznikiem do SIWZ „wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – dotyczy wyłącznie osób fizycznych”).



VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
3. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości (brutto w zł), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ).
4. **Dokumenty potwierdzające**, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane należycie (patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ).

Zgodnie z § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, winien udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności w tym celu może przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 1, 2 (lub odpowiednio 5) SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców. W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
 - adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl
-

UWAGA!

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
 - Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.
 - Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w celu wykazania, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winny być przedkładane w oryginale.
-

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Mariusz Partyka, Główny Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 7351637.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

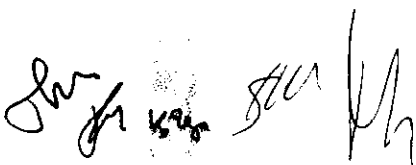
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 1 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **5 800 złotych (słownie: pięć tysięcy osiemset złotych).**

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,



Nr zamówienia: 21/pn/2011

5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

• Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

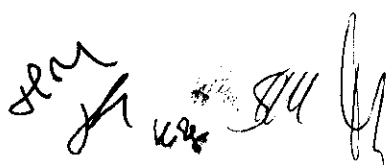
X. Opis sposobu przygotowywania oferty

A. Wykonawca winien wypełnić formularze na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, należy wykonać kserokopię danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnić wg potrzeb i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

✦**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.



- D. Ofertę Wykonawca winien dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 21/pn/2010
Zakup sprzętu komputerowego
NIE OTWIERAĆ PRZED: 06.12.2011 r. godz. 12.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej albo listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 10 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a) Formularz oferty
- Należy wypełnić i podpisać;
 - w pozycji "Dane wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W ramach na stronie 1 należy podać cenę ostateczną brutto oferty za realizację zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić tabelę zawierającą kalkulację cenową;

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia;

- b) Formularz kalkulacja cenowa - Należy wypełnić i podpisać;
- c) Formularz opis przedmiotu zamówienia - Należy wypełnić wszystkie puste miejsca oraz podpisać. Uwaga: wykonawca jest zobowiązany podać wszystkie nazwy producentów i modeli oferowanego sprzętu oraz szczegółowo wskazać zakres przedmiotowy opcji dodatkowych, jeśli takowe są oferowane;
- d) Formularz opis przedmiotu zamówienia – równoważne - Wykonawca wypełnia formularz WYŁĄCZNIE w przypadku: 1. oferowania przedmiotu zamówienia równoważnego w stosunku do opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, 2. Posłużenia się normą równoważną do normy, standardu równoważnego do standardu lub certyfikatu równoważnego do certyfikatu wymienionego w formularzu opis przedmiotu zamówienia – patrz pkt III.5 SIWZ. Definicja oferty równoważnej znajduje się w pkt III.2 SIWZ. Należy wypełnić puste miejsca oraz podpisać. W formularzu wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie niewypełnione miejsca;
- e) Formularz wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych - Należy wypełnić i podpisać;
- f) Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp. - Należy wypełnić i podpisać;
- g) Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – dotyczy osób fizycznych. - Należy wypełnić i podpisać;

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie do dnia 06.12.2011 r., do godziny 12.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 06.12.2011 r. o godzinie 12.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 03 (parter).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w formularzu.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nr zamówienia: 21/pn/2011

4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez wykonawcę zgodnie z SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, podanej w formularzu oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, obejmująca realizację całości zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

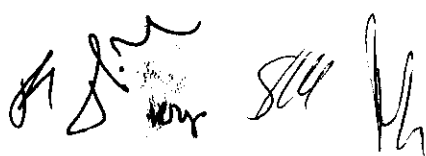
XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.



4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.



Dane wykonawcy:

(nazwa lub imię i nazwisko oraz adres):

.....

Narodowy Fundusz Zdrowia
Śląski Oddział Wojewódzki
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e-mail: (jeżeli jest)

strona www: (jeżeli jest)

nr telefonu: nr faksu:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium
 - dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia w zakresie ZAKUPU SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO za kwotę brutto:
 zł

zgodnie z załączonymi formularzami: kalkulacja cenowa oraz opis przedmiotu zamówienia/opis przedmiotu zamówienia – równoważne.

2. **Oświadczamy**, że zamówienie zostanie zrealizowane do 30.12.2011 r. Licencje na systemy operacyjne zostaną udzielone na czas nieokreślony. **Oświadczamy**, że płatność za wykonaną usługę zostanie dokonana w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia faktury, na podstawie podpisanego protokołu końcowego.
3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy oraz w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom (skorzystamy z zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia innych podmiotów) w zakresie dotyczącym:*

.....
 *Wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców podając zakres powierzonych czynności. W przypadku, gdy wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie części zamówienia w celu spełnienia określonego w SIWZ warunku lub warunków, wykonawca winien w tym zakresie udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie dokumentu wskazanego w pkt 10 ppkt 8 niniejszego formularza.

- 4a. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia **będziemy korzystać /nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:

.....

* **niepotrzebne skreślić**. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu spełnienia określonego w SIWZ warunku lub warunków, Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V SIWZ) - w szczególności poprzez załączenie dokumentu wskazanego w pkt 10 ppkt 8 niniejszego formularza.

5. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym w SIWZ.
6. **Oświadczamy**, że udzielamy 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia (na wszystkie elementy opisane we wskazanych formularzach) wskazany w pkt IX formularza opisu przedmiotu zamówienia (lub zaoferowany przedmiot zamówienia do niego równoważny), 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia wskazany w pkt IV formularza opisu przedmiotu zamówienia (lub zaoferowany przedmiot zamówienia do niego równoważny) oraz 36 miesięcznej gwarancji na każdy z przedmiotów zamówienia opisany w pozostałych punktach formularza opisu przedmiotu zamówienia (lub zaoferowane przedmioty zamówienia do nich równoważne). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego. Warunki gwarancji określa wzór umowy.
7. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem, posiadający deklaracje zgodności CE. W przypadku zawarcia umowy zobowiązujemy się do okazania deklaracji na żądanie Zamawiającego.
8. W przypadku zaoferowania systemu operacyjnego równoważnego, potwierdzamy, iż pod pojęciem „równoważny system operacyjny” należy rozumieć taki, który odpowiada SIWZ, w szczególności definicji zamieszczonej pkt III. 2 SIWZ.
9. **Zastrzegamy**, że informacje zawarte w załącznikach do oferty* nr, umieszczone w kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać udostępnione innym podmiotom.

**Niepotrzebne skreślić.*

10. Załącznikami do formularza oferty są następujące wypełnione formularze, zaświadczenia, wykazy i dokumenty:
 - 1) formularz kalkulacja cenowa,
 - 2) formularz opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) formularz opis przedmiotu zamówienia – równoważne (jeżeli dotyczy)*
 - 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
 - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (w przypadku osoby fizycznej),
 - 6) formularz wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych,
 - 7) dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane należycie,
 - 8) inne dokumenty lub oświadczenia innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – (jeżeli dotyczy),

Uwaga: W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Szczegółowo tę kwestię reguluje pkt V SIWZ

- 9) pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy,
- 10) inne -jeżeli dotyczy

.....
Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
Data

.....
podpis

KALKULACJA CENOWA

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Elementy rozliczeniowe	cena netto za jedną sztukę w zł	Ilość (w sztukach)	wartość netto (C x D) w zł	kwota 23% podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny E) w zł	wartość brutto w zł (E + F)
1	Komputer stacjonarny		80			
2	Komputer przenośny TYP1		4			
3	Komputer przenośny TYP2		2			
4	Komputer przenośny typu tablet		2			
5	Monitor komputerowy I		80			
6	Monitor komputerowy II oraz stacja dokująca		4			
7	Pamięci RAM 2GB		43			
8	Pamięci RAM 1GB		79			
9	Pamięć typu pendrive		20			
CENA OFERTY BRUTTO (suma wartości brutto pozycji 1-9 w kolumnie G):						

Podane przez nas w powyższej tabeli kalkulacyjnej ceny zawierają wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym również wszelkie koszty związane z gwarancją

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

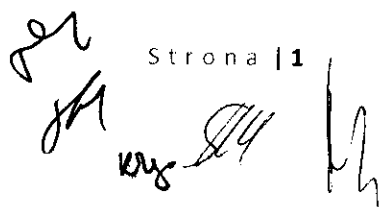
Data

podpis

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Komputer stacjonarny - 80 szt.**

Nazwa producenta komputera:
Model komputera (+opcje dodatkowe):

Poz.	Element	Wymagania
1	Wydajność	wydajność mierzona testami programu PCMark 7: <ul style="list-style-type: none"> • Productivity Score nie mniej niż 1285 punktów • Computation Suite nie mniej niż 2105 punktów Pomiary prowadzone przy rozdzielczości obrazu 1440x900 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit wielordzeniowy klasy x86
2	Procesor	
3	Zainstalowana pamięć operacyjna RAM	o pojemności przynajmniej 4GB z możliwością rozbudowy do co najmniej 16GB; w zaoferowanej konfiguracji dwa gniazda pamięci wolne do dalszej rozbudowy
4	Wolne wewnętrzne gniazda rozszerzeń	w ilościach nie mniejszych niż: 1x PCI-Express x16, 2x PCI-Express x1, 1x PCI wersja 2.3
5	Porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych i parametrach nie gorszych niż: a) dostępne z przodu obudowy: 4x USB 2.0 1x wyjście słuchawek b) dostępne z tyłu obudowy: 4x USB 2.0, 2x PS/2 (klawiatura i mysz) 1x VGA lub DVI, 1x DVI lub DisplayPort, 1x wyjście audio, 1x wejście audio, 1x RJ45 (karta sieciowa)
6	Dysk twardy HDD	o pojemności minimum 250GB,
7	Karta dźwiękowa	Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio
8	Karta graficzna	Zintegrowana z płytą główną, obsługująca sprzętowo DirectX 10.1 i OpenGL 3.0; zintegrowane wyjścia do pracy dwumonitorowej: DisplayPort (lub DVI) i VGA (lub DVI), z pamięcią własną lub współdzieloną z pamięcią RAM komputera
9	Karta sieciowa	Zintegrowana z płytą główną, Ethernet 10/100/1000 Mb/s, z obsługą standardów WOL, PXE
10	Mysz	Optyczna, przewodowa, z rolką do przewijania



11	Klawiatura	Pełnowymiarowa, układ klawiszy typu QWERTY US-International
12	Obudowa	Małowymiarowa obudowa typu Desktop o sumie wymiarów zewnętrznych nie przekraczającej 83cm, fabrycznie przystosowana do pracy w poziomie i pionie, z możliwością montażu dodatkowego urządzenia 3.5" (np. czytnika kart) oraz zapięcia linki zabezpieczającej
13	Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> - hasło użytkownika i administratora w BIOS, - możliwość ustawienia hasła na załączenie komputera, - utrzymanie zapisanych haseł nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania - możliwość startu systemu z urządzeń USB, - możliwość blokady zapisu na nośnik wymiennych USB - układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TPM v1.2
14	Zasilacz	O mocy około 240 W z technologią Active PFC, umożliwiającą bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i złącza rozszerzeń, o sprawności min. 87% dla obciążenia nominalnego
15	Zarządzanie	obsługa standardów Wake-on-LAN, WMI, PXE
16	Certyfikaty, deklaracje zgodności	<ul style="list-style-type: none"> - deklaracja zgodności CE dla oferowanych komputerów, - certyfikat ISO 9001:2000 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów, - zgodność ze standardem: <ul style="list-style-type: none"> a)Energy Star lub normą równoważną albo b)EPEAT Gold lub normą równoważną, - wszystkie elementy zestawu muszą posiadać wsparcie serwisowe producenta komputera
17	System operacyjny	licencja pozwalająca na użytkowanie MS Windows 7 Professional 32/64 PL
18	Głośność	Maksymalnie 28 dB z pozycji operatora, pomiar zgodny z normą ISO9296 / ISO7779 lub normą równoważną. Po zawarciu umowy zamawiający może zażądać dostarczenia odpowiedniego certyfikatu lub deklaracji producenta.
19	Gwarancja	36-miesięczna gwarancja w miejscu instalacji; ogólnopolska telefoniczna infolinia lub linia techniczna producenta komputera w numeracji o zredukowanej odpłatności (800/801) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa , jak i czasu

obowiązująca i typ udzielonej gwarancji)

II. Komputer przenośny TYP1 – 4 szt.

Nazwa producenta komputera:
Model komputera (+opcje dodatkowe):

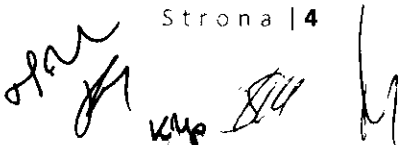
Poz.	Element	Wymagania
1	Wydajność	wydajność mierzona testami programu PCMark 7: <ul style="list-style-type: none"> • Productivity Score nie mniej niż 2176 punktów • Computation Suite nie mniej niż 1851 punktów Pomiary prowadzone przy rozdzielczości obrazu 1440x900 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit
2	Procesor	wielordzeniowy klasy x86 dedykowany do rozwiązań mobilnych
3	Zainstalowana pamięć operacyjna RAM	o pojemności przynajmniej 4GB, rozbudowywana do co najmniej 16GB, minimum dwa gniazda SODIMM do montażu kości pamięci
4	Wyświetlacz	TFT z powłoką antyrefleksyjną o przekątnej minimum 13,3", o rozdzielczości minimum 1366×768
5	Porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych i parametrach nie gorszych niż: <ul style="list-style-type: none"> - 3x USB 2.0 - 1x złącze combo eSATA/USB - 1x VGA, - 1x DisplayPort lub DVI lub HDMI - 1x mikrofon - 1x słuchawki - 1x RJ45 - 1x złącze do stacji dokującej - 1x gniazdo kart Express Card/54 - 1x czytnik kart pamięci
6	Dysk twardy HDD	SSD o pojemności minimum 128GB
7	Napęd optyczny	wbudowany napęd DVD+/-RW z obsługą nośników dwuwarstwowych
8	Karta dźwiękowa	zintegrowana, zgodna z High Definition Audio, wbudowane głośniki stereo
9	Karta graficzna	zintegrowana, pamięć może być współdzielona z pamięcią RAM
10	Karta sieciowa	zintegrowana, Ethernet 10/100/1000
11	Karty bezprzewodowe	zintegrowane, WiFi 802.11 b/g/n oraz Bluetooth 2.1+EDR
12	Urządzenie wskazujące	zintegrowane, typu Touchpad ze strefą pozwalającą na przewijanie, z co najmniej dwoma przyciskami
13	Bezpieczeństwo	wbudowany moduł szyfrujący i przechowujący klucze w standardzie TPM 1.2 lub nowszym, oprogramowanie do szyfrowania dysku twardego i

		zabezpieczenia bootowania komputera
14	Zasilanie	zewnętrzny zasilacz sieciowy oraz wbudowany akumulator o pojemności minimum 55Wh
15	Certyfikaty, deklaracje zgodności	<ul style="list-style-type: none"> - deklaracja zgodności CE dla oferowanych komputerów, - certyfikat ISO 9001:2000 - na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów, - zgodność ze standardem Energy Star,
16	Oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> - licencja na system operacyjny pozwalająca na użytkowanie MS Windows 7 Professional 32/64 PL - licencja na oprogramowanie do nagrywania nośników CD/DVD - licencja na oprogramowanie do szyfrowania dysku twardego
17	Ergonomia	<ul style="list-style-type: none"> - waga poniżej 2,5kg, - suma wymiarów zewnętrznych obudowy komputera nie przekraczająca 58cm - zintegrowana klawiatura pełnowymiarowa odporna na zalanie
18	Torba	wzmocniona, do transportu notebooka i osprzętu (zasilacz, myszka) zabezpieczająca go przed uszkodzeniami
19	Gwarancja	36 miesięczna gwarancja z naprawą w punkcie serwisowym

III. Komputer przenośny TYP2 - 2 szt.

Nazwa producenta komputera:
Model komputera (+opcje dodatkowe):

Poz.	Element	Wymagania
1	Wydajność	wydajność mierzona testami programu PCMark 7: <ul style="list-style-type: none"> • Productivity Score nie mniej niż 1152 punktów • Computation Suite nie mniej niż 1401 punktów Pomiary prowadzone przy rozdzielczości obrazu 1440x900 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit
2	Procesor	wielordzeniowy klasy x86 dedykowany do rozwiązań mobilnych
3	Zainstalowana pamięć operacyjna RAM	o pojemności przynajmniej 4GB, rozbudowywana do co najmniej 16GB, minimum dwa wolne gniazda
4	Wyświetlacz	TFT z powłoką antyrefleksyjną o przekątnej minimum 15,6", o rozdzielczości minimum 1600x900
5	Porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych i parametrach nie gorszych niż: <ul style="list-style-type: none"> - 3x USB 2.0 - 1x złącze combo eSATA/USB - 1x VGA,



		<ul style="list-style-type: none"> - 1x DisplayPort lub DVI lub HDMI - 1x mikrofon - 1x słuchawki - 1x RJ45 - 1x złącze do stacji dokującej - 1x gniazdo kart Express Card/54 - 1x czytnik kart pamięci
6	Dysk twardy HDD	o pojemności minimum 320GB
7	Napęd optyczny	wbudowany napęd DVD+/-RW z obsługą nośników dwuwarstwowych
8	Karta dźwiękowa	zintegrowana, zgodna z High Definition Audio, wbudowane głośniki stereo, wbudowane przyciski regulacji głośności
9	Karta graficzna	zintegrowana, pamięć może być współdzielona z pamięcią RAM
10	Karta sieciowa	zintegrowana, Ethernet 10/100/1000
11	Karty bezprzewodowe	zintegrowane, WiFi 802.11 b/g/n oraz Bluetooth 2.1+EDR
12	Urządzenie wskazujące	zintegrowane, typu Touchpad ze strefą pozwalającą na przewijanie, z co najmniej dwoma przyciskami
13	Bezpieczeństwo	wbudowany moduł szyfrujący i przechowujący klucze w standardzie TPM 1.2 lub nowszym, oprogramowanie producenta do szyfrowania dysku twardego i zabezpieczenia bootowania komputera
14	Zasilanie	zewnętrzny zasilacz sieciowy oraz wbudowany akumulator o pojemności najmniej 55Wh
15	Certyfikaty, deklaracje zgodności	<ul style="list-style-type: none"> - deklaracja zgodności CE dla oferowanych komputerów, - certyfikat ISO 9001:2000 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów, - zgodność ze standardem Energy Star
16	Oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> - licencja na system operacyjny pozwalająca na użytkowanie MS Windows 7 Professional 32/64 PL - licencja na oprogramowanie do nagrywania nośników CD/DVD - licencja na oprogramowanie do szyfrowania dysku twardego
17	Ergonomia	<ul style="list-style-type: none"> - waga poniżej 3,0kg, - suma wymiarów zewnętrznych obudowy komputera nie przekraczająca 66cm - zintegrowana pełnowymiarowa klawiatura odporna na zalanie
18	Torba	wzmocniona, do transportu notebooka i osprzętu (zasilacz, myszka) zabezpieczająca go przed uszkodzeniami
19	Gwarancja	36 miesięczna gwarancja z naprawą w punkcie serwisowym

IV. Komputer przenośny typu tablet – 2 szt.

Nazwa producenta komputera:
Model komputera (+opcje dodatkowe):

Poz.	Element	Wymagania
1	Przeznaczenie	Urządzenie na potrzeby obsługi prezentacji i szkoleń
2	Zainstalowana pamięć RAM	o pojemności minimum 2GB
3	Wyświetlacz	Ekran dotykowy LCD z powłoką antyrefleksyjną o przekątnej minimum 10" i rozdzielczości minimum 1024×600
4	Porty zewnętrzne	w ilościach nie mniejszych niż: - 1 x USB 2.0, - 1x mini HDMI, - 1x audio jack (słuchawkowe), - 1x MicroSD
5	Dysk twardy HDD	SSD o pojemności min. 32GB
10	Karty bezprzewodowe	zintegrowane, WiFi 802.11 b/g/n oraz Bluetooth 2.1+EDR
11	Urządzenie wskazujące	Ekran dotykowy
12	Okablowanie	W zestawie muszą zostać dostarczone następujące kable: - zasilający (wraz z zasilaczem) - przejściówka mini HDMI na HDMI (żeńskie) - przejściówka mini HDMI na DVI
13	Zasilanie	zewnętrzny zasilacz oraz wbudowany akumulator o pojemności umożliwiający prace przez min. 7godzin
14	Certyfikaty, deklaracje zgodności	deklaracje zgodności CE dla oferowanych komputerów
15	Oprogramowanie	licencja na system operacyjny pozwalająca na użytkowanie MS Windows 7 Professional 32/64 PL
16	Ergonomia	- waga bez zasilacza poniżej 1kg - suma wymiarów zewnętrznych obudowy komputera nie przekraczająca 46cm
17	Inne	Zestaw musi być wyposażony w stację dokującą wyposażoną w: - 2xUSB , - czytnik SD - złącze RJ-45 do sieci Ethernet - złącze do zasilania tabletu
18	Gwarancja	24 miesiące

V. Monitor komputerowy I – 80 szt.

Nazwa producenta monitora:
Model monitora:

Poz.	Element	Wymagania
1	Przekątna	co najmniej 19"
2	Kąty widzenia	min. 160 stopni poziomo / min. 160 stopni pionowo
3	Jasność	min. 250 cd/m2
4	Kontrast	min. 1000:1
5	Czas reakcji	nie więcej niż 5 ms
6	Rozdzielczość	co najmniej 1440x900
7	Gniazdo sygnałowe	- 1x VGA 15-pin D-SUB - 1xDVI-D lub Display Port
8	Kabel przyłączeniowy	wyposażony w kabel do cyfrowego przesyłania obrazu z komputera, odpowiedni dla podłączenia z komputera z poz. 1 „Komputer stacjonarny”
9	Obudowa	możliwość regulacji wysokości monitora w zakresie nie mniejszym niż 11 cm, regulacja odchylenia monitora w poziomie i od pionu
10	Certyfikaty, deklaracje zgodności.	- deklaracja zgodności CE, - zgodność z normą TCO 5.0, - zgodność ze standardem Energy Star - zgodność z EPEAT Gold
11	Gwarancja	36 miesięcy, w miejscu instalacji

VI. Monitor komputerowy II oraz stacja dokująca – 4 szt.

Nazwa producenta monitora:
Model monitora:

Nazwa producenta stacji dokującej:
Model stacji dokującej:

Poz.	Element	Wymagania
1	Przekątna	co najmniej 24", panoramiczny
2	Kąty widzenia	min. 160 stopni poziomo / min. 160 stopni pionowo
3	Jasność	min. 300 cd/m2
4	Kontrast	min. 1000:1
5	Czas reakcji	nie więcej niż 5 ms
6	Rozdzielczość	co najmniej 1920x1200 przy 60Hz
7	Gniazdo sygnałowe	- 1x DVI-D lub VGA 15-pin D-SUB - 1x Display Port
8	Kabel przyłączeniowy	wyposażony w kabel do cyfrowego przesyłania obrazu, odpowiedni dla podłączenia ze stacją

9	Obudowa	dokującą wyspecyfikowaną poniżej możliwość regulacji wysokości monitora w zakresie nie mniejszym niż 10 cm, regulacja odchylenia monitora w poziomie i od pionu
10	Certyfikaty, deklaracje zgodności.	<ul style="list-style-type: none"> - deklaracja zgodności CE, - zgodność z normą TCO 5.0, - zgodność ze standardem Energy Star - zgodność z EPEAT Gold
11	Stacja dokująca	<p>dostarczona stacja musi spełniać co najmniej następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeznaczona do współpracy z poz. 2 „Komputer przenośny TYP1” - własny zasilacz sieciowy, - 4 porty USB 2.0, - przelotką złączy sieci Ethernet, - 2 porty PS/2 do podłączenia dodatkowej myszki i klawiatury, - 1 port VGA, - 1 port DisplayPort lub DVI - wyjście i wejścia audio. <p>Wraz ze stacją muszą zostać dostarczone</p> <ul style="list-style-type: none"> - optyczna mysz przewodowa z rolką do przewijania - przewodowa klawiatura w układzie klawiszy US-International
11	Gwarancja	36 miesięcy, w miejscu instalacji

VII. Pamięć RAM 2GB – 43 szt.

Nazwa producenta:
Model:

Poz.	Element	Wymagania
1	Opis	Pamięć RAM o pojemności 2GB przeznaczona do rozbudowy pamięci w posiadanych notebookach HP Compaq 6710b. Aktualnie notebooki są wyposażone w moduły o pojemności 1GB po rozbudowie pamięć RAM notebooka musi wynosić 3GB

VIII. Pamięć RAM 1GB – 79 szt.

Nazwa producenta:
Model:

Poz.	Element	Wymagania
1	Opis	Pamięć RAM o pojemności 1GB przeznaczona do rozbudowy pamięci w posiadanych komputerach HP

		7700. Aktualnie są one wyposażone w pamięć o pojemności 1GB po rozbudowie pamięć RAM musi wynosić 2GB
2	Gwarancja	60 miesięcy

IX. Pamięć typu pendrive – 20 szt.

Nazwa producenta:
Model:

Poz.	Element	Wymagania
1	Pojemność	16 GB
2	Interfejs	USB 2.0, kompatybilny z USB 1.1
3	Średnia prędkość odczytu	min. 30 MB/s
4	Średnia prędkość zapisu	min. 8 MB/s
5	Szyfrowanie	sprzętowe AES-256, bez konieczności użycia dodatkowego oprogramowania instalowanego na komputerze oraz uprawnień administratora
6	Obsługiwane systemy	Windows® 7 Windows Vista® (SP1 lub nowszy) Windows XP (SP1 lub nowszy) Windows 2000 (SP4 lub nowszy)
7	Gwarancja	60 miesięcy

Oświadczam, iż zaoferowane modele komputerów oraz komputerów przenośnych spełniają wymagania dotyczące wydajności wskazane w pkt I poz.1, pkt II poz. 1 i pkt III poz. 1 niniejszego formularza.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

Podpis

Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot/normy/certyfikaty/standardy równoważne do opisanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia lub wymienionych w treści SIWZ, zobowiązany jest wskazać w niniejszym formularzu odpowiednio nazwę normy, certyfikatu lub standardu, a w przypadku systemu operacyjnego w komputerach stacjonarnych i przenośnych, nazwę systemu/ów oraz nazwę producenta oferowanych systemów równoważnych.

Opis zawarty w niniejszym formularzu, a dotyczący przedmiotu zamówienia równoważnego winien wykazać (udowodnić) równoważność oferowanych przez Wykonawcę systemów operacyjnych w zakresie opisanym w pkt III. 2 SIWZ.

Nie wypełnienie bądź nie załączenie niniejszego formularza do oferty oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

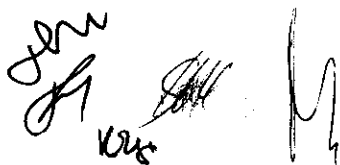
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis



WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw potwierdzający należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, przynajmniej jednej dostawy wykonanej lub wykonywanej przez Wykonawcę, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z pkt V.2 SIWZ.

Należyte wykonanie każdego wykazanego zamówienia (dostawy) musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem.

Lp.	Przedmiot dostawy ¹	Wartość brutto w złotych ²	Data wykonania dostawy ³	Odbiorca (nazwa, adres)
1				
2				

UWAGA!

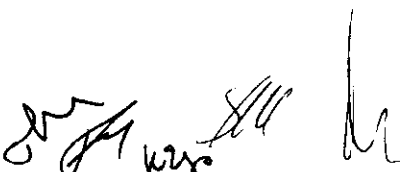
- 1 W kolumnie Przedmiot dostawy należy podać rodzaj dostarczonych elementów w ramach wykonanego zamówienia, przy czym dostawa winna obejmować zamówienia polegające na dostarczeniu sprzętu komputerowego.
- 2 Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:
 - a. w przypadku dostawy sprzętu komputerowego stanowiącej całość danego zamówienia- wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - b. w przypadku dostawy sprzętu komputerowego stanowiącej część zamówienia obejmującego również inne dostawy lub usługi - wpisuje kwotę stanowiącą wartość całości dostawy oraz dodatkowo wartość dostawy sprzętu komputerowego.
- 3 Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.12.2007) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy) a w przypadku dostawy wykonywanej tj. dostawy okresowej Wykonawca wskazuje datę zakończenia danej części dostawy o wartości, jak podano w pkt V.2 SIWZ.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została opisana w pkt V.2 SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis,



UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę sprzętu komputerowego, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty, w tym licencje oraz ewentualne nośniki (CD lub DVD) związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany w ramach niniejszej umowy sprzęt posiada deklaracje zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji. To samo dotyczy certyfikatu lub deklaracji producenta wskazanych w pkt I poz. 18 załącznika nr 1 do umowy (pomiar głośności zgodny z normą ISO9296 / ISO7779 lub normą równoważną).
5. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.
6. *[dotyczy wyłącznie zaoferowania systemu operacyjnego równoważnego]* Wykonawca oświadcza, że systemy operacyjne zaoferowane jako równoważne, a wskazane w załączniku nr 1 do umowy odpowiadają co najmniej takiemu poziomowi funkcjonalnemu, użytkowemu i technicznemu co system operacyjny MS Windows 7 Professional 32/64 PL oraz będzie na nich poprawnie działać całość oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego, w szczególności moduły Systemu Informatycznego dostarczane w ramach umowy na świadczenie Usług Subskrypcji Systemu Informatycznego Wspomagania Działalności Narodowego Funduszu Zdrowia, zawartej 29 marca 2011 r. pomiędzy centralą Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie a Kamssoft S.A. z siedzibą w Katowicach (umowa nr 20/2011).

[Jeżeli Wykonawca zaoferował przedmiot zamówienia równoważny, w załączniku nr 1 do umowy zostaną uwzględnione informacje zawarte w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz zawarte w formularzu opis przedmiotu zamówienia – równoważne].

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

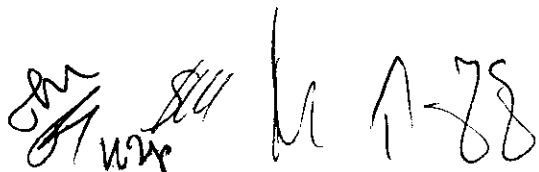
1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy opisany w załączniku nr 1 do umowy do 30.12.2011 r.
2. Licencje na systemy operacyjne dostarczone zgodnie z niniejszą umową zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (magazyn sprzętu komputerowego ŚOW NFZ).
4. Dostawa sprzętu komputerowego zostanie potwierdzona *protokołem odbioru ilościowego*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedawcy), numer niniejszej umowy, rodzaj

- i ilość dostarczonego sprzętu komputerowego wraz z numerami seryjnymi oraz cenami jednostkowymi oraz termin dostarczenia sprzętu.
5. W ciągu 2 tygodni od dostarczenia sprzętu odbędzie się odbiór jakościowy, który zostanie zakończony protokołem odbioru jakościowego. W trakcie odbioru jakościowego będzie miało miejsce badanie losowo wybranych komputerów pod kątem spełniania wymagań niniejszej umowy. Badanie nastąpi przy użyciu oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do umowy. Badanie zostanie przeprowadzone pod nadzorem biegłego-rzeczoznawcy.
 6. Jeżeli podczas odbioru jakościowego okaże się, że sprzęt nie spełnia wymagań określonych w umowie, w szczególności wymagań dot. wydajności odnoszących się do testów programu PCMark, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu nie spełniającego któregokolwiek z wymagań na sprzęt spełniający wszystkie wymagania w ciągu 7 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub na adres e-mailowy Wykonawcy podany w § 4 ust.4.
 7. W przypadku dostarczania przez Wykonawcę sprzętu komputerowego dostawami częściowymi, na co Zamawiający wyraża zgodę, dokumentami potwierdzającymi poszczególne dostawy częściowe będą *protokoły częściowego odbioru ilościowego*. Protokoły te winny zawierać elementy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu.
 8. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
 9. Zrealizowanie całego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone *protokołem końcowym*, który winien zawierać informację na temat rodzaju i ilości dostarczonego sprzętu, zgodności z załącznikiem nr 1 do umowy, terminowości zrealizowania dostaw oraz określać, czy nastąpiło należyte wykonanie umowy. *Protokół końcowy* nie może zostać podpisany wcześniej niż w dniu podpisania ostatniego *protokołu odbioru jakościowego*.
 10. Każdy z dostarczonych przez wykonawcę komputerów winien zostać oznaczony pełnym identyfikatorem modelu, jednoznacznie identyfikującym konfigurację.
 11. Jeżeli oznaczenie z tabliczki znamionowej danego komputera będzie różniło się od modelu komputera wskazanego w załączniku nr 1 do umowy, zamawiający uzna, iż dostarczony model komputera nie odpowiada wymogom umowy.
 12. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanego sprzętu komputerowego przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania *protokołu odbioru ilościowego (lub protokołu częściowego odbioru ilościowego)*.
 13. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.
 14. W przypadku, gdy pełna dostawa nie nastąpi do dnia 30 grudnia 2011 roku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w drodze pisemnego wypowiedzenia. Dodatkowo Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia, niezależnie od kar umownych na podstawie § 6 ust.1 pkt 2 umowy, kary umownej przysługującej z tytułu niewykonania części umowy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, uregulowanej w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym: wartość netto: zł oraz 23% podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w postępowaniu nr 21/pn/2011 oraz kalkulacją cenową zawartą w załączniku nr 4 do umowy. [załącznik nr 4 zostanie sporządzone zgodnie z treścią formularza kalkulacja cenowa]
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy oraz rozładunku w miejscu przeznaczenia.



3. Zapłata nastąpi jednorazowo po dostarczeniu całego sprzętu, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu końcowego* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
9. Faktura VAT zostanie wystawiona oraz dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w dniu 23.01.2012 r.

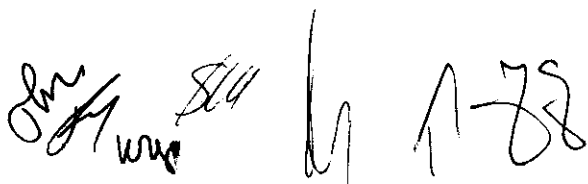
§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu końcowego oraz odpowiedzialną za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z jej postanowieniami są, tel., adres e-mail: oraz, tel., adres e-mail:
2. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru ilościowego (w tym częściowego) są pracownicy magazynu sprzętu komputerowego Śląskiego OW NFZ: lub, tel.faks
3. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołu odbioru jakościowego są, tel., adres e-mail: oraz, tel., adres e-mail:
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest, tel. tel. kom., adres e-mail:, faks
5. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczy sprzęt wysokiej jakości. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego *protokołu odbioru jakościowego*. Okres udzielonej gwarancji wynosi:
 - 1) 60 miesięcy w przypadku sprzętu opisanego w pkt IX załącznika nr 1,
 - 2) 24 miesiące w przypadku sprzętu opisanego w pkt IV załącznika nr 1,
 - 3) 36 miesięcy w przypadku pozostałego sprzętu opisanego załączniku nr 1,- licząc od podpisania przez Zamawiającego *protokołu odbioru jakościowego*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do bezpłatnego dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana), jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji udzielonej dla danego sprzętu.
3. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia sprzętu komputerowego wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,

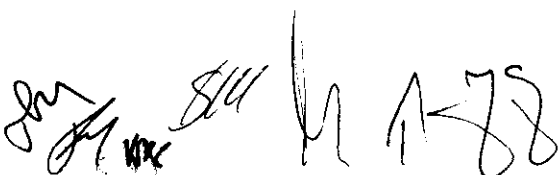


- b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
4. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu komputerowego na wolny od wad w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie. Koszty związane z wymianą sprzętu i jego transportem ponosi Wykonawca.
 5. Termin naprawy sprzętu komputerowego będącego przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę wraz z jego dostarczeniem do siedziby Zamawiającego (Katowice, ul. Kossutha 13) w okresie gwarancji wynosi 14 dni licząc od dnia odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru sprzętu z siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawiadomienia o konieczności dokonania naprawy sprzętu. Wszystkie koszty związane z naprawą sprzętu (w szczególności koszty robocizny i części) oraz jego transportem w celu dokonania naprawy ponosi Wykonawca.
 7. Zawiadomienia, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, mogą być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:
 8. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym danego sprzętu komputerowego nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne sprzętu komputerowego najpóźniej w dniu jego dostawy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się w okresach udzielonej gwarancji do nieodpłatnego serwisowania sprzętu w autoryzowanym punkcie serwisowym.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy. Jeżeli zwłoka przekroczy 20 dni Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia odrębnej kary umownej w wysokości i na zasadach określonych w pkt 1;
 - 3) w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki w wymianie sprzętu na wolny od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4 umowy;
 - 4) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w naprawie sprzętu w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 umowy;
 - 5) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w odebraniu sprzętu z siedziby Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 6 umowy;
 - 6) w wysokości 350 zł za każdy dzień zwłoki w wymianie sprzętu niespełniającego wymagań umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 6 umowy.
- 1a. *[dotyczy tylko zaoferowania systemu operacyjnego równoważnego]* W przypadku, gdyby wystąpiło jakiegokolwiek naruszenie któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy wskazanych w § 1 ust. 6, które nie zostanie niezwłocznie usunięte, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie § 6 ust.1 pkt 1 oraz naliczenia opisanej tam kary umownej.



- Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Zachowanie w tajemnicy informacji dotyczących zamawiającego

§ 7

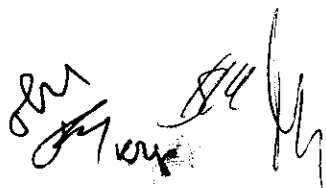
- Wykonawca oraz osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.
- Osoby po stronie Wykonawcy bezpośrednio realizujące niniejszą umowę oraz osoby kierujące i nadzorujące ich pracę, zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia – Maciej Żymełka, tel. 327351921 we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§ 8

- Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu nr 21/pn/2011 stanowi załącznik nr 2 do umowy.
- Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Anna Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:


- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis


ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

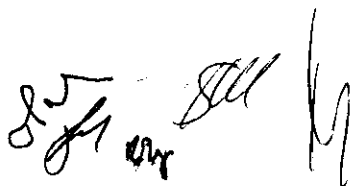
Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis

..... ,



OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko Wykonawcy:

I. Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.

- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,
- nie ogłoszono mojej upadłości.

Oświadczam, iż:*

- ogłoszono moją upadłość oraz
- zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

* wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy

Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami:**

II. Oświadczam, iż jestem wpisany do ewidencji działalności gospodarczej:

Nazwa Wykonawcy	Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej	Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Zobowiązuję się do przedłożenia kopii zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej najpóźniej w dniu poprzedzającym zawarcie umowy z Zamawiającym.

**** nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....
Data

podpis