

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**dostawa i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez
Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000
oraz dostawa dysków HDD**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. wzór umowy (wraz z załącznikiem nr 3 do umowy)

Zatwierdzam :

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

.....
data: 07. 12. 2009


Dorota Suchy



I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice; e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **59/pn/2009**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000 oraz dostawa dysków HDD, na warunkach i zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.23.31.41-1 - nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID), 30.23.31.32-5 dyski twarde.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Przez wdrożenie elementów do rozbudowy macierzy dyskowej należy rozumieć wykonanie wszelkich niezbędnych czynności instalacyjnych i konfiguracyjnych.

Elementy rozbudowy macierzy dyskowej zamawiane są dla konkretnej posiadanej już przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000. Zamawiający nie określa (nie wskazuje) producenta (pochodzenia) elementów rozbudowy. Istotne jest, aby zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot współpracował bezkolizyjnie ze środowiskiem sprzętowym, dla którego jest zamawiany.

Uwaga!

Podane w tabelach formularza opis przedmiotu zamówienia wymagane parametry przedmiotu zamówienia są parametrami minimalnymi, a w przypadku pkt II poz. 6 parametrem maksymalnym. Wykonawca może zaoferować urządzenia o innych parametrach niż opisane w formularzu, pod warunkiem zachowania wskazanych wymogów minimalnych, bądź odpowiednio maksymalnych. Wykonawca obowiązany jest wypełnić kolumnę D tabeli w pkt I oraz pkt II formularza opis przedmiotu zamówienia, wskazując w niej konkretne parametry oferowanych przez siebie urządzeń (sprzętu).

Nie wypełnienie kolumny D będzie oznaczało, iż parametry oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia są na poziomie równym opisowi podanemu w kolumnie C (z pominięciem określić: „co najmniej” lub „maksymalnie”).

2. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, tj. wyprodukowany nie wcześniej niż w 2009 roku; wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; posiadający deklaracje zgodności CE (w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, na żądanie Zamawiającego Wykonawca winien okazać deklaracje).

3. Okres i warunki gwarancji (serwisu gwarancyjnego): określa formularz opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego równoważnego do wskazanego w pkt I formularza opis przedmiotu zamówienia – serwis gwarancyjny na poziomie produktu HP Proactive 24 HA111AC + DMR.

Wskazanie znaku towarowego (pochodzenia) uzasadnione jest specyfiką przedmiotu zamówienia oraz tym, iż Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Rozbudowywana macierz HP EVA 8000 jest objęta serwisem HP Proactive 24 HA111AC + DMR.

W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza serwis gwarancyjny na równoważnych warunkach. Wskazanie produktu serwisowego HP Proactive 24 HA111AC + DMR należy zatem rozumieć i odczytywać wraz z określeniem *lub równoważne*. W przypadku zaoferowania serwisu gwarancyjnego na równoważnych warunkach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do formularza oferty podpisany przez siebie Opis oferowanego serwisu gwarancyjnego równoważnego do wskazanego przez Zamawiającego w pkt I formularza opis przedmiotu zamówienia. Opis winien wskazywać, że warunki oferowanego serwisu gwarancyjnego są co najmniej na takim samym (nie niższy) poziomie oraz obejmują co najmniej taki sam (nie mniejszy) zakres czynności, co serwis wskazany przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

• *Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.*

4. Warunki płatności: warunki płatności określa wzór umowy.

5.

√ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.

√ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

√ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

√ Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.

√ Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia: do dnia 20.01.2010 r.**
(Zamawiający oczekuje, iż dostawa dysków HDD nastąpi do dnia 31.12.2009 r.).
2. **Miejsce dostawy/miejsce przeznaczenia: ul. Kossutha 13, Katowice.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pzp. Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt VI lit. B SIWZ oraz złożonego oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 pzp, zgodnie z zasadami przyjętymi w SIWZ.

Warunki podmiotowe:

1. posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem. W celu potwierdzenia spełnienia opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 1 pzp oraz przedstawi dokument, o którym mowa w pkt VI lit. B ppkt 1 (lub odpowiednio ppkt 2).

2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp, a w przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (pkt VI lit. B ppkt 3 SIWZ).

3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 3 pzp.

4. nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W celu potwierdzenia spełnienia opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI lit. A o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a wymagane przez Zamawiającego, wyszczególnione w pkt. VI lit. B SIWZ.

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Dokumenty - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.
3. W przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, które zostaną udostępnione przez inne podmioty, Wykonawca załączy do oferty **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

UWAGA! Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszystkie dokumenty przedkładane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia winny być odpowiednio: podpisane albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ustanowionego przez nich pełnomocnika, przy czym, dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Każdy z Wykonawców osobno obowiązany jest spełnić warunek z art. 22 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 pzp. Do oferty składanej przez ww. Wykonawców, dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 1 (lub odpowiednio ppkt 2) należy załączyć w odniesieniu do każdego z Wykonawców odrębnie. W przypadku pozostałych warunków (art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 pzp) wystarczy, aby spełnił je przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy tacy wspólnie składają oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pzp (*treść w formularzu oferty*).

UWAGA!

Zgodnie z § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.
- Zgoda Wykonawcy na poprawienie innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp winna być wyrażona w formie pisemnej (jeżeli Wykonawca taką zgodę wyraża).

Osoba uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47 lub Pan Tomasz Ślęczkowski – Kierownik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 45.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upelnomocnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 59/pn/2009
dostawa i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej
HP EVA 8000 oraz dostawa dysków HDD
NIE OTWIERAĆ PRZED: 16.12.2009 r. godz. 12.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 10 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).
- I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:
- a. **formularz oferty**
- prosimy o wypełnienie formularza i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA, zgodnie z kalkulacją wynikającą z pkt 1A formularza;
 - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
- b. **formularz opis przedmiotu zamówienia**
- prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym, z uwzględnieniem uwag zamieszczonych w pkt III ppkt 1 SIWZ oraz w samym formularzu;
- c. **Opis oferowanego serwisu gwarancyjnego równoważnego**
- w przypadku zaoferowania serwisu gwarancyjnego równoważnego do wskazanego przez Zamawiającego w pkt I formularza opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca obowiązany jest załączyć do formularza oferty jego opis (patrz pkt III ppkt 3 SIWZ), podpisany przez Wykonawcę.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie do dnia 16.12.2009 r. r., do godziny 12.00.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.12.2009 r. o godzinie 12.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 210 (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Nr zamówienia: 59/pn/2009

6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena}}{\text{cena zaofferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 1a pzp.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

nie dotyczy

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Zgodnie z art. 179 pzp środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - a. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

OFERTA

**Dane Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kosutha 13
40-844 Katowice

.....

.....

.....

adres e-mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:
**dostawę i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego macierzy
dyskowej HP EVA 8000 oraz dostawę dysków HDD**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za ostateczną cenę:

..... zł brutto,
zgodnie z kalkulacją cenową zamieszczoną w pkt 1A.

1A. KALKULACJA CENOWA

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Przedmiot zamówienia – elementy rozliczeniowe	cena jednostkowa netto w zł	ilość w szt.	wartość netto w zł (C X D)	kwota 22% podatku VAT w zł (obliczona od wartości netto z kolumny E)	wartość brutto w zł (E + F)
1	Rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000 wraz z wdrożeniem (dotyczy poz. 1 formularza opis przedmiotu zamówienia)		1			

2	Dyski HDD do pracy ciałej (dotyczy poz. II formularza opis przedmiotu zamówienia)		8			
RAZEM:						

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 20.01.2010 r.
3. **Oświadczamy**, że udzielamy **24-miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru; udzielamy **24-miesięcznego serwisu gwarancyjnego** dla elementów rozbudowy macierzy dyskowej na warunkach opisanych w złożonej przez nas ofercie.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, tj. wyprodukowany nie wcześniej niż w 2009 roku; wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; posiadający deklaracje zgodności CE. W przypadku zawarcia umowy, na żądanie Zamawiającego, zobowiązujemy się do okazania deklaracji.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. :
 - a) **posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,**
 - b) **posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia***,
 - c) **znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
 - d) **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

** w przypadku korzystania z potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów, Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*

9. **Oświadczamy**, że zamierzamy **powierzyć podwykonawcy** następującą część zamówienia **:

.....

**** wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy/ców**

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2 Opis oferowanego serwisu gwarancyjnego równoważnego (jeżeli Wykonawca oferuje serwis gwarancyjny równoważny do opisanego w SIWZ)
- 3 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 4 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy Wykonawcy
- 5 inne - jeżeli dotyczy Wykonawcy

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000 oraz dostawa dysków HDD.

Uwaga!

Podane w tabelach formularza opis przedmiotu zamówienia wymagane parametry przedmiotu zamówienia są parametrami minimalnymi, a w przypadku pkt II poz. 6 parametrem maksymalnym. Wykonawca może zaoferować urządzenia o innych parametrach niż opisane w formularzu, pod warunkiem zachowania wskazanych wymogów minimalnych, bądź odpowiednio maksymalnych. Wykonawca obowiązany jest wypełnić kolumnę D tabeli w pkt I oraz pkt II formularza opis przedmiotu zamówienia, wskazując w niej konkretne parametry oferowanych przez siebie urządzeń (sprzętu).

Nie wypełnienie kolumny D będzie oznaczało, iż parametry oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia są na poziomie równym opisowi podanemu w kolumnie C (z pominięciem określeń: „co najmniej” lub „maksymalnie”).

I. Rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000

Nazwa producenta:
/dotyczy półek i dysków/

Nazwa modelu:
/dotyczy półek i dysków/

A	B	C	D
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka	Oferowany parametr
1	Wymagana rozbudowa przestrzeni dyskowej	Przestrzeń dyskowa zbudowana za pomocą: co najmniej 28 dysków o pojemności co najmniej 146GB i prędkości obrotowej co najmniej 15krpm w technologii Fibre Channel.	Przestrzeń dyskowa zbudowana za pomocą: dysków o pojemności GB i prędkości obrotowej krpm w technologii Fibre Channel.
2	Półki dyskowe	Dostarczenie co najmniej 2 półek dyskowych do zainstalowania zaoferowanej rozbudowy przestrzeni dyskowej.	Dostarczenie półek dyskowych do zainstalowania zaoferowanej rozbudowy przestrzeni dyskowej.
3	Wdrożenie	Instalacja i konfiguracja dostarczonych elementów w posiadanej przez Zamawiającego macierzy.	Instalacja i konfiguracja dostarczonych elementów w posiadanej przez Zamawiającego macierzy.

Gwarancja/serwis gwarancyjny

Zapewniamy 24-miesięczną gwarancję na dostarczone elementy rozbudowy macierzy dyskowej, na warunkach określonych we wzorze umowy.

W okresie gwarancji świadczony będzie bezpłatny serwis gwarancyjny na poziomie produktu serwisowego HP Proactive 24 HA111AC + DMR*, który w szczególności polega na stałej diagnostyce problemów technicznych dotyczących sprzętu oraz na zdalnym monitorowaniu statusu serwisowanego sprzętu, obejmującego automatyczne powiadamianie o awariach sprzętu oraz automatyczne otwieranie zgłoszeń serwisowych.

Serwis gwarancyjny jest dostępny 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu; w ramach serwisu zapewniony jest 4-godzinny czas reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego nieprawidłowość lub inny problem w funkcjonowaniu dostarczonego sprzętu; w ramach serwisu zapewniony jest 24-godzinny czas naprawy lub wymiany sprzętu (lub któregośkolwiek jego elementu) licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku konieczności wymiany nośnika danych (dysk twardy), Wykonawca w każdym przypadku pozostawia uszkodzony nośnik u Zamawiającego.

**Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego równoważnego do wskazanego powyżej. Wskazanie produktu serwisowego HP Proactive 24 HA111AC + DMR należy zatem rozumieć i odczytywać wraz z określeniem lub równoważne.*

Oświadczamy, że:**

A) oferujemy serwis gwarancyjny w oparciu o produkt HP Proactive 24 HA111AC + DMR

B) oferujemy serwis gwarancyjny równoważny do wskazanego pod lit. A, który będziemy świadczyć na warunkach Opisu oferowanego serwisu gwarancyjnego równoważnego, załączonego przez nas do formularza oferty. Serwis gwarancyjny zobowiązujemy się świadczyć bez naruszania warunków serwisu HP Proactive 24 HA111AC + DMR, którym jest objęta rozbudowywana macierz dyskowa HP EVA 8000.

**** Wykonawca obowiązany jest dokonać wyboru, odpowiednio pkt A) albo pkt B)**

II. Dyski HDD do pracy ciągłej – 8 szt.

Nazwa producenta:

Nazwa modelu:

A	B	C	D
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka	Oferowany parametr
1	Format	3,5 cali	3,5 cali
2	Pojemność	co najmniej 950 GB GB
3	Interfejs	Serial ATA II	Serial ATA II
4	Prędkość obrotowa	co najmniej 7200 rpm rpm
5	Pamięć Cache	co najmniej 32 MB MB
6	Średni czas dostępu	maksymalnie 8,9 ms ms

7	Niezawodność (MTBF)	co najmniej 1200000 h h
8	Informacje dodatkowe	F1 RAID Class i technologia magnetycznego zapisu prostopadłego (PMR)	F1 RAID Class i technologia magnetycznego zapisu prostopadłego (PMR)

Zapewniamy 24-miesięczną gwarancję na dostarczone dyski, na warunkach określonych we wzorze umowy.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data ,

podpis/y ,

Ciwi!
[Handwritten signatures]

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
w imieniu którego działa:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i wdrożenie elementów rozbudowy posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej HP EVA 8000 oraz dostawa dysków HDD, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, tj. wyprodukowany nie wcześniej niż w 2009 roku; wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; posiadający deklaracje zgodności CE. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust. 1 umowy niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie deklaracji zgodności CE.
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania niniejszej umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 umowy.

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę w terminie do dnia 20.01.2010 r. Zamawiający oczekuje, iż dostawa dysków HDD nastąpi do dnia 31.12.2009 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe.
3. O konkretnych terminach dostaw, a także o terminach wykonania czynności wdrożeniowych Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem: telefonicznie pod nr telefonu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
4. Każda dostawa będzie potwierdzana przez Strony *protokołem odbioru*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedającego), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego przedmiotu umowy, numer seryjny dostarczonych elementów oraz termin dostawy.
5. Zakończenie czynności wdrożeniowych w zakresie rozbudowy macierzy zostanie potwierdzone przez Strony *protokołem wdrożenia*.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru*.
7. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.

§3**Wartość umowy i sposób zapłaty**

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym:
wartość netto: zł oraz 22% podatek VAT,
zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa.

2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz koszty wszelkich czynności wdrożeniowych.
3. Zapłata za dostarczone i wdrożone elementy rozbudowy macierzy nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu wdrożenia* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Zapłata za dostarczone dyski HDD nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru* podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury/faktur VAT najpóźniej w dniu 22.01.2010 r.
6. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
7. Suma wartości brutto faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1.
8. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§4

1. Osobą zobowiązaną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy oraz upoważnioną do podpisania *protokołów*, o których mowa w niniejszej umowie, jest:, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy oraz upoważnioną do podpisania *protokołów*, o których mowa w niniejszej umowie, jest, tel./tel. kom., adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub 2 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

§ 5

Warunki gwarancji (serwis gwarancyjny)

1. Wykonawca udziela **24-miesięcznej gwarancji** na dostarczony w ramach umowy sprzęt, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji liczony jest od dnia podpisania danego protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy sprzętu (lub któregośkolwiek jego elementu) – tzn. do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji lub do bezpłatnego dostarczenia sprzętu (lub któregośkolwiek jego elementu) wolnego od wad (wymiana), **w ciągu 24 godzin** licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia sprzętu wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,
 - b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
4. Wszelkie koszty związane z naprawą lub wymianą sprzętu (lub któregośkolwiek jego elementu), jego instalacją i transportem, ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zapewnia **24-miesięczny serwis gwarancyjny** dla dostarczonych i wdrożonych elementów rozbudowy macierzy, na warunkach określonych w niniejszym ustępie oraz w załączniku nr 1 do umowy.

- 5.1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub innych problemów w funkcjonowaniu dostarczonego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić **4-godzinny czas reakcji** na zgłoszenie.
- 5.2. Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów dotyczących przedmiotu umowy w ramach serwisu gwarancyjnego przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia (24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu).

Czas reakcji Wykonawcy nie będzie w żaden sposób ograniczony do określonych godzin w ciągu doby lub dni w tygodniu.

6. Wszelkie zgłoszenia w ramach uprawnień gwarancyjnych wynikających z niniejszej umowy mogą być skutecznie przekazane przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu na numer: lub faksu na numer: lub poczty elektronicznej na adres e-mail: Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: O każdej zmianie numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
7. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych przedmiotu umowy nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne najpóźniej w dniu podpisywania danego protokołu odbioru.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a. w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wskutek rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę);
- b. w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 zd. 1 umowy; w przypadku, gdy okres zwłoki przekroczy 2 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (w całości lub w części, tj. w odniesieniu do nie zrealizowanego zakresu umowy) oraz naliczyć dodatkowo karę umowną w wysokości określonej pod lit. a;
- c. w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do czasu reakcji, o którym mowa w § 5 ust. 5.1. umowy;
- d. w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki w naprawie lub wymianie w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Odstąpienie od umowy (lub jej części), o którym mowa w niniejszym paragrafie, winno nastąpić w terminie do 2 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.

§ 7

1. Wykonawca oraz osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych oraz osobowych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy, niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej jak w § 6 ust. 1 lit. a umowy oraz w uzasadnionych przypadkach do powiadomienia stosownych organów wymiaru sprawiedliwości. W takim przypadku odstąpienie Zamawiającego od umowy winno nastąpić w terminie do 2 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.

2. Osoby po stronie Wykonawcy bezpośrednio realizujące niniejszą umowę oraz osoby kierujące i nadzorujące ich pracę, zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia –, tel. we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§ 8

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Oferta Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu nr 59/pn/2009 stanowi załącznik nr 4 do umowy będący jej integralną częścią.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dział...
Narod...
znych
w Katowicach
NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Głównego Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Ewa Gładysz

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
4
Ewa Talaczek

Załącznik nr 3 do Polityki Bezpieczeństwa NFZ

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
.....
miejsowość data

dnia
(czytelny podpis)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

