

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

USŁUGA TRANSMISJI DANYCH W OKRESIE OD 23.04.2014 R. DO 22.04.2016 R. POMIĘDZY SIEDZIBAMI
ŚLĄSKIEGO OW NFZ W KATOWICACH PRZY UL. KOSSUTHA 13 I UL. GEN. JANKEGO 15 A,
A DELEGATURAMI

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) formularz oferty
- 2) formularz kalkulacja ceny
- 3) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4) wzór umowy
- 5) formularz wykaz usług
- 6) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 7) wzór oświadczenia – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Zatwierdzam:

Śląskie, Śląskiego
Narodowego Funduszu Zdrowia

Barbara Bulanowska

data: 18.01.2014

ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Dorota Suchy

mg Teresa Uzdrawska

14.02.2014

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 57/pn/2013. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (nazywany również ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c. Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie dokumentów należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 72.31.80.00 - 7 usługi przesyłu danych.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transmisji danych pomiędzy siedzibami Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13 i ul. Gen. Jankego 15a, a wskazanymi Delegaturami Śląskiego OW NFZ.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu – opis przedmiotu zamówienia.

Realizacja nastąpi na zasadach określonych w SIWZ oraz wzorze umowy.

Wykonawcy, którzy zaproponują rozwiązanie techniczne związane z montażem dodatkowej instalacji/urządzeń (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach danego budynku) poza istniejącym w danej lokalizacji okablowaniem, zobowiązani są do przedłożenia wraz z ofertą uproszczonego projektu technicznego instalacji uzgodnionego z właścicielem danego budynku lub najemcą. Projekt techniczny instalacji winien przedstawiać zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie techniczne uruchomienia usługi z pisemną zgodą właściciela danego budynku na jego zastosowanie oraz zapewnieniem ze strony właściciela innego niż Zamawiający, że Śląski OW NFZ nie zostanie obciążony żadnymi opłatami (np. w czynszu) związanymi z zamontowanymi przez Wykonawcę urządzeniami wewnątrz lub na zewnątrz budynku.

Do oferty Wykonawca dołączy uproszczony projekt techniczny instalacji zaopiniowany przez przedstawiciela Zamawiającego.

Osoba do kontaktu w kwestii opiniowania projektu: Pan Adam Szymura tel. 32 735 16 42 lub Pan Marcin Rzeszotarski tel. 32 735 16 38 , pokój 005 (parter), godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 09.00 do 15.00.

Poniżej wskazuje się właścicieli poszczególnych lokalizacji.

Katowice, ul. Kossutha 13 – własność Śląski OW NFZ

Katowice, ul. Gen. Jankego 15a – własność Śląski OW NFZ

Nr zamówienia: 57/pn/2013

Dąbrowa Górnicza, ul. Dąbrowskiego 9a - własność Śląski OW NFZ

Rybnik, ul. 3 Maja 29 - własność Śląski OW NFZ

Częstochowa, ul. Czartoryskiego 28 – własność Śląski OW NFZ

Bielsko-Biała, ul. Karpacka 24 – właściciel: Pan Wojciech Paulus oraz Pan Sebastian Kryjak, przedsiębiorcy prowadzący wspólną działalność w formie spółki cywilnej pod nazwą Bud-Max Development, ul. Krakowska 60, Bielsko-Biała, tel. 504 28 92 00, 506 55 55 55

Najemca, Śląski OW NFZ w Katowicach tel. 32 735 16 38 lub 32 735 16 29

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp. Przedmiot zamówienia uzupełniającego-świadczenie usługi transmisji danych. Wielkość zamówienia uzupełniającego, kwota 9 200,00 zł netto.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- Zamawiający na podstawie art.36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Zamawiający żąda także podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

Świadczenie usługi w okresie od dnia 23.04.2014 r. do dnia 22.04.2016 r.

Zakończenie działań/czynności Wykonawcy umożliwiających uruchomienie usługi winno zatem nastąpić odpowiednio wcześniej, nie później niż do dnia 14.04.2014 r.

2. Miejsce wykonania zamówienia:

- Katowice ul. Kossutha 13
- Katowice ul. Gen. Jankego 15a
- Dąbrowa Górnicza ul. Dąbrowskiego 9a
- Rybnik ul. 3 Maja 29
- Bielsko-Biała ul. Karpacka 24
- Częstochowa ul. Czartoryskiego 28

4. Język postępowania

Uwaga: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Stąd również wszystkie ww. dokumenty muszą zostać sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, z zastrzeżeniem poniższego wyjaśnienia.



Zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

1) Art. 22 ust. 1 pzp

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.

1a) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp w zakresie określonym w SIWZ (oświadczenie zawarte zostało w formularzu oferty).

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jedną (1) usługę wykonaną lub wykonywaną przez Wykonawcę, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem *wykonana usługa* należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usługi transmisji danych o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto, które zostało zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem *wykonywana usługa* należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usługi transmisji danych, której pewna część o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto, została już zrealizowana (wykonana) przez Wykonawcę.

Podając *wartość brutto w złotych*, Wykonawca: w przypadku usługi wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia; w przypadku usługi aktualnie (nadal) wykonywanej - wpisuje kwotę za zrealizowaną już w ramach całości część tego zamówienia.

Należyte wykonanie lub wykonywanie każdego wykazanego zamówienia (usługi) musi zostać poświadczone poprzez załączenie dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podając daty wykonania wykonawca wpisuje dzień, miesiąc, rok wykonania (zakończenia) zamówienia (usługi) albo wykonywania (zakończenia) części zamówienia (usługi) w ramach zamówienia aktualnie wykonywanego.

Nr zamówienia: 57/pn/2013

Na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 i 4 SIWZ

Wykonawca przedłoży również oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

Uwaga: w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

Zgodnie z §9 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r., w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Wykonawca, w miejsce ww. poświadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w §1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa RM z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 9 formularza oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:

- w jakim zakresie inny podmiot udostępni swoje zasoby Wykonawcy (wskazać zakres zasobów innego podmiotu dostępny Wykonawcy);
- w jaki sposób inny podmiot udostępni swoje zasoby Wykonawcy, a więc na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie tych zasobów Wykonawcy - w jaki sposób Wykonawca będzie mógł wykorzystać zasoby innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp** (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.
4. **Dowody, że usługi**, wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie dokumentów. Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż w terminie wskazanym w § 4 ust.2 cyt. rozporządzenia.

C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia załączono do SIWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 1, 2, (lub odpowiednio 5) SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców. W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 7 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Nr zamówienia: 57/pn/2013

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa RM w sprawie dokumentów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
 - adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl
-

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02. 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
 - Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.
-

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Barbara Rabczak, Młodszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Działu Administracji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 46

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

8 000,00 złotych (słownie: osiem tysiące złotych).

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

WADIUM W PIENIĄDZU

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

WADIUM W FORMIE DOKUMENTU

- W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Wykonawca winien wypełnić formularze na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, należy wykonać kserokopię danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnić wg potrzeb i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

↳**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w przebiegu procesu OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upełnomocnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona



Nr zamówienia: 57/pn/2013

do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.

- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca winien dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 57/pn/2013

Usługa transmisji danych

NIE OTWIERAĆ PRZED: 03.03.2014 r. godz. 13.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej albo listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 12 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**
- a) formularz oferty
- należy wypełnić i podpisać;
 - w pozycji "Dane wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - w ramce na stronie 1 należy podać cenę ostateczną brutto oferty za realizację zamówienia;

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia;

Nr zamówienia: 57/pn/2013

- b) formularz opis przedmiotu zamówienia - należy wypełnić i podpisać
- c) formularz wykaz usług - należy wypełnić i podpisać;
- d) formularz kalkulacja ceny - należy wypełnić i podpisać
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp. - należy wypełnić i podpisać;
- f) wzór oświadczenia-lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp. albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - należy wypełnić i podpisać;

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia **03.03.2014** do godziny 13.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.03.2014** o godzinie 13.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 206A (II piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja ceny. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w formularzu.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.



XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = ----- x 100 pkt

cena zaoferowana w ofercie badanej

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Nr zamówienia: 57/pn/2013

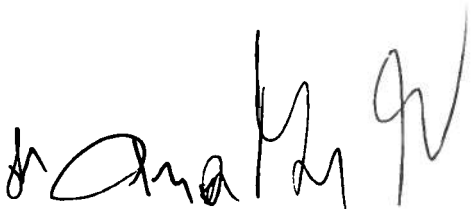
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b–e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy oraz art. 151 ust. 1 i 2 pzp.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.



5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

NACZELNIK

Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Narodowego Instytutu Zdrowia w Katowicach

12

Krzysztof Kowalik

OFERTA**Dane Wykonawcy :**

.....
.....

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e:mail: /jeżeli jest/;

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: **usługę transmisji danych w okresie od 23.04.2014 r. do 22.04.2016 r. pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 i ul. Gen. Jankego 15a, a delegaturami**

oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

..... zł brutto,

zgodnie z formularzem – kalkulacja ceny

1. **Oświadczamy**, iż będziemy świadczyć usługę w okresie od 23.04.2014 r. do 22.04.2016 r. Wszelkie czynności umożliwiające uruchomienie usługi zostaną zakończone przez nas odpowiednio wcześniej, nie później niż do dnia 14.04.2014r.
2. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do



zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **Oświadczamy**, że spełniamy wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

8. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia **

.....
** należy wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy uwzględniając zapisy zamieszczone w pkt III SIWZ.

9. **Oświadczamy**, że przy realizacji zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:

.....

.....

* **niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp**

10. **Oświadczamy**, iż posiadamy zgodę właścicieli nieruchomości (poszczególne lokalizacje ŚOW NFZ) na instalację nowej infrastruktury oraz, że pokryjemy wszelkie koszty instalacji.

Poniżej proszę wymienić lokalizację (wystarczy wskazać nazwy miast) w której będzie instalowana nowa infrastruktura konieczna do realizacji usługi.


.....

.....

11. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

12. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz - opis przedmiotu zamówienia
- 2 formularz - kalkulacja ceny
- 3 formularz - wykaz usług



- 4 dowody potwierdzające, że usługi wykazane w formularzu j.w. zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 5 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
- 6 aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp,
- 7 oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 8 uproszczony projekt techniczny instalacji zaopiniowany przez przedstawiciela Zamawiającego /jeżeli dotyczy/
- 9 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeżeli dotyczy)
- 10 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę/ów jeżeli zachodzi taka sytuacja/
- 11 inne/jeżeli dotyczy/

Imię i nazwisko pełnomoczonego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

podpis/y

3
RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska



KALKULACJA CENY

A. Miesięczny abonament

a	b	c	d	e	f	g
Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	cena jedn. netto w zł	ilość	wartość netto w zł	wartość podatku VAT w zł	wartość brutto w zł
1	Styk Katowice Kossutha		1			
2	Styk Katowice Gen. Jankego		1			
3	Styk Dąbrowa Górnicza		1			
4	Styk Rybnik		1			
5	Styk Bielsko-Biała		1			
6	Styk Częstochowa		1			
RAZEM:						

Każda z kwot w kolumnie c obejmuje miesięczną opłatę abonamentową i proporcjonalnie rozłożony koszt uruchomienia usługi.

CENA OFERTY:

suma wartości brutto w zł (za okres 23.04.2014r.-22.04.2016r.)

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy

.....

Data.....

podpis/y,

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowski

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transmisji danych w okresie od 23.04.2014 r. do 22.04.2016 r. pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 i Jankego 15A, a wskazanymi delegaturami.

- Dąbrowa Górnicza, ul. Dąbrowskiego 9a
- Rybnik, ul. 3 Maja 29
- Bielsko-Biała, ul. Karpacka 24
- Częstochowa, ul. Czartoryskiego 28

Usługa transmisji danych będzie świadczona w okresie od 23 kwietnia 2014 r. do 22 kwietnia 2016 r.

- a) Transmisja danych oparta o protokół VLAN Ethernet
- W siedzibach w Katowicach zostaną uruchomione dwa styki (podstawowy i zapasowy) FastEthernet z obsługą 802.1q (oddzielny vlan na potrzeby transmisji do każdej z delegatur). Styk podstawowy o przepustowości (symetrycznej) 60Mbps (w każdą stronę) dla siedziby przy ul Kossutha 13 oraz styk zapasowy o przepustowości min. 40 Mbps dla siedziby przy ul. Jankego 15a.
 - W każdej z delegatur zostanie uruchomiony styk FastEthernet
 - Transmisja pomiędzy każdą delegaturą a obydwoma stykami w Katowicach zostanie zrealizowana w oparciu o wydzielony VLAN z gwarantowaną przepustowością (symetryczną) 15 Mbps
 - Styki muszą zostać uruchomione w pomieszczeniach serwerowni ŚOW NFZ zlokalizowanych w ww. budynkach

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y



RADCA PRAWNY

mgr *Teresa Uzdowska*

W Y K A Z U S Ł U G

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto w złotych)	Data wykonania usługi (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca (nazwa, adres)
1				
2				

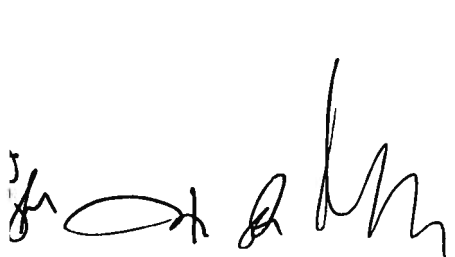
Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

.....,

podpis

.....,



RADCO PRA
mgr Teresa

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1.
2.
3.
4.
5.
-

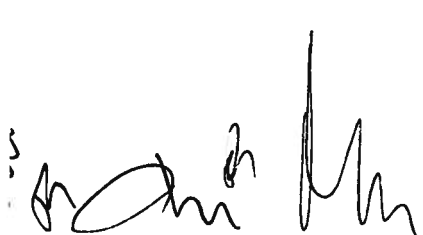
Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis



RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdrawska

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis

..... ,



RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uznańska

także warunków finansowych, określonych dla pierwotnej lokalizacji. Ewentualna zmiana we wskazanym zakresie zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy ze wskazaniem daty rozpoczęcia świadczenia usług w nowej lokalizacji.

§ 2

1. W przypadku nie działania lub nieprawidłowego działania usługi, **Zamawiający** zgłosi niniejsze **Wykonawcy** za pośrednictwem poczty e-mail na adres: lub telefonicznie pod numer: tel. fax. **Wykonawca** zobowiązuje się do przywrócenia prawidłowego działania usługi na swój koszt, w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania informacji od **Zamawiającego**. Pod pojęciem „nie działanie usługi” lub „nieprawidłowe działanie usługi”, Strony na potrzeby niniejszej umowy zgodnie rozumieją wszelkie nieprawidłowości, wady, czy usterki w funkcjonowaniu usługi w którejkolwiek z lokalizacji objętych umową.

§ 3

Wartość umowy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto, /słownie: zł /
wartość netto:

zgodnie z załącznikiem nr 3 – kalkulacja ceny.

Abonament miesięczny wynosi brutto.

2. Wynagrodzenie całkowite brutto umowy opisane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty związane z uruchomieniem usługi. Koszt uruchomienia proporcjonalnie rozłożony, został wliczony w miesięczną cenę abonamentu. Wszelkie dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które pojawią się w trakcie wykonywania umowy obciążają **Wykonawcę**.

§ 4

Terminy płatności

1. Zapłata z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie następowała miesięcznie z dołu w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury VAT za dany miesiąc, na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze, przy czym **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczania każdej faktury VAT do siedziby **Zamawiającego** na co najmniej 15 dni przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury; w przypadku nie zachowania przez **Wykonawcę** terminu dostarczenia faktury, o którym mowa powyżej zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 15 dni licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego**. Podstawą zapłaty będzie protokół prawidłowej realizacji umowy w danym miesiącu podpisany przez jedną z osób wymienionych w § 1 ust. 6 umowy.
2. **Zamawiający** dopuszcza - na pisemny i uzasadniony wniosek **Wykonawcy** – dokonywanie płatności z góry, na zasadach opisanych w ust. 1 zd. 1 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji, stwierdzenie nieprawidłowej realizacji umowy w poprzednim miesiącu może stać się podstawą do wstrzymania bądź zmniejszenia zapłaty za kolejny miesiąc albo do skorygowania zapłaconej już faktury poprzez odpowiednie zmniejszenie wynikającej z niej należności.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne za faktyczny okres prawidłowego świadczenia usługi w danej lokalizacji, co oznacza, iż **Wykonawca** nie otrzyma wynagrodzenia za czas nie działania lub nieprawidłowego działania usługi (styku) w danej lokalizacji, z zastrzeżeniem zdania następnego. Za czas nie działania lub nieprawidłowego działania styku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, **Wykonawca** nie otrzyma wynagrodzenia również za pozostałe styki (lokalizacje). Strony przyjmują na potrzeby przedmiotowych rozliczeń, że stawką godzinową brutto jest 1/24 stawki dziennej brutto, stawką dzienną jest

RAJCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK

Wydziału Księgowości
Główny Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

.....

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK

p.o. KIEROWNIKA
Działu Administracji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Handwritten signature]

- 1/30 abonamentu miesięcznego brutto za dany styk lub odpowiednio za wszystkie styki (abonament miesięczny określony w § 3 ust. 1 umowy).
4. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
 5. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
 6. **Zamawiający** dopuszcza rozliczanie się za dany miesiąc kalendarzowy (pełny lub niepełny).
 7. Należności wynikające z faktur VAT wystawianych na podstawie niniejszej umowy w sumie nie mogą przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 8. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
 9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do cen jednostkowych netto, o których mowa w załączniku nr 3 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.
 10. Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia brutto umowy, **Zamawiającemu** będzie przysługiwała prawo do skrócenia terminu realizacji umowy, w sytuacji braku zabezpieczenia środków finansowych. W takiej sytuacji termin realizacji umowy zakończy się z dniem, w którym suma płatności brutto wynikających z faktur VAT osiągnie lub zbliży się do wysokości kwoty brutto, równej cenie ofert.
 11. Zmiana stawki podatku VAT wraz z wszystkimi konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy.
 12. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez **Wykonawcę** na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**, pod rygorem nieważności
 13. Umowa będzie realizowana z udziałem/bez udziału podwykonawców /zostanie wskazana właściwa opcja/.

§ 5

Kary umowne

Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości:

5 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** jej postanowień. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 21 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez oświadczenie złożone drugiej stronie umowy.

250 zł brutto za każdą następną godzinę nie działania lub nieprawidłowego działania usługi w danej lokalizacji, jeśli nie działanie lub nieprawidłowe działanie przekroczy okres 24 godzin. W przypadku, gdy stan nie działania lub nieprawidłowego działania usługi w danej lokalizacji będzie utrzymywał się przez kolejne 14 dni, **Zamawiający** może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy i dodatkowego naliczenia kary w wysokości określonej pod lit. a zd. 1. Takie samo uprawnienie przysługuje **Zamawiającemu** w sytuacji, gdy suma kar naliczonych z tytułu nie działania lub nienależytego działania usługi przekroczy 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Odstąpienia od umowy w opisanych przypadkach winno nastąpić w terminie do 21 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez oświadczenie złożone **Wykonawcy**”.

1/60 abonamentu miesięcznego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu uruchomienia usługi określonego w § 1 ust. 3 umowy. Jeżeli opóźnienie przekroczy 14 dni **Zamawiający** może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy i dodatkowego naliczenia kary w wysokości określonej pod lit. a.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK

Wydziału Księgowości

Główny Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego

Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Działu Administracji i Analiz Ekonomicznych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

P.O. KIEROWNIKA Działu Administracji i Zamówień Publicznych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Handwritten signature]

2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarcza na pokrycie powstałej szkody, **Zamawiający** może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Obowiązek zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. b oraz lit. c nie dotyczy sytuacji, gdy nie działanie lub nieprawidłowe działanie usługi lub opóźnienie w stosunku do terminu uruchomienia usługi jest następstwem działania siły wyższej, a także, gdy jest następstwem działań **Zamawiającego** lub osób trzecich, na które **Wykonawca** nie miał wpływu. Wyłączenie nie dotyczy działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których **Wykonawca** realizuje umowę lub z których zasobów przy realizacji umowy korzysta.

§ 6

1. **Wykonawca**, jego pracownicy oraz inne osoby, które występują po stronie **Wykonawcy** przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących **Zamawiającego**, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych oraz osobowych i medycznych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na **Wykonawcy**. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia **Zamawiającego** do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia **Wykonawcy** kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. Pracownicy **Wykonawcy** lub podwykonawców zobowiązani są przed przystąpieniem do prac w pomieszczeniach Śląskiego OW NFZ do podpisania oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce: Pana Macieja Żymełki.

§ 7

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie) co stanowi 10% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
2. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia **Wykonawca** obowiązany jest poinformować **Zamawiającego** z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. **Zamawiający** zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Protokół końcowy winien potwierdzać należyte wykonanie umowy.

§ 8

1. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych .
W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu (Katowice)
Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**.

RADCA PRAWNY ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w myśl której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
miejscość

.....
data

.....
(czytelny podpis)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

p.o. KIEROWNIKA
Działu Administracji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Przemysław Wieczorkiewicz

RADCA PRAWNY
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

mgr Teresa Szubowska