

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH W OBROCI KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty pakiet I
2. formularz oferty pakiet II
3. formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet I
4. formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet II
5. formularz wykaz usług wykonanych lub wykonywanych pakiet I
6. formularz wykaz usług wykonanych lub wykonywanych pakiet II
7. wzór umowy pakiet I wraz z wzorem załącznika nr 3 do umowy
8. wzór umowy pakiet II wraz z wzorem załącznika nr 3 do umowy
9. wzór załącznika nr 4 do umowy (wspólny dla pakietu I i pakietu II)
10. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
11. wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

data i podpis:

Zatwierdzam
Dyrektora
Śląskiego Oudziat Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCY DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

11.12.2014

Dorota Suchy

RADCA PRAWNY

(mgr Teresa Uzdowska)

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **51/pn/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): usługi pocztowe 64.11.00.00 – 0.

Przedmiot zamówienia obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym, a także zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

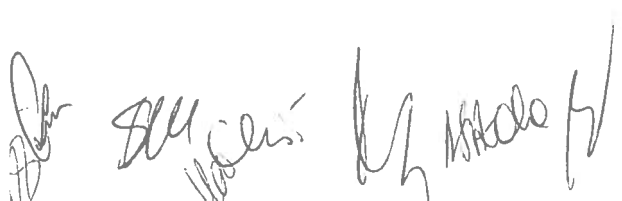
Przedmiot zamówienia zostaje podzielony na dwa pakiety (części) z dopuszczeniem składania ofert częściowych:

Pakiet I - usługi pocztowe nie wymagające nadania w placówce operatora wyznaczonego oraz zwroty takich przesyłek do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy;

Pakiet II - usługi pocztowe (tzw. przesyłki specjalne) wymagające zrealizowania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego oraz zwroty takich przesyłek do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy.

Pakiet II obejmuje przesyłki pocztowe, których nadanie w placówce operatora wyznaczonego, o którym mowa w art. 178 ust. 1 Prawa pocztowego, wymagane jest w związku z gwarancją dochowania terminów procesowych lub nadania mocy dokumentu urzędowego.

1) gwarancja dochowania terminów (moc doręczenia w terminie) - wynika między innymi z wymogów przepisów art. 57 §5 pkt 2 kpa /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego/; art. 165 §2 kpc /oddanie pisma procesowego w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu/; art. 12 §6 pkt. 2 ordynacji podatkowej /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego albo złożone w polskim urzędzie konsularnym/; art. 83 §3 p.p.s.a. /oddanie pisma w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub w polskim urzędzie konsularnym jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu/; art. 198b ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych /złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem/.



Nr zamówienia: 51/pn/2014

2) moc dokumentu urzędowego – wynika z art. 17 ustawy Prawo pocztowe /potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego wydane przez placówkę operatora wyznaczonego ma moc dokumentu urzędowego/.

2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą na dany pakiet Regulaminu świadczenia usług pocztowych Wykonawcy dotyczącego usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia (odpowiednio do pakietu). Regulamin (ewentualnie regulaminy) stanowi treść oferty Wykonawcy. Zastrzega się, że postanowienia regulaminu niezgodne (sprzeczne) z postanowieniami umowy (wzorem umowy) nie będą miały zastosowania. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami regulaminu a postanowieniami umowy (wzoru umowy), rozstrzygać będzie treść umowy (wzoru umowy).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają formularze opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa odrębne dla każdego z pakietów stanowiące załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy dla danego pakietu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Wzór umowy na dany pakiet jako integralna część SIWZ przewiduje również i określa warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy.

Wykonawca w każdym z pakietów będzie między innymi zobowiązany do świadczenia usług pocztowych przez 24 godziny na dobę przez 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz do zapewnienia (zorganizowania) punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego zlokalizowanego w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Adres ww. punktu/punktów Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty na dany pakiet. Zamawiający wymaga wskazania co najmniej 1 takiego punktu.

Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić możliwość doręczenia nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.

W zakresie obu pakietów, dzień doręczenia przesyłki przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego Wykonawcy uznaje się za dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązuje się zatem przyjąć przesyłkę do realizacji w tym samym dniu, w którym została ona dostarczona do Wykonawcy przez Zamawiającego celem nadania (dzień dostarczenia przesyłki do nadania będzie dniem nadania przesyłki).

Pakiet I: Dowód nadania przesyłki rejestrowanej Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia po nadaniu.

Pakiet II: W przypadku, gdy Wykonawca nie jest operatorem wyznaczonym, przesyłka musi zostać przekazana przez Wykonawcę operatorowi wyznaczonemu nie później niż w dniu otrzymania od Zamawiającego i w tym dniu nadana. Dowód nadania przesyłki w placówce operatora wyznaczonego Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż do godz. 12.00 następnego dnia po nadaniu.

Dane o ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa na dany pakiet mają charakter szacunkowy, stanowiący element służący do skalkulowania ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/ i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w formularzu ilościach. Oznacza to, że faktyczna ilość nadanych w ramach umowy przesyłek może być inna niż wskazana w formularzu, pod



Nr zamówienia: 51/pn/2014

warunkiem nieprzekroczenia wysokości ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający w ramach umowy będzie miał możliwość skorzystania z innych rodzajów przesyłek, płatnych zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, niż wymienione w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa na dany pakiet, przy zachowaniu zasady wyrażonej w §6 ust.1 wzoru umowy oraz pod warunkiem, że wynagrodzenie z tytułu tego typu innych przesyłek nie przekroczy 1% ceny oferty brutto /wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawca na potrzeby innych rodzajów przesyłek zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu aktualny cennik Wykonawcy.

4. Zamawiający żąda podania w formularzu oferty na dany pakiet oferowanego przez Wykonawcę maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki (pokwitowanego przez adresata) poprzez wpisanie liczby dni roboczych liczonych od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Maksymalny termin zwrotu, jaki będzie mógł zaoferować Wykonawca, określa się jako 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi. Zaoferowanie terminu dłuższego spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny: 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Zaoferowany przez Wykonawcę termin będzie podlegał ocenie w kryterium II oceny ofert, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt XIII SIWZ.

5. Inne informacje.

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części (pakietów) zamówienia.

- Język postępowania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

- Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp do wysokości: pakiet I: 297.000,00 zł brutto; pakiet II: 3.000,00 zł brutto polegające na świadczeniu usług pocztowych w zakresie objętym danym pakietem.

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- Podwykonawstwo

» Zamawiający na podstawie **art. 36b ust.1 pzp** żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

Wykonawca winien zapewnić Zamawiającemu status nadawcy w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe.

» Zamawiający żąda także podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełnienia



Nr zamówienia: 51/pn/2014

warunku/ów udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 pzp (odpowiednio do pakietu).
» Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 lub pkt 4 cyt. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia w każdym z pakietów

1. **Termin wykonania zamówienia:** świadczenie usługi przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego, przy uwzględnieniu możliwości wydłużenia terminu realizacji zamówienia, o której mowa we wzorze umowy na dany pakiet.

Dniem wskazanym przez Zamawiającego będzie data zawarcia umowy albo późniejsza data - w sytuacji, gdyby umowa w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia została zawarta przed lub w dniu zakończenia realizacji aktualnie obowiązującej Zamawiającego umowy na świadczenie usług pocztowych.

2. **Miejsce wykonania zamówienia:** świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków w danym pakiecie

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp.

a) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z **art. 22 ust. 1 pzp.**

b) Art. 22 ust. 1 pkt 1 pzp

Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności pocztowej

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie warunku z art. 22 ust.1 pkt 1 pzp Wykonawca przedłoży dokument, o którym mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 SIWZ.

Wykonawca winien przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania działalności pocztowej, tj. dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Zgodnie bowiem z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, działalność pocztowa jest działalnością regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i wymaga wpisu do rejestru operatorów pocztowych.

c) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie warunku z art. 22 ust.1 pkt 2 pzp Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 4 lit.a i lit.b SIWZ.



Nr zamówienia: 51/pn/2014

Wykonawca winien wykazać w formularzu wykaz usług wykonanych lub wykonywanych (na dany pakiet), usługi zdefiniowane poniżej oraz załączyć dowody, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych) należycie.

Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - usług wykonanych lub wykonywanych - **przynajmniej jednej (1)** - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pakiet I

Pod pojęciem **wykonana usługa** należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 złotych brutto** (pięćset tysięcy złotych brutto), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem **wykonywana usługa** należy rozumieć zamówienie (aktualne, nadal realizowane) polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 złotych brutto** (pięćset tysięcy złotych brutto), została już zrealizowana przez Wykonawcę.

Pakiet II

Pod pojęciem **wykonana usługa** należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, o wartości nie mniejszej niż **10.000,00 złotych brutto** (dziesięć tysięcy złotych brutto), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem **wykonywana usługa** należy rozumieć zamówienie (aktualne, nadal realizowane) polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż **10.000,00 złotych brutto** (dziesięć tysięcy złotych brutto), została już zrealizowana przez Wykonawcę.

Uwaga!

◆ Podając w formularzu wykaz usług wykonanych lub wykonywanych **datę wykonania usługi** Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) usługi; w przypadku usługi wykonywanej (nadal realizowanej) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części usługi z zaznaczeniem, iż jest to zamówienie nadal realizowane.

◆ Podając w formularzu wykaz usług wykonanych lub wykonywanych **wartość usługi** Wykonawca - w przypadku usługi wykonanej - wpisuje kwotę brutto w złotych za całość wykonanej usługi; zaś - w przypadku usługi wykonywanej (nadal realizowanej) - Wykonawca wpisuje kwotę brutto w złotych za zrealizowaną już w ramach całości część usługi.

◆ Jeżeli zakres przedmiotowy wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również dostawy bądź inne usługi, inny rodzaj zamówień), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane dotyczące usługi polegającej na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych. W przypadku podawania wartości Wykonawca winien wpisać zarówno kwotę stanowiącą wartość całego zamówienia, jak i wartość samej usługi w rozumieniu zapisów niniejszego punktu. Wskazany wyżej warunek kwotowy (pakiet I: nie mniej niż 500.000,00 złotych brutto; pakiet II:



Nr zamówienia: 51/pn/2014

nie mniej niż 10.000,00 złotych brutto) dotyczy wyłącznie usług pocztowych w rozumieniu zapisów niniejszego punktu.

◆ Wykonawca w formularzu wykaz usług wykonanych lub wykonywanych podaje **podmiot**, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest nadal wykonywana, wskazując jego nazwę i adres.

◆ Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdej wykazanej usługi musi zostać poświadczona, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

◆ **Jeżeli Wykonawca złoży ofertę zarówno na pakiet I, jak i na pakiet II, wystarczy, jeżeli wykaże 1 usługę spełniającą wymogi SIWZ określone dla pakietu I.**

Uwaga!

Zgodnie z §1 ust.2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), **dowodami są poświadczenia**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

Określenie przez Zamawiającego usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie oraz złożenia dla nich poświadczeń, nastąpiło na podstawie §1 ust.4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r.

d) Art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

PAKIET I

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie warunku z art. 22 ust.1 pkt 4 pzp Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 10 i ppkt 11 SIWZ.

- 1) Wykonawca winien wykazać za pomocą informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, iż posiada środki finansowe w wysokości **nie mniejszej niż 500.000,00 złotych** lub zdolność kredytową na poziomie **nie mniejszym niż 500.000,00 złotych**.
- 2) Wykonawca winien wykazać za pomocą **opłaconej** polisy, a w przypadku jej braku, za pomocą innego dokumentu, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia (usługi pocztowe), na kwotę **nie niższą niż 1.000.000,00 złotych**.

e) Skorzystanie z zasobów innych podmiotów

Zgodnie z art. 26 ust.2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na **wiedzy i doświadczeniu** oraz **zdolnościach finansowych lub ekonomicznych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 11 formularza oferty.



Nr zamówienia: 51/pn/2014

Jeżeli zasoby są udostępniane na zasadzie podwykonawstwa Wykonawca wypełnia także pkt 12A formularza oferty.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobu innego podmiotu (art. 26 ust. 2b pzp), **pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:**

- 1) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu - wskazać, jakie konkretnie zasoby udostępni inny podmiot - co stanowi te zasoby;
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu - wskazać, w jaki sposób Wykonawca będzie wykorzystywał zasoby innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie Wykonawcy zasobu; czy będzie to miało na przykład formę nadzoru nad wykonywaniem zamówienia, pełnienia funkcji doradczej, wykonywania części zamówienia etc.);
- 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 5) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zasoby winny zostać udostępnione na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Na podstawie §1 ust. 6 pkt 1) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), Zamawiający żąda od Wykonawcy, który wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp, polega na **zdolnościach finansowych bądź ekonomicznych innych podmiotów** (PAKIET I) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI lit. B ppkt 10 SIWZ (informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), i/lub opłaconej polisy (a w przypadku jej braku innego dokumentu), o której mowa w pkt VI lit. B ppkt 11 SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.

A zatem, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć:

- a) pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną dla podmiotu, z którego zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał i/lub
- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument wystawiony dla podmiotu, z którego zdolności Wykonawca będzie korzystał odnośnie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia (usługi pocztowe).

Zamawiający żąda powyższego w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 25.09.2012 (KIO 1927/12), w celu wykazania (udowodnienia) przekazania wiedzy i doświadczenia przez jeden podmiot – drugiemu, w takim przypadku istotne jest, w jaki sposób wiedza i doświadczenie zostaną przekazane, aby korzystanie z zasobów było skuteczne. (...) Zamawiający badając zobowiązanie innego podmiotu udzielone w trybie art. 26 ust. 2b pzp musi mieć możliwość dokonania oceny, czy udostępnienie zasobów nastąpi w sposób rzeczywisty – zapewniający korzystanie przez wykonawcę z tych zasobów. Udostępnienie zasobów nie może sprowadzać się wyłącznie do udostępnienia wykonawcy listów referencyjnych danego podmiotu.



Nr zamówienia: 51/pn/2014

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 08.10.2012 (KIO 2036/12), co do zasady zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów winno być konkretne, precyzyjne i winno jednoznacznie wskazywać sposób i zakres udostępnienia

2) **Art. 24 ust. 1 pzp.**

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp (*wzór oświadczenia załączono do SIWZ*);
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 3 pzp Wykonawca winien złożyć dokumenty wymienione w pkt VI lit. B ppkt 5 i ppkt 6 SIWZ, potwierdzające, że:
 - 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz
 - 2) Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 4-8 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 7 SIWZ;
- e) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 9 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 8 SIWZ (dotyczy podmiotów zbiorowych);
- f) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 9 SIWZ.

3) **Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przez **grupę kapitałową** – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w danym pakiecie

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (*treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty na dany pakiet*).



B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **Dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
- 4) a) **Wykaz usług** (formularz odrębny dla każdego pakietu) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (patrz: pkt V ppkt 1 lit. c SIWZ).
b) **Dowody**, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit. c SIWZ).
- 5) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dotyczy podmiotów zbiorowych.
- 9) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i pkt 11 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



- 10) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dotyczy PAKIETU I.
- 11) **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia (usługi pocztowe) – dotyczy PAKIETU I.
- 12) **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów. Wykonawca taki zamiast dokumentów, o których mowa w §3 ust. 1 rozporządzenia:
- a) pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- b) pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 pzp.

Dokumenty, o których mowa pod lit.a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod lit.a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §4 ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis §4 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Zgodnie z §3 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.



C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

1) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b pzp), przy uwzględnieniu wymogów opisanych w niniejszej SIWZ (patrz: pkt V ppkt 1 lit. e SIWZ).

2) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo **informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – *wzór oświadczenia załączono do SIWZ.*

UWAGA!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzone dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt od 1 do 3 oraz od 5 do 9 (lub odpowiednio ppkt 12) SIWZ oraz w pkt VI lit. C ppkt 2, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z §7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp, przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś – Starszy Specjalista, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47. Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr zamówienia: 51/pn/2014

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium na dany pakiet

1) Na podstawie art. 45 ust.1 i ust.5 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości **pakiet I – 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych),**

pakiet II – 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 złotych).

2) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

b) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (**60 dni**). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

3) Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ.** Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą w każdym z pakietów

Termin związania ofertą w każdym pakiecie wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



X. Opis sposobu przygotowania oferty w danym pakiecie

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upelnomocnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty na dany pakiet ponosi Wykonawca.

D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004
oraz napisem:

<p>Przetarg nieograniczony – Nr 51/pn/2014 USŁUGI POCZTOWE - PAKIET NIE OTWIERAĆ PRZED:29.12.2014..... godz. 11.30</p>

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 13 formularza oferty na dany pakiet, z uwzględnieniem uwag do załączników.

● **W przypadku składania oferty częściowej na więcej niż jeden pakiet:**

- a) formularze ofert dotyczące oferowanych przez Wykonawcę pakietów prosimy umieścić w jednej (tej samej) kopercie opisanej jak wyżej (patrz: lit. D - ramka).
- b) Wykonawca nie jest zobligowany załączać do każdego oferowanego pakietu tych samych dokumentów, tj.: dokumentów wymienionych w pkt VI lit.B ppkt 1-3 oraz 5-9 (lub odpowiednio ppkt 12), a także w pkt VI lit.C pkt 2 SIWZ, a także pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę/ów (jeżeli zachodzi taka sytuacja) - wystarczy, jeżeli Wykonawca załączy i włoży do koperty jeden komplet ww. dokumentów.
Powyższe dotyczy także Regulaminu świadczenia usług pocztowych Wykonawcy, jeżeli ten sam regulamin (regulaminy) obejmuje merytorycznie zakres obu pakietów.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

Zgodnie z art. 8 ust.3 pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp.

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę częściową na oferowany przez siebie pakiet. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- G. **Treść złożonej oferty na dany pakiet musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI SIWZ – „ramka”).

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- 1) formularz oferty (odrębny dla każdego pakietu) - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- w ramce w pkt 1 formularza oferty **NALEŻY Podać cenę BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO PAKIETU**
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;



Nr zamówienia: 51/pn/2014

cenowa (odrębny dla każdego pakietu)

- 3) formularz wykaz usług wykonanych lub wykonywanych (odrębny dla każdego pakietu) - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 5) wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert na dany pakiet

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia do godziny 11.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu o godzinie 11.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 002 (parter).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w danym pakiecie.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty w danym pakiecie

1. Sposób obliczenia ceny oferty brutto w danym pakiecie wynika z formularza opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa na dany pakiet. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w ww. formularzach.
2. Cena oferty na dany pakiet stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia w danym pakiecie i winna zawierać wszelkie koszty, opłaty i podatki, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty przemieszczenia i doręczenia oraz zwrotu przesyłek do miejsc przeznaczenia oraz ubezpieczenia przedmiotu umowy, a zatem wszelkie koszty, jakie Wykonawca



Nr zamówienia: 51/pn/2014

poniesie z tytułu należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia w danym pakiecie.

3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie na dany pakiet winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert w każdym z pakietów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty w każdym pakiecie decydować będą przedstawione poniżej kryteria oraz następujący sposób oceny ofert:

Kryterium I - Cena - waga 95%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

Kryterium II - Termin zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki – waga 5%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin zwrotu podany w dniach roboczych*}}{\text{termin zwrotu podany w dniach roboczych zaoferowany w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

UWAGA!

Zamawiający żąda podania w formularzu oferty na dany pakiet oferowanego przez Wykonawcę maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki (pokwitowanego przez adresata) poprzez wpisanie liczby dni roboczych liczonych od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Maksymalny termin zwrotu, jaki będzie mógł zaoferować Wykonawca, określa się jako 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi. Zaoferowanie terminu dłuższego spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny: 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Minimalnym terminem podlegającym punktacji w ramach kryterium II będzie 14 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi

*Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu zwrotu krótszego niż 14 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi, spowoduje, że na potrzeby wyliczenia punktacji w kryterium II zostanie przyjęte 14 dni roboczych.

Ocena końcowa oferty w danym pakiecie będzie sumą ilości punktów uzyskanych w kryterium I i kryterium II zgodnie z powyższymi zasadami.



XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w danym pakiecie

1. Zamawiający udzieli zamówienia na dany pakiet Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej w danym pakiecie zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej w danym pakiecie, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na dany pakiet z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli - w przypadku trybu przetargu nieograniczonego - złożono tylko jedną ofertę.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy na dany pakiet zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

NIE DOTYCZY

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy na dany pakiet

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy na dany pakiet oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy na dany pakiet załączony do SIWZ. Wzór umowy na dany pakiet reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia w danym pakiecie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;



- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right of these signatures is a rectangular stamp with the text "RADCA PRAWNY" in bold, uppercase letters, and "(mgr Teresa Uszowska)" in smaller, lowercase letters below it.

O F E R T A – PAKIET I

Dane Wykonawcy:

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

.....
.....

adres e-mail: (jeżeli Wykonawca posiada)

strona www: (jeżeli Wykonawca posiada)

nr telefonu: nr faksu:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu):

.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot *świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym – pakiet I*,

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia w pakiecie I zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

..... zł brutto.

Cena brutto oferty podana powyżej stanowi łączną sumę brutto wszystkich pozycji (razem brutto) z kolumny F formularza opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet I.

2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do świadczenia usługi przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego, przy uwzględnieniu możliwości wydłużenia terminu realizacji zamówienia, o której mowa we wzorze umowy na dany pakiet.

/Dniem wskazanym przez Zamawiającego będzie data zawarcia umowy albo późniejsza data - w sytuacji, gdyby umowa w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia została zawarta przed lub w dniu zakończenia realizacji aktualnie obowiązującej Zamawiającego umowy na świadczenie usług pocztowych/

3. Oświadczamy, iż oferowany przez nas maksymalny termin zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki (pokwitowanego przez adresata) wynosi do dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi*.

* Zamawiający żąda podania oferowanego przez Wykonawcę maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki poprzez wpisanie liczby dni roboczych liczonych od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny: 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi. Wykonawca wyraża na niniejsze zgodę.

4. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się do zapewnienia (zorganizowania) punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego zlokalizowanego w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13.

Adres punktu/punktów nadawczo-odbiorczych spełniających ww. wymóg (co najmniej 1):

.....
.....
.....

5. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy pakiet I.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ wzór umowy pakiet I, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy pakiet I, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszego zamówienia.
10. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
11. **Oświadczamy**, że przy realizacji zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:

.....
.....

** niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.e SIWZ)*



12. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia*:

.....
.....

* wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy (wskazać część zamówienia powierzoną podwykonawcy).

12A. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy/ów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 pzp, obowiązany jest podać nazwę/firmę podwykonawcy - poniżej lub w pisemnym zobowiązaniu takiego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (UWAGA! patrz: art. 26 ust.2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.e SIWZ):

dot. art. 22 ust.1 pkt 2 pzp – wiedza i doświadczenie:

.....
nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

dot. art. 22 ust.1 pkt 4 pzp:

a) zdolność finansowa - dotyczy środków finansowych lub zdolności kredytowej:

.....
nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

b) zdolność ekonomiczna - dotyczy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (usługi pocztowe):

.....
nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

13. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet I
- 2) Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy (odpowiadający przedmiotowi zamówienia w pakiecie I)
- 3) formularz wykaz usług wykonanych lub wykonywanych pakiet I
- 4) dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp.
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 pzp



- 7) dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 10) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 pzp
- 11) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 pzp - jeżeli dotyczy
- 12) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 pzp
- 13) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy
- 14) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawiona dla podmiotu, z którego zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał - jeżeli dotyczy
- 15) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (usługi pocztowe)
- 16) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument wystawiony dla podmiotu, z którego zdolności Wykonawca będzie korzystał odnośnie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia (usługi pocztowe) – jeżeli dotyczy
- 17) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 18) pisemne zobowiązanie innych podmiotów/podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – jeżeli dotyczy
- 19) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
- 20) inne - jeżeli dotyczy

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....,

Data

podpis,

 **RADCA PRAWNY**
(mgr Teresa Uzdowska)

O F E R T A – PAKIET II**Dane Wykonawcy:**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e-mail: (jeżeli Wykonawca posiada)

strona www: (jeżeli Wykonawca posiada)

nr telefonu: nr faksu:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu):

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot *świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym – pakiet II*,

- oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia w pakiecie I zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

..... zł brutto.

Cena brutto oferty podana powyżej stanowi łączną sumę brutto wszystkich pozycji (razem brutto) z kolumny F formularza opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet I.

- Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do świadczenia usługi przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego, przy uwzględnieniu możliwości wydłużenia terminu realizacji zamówienia, o której mowa we wzorze umowy na dany pakiet.

/Dniem wskazanym przez Zamawiającego będzie data zawarcia umowy albo późniejsza data - w sytuacji, gdyby umowa w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia została zawarta przed lub w dniu zakończenia realizacji aktualnie obowiązującej Zamawiającego umowy na świadczenie usług pocztowych/

- Oświadczamy, iż oferowany przez nas maksymalny termin zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki (pokwitowanego przez adresata) wynosi do dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi*.

* Zamawiający żąda podania oferowanego przez Wykonawcę maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki poprzez wpisanie liczby dni roboczych liczonych od dnia doręczenia przesyłki adresatowi.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego maksymalnego terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny: 30 dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi. Wykonawca wyraża na niniejsze zgodę.

- 4. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do zapewnienia (zorganizowania) punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego zlokalizowanego w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13.

Adres punktu/punktów nadawczo-odbiorczych spełniających ww. wymóg (co najmniej 1):

.....

- 5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy pakiet II.
- 6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 8. Oświadczamy, że załączony do SIWZ wzór umowy pakiet II, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy pakiet II, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 10. Oświadczamy, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 11. Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia będziemy korzystać / nie będziemy korzystać* z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:

.....

** niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.e SIWZ)*

12. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia*:

.....

* wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy (wskazać część zamówienia powierzoną podwykonawcy).

12A. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy/ów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 pzp, obowiązany jest podać nazwę/firmę podwykonawcy - poniżej lub w pisemnym zobowiązaniu takiego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (UWAGA! patrz: art. 26 ust.2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.e SIWZ):

dot. art. 22 ust.1 pkt 2 pzp – wiedza i doświadczenie:

.....
 nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

13. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa pakiet II
- 2) Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy (odpowiadający przedmiotowi zamówienia w pakiecie II)
- 3) formularz wykaz usług wykonanych lub wykonywanych pakiet II
- 4) dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp.
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp
- 7) dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 10) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 pzp
- 11) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 pzp - jeżeli dotyczy
- 12) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 pzp
- 13) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 14) pisemne zobowiązanie innych podmiotów/podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – jeżeli dotyczy

- 15) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
- 16) inne - jeżeli dotyczy

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis



RADCA PRAWNY
(mgr Teresa Uzdowska)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KALKULACJA CENOWA – PAKIET I

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z niniejszym formularzem oraz wzorem umowy pakiet I.

Wykonawca będzie między innymi zobowiązany do świadczenia usług pocztowych przez 24 godziny na dobę przez 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz do zapewnienia (zorganizowania) punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego zlokalizowanego w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Adres ww. punktu/punktów Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty pakiet I. Zamawiający wymaga wskazania co najmniej 1 takiego punktu.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość doręczenia nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.

Dzień doręczenia przesyłki przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego Wykonawcy uznaje się za dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązuje się zatem przyjąć przesyłkę do realizacji w tym samym dniu, w którym została ona dostarczona do Wykonawcy przez Zamawiającego celem nadania (dzień dostarczenia przesyłki do nadania będzie dniem nadania przesyłki).

Dowód nadania przesyłki rejestrowanej Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia po nadaniu.

Dane o ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa mają charakter szacunkowy, stanowiący element służący do skalkulowania ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/ i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w formularzu ilościach. Oznacza to, że faktyczna ilość nadanych w ramach umowy przesyłek może być inna niż wskazana w formularzu, pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający w ramach umowy będzie miał możliwość skorzystania z innych rodzajów przesyłek, płatnych zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, niż wymienione w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa na dany pakiet, przy zachowaniu zasady wyrażonej w §6 ust.1 wzoru umowy oraz pod warunkiem, że wynagrodzenie z tytułu tego typu innych przesyłek nie przekroczy 1% ceny oferty brutto /wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawca na potrzeby innych rodzajów przesyłek zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu aktualny cennik Wykonawcy.

Wykonawca zapewnia, iż status nadawcy w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, przysługuje Zamawiającemu.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. From left to right: a signature that appears to be 'B', a signature that appears to be 'S', a signature that appears to be 'M', and a signature that appears to be 'M G'.

2. Kalkulacja cenowa.

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Prognozowana ilość przesyłek (szt.)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena łączna brutto (zł) (D x E)
A	B	C	D	E	F
1.	List zwykły w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	80.000		
		do 50 g gabaryt B	150		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt A	500		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt B	150		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt A	100		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt B	30		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt A	10		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt B	10		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	5		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	1		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	5		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	1		
		2.	List zwykły z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	50
do 50 g gabaryt B	10				
ponad 50 g do 100 g gabaryt A	50				
ponad 50 g do 100 g gabaryt B	1				
ponad 100 g do 350 g gabaryt A	1				
ponad 100 g do 350 g gabaryt B	1				
ponad 350 g do 500 g gabaryt A	1				
ponad 350 g do 500 g gabaryt B	1				

		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	1		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	1		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	1		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	1		
3.	List polecony w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	200.000		
		do 50 g gabaryt B	1		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt A	15.000		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt B	200		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt A	5000		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt B	100		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt A	100		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt B	50		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	10		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	10		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	10		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	20		
		4.	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	20.000
do 50 g gabaryt B	1				
ponad 50 g do 100 g gabaryt A	200				
ponad 50 g do 100 g gabaryt B	50				
ponad 100 g do 350 g gabaryt A	200				
ponad 100 g do 350 g gabaryt B	50				
ponad 350 g do 500 g gabaryt A	50				
ponad 350 g do 500 g gabaryt B	20				

		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	5		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	20		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	5		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	15		
5.	Paczka pocztowa w obrocie krajowym	ponad 2000 g do 5000 g	10		
		ponad 5000 g do 10000 g	5		
6.	Paczka pocztowa z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie krajowym	ponad 2000 g do 5000 g	5		
		ponad 5000 g do 10000 g	5		
		Do 50 g	10.000		
7	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie zagranicznym Strefa A:Europa	ponad 50 g do 100 g	1000		
		ponad 100 g do 350 g	100		
		ponad 350 g do 500 g	10		
		ponad 500 g do 1000 g	10		
		ponad 1000 g do 2000 g	1		
8	List polecony z przyspieszonym terminem Strefa B i strefa C	Do 50 g	20		
9	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia strefa B i strefa C	Powyżej 50 g	10		
10.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	do 50 g	35.000		
11.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	ponad 50 g	5.000		
12.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	do 50 g	100		
13.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	ponad 50 g	50		
14.	Usługa zwrot do adresata w obrocie krajowym	do 50 g	5.000		



 7.10.14
 Cennik
 2014

15.	Usługa zwrot do adresata w obrocie krajowym	ponad 50 g	1.000		
16.	Usługa zwrot do adresata w obrocie zagranicznym	do 50 g	50		
17.	Usługa zwrot do adresata w obrocie zagranicznym	ponad 50 g	20		

CENA OFERTY BRUTTO – PAKIET I:**RAZEM BRUTTO w złotych (suma wszystkich pozycji od 1 do 17 z kolumny F):**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KALKULACJA CENOWA – PAKIET II

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z niniejszym formularzem oraz wzorem umowy pakiet II.

Wykonawca będzie między innymi zobowiązany do świadczenia usług pocztowych przez 24 godziny na dobę przez 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz do zapewnienia (zorganizowania) punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego zlokalizowanego w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Adres ww. punktu/punktów Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty pakiet I. Zamawiający wymaga wskazania co najmniej 1 takiego punktu.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość doręczenia nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.

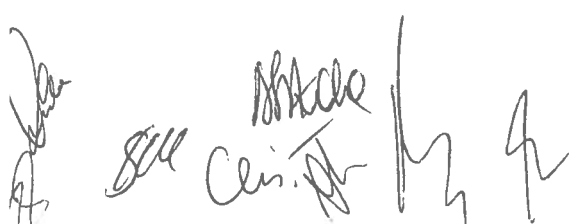
Dzień doręczenia przesyłki przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego Wykonawcy uznaje się za dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązuje się zatem przyjąć przesyłkę do realizacji w tym samym dniu, w którym została ona dostarczona do Wykonawcy przez Zamawiającego celem nadania (dzień dostarczenia przesyłki do nadania będzie dniem nadania przesyłki).

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest operatorem wyznaczonym, przesyłka musi zostać przekazana przez Wykonawcę operatorowi wyznaczonemu nie później niż w dniu otrzymania od Zamawiającego i w tym dniu nadana. Dowód nadania przesyłki w placówce operatora wyznaczonego Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż do godz. 12.00 następnego dnia po nadaniu.

Dane o ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa mają charakter szacunkowy, stanowiący element służący do skalkulowania ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/ i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w formularzu ilościach. Oznacza to, że faktyczna ilość nadanych w ramach umowy przesyłek może być inna niż wskazana w formularzu, pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości ceny oferty brutto /wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Zamawiający w ramach umowy będzie miał możliwość skorzystania z innych rodzajów przesyłek, płatnych zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, niż wymienione w formularzu opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa na dany pakiet, przy zachowaniu zasady wyrażonej w §6 ust 1 wzoru umowy oraz pod warunkiem, że wynagrodzenie z tytułu tego typu innych przesyłek nie przekroczy 1% ceny oferty brutto /wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy/. Wykonawca na potrzeby innych rodzajów przesyłek zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu aktualny cennik Wykonawcy.

Wykonawca zapewnia, iż status nadawcy w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, przysługuje Zamawiającemu.



2. Kalkulacja cenowa.

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Prognozowana ilość przesyłek (szt.)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena łączna brutto (zł) (D x E)
A	B	C	D	E	F
1.	List polecony w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	200		
		do 50 g gabaryt B	1		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt A	5		
		ponad 50 g do 100 g gabaryt B	5		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt A	5		
		ponad 100 g do 350 g gabaryt B	1		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt A	5		
		ponad 350 g do 500 g gabaryt B	1		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	1		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	1		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	1		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	1		
		2.	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie krajowym	do 50 g gabaryt A	1300
do 50 g gabaryt B	1				
ponad 50 g do 100 g gabaryt A	10				
ponad 50 g do 100 g gabaryt B	5				
ponad 100 g do 350 g gabaryt A	10				
ponad 100 g do 350 g gabaryt B	5				
ponad 350 g do 500 g gabaryt A	20				
ponad 350 g do 500 g gabaryt B	5				

		ponad 500 g do 1000 g gabaryt A	20		
		ponad 500 g do 1000 g gabaryt B	5		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	20		
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	5		
5.	Paczka pocztowa w obrocie krajowym	ponad 2000 g do 5000 g	10		
		ponad 5000 g do 10000 g	10		
6.	Paczka pocztowa z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie krajowym	ponad 2000 g do 5000 g	20		
		ponad 5000 g do 10000 g	20		
		Do 50 g	5		
		ponad 50 g do 100 g	5		
		ponad 100 g do 350 g	5		
7	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia w obrocie zagranicznym Strefa A:Europa	ponad 350 g do 500 g	2		
		ponad 500 g do 1000 g	2		
		ponad 1000 g do 2000 g	2		
8	List polecony z przyspieszonym terminem Strefa B i strefa C	Do 50 g	2		
9	List polecony z przyspieszonym terminem doręczenia strefa B i strefa C	Powyżej 50 g	2		
10.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	do 50 g	500		
11.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	ponad 50 g	50		
12.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	do 50 g	10		
13.	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	ponad 50 g	10		
14.	Usługa zwrot do adresata w obrocie krajowym	do 50 g	500		

15.	Usługa zwrot do adresata w obrocie krajowym	ponad 50 g	50		
16.	Usługa zwrot do adresata w obrocie zagranicznym	do 50 g	5		
17.	Usługa zwrot do adresata w obrocie zagranicznym	ponad 50 g	5		

CENA OFERTY BRUTTO – PAKIET II:**RAZEM BRUTTO w złotych (suma wszystkich pozycji od 1 do 17 z kolumny F):**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH – PAKIET I

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto w złotych)	Data wykonania usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana (nazwa lub imię i nazwisko oraz adres)
1				
2				
3				

UWAGA!

Wykonawca wypełnia powyższą tabelę zgodnie z zasadami określonymi w pkt V ppkt 1 lit.c SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....,

Data

podpis,

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

RADCA PRAWNY
 (mgr Teresa Uzdowska)

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH – PAKIET II

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto w złotych)	Data wykonania usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana (nazwa lub imię i nazwisko oraz adres)
1				
2				
3				

UWAGA!

Wykonawca wypełnia powyższą tabelę zgodnie z zasadami określonymi w pkt V ppkt 1 lit.c SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis



RADCA PRAWNY
(mgr Teresa Uzdowska)

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu
Zdrowia

z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:,
wpisaną do, pod numerem; NIP:, REGON:

.....; kapitał zakładowy: /jeżeli dotyczy/,

reprezentowany przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

§1

1. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegające
na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu następujących przesyłek:

1) Listów (gabaryt A i B):

- a) zwykłych,
- b) zwykłych z przyspieszonym terminem doręczenia,
- c) poleconych,
- d) poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- e) poleconych z przyspieszonym terminem doręczenia,
- f) poleconych z przyspieszonym terminem doręczenia za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,

2) Paczek (do 5000 g oraz ponad 5000 g do 10000 g):

- a) z przyspieszonym terminem doręczenia,
- b) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- c) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru z przyspieszonym terminem doręczenia.

2. Umowa obejmuje również zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub
wydania odbiorcy.3. Zamawiający wymaga, aby przesyłki pocztowe były dostarczane na zasadach określonych w powszechnie
obowiązujących przepisach prawa, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo
pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529) oraz na zasadach określonych w aktach wewnętrznych Wykonawcy
wydanych na podstawie art. 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz.
1529), tj. w Regulaminie (ewentualnie regulaminach) świadczenia usług pocztowych Wykonawcy (zwanym
dalej „regulaminem”), stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Zastrzega się, że postanowienia regulaminu
niezgodne (sprzeczne) z postanowieniami umowy nie będą miały zastosowania. W przypadku sprzeczności
pomiędzy postanowieniami regulaminu a postanowieniami umowy, rozstrzygać będzie treść umowy.4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy nieistotnych
zmian w treści regulaminu (załącznik nr 2 do umowy), do czego wystarczy pisemne zawiadomienie przesłane
do Zamawiającego. W przypadku, gdyby wprowadzona zmiana była istotna, nie będzie ona wiązała Stron
umowy.5. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet I,
w tym zgodnie z Opisem przedmiotu umowy i kalkulacją cenową stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Wozniak

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Działu Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

ust.6 i ust.7 – jeżeli dotyczy Wykonawcy

6. Wykonawca powierza podwykonawcy/podwykonawcom, część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet I, tj.
7. W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy bądź zrezygnować z podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet I. Zmiana bądź rezygnacja winna nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 lub pkt 4 cyt. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (zamówienie nr 51/pn/2014 pakiet I).

§2

1. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem maszyn do frankowania wskazanych w załączniku nr 3 do umowy, którymi Zamawiający będzie się posługiwał przy realizacji niniejszej umowy (maszyna podana w poz. 2 załącznika nr 3 do umowy pełni funkcję rezerwową).
2. W przypadku konieczności dostosowania maszyny/maszyn do frankowania, o których mowa w ust.1, do wymogów Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, wszelkie koszty dostosowania (w tym przeprogramowania) maszyn zobowiązuje się w całości pokryć Wykonawca.
3. W przypadku awarii maszyn do frankowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi o niniejszym Wykonawcę (na adres e-mail:) wskazując planowany okres naprawy maszyny.

§3

1. Warunkiem uiszczenia opłat przy użyciu maszyny do frankowania jest wykonanie przez Zamawiającego czynności polegających na:
 - 1) nadawaniu przesyłek w wyznaczonej placówce wskazanej w ust.2,
 - 2) adresowaniu, oznakowaniu i opakowaniu przesyłek zgodnie z wymaganiami Wykonawcy określonymi w regulaminie,
 - 3) wypełnieniu przeznaczonych dla nadawcy części w formularzach adresowych,
 - 4) nanoszeniu przy użyciu maszyny do frankowania na przesyłkach, znaku opłaty pocztowej w wysokości zgodnej z cenami wynikającymi z załącznika nr 1 do umowy,
 - 5) umieszczeniu oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści uzgodnionej z Wykonawcą,
 - 6) właściwym przygotowaniu przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzaniu zestawienia ilościowego nadanych przesyłek zwykłych oraz zestawienia (książki nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych. Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki, znak opłaty oraz druk z numerem nadawczym „R” w przypadku przesyłek poleconych.
 - 7) sporządzaniu w dwóch egzemplarzach, zaopatrzonych w informacje o nadawcy, formie opłaty, numerze i dacie zawartej umowy, z których oryginał przeznaczony jest dla placówki wskazanej w ust.2:
 - a) pocztowej książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych, wpisując każdą przesyłkę kolejno w oddzielną pozycję czytelnie, zgodnie z określeniem kolumn, zaznaczając w kolumnie „uwagi”:
 - usługi komplementarne (np. „P.O.” - dla przesyłek z potwierdzeniem odbioru),

- kategorię przesyłki w przypadku przesyłek z przyspieszonym terminem doręczenia – używając skrótu „P”,
 - gabaryt w przypadku przesyłek w gabarycie B używając skrótu „B”,
- b) zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych.
- 8) nadawaniu przesyłek w stanie uporządkowanym, tj. przekazaniu przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:
- a) rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, zwykle i z przyspieszonym terminem doręczenia,
 - b) nierejestrowanych.
2. Przesyłki pocztowe przygotowane do dystrybucji będą dostarczane przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego wskazanego w załączniku nr 3 do umowy. Zamawiający będzie mógł dostarczać przesyłki 24 godziny na dobę przez 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Zamawiający będzie informował Wykonawcę o zamiarze nadania przesyłek w sobotę, z jednodniowym wyprzedzeniem. Wykonawca może wyznaczyć do obsługi Zamawiającego w soboty dodatkowy punkt (placówkę) nadawczo-odbiorczy spełniający wymóg określony w ust.3. W takim przypadku zapis dotyczący informowania o wysyłce w soboty z jednodniowym wyprzedzeniem nie będzie miał zastosowania.
3. Wskazany punkt (placówka) nadawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust.2, winien znajdować się w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Zmiana wskazanej placówki będzie możliwa przy zachowaniu wymogu odległości od ww. siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia doręczenie nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.
5. W przypadku przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego (zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej) pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru, w terminie do dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi /tu zostanie wpisany termin zgodnie z zaferowanym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet I)/. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.
6. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia, nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
7. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
8. Przesyłki pocztowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy obejmują przesyłki o gabarytach A i B.
- a) Gabaryt A to przesyłki o wymiarach:
- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
 - maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
- b) Gabaryt B to przesyłki o wymiarach:
- minimum – jeżeli przynajmniej jeden z wymiarów przekracza wartość określoną jako maksimum w gabarycie A,
 - maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekraczać 600 mm.

Przedmiot umowy obejmuje również paczki polecone rozumiane jako przesyłki o wadze powyżej 2 kg.

9. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru o treści uzgodnionej z Wykonawcą lub wskazanej w regulaminie (załącznik nr 2 do umowy). Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu nieodpłatnie druki zwrotnych potwierdzeń odbioru (ZPO) oraz druki z numerem nadawczym „R” - w przypadku przesyłek poleconych. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyżej wskazane druki na bieżąco w ilościach uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek określają następujące akty prawne:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych,
 - 2) Regulamin świadczenia usług pocztowych w brzmieniu dostarczonym przez Wykonawcę,
 - 3) Polska Norma - koperty listowe i kartki pocztowe PN-T-85004,
 - 4) Polska Norma - koperty listowe do automatycznego opracowywania PN-T-85003,
 - 5) Polska Norma - koperty korespondencyjne PN-ISO 269.
 - 6) Światowa Konwencja Pocztaowa – Protokół Końcowy – Bukareszt 2004 (Dz. U. Nr 206, poz. 1494 z dnia 8 listopada 2007 r.)
 - 7) Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. Nr 108, poz. 744 z dnia 21 czerwca 2007 r.)
11. Dane o ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym określone w załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy, stanowiący element służący do skalkulowania wynagrodzenia całkowitego brutto umowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku ilościach. Oznacza to, że faktyczna ilość nadanych w ramach umowy przesyłek może być inna niż wskazana w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem nie przekroczenia wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
12. Strony dopuszczają możliwość skorzystania przez Zamawiającego z innych rodzajów przesyłek, płatnych zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy, przy zachowaniu zasady wyrażonej w §6 ust.1 umowy oraz pod warunkiem, że wynagrodzenie z tytułu tego typu innych przesyłek nie przekroczy 1% wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy. Wykonawca na potrzeby innych rodzajów przesyłek zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu aktualny cennik Wykonawcy.

§4

Terminy doręczeń

1. Przesyłki będą doręczane w następujących terminach:
 - 1) nie później niż w 4 dniu po dniu nadania - w przypadku przesyłki z przyspieszonym terminem doręczenia,
 - 2) nie później niż w 6 dniu po dniu nadania - w przypadku przesyłki bez przyspieszonego terminu doręczenia.
 Wymienione w pkt 1) i 2) terminy dotyczą przesyłek w obrocie krajowym.
2. Dzień doręczenia przesyłki przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust.2 umowy, uznaje się za dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązuje się zatem przyjąć przesyłkę do realizacji w tym samym dniu, w którym została ona dostarczona do Wykonawcy przez Zamawiającego celem nadania (dzień dostarczenia przesyłki do nadania będzie dniem nadania przesyłki).
3. Dowód nadania przesyłki rejestrowanej Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia po nadaniu.
4. Wykonawca zapewnia, iż status nadawcy w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, przysługuje Zamawiającemu.

KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Woźniak

[Signature]
KIEROWNIK
Biura Usług Płatniczych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

4
RADCA PRAWNY
[Signature]
(mgr Teresa Uzdowska)

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]
Ewa Palaczek

KANCELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]
Jerzy Gładysz

§5

Niedoręczone przesyłki pocztowe Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego przy ul. Kossutha 13 w Katowicach niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, z podaniem przyczyny zwrotu.

§6

1. Wynagrodzenie całkowite z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki, związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty przemieszczenia i doręczenia oraz zwrotu przesyłek do miejsc przeznaczenia oraz ubezpieczenia przedmiotu umowy, a zatem wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w okresach miesięcznych (okresem rozliczeniowym jest miesiąc):
 - 1) za dany miesiąc z góry – dotyczy świadczenia usług objętych niniejszą umową przy użyciu urządzenia (maszyny do frankowania) umożliwiającego naniesienie znaku opłaty pocztowej na nadawaną przesyłkę, a tym samym jej uiszczenie.
 - 2) za dany miesiąc z dołu – w przypadku opłat za zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, w przypadku awarii maszyn do frankowania, a także w innych sytuacjach braku możliwości skorzystania z maszyn do frankowania, w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury VAT za dany miesiąc, pod warunkiem, że dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia wystawienia faktury. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury VAT wynosi 10 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku wynagrodzenia płatnego z dołu, wynagrodzenie za wykonane w danym okresie rozliczeniowym usługi stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych i/lub zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy, według cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy – ustalona i obliczona w oparciu o dostarczoną przez Wykonawcę specyfikację wykonanych usług dotyczącą danego miesiąca rozliczeniowego (wykaz przesyłek zwróconych zostanie sporządzony jako odrębny dokument).
5. W przypadku wynagrodzenia płatnego z góry, Wykonawca w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca rozliczeniowego sporządzi i przekaze Zamawiającemu specyfikację wykonanych usług (wykaz przesyłek zwróconych zostanie sporządzony jako odrębny dokument). W przypadku, gdy wpłaty wniesione przez Zamawiającego w danym miesiącu rozliczeniowym oraz ewentualne kwoty wpłat z poprzednich okresów rozliczeniowych będą wyższe niż wynagrodzenie faktycznie należne z tytułu realizacji umowy za dany miesiąc (nadpłata), Wykonawca zaliczy kwotę nadpłaty na poczet opłat należnych w następnym okresie rozliczeniowym. Nanoszenie opłat będzie się odbywało według cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy.
6. Wskazane w załączniku nr 1 do umowy ceny jednostkowe brutto są cenami ryczałtowymi i z zastrzeżeniem ust.7 nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Wykonawca nie może do cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy doliczać żadnych dodatkowych opłat.
7. Z inicjatywy Wykonawcy ceny jednostkowe brutto wymienione w załączniku nr 1 do umowy będą mogły zostać obniżone w trakcie realizacji umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca do rozliczeń Zamawiającym przyjmie ceny jednostkowe niższe niż określone w załączniku nr 1 do umowy, przy

5

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK
Działu Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Fwa Talaczek

Jerzy Sławiński

jednoczesnym poinformowaniu o tym Zamawiającego ze wskazaniem terminu, od którego obniżenie cen będzie obowiązywało. Niniejsze zostanie potwierdzone przez Strony pisemnym aneksem do umowy.

8. Jeżeli Wykonawca jest operatorem wyznaczonym w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe zobowiązany do stosowania cen zatwierdzanych przez Prezesa UKE, w przypadku zmiany cennika powodującego wzrost którejkolwiek z cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy oraz braku możliwości zastosowania przepisów o taryfach specjalnych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o niniejszym Zamawiającego podając termin wejścia w życie nowych cen. Umowa wygasa w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowych cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy.
9. Zamawiający dokonywać będzie wysyłki przesyłek pocztowych stosownie do potrzeb, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu mniejszej bądź innej ilości wysyłanych przesyłek pocztowych niż określone w załączniku nr 1 do umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do stałego monitorowania konsumpcji wynagrodzenia całkowitego umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.
11. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie, dokonywane będą w formie przelewu:
 - w przypadku opłaty z dołu - na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT,
 - w przypadku opłaty z góry - na rachunek bankowy Wykonawcy:
 Zamawiający będzie uiszczal opłatę z góry w wysokości każdorazowo ustalonej stosownie do potrzeb Śląskiego OW NFZ. W terminie do 7 dni licząc od wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się wystawić i dostarczyć do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawioną fakturę VAT o wartości brutto równej uiszczonej z góry opłacie.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
14. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
15. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane nabywcy:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057.

Odbiorcą i płatnikiem faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

§7

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw Stron umowy lub adresów, w tym adresów do korespondencji, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Wykonawca:

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Woźniak

[Signature]

6

RADCA PRAWNY

(mgr Teresa Uzdowska)

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Kierownictwa Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]

Fwa Taluczek

§8

1. Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy w obrocie krajowym i 6 miesięcy w obrocie zagranicznym od ich nadania.
2. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni licząc od dnia otrzymania reklamacji przez Wykonawcę.
3. W przypadku zaginięcia zwrotnego potwierdzenia odbioru Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia jego duplikatu niezależnie od przyczyn zaginięcia.

§9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca odpowiada na zasadach regulujących odpowiedzialność operatora pocztowego określonych w ustawie Prawo Pocztowe, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3 niniejszego paragrafu oraz §12 ust.1 umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z uzasadnionych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Zamawiający w szczególności ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.
3. W przypadku niedotrzymania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, o którym mowa w §3 ust.5 umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 złotych za każdy przypadek niedotrzymania ww. terminu.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarczy na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego, tj. od dnia /tu zostanie wpisana data zawarcia umowy albo późniejsza data wskazana przez Zamawiającego w sytuacji, gdyby niniejsza umowa została zawarta przed lub w dniu zakończenia realizacji aktualnie obowiązującej Zamawiającego umowy na świadczenie usług pocztowych/, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Umowa niniejsza przestaje obowiązywać (wygasa):
 - a) z chwilą wydatkowania (wyczerpania) kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w §6 ust.1 umowy; umowa wygasa również w sytuacji, gdy wysokość kwoty pozostałej do wydatkowania nie pozwala na zrealizowanie żadnej z usług objętych przedmiotem umowy, biorąc pod uwagę potrzeby Zamawiającego; Zamawiający zobowiązuje się poinformować o niniejszym Wykonawcę na piśmie;
 - b) w dniu upływu okresu, na jaki umowa została zawarta wynikającego z ust.1, bez względu na okoliczność, czy kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w §6 ust.1 umowy, została wyczerpana;
 - c) w przypadku, o którym mowa w §6 ust.8 umowy.
 Wykonawcy nie przysługują z powyższych tytułów żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy, Strony zobowiązują się do dokonania w terminie 1 miesiąca od zakończenia jej obowiązywania, rozliczenia wykonanych usług, liczby nadanych, dostarczonych oraz - w formie odrębnego rozliczenia - zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.

4. Zrealizowanie umowy zostanie potwierdzone *protokołem końcowym*, który winien stwierdzać, czy nastąpiło należyte wykonanie umowy.

§11

- Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania *protokołu końcowego* oraz odpowiedzialnymi za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z postanowieniami umowy, a także do dokonywania uzgodnień przewidzianych niniejszą umową, są, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail: Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z ww. osób.
- Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania *protokołu końcowego* oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy, a także do dokonywania uzgodnień przewidzianych niniejszą umową, jest, tel., adres e-mail:
- Do kontaktu w sprawach dotyczących zwrotów do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, Wykonawca wskazuje punkt (placówkę) mieszczący się pod adresem:, tel., adres e-mail:, faks
- Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust.1, ust.2 lub ust.3 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§12

- W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w §6 ust.1 umowy, a także do powiadomienia stosownych organów.
- Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy, o której mowa w ust.1 oraz do podpisania przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 4 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce jednej z osób wskazanych w §11 ust.1 umowy.
- Nie stanowią tajemnicy informacje dotyczące Zamawiającego, które przed zawarciem niniejszej umowy lub po zawarciu niniejszej umowy staną się dostępne publicznie z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

§13

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w pkt 1) lub pkt 2) niniejszego paragrafu:

- w przypadku zmiany w trakcie realizacji niniejszej umowy przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi będące przedmiotem umowy, zastosowany zostanie obowiązujący podatek VAT, a ceny jednostkowe brutto wskazane w załączniku nr 1 do umowy zostaną odpowiednio zwiększone, przy czym wynagrodzenie wskazane w §6 ust.1 umowy nie ulegnie zmianie.

W takiej sytuacji zmiana umowy zostanie wprowadzona przez Strony stosownym pisemnym aneksem do umowy określającym także datę, od której zmiana obowiązuje.

- 2) w przypadku, gdy przewidywana suma płatności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza niż kwota wskazana w §6 ust.1 umowy, termin obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu w stosunku do terminu wynikającego z §10 ust.1 umowy. Przedłużenie może nastąpić o okres nie dłuższy niż 3 (trzy) miesiące, pod warunkiem, że w dniu wydłużenia okresu obowiązywania umowy suma płatności z tytułu realizacji umowy nie przekracza 90% kwoty określonej w §6 ust.1 umowy. Dla skuteczności przedłużenia terminu obowiązywania umowy wystarczy pisemny wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy, określający okres, o jaki umowa winna zostać przedłużona. Powyższa zmiana umowy winna zostać następnie potwierdzona przez Strony stosownym pisemnym aneksem do umowy.

§14

- Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem opisanych w umowie wyjątków.
- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet I.
- Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy i kalkulacja cenowa
- załącznik nr 2 – Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy
- załącznik nr 3 – Wykaz punktów (placówek) nadawczo-odbiorczych Wykonawcy (*wzór w załączeniu*)
- załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Woźniak

[Signature]

9

RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]
Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
[Signature]

Nr zamówienia: 51/pn/2014 pakiet I

wzór załącznika nr 3 do umowy nr (pakiet I)

Wykaz punktów (placówek) nadawczo-odbiorczych Wykonawcy

Jednostka organizacyjna ZAMAWIAJĄCEGO/NADAWCY			Dane maszyny frankującej					Jednostka organizacyjna WYKONAWCY-przyjmująca przesyłki			
L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej ZAMAWIAJĄCEGO/NADAWCY	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)	Firma	Model	Numer fabryczny	Cechy identyfikacyjne datownika *...*	Punkt (placówka) nadawczo-odbiorcza	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)	
1		3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach	40-844 Katowice	ul. Kossutha 13	ASCOM HASLER		6341775	*143*				
2	Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach	40-844 Katowice	ul. Kossutha 13	Postalia	Ultimail 90	3690020	*177*				

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Ingr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia

z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:,
wpisaną do, pod numerem; NIP:, REGON:

.....; kapitał zakładowy: /jeżeli dotyczy/,

reprezentowany przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

§1

1. Przedmiot umowy obejmuje świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegające na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu następujących przesyłek:

1) Listów (gabaryt A i B):

- a) zwykłych,
- b) zwykłych z przyspieszonym terminem doręczenia,
- c) poleconych,
- d) poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- e) poleconych z przyspieszonym terminem doręczenia,
- f) poleconych z przyspieszonym terminem doręczenia za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,

2) Paczek (do 5000 g oraz ponad 5000 g do 10000 g):

- a) z przyspieszonym terminem doręczenia,
- b) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- c) za zwrotnym potwierdzeniem odbioru z przyspieszonym terminem doręczenia,

które wymagają zrealizowania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego, o którym mowa w art. 178 ust. 1 Prawa pocztowego, zwanych również tzw. przesyłkami specjalnymi.

2. Umowa obejmuje również zwrot do nadawcy ww. przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

3. Nadanie przesyłek objętych niniejszą umową w placówce operatora wyznaczonego wymagane jest w związku z gwarancją dochowania terminów procesowych lub nadania mocy dokumentu urzędowego.

1) gwarancja dochowania terminów (moc doręczenia w terminie) - wynika między innymi z wymogów przepisów art. 57 §5 pkt 2 kpa; art. 165 §2 kpc; art. 12 §6 pkt. 2 ordynacji podatkowej; art. 83 § 3 p.p.s.a.; art. 198b ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) moc dokumentu urzędowego – wynika z art. 17 ustawy Prawo pocztowe /potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego wydane przez placówkę operatora wyznaczonego ma moc dokumentu urzędowego/.

Zamawiający wymaga, aby przesyłki pocztowe były dostarczane na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529) oraz na zasadach określonych w aktach wewnętrznych Wykonawcy wydanych na podstawie art. 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529), tj. w Regulaminie (ewentualnie regulaminach) świadczenia usług pocztowych Wykonawcy (zwanym

dalej „regulaminem”), stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Zastrzega się, że postanowienia regulaminu niezgodne (sprzeczne) z postanowieniami umowy nie będą miały zastosowania. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami regulaminu a postanowieniami umowy, rozstrzygać będzie treść umowy.

5. Strony dopuszczają możliwość dokonywania przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy nieistotnych zmian w treści regulaminu (załącznik nr 2 do umowy), do czego wystarczy pisemne zawiadomienie przesłane do Zamawiającego. W przypadku, gdyby wprowadzona zmiana była istotna, nie będzie ona wiązała Stron umowy.
6. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet II, w tym zgodnie z Opisem przedmiotu umowy i kalkulacją cenową stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

ust.6 i ust.7 – jeżeli dotyczy Wykonawcy

7. Wykonawca powierza podwykonawcy/podwykonawcom, część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet II, tj.
8. W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy bądź zrezygnować z podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet II. Zmiana bądź rezygnacja winna nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 cyt. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (zamówienie nr 51/pn/2014 pakiet II).

§2

1. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem maszyny do frankowania wskazanej w załączniku nr 3 do umowy, którą Zamawiający będzie się posługiwał przy realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku konieczności dostosowania maszyny do frankowania, o której mowa w ust.1, do wymogów Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, wszelkie koszty dostosowania maszyny (w tym wykonania części drukującej zawierającej znak opłaty, datownik według obowiązującego u Wykonawcy wzoru z cechą identyfikacyjną i nazwą punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego) zobowiązuje się w całości pokryć Wykonawca.
3. W przypadku awarii maszyny do frankowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi o niniejszym Wykonawcę (na adres e-mail:) wskazując planowany okres naprawy maszyny.

§3

1. Warunkiem uiszczenia opłat przy użyciu maszyny do frankowania jest wykonanie przez Zamawiającego czynności polegających na:
 - 1) nadawaniu przesyłek w wyznaczonej placówce wskazanej w ust.2,
 - 2) adresowaniu, oznakowaniu i opakowaniu przesyłek zgodnie z wymaganiami Wykonawcy określonymi w regulaminie,
 - 3) wypełnieniu przeznaczonych dla nadawcy części w formularzach adresowych,
 - 4) nanoszeniu przy użyciu maszyny do frankowania na przesyłkach, znaku opłaty pocztowej w wysokości zgodnej z cenami wynikającymi z załącznika nr 1 do umowy,
 - 5) umieszczeniu oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści uzgodnionej z Wykonawcą.

KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Wozniak

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Palaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia

- 6) właściwym przygotowaniu przez Zamawiającego przesyłek pocztowych do nadania oraz sporządzaniu zestawienia ilościowego nadanych przesyłek zwykłych oraz zestawienia (książki nadawczej) dla przesyłek rejestrowanych. Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki, znak opłaty oraz druk z numerem nadawczym „R” w przypadku przesyłek poleconych.
- 7) sporządzaniu w dwóch egzemplarzach, zaopatrzonych w informacje o nadawcy, formie opłaty, numerze i dacie zawartej umowy, z których oryginał przeznaczony jest dla placówki wskazanej w ust.2:
- pocztowej książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych, wpisując każdą przesyłkę kolejno w oddzielną pozycję czytelnie, zgodnie z określeniem kolumn, zaznaczając w kolumnie „uwagi”:
 - usługi komplementarne (np. „P.O.” - dla przesyłek z potwierdzeniem odbioru),
 - kategorię przesyłki w przypadku przesyłek z przyspieszonym terminem doręczenia – używając skrótu „P”,
 - gabaryt w przypadku przesyłek w gabarycie B używając skrótu „B”,
 - zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych.
- 8) nadawaniu przesyłek w stanie uporządkowanym, tj. przekazaniu przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:
- rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, zwykle i z przyspieszonym terminem doręczenia,
 - nierejestrowanych.
2. Przesyłki pocztowe przygotowane do dystrybucji będą dostarczane przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego wskazanego w załączniku nr 3 do umowy. Zamawiający będzie mógł dostarczać przesyłki 24 godziny na dobę przez 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Zamawiający będzie informował Wykonawcę o zamiarze nadania przesyłek w sobotę, z jednodniowym wyprzedzeniem. Wykonawca może wyznaczyć do obsługi Zamawiającego w soboty dodatkowy punkt (placówkę) nadawczo-odbiorczy spełniający wymóg określony w ust.3. W takim przypadku zapis dotyczący informowania o wysyłce w sobotę z jednodniowym wyprzedzeniem nie będzie miał zastosowania.
3. Wskazany punkt (placówka) nadawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust.2, winien znajdować się w odległości (obliczonej w linii prostej) nie większej niż 6 km od siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13. Zmiana wskazanej placówki będzie możliwa przy zachowaniu wymogu odległości od ww. siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia doręczenie nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.
5. W przypadku przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego (zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej) pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru, w terminie do dni roboczych licząc od dnia doręczenia przesyłki adresatowi /tu zostanie wpisany termin zgodnie z zaofferowanym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet II)/. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.

6. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia, nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
7. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
8. Przesyłki pocztowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy obejmują przesyłki o gabarytach A i B.
- a) Gabaryt A to przesyłki o wymiarach:
- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
 - maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
- b) Gabaryt B to przesyłki o wymiarach:
- minimum – jeżeli przynajmniej jeden z wymiarów przekracza wartość określoną jako maksimum w gabarycie A,
 - maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekraczać 600 mm.
- Przedmiot umowy obejmuje również paczki polecone rozumiane jako przesyłki o wadze powyżej 2 kg.
9. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru o treści uzgodnionej z Wykonawcą lub wskazanej w regulaminie (załącznik nr 2 do umowy). Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu nieodpłatnie druki zwrotnych potwierdzeń odbioru (ZPO) oraz druki z numerem nadawczym „R” - w przypadku przesyłek poleconych. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyżej wskazane druki na bieżąco w ilościach uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek określają następujące akty prawne:
- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych,
 - 2) Regulamin świadczenia usług pocztowych w brzmieniu dostarczonym przez Wykonawcę,
 - 3) Polska Norma - koperty listowe i kartki pocztowe PN-T-85004,
 - 4) Polska Norma - koperty listowe do automatycznego opracowywania PN-T-85003,
 - 5) Polska Norma - koperty korespondencyjne PN-ISO 269.
 - 6) Światowa Konwencja Pocztaowa – Protokół Końcowy – Bukareszt 2004 (Dz. U. Nr 206, poz. 1494 z dnia 8 listopada 2007 r.)
 - 7) Regulamin Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno 2005 (Dz. U. Nr 108, poz. 744 z dnia 21 czerwca 2007 r.)
11. Dane o ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym określone w załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy, stanowiący element służący do skalkulowania wynagrodzenia całkowitego brutto umowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku ilościach. Oznacza to, że faktyczna ilość nadanych w ramach umowy przesyłek może być inna niż wskazana w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem nie przekroczenia wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
12. Strony dopuszczają możliwość skorzystania przez Zamawiającego z innych rodzajów przesyłek, płatnych zgodnie z aktualnym cennikiem Wykonawcy, niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy, przy zachowaniu zasady wyrażonej w §6 ust.1 umowy oraz pod warunkiem, że wynagrodzenie z tytułu tego typu innych przesyłek nie przekroczy 1% wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy. Wykonawca na potrzeby innych rodzajów przesyłek zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu aktualny cennik Wykonawcy.

§4

Terminy doręczeń

1. Przesyłki będą doręczane w następujących terminach:
 - 1) nie później niż w 4 dniu po dniu nadania - w przypadku przesyłki z przyspieszonym terminem doręczenia,
 - 2) nie później niż w 6 dniu po dniu nadania - w przypadku przesyłki bez przyspieszonego terminu doręczenia
 Wymienione w pkt 1) i 2) terminy dotyczą przesyłek w obrocie krajowym.
2. Dzień doręczenia przesyłki przez Zamawiającego do punktu (placówki) nadawczo-odbiorczego Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust.2 umowy, uznaje się za dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązuje się zatem przyjąć przesyłkę do realizacji w tym samym dniu, w którym została ona dostarczona do Wykonawcy przez Zamawiającego celem nadania (dzień dostarczenia przesyłki do nadania będzie dniem nadania przesyłki).
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest operatorem wyznaczonym, przesyłka musi zostać przekazana przez Wykonawcę operatorowi wyznaczonemu nie później niż w dniu otrzymania od Zamawiającego i w tym dniu nadana. Dowód nadania przesyłki w placówce operatora wyznaczonego Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż do godz. 12.00 następnego dnia po nadaniu.
4. Wykonawca zapewnia, iż status nadawcy w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, przysługuje Zamawiającemu.

§5

Niedoręczone przesyłki pocztowe Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego przy ul. Kossutha 13 w Katowicach niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, z podaniem przyczyny zwrotu.

§6

1. Wynagrodzenie całkowite z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki, związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty przemieszczenia i doręczenia oraz zwrotu przesyłek do miejsc przeznaczenia oraz ubezpieczenia przedmiotu umowy, a zatem wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w okresach miesięcznych (okresem rozliczeniowym jest miesiąc):
 - 1) za dany miesiąc z góry – dotyczy świadczenia usług objętych niniejszą umową przy użyciu urządzenia (maszyny do frankowania) umożliwiającego naniesienie znaku opłaty pocztowej na nadawaną przesyłkę, a tym samym jej uiszczenie.
 - 2) za dany miesiąc z dołu – w przypadku opłat za zwrot do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, w przypadku awarii maszyny do frankowania, a także w innych sytuacjach braku możliwości skorzystania z maszyny do frankowania, w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury VAT za dany miesiąc, pod warunkiem, że dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia wystawienia faktury. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury VAT wynosi 10 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku wynagrodzenia płatnego z dołu, wynagrodzenie za wykonane w danym okresie rozliczeniowym usługi stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych i/lub zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy, według cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy – ustalona i obliczona w oparciu o dostarczoną przez Wykonawcę specyfikację wykonanych usług

5

RADCA PRAWNY

(mgr Teresa Uzdowska)

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Joanna Głady

KIEROWNIK
Kancelarii Ogólnej i Archiwum
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Wozniak

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

dotyczącą danego miesiąca rozliczeniowego (wykaz przesyłek zwróconych zostanie sporządzony jako odrębny dokument).

5. W przypadku wynagrodzenia płatnego z góry, Wykonawca w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca rozliczeniowego sporządzi i przekaze Zamawiającemu *specyfikację wykonanych usług* (wykaz przesyłek zwróconych zostanie sporządzony jako odrębny dokument). W przypadku, gdy wpłaty wniesione przez Zamawiającego w danym miesiącu rozliczeniowym oraz ewentualne kwoty wpłat z poprzednich okresów rozliczeniowych będą wyższe niż wynagrodzenie faktycznie należne z tytułu realizacji umowy za dany miesiąc (nadpłata), Wykonawca zaliczy kwotę nadpłaty na poczet opłat należnych w następnym okresie rozliczeniowym. Nanoszenie opłat będzie się odbywało według cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy
6. Wskazane w załączniku nr 1 do umowy ceny jednostkowe brutto są cenami ryczałtowymi i z zastrzeżeniem ust.7 nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Wykonawca nie może do cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy doliczać żadnych dodatkowych opłat.
7. Z inicjatywy Wykonawcy ceny jednostkowe brutto wymienione w załączniku nr 1 do umowy będą mogły zostać obniżone w trakcie realizacji umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca do rozliczeń z Zamawiającym przyjmie ceny jednostkowe niższe niż określone w załączniku nr 1 do umowy, przy jednoczesnym poinformowaniu o tym Zamawiającego ze wskazaniem terminu, od którego obniżenie cen będzie obowiązywało. Niniejsze zostanie potwierdzone przez Strony pisemnym aneksem do umowy.
8. Jeżeli Wykonawca jest operatorem wyznaczonym w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe zobowiązany do stosowania cen zatwierdzanych przez Prezesa UKE, w przypadku zmiany cennika powodującego wzrost którejkolwiek z cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy oraz braku możliwości zastosowania przepisów o taryfach specjalnych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o niniejszym Zamawiającego podając termin wejścia w życie nowych cen. Umowa wygasa w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowych cen jednostkowych brutto podanych w załączniku nr 1 do umowy.
9. Zamawiający dokonywać będzie wysyłki przesyłek pocztowych stosownie do potrzeb, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu mniejszej bądź innej ilości wysyłanych przesyłek pocztowych niż określone w załączniku nr 1 do umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do stałego monitorowania konsumpcji wynagrodzenia całkowitego umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.
11. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie, dokonywane będą w formie przelewu:
 - w przypadku opłaty z dołu - na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT,
 - w przypadku opłaty z góry - na rachunek bankowy Wykonawcy:
 Zamawiający będzie uiszczal opłatę z góry w wysokości każdorazowo ustalonej stosownie do potrzeb Śląskiego OW NFZ. W terminie do 7 dni licząc od wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się wystawić i dostarczyć do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawioną fakturę VAT o wartości brutto równej uiszczonej z góry opłacie.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
14. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
15. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane nabywcy:
Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057.

KIEROWNIK
 Biura Informatyki i Archiwum Zakładowego
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

AB
 Tomasz

[Signature]
 [Signature]
 [Signature]

RADCA PRAWNY
 mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Ewa Talaczek

NACZELNIK
 Wydziału Księgowo-
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Woję-
 Narodowego Funduszu Zdro-

Odbiorcą i płatnikiem faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

§7

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw Stron umowy lub adresów, w tym adresów do korespondencji, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Wykonawca:

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

§8

1. Reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później niż 12 miesięcy w obrocie krajowym i 6 miesięcy w obrocie zagranicznym od ich nadania.

2. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni licząc od dnia otrzymania reklamacji przez Wykonawcę.

3. W przypadku zaginięcia zwrotnego potwierdzenia odbioru Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia jego duplikatu niezależnie od przyczyn zaginięcia.

§9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca odpowiada na zasadach regulujących odpowiedzialność operatora pocztowego określonych w ustawie Prawo Pocztove, z zastrzeżeniem ust.2 i ust.3 niniejszego paragrafu oraz §12 ust.1 umowy.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §6 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z uzasadnionych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Zamawiający w szczególności ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.

3. W przypadku niedotrzymania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminu zwrotu do nadawcy zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki, o którym mowa w §3 ust.5 umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 złotych za każdy przypadek niedotrzymania ww. terminu.

4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarczy na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego przez Zamawiającego, tj. od dnia /tu zostanie wpisana data zawarcia umowy albo późniejsza data wskazana przez Zamawiającego w sytuacji, gdyby niniejsza umowa została zawarta przed lub w dniu zakończenia realizacji aktualnie obowiązującej Zamawiającego umowy na świadczenie usług pocztowych/, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Umowa niniejsza przestaje obowiązywać (wygasa):

KIEROWNIK Kancelarii Ogólnej i Archiwum Zakładowego Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Bożena Wozniak
mgr Tomasz Celiński
mgr Teresa Uzdowska

RADCA PRAWNY
(mgr Teresa Uzdowska)

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Ewa Talaczek

NACZELNIK
Działu Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

- a) z chwilą wydatkowania (wyczerpania) kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w §6 ust.1 umowy; umowa wygasa również w sytuacji, gdy wysokość kwoty pozostałej do wydatkowania nie pozwala na zrealizowanie żadnej z usług objętych przedmiotem umowy, biorąc pod uwagę potrzeby Zamawiającego; Zamawiający zobowiązuje się poinformować o niniejszym Wykonawcę na piśmie;
- b) w dniu upływu okresu, na jaki umowa została zawarta wynikającego z ust.1, bez względu na okoliczność, czy kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w §6 ust.1 umowy, została wyczerpana;
- c) w przypadku, o którym mowa w §6 ust.8 umowy.

Wykonawcy nie przysługują z powyższych tytułów żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3. W przypadku zakończenia obowiązywania umowy, Strony zobowiązują się do dokonania w terminie 1 miesiąca od zakończenia jej obowiązywania, rozliczenia wykonanych usług, liczby nadanych, dostarczonych oraz - w formie odrębnego rozliczenia - zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.
4. Zrealizowanie umowy zostanie potwierdzone *protokołem końcowym*, który winien stwierdzać, czy nastąpiło należyte wykonanie umowy.

§11

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania *protokołu końcowego* oraz odpowiedzialnymi za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z postanowieniami umowy, a także do dokonywania uzgodnień przewidzianych niniejszą umową, są, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail: Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z ww. osób.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania *protokołu końcowego* oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy, a także do dokonywania uzgodnień przewidzianych niniejszą umową, jest, tel., adres e-mail:
3. Do kontaktu w sprawach dotyczących zwrotów do nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, Wykonawca wskazuje punkt (placówkę) mieszczący się pod adresem:, tel., adres e-mail:, faks
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust.1, ust.2 lub ust.3 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§12

1. W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w §6 ust.1 umowy, a także do powiadomienia stosownych organów. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy, o której mowa w ust.1 oraz do podpisania przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 4 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce jednej z osób wskazanych w §11 ust.1 umowy.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych,
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

3. Nie stanowią tajemnicy informacje dotyczące Zamawiającego, które przed zawarciem niniejszej umowy lub po zawarciu niniejszej umowy staną się dostępne publicznie z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

§13

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w pkt 1) lub pkt 2) niniejszego paragrafu:

- 1) w przypadku zmiany w trakcie realizacji niniejszej umowy przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi będące przedmiotem umowy, zastosowany zostanie obowiązujący podatek VAT, a ceny jednostkowe brutto wskazane w załączniku nr 1 do umowy zostaną odpowiednio zwiększone, przy czym wynagrodzenie wskazane w §6 ust.1 umowy nie ulegnie zmianie.

W takiej sytuacji zmiana umowy zostanie wprowadzona przez Strony stosownym pisemnym aneksem do umowy określającym także datę, od której zmiana obowiązuje.

- 2) w przypadku, gdy przewidywana suma płatności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza niż kwota wskazana w §6 ust.1 umowy, termin obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu w stosunku do terminu wynikającego z §10 ust.1 umowy. Przedłużenie może nastąpić o okres nie dłuższy niż 3 (trzy) miesiące, pod warunkiem, że w dniu wydłużenia okresu obowiązywania umowy suma płatności z tytułu realizacji umowy nie przekracza 90% kwoty określonej w §6 ust.1 umowy. Dla skuteczności przedłużenia terminu obowiązywania umowy wystarczy pisemny wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy, określający okres, o jaki umowa winna zostać przedłużona. Powyższa zmiana umowy winna zostać następnie potwierdzona przez Strony stosownym pisemnym aneksem do umowy.

§14

- Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem opisanych w umowie wyjątków.
- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 51/pn/2014 pakiet II.
- Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy i kalkulacja cenowa
- załącznik nr 2 – Regulamin świadczenia usług pocztowych Wykonawcy
- załącznik nr 3 – Wykaz punktów (placówek) nadawczo-odbiorczych Wykonawcy (*wzór w załączeniu*)
- załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

(mgr Teresa Uzowska)

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Tolaczek

KIEROWNIK
Działu Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

Nr zamówienia: 51/pn/2014 pakiet II

wzór załącznika nr 3 do umowy nr (pakiet II)

Wykaz punktów (placówek) nadawczo-odbiorczych Wykonawcy

Jednostka organizacyjna ZAMAWIAJĄCEGO/NADAWCY		Dane maszyny frankującej					Jednostka organizacyjna WYKONAWCY-przyjmująca przesyłki			
L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej ZAMAWIAJĄCEGO/NADAWCY	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)	Firma	Model	Numer fabryczny	Cechy identyfikacyjne datownika "...	Punkt (placówka) nadawczo-odbiorcza	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)
1	Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach	3 40-844 Katowice	5 ul. Kossutha 13	6 ASCOM HASLER	7 SMILE	8 111189N	9 "94"	10	11 12	13

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
 Wdziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

Miejscowość, data

czytelny podpis

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
(mgr Teresa Uzdowska)

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Oddział Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

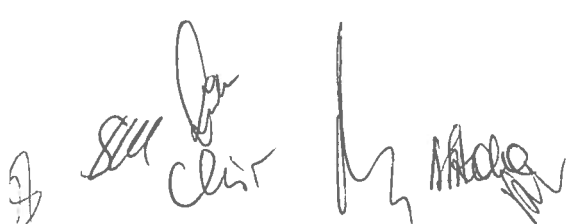
Oświadczam, iż

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych.**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis



RADCA PRAWNY

(mgr Teresa Uzdownicka)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Handwritten signatures and initials.

RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Teresa Uzdowniak