

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 51/pn/2012. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, dostawa, montaż, instalacja, uruchomienie i wdrożenie systemu obsługi kolejek w pięciu lokalizacjach zamawiającego na terenie województwa śląskiego.

Zamówienie obejmuje następujące elementy:

- 1) pięć automatów biletowych wyposażonych w dyspenser z ekranem dotykowym, z możliwością obsługi nie mniej niż siedmiu typów kolejek,
- 2) sześć wyświetlaczy głównych, grupowych, typu LCD – do prezentacji informacji zbiorczej dotyczącej systemu kolejkowego,
- 3) dwa wyświetlacze LCD lub LED - mające za zadanie wyświetlanie numeru wywoływanego biletu wraz oznaczeniem przypisanego stanowiska oraz wskazanie odpowiedniego kierunku prowadzącego do tego stanowiska,
- 4) oraz pozostałe elementy opisane w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Wszystkie elementy oferowane w ramach przedmiotu zamówienia winny być fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem. Oferowany sprzęt winien posiadać deklarację zgodności CE.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie nazwę producenta oraz nazwę oferowanego oprogramowania.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79512000-6 - centrum obsługi klienta.

2. Warunki gwarancji:

Wykonawca udzieli gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na przedmiot zamówienia opisany w formularzu opisu przedmiotu zamówienia (na wszystkie elementy opisane w tym formularzu), na zasadach opisanych we wzorze umowy oraz formularzu opis przedmiotu zamówienia.

3. Informacje dodatkowe

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski,
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp,
- Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.

4. Język postępowania

Uwaga: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Stąd również wszystkie dokumenty muszą zostać sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, z zastrzeżeniem wyjaśnienia znajdującego się poniżej.

Zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg cyt. normy stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Wykonawca dostarczy, zamontuje i zainstaluje system w terminie do 15 stycznia 2013r., w lokalizacjach wskazanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia, którego treść będzie podstawą do sporządzenia załącznika nr 1 do umowy. Wykonawca dokona wdrożenia systemu w terminie uzgodnionym z zamawiającym, nie później niż do 15 lutego 2012r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

1) Art. 22 ust. 1 pzp

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.

2) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp w zakresie określonym w SIWZ (oświadczenie zawarte zostało w formularzu oferty).

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia



działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej dostawy wykonanej lub wykonywanej przez Wykonawcę, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców dostawy oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie.

Pod pojęciem *wykonana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na *dostarczeniu i wdrożeniu systemu obsługi kolejek* o wartości nie mniejszej niż 70 000 złotych brutto (siedemdziesiąt tysięcy zł), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem *wykonywana dostawa* odpowiadająca swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie (aktualne, nadal realizowane) polegające na *dostarczeniu i wdrożeniu systemu obsługi kolejek*, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 złotych brutto (siedemdziesiąt tysięcy zł), została już zrealizowana przez Wykonawcę (uwaga: sytuacja ta dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych).

Zamawiający dopuszcza wykazanie wykonania dostawy j.w. i wykonania wdrożenia j.w. w ramach odrębnych zamówień, pod warunkiem, że suma wartości wykonanego wdrożenia i dostawy wyniesie co najmniej 70 000 zł brutto.

Należyte wykonanie każdego wykazanego zamówienia (dostawy) musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem. Dokument ten winien zostać wystawiony przez odbiorcę, tj. podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane.

Jeżeli zamówienie obejmowało nie tylko *dostarczenie i wdrożenie systemu obsługi kolejek* ale również inne dostawy lub usługi w rubryce *wartość brutto w złotych* należy wpisać kwotę stanowiącą wartość całości zamówienia (pełną wartość umowy) oraz dodatkowo, poniżej, w nawiasie wartość wyłącznie dostarczenia i wdrożenia systemu obsługi kolejek. Wskazany wyżej warunek kwotowy (70 tys. zł) dotyczy wyłącznie *dostarczenia i wdrożenia systemu obsługi kolejek*. Przez wdrożenie na potrzeby badania spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu należy rozumieć również zainstalowanie, montaż i uruchomienie systemu obsługi kolejek.

W celu potwierdzenia spełniania opisanego wyżej warunku Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp oraz przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 3 i 4.

3) Korzystanie z zasobów innych podmiotów

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest również zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 5 formularza oferty.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy lub doświadczeniu innego podmiotu, poza dopełnieniem pozostałych wymagań określonych w niniejszej SIWZ zobowiązany jest szczegółowo opisać sposób, w jaki będzie z wiedzy lub doświadczenia innego podmiotu przy realizacji zamówienia korzystał oraz opis ten załączyć do oferty.

4) Opis sposobu korzystania z zasobów podmiotów trzecich

Opis ten winien w szczególności określać:

- a) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa i nazwisko lub firma oraz adres),

- b) zakres udostępnienia – zakres zaangażowania wiedzy i doświadczenia tj. wskazanie w jakim zakresie podmiot trzeci będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, jakie czynności będzie wykonywał,
- c) wskazanie sposobu, w jaki podmiot trzeci będzie uczestniczył w realizacji zamówienia w zakresie udostępnienia wiedzy lub doświadczenia – jakie obowiązki będzie wykonywał, czy będzie realizował pewien fragment przedmiotu zamówienia czy tylko będzie go nadzorował lub tylko będzie pełnił funkcje doradcze w określonym zakresie (należy wówczas wskazać w jakim).

Opis, o którym mowa pod lit a-c winien zostać załączony do oferty wraz z pisemnym zobowiązaniem podmiotu trzeciego lub innym dowodem. Przy pomocy ww. opisu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, iż skorzystanie z wiedzy lub doświadczenia podmiotu trzeciego w określonym zakresie zapewni należyte wykonanie zamówienia.

Niespełnienie któregokolwiek z ww. warunków spowoduje uznanie złożonego opisu za niewystarczający i w konsekwencji uznanie, iż wykonawca nie udowodnił, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (art. 26 ust. 2b pzp).

W przypadku, gdy wykonawca zamierza skorzystać z wiedzy lub doświadczenia więcej niż jednego podmiotu, winien dla każdego z nich odrębnie sporządzić opis, o którym mowa pod lit a-c powyżej.

5) Art. 24 ust. 1 pzp.

Wykonawca winien wykazać brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp

- a) Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B pkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B pkt 2 (lub odpowiednio pkt 5) SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (należy w tym celu posłużyć się załącznikiem do SIWZ „wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – dotyczy wyłącznie osób fizycznych”).

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości (brutto w zł), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ).
4. Dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane należycie (patrz: pkt V ppkt 2 SIWZ).

Zgodnie z § 1 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, winien udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności w tym celu może przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz pkt V. 3 oraz V.4 SIWZ).

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzone dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 1, 2 (lub odpowiednio 5) SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców. W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl



UWAGA!

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.
- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w celu wykazania, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winny być przedkładane w oryginale.

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Mariusz Partyka, Główny Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 7351637.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

• Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument - wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres



odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez wniesienie wadium rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ**. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

Wysokość wadium:

Na podstawie art. 45 ust. 1 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **3 000 złotych (słownie: trzy tysiące złotych).**

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

A. Wykonawca winien wypełnić formularze na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, należy wykonać kserokopię danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnić wg potrzeb i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

⚡Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca winien dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:



PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 51/pn/2012
Dostawa, montaż, instalacja, uruchomienie i wdrożenie systemu
obsługi kolejek w pięciu lokalizacjach
na terenie województwa śląskiego
NIE OTWIERAĆ PRZED: 12.12.2012 r. godz. 12.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej albo listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 10 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Zgodnie z SIWZ wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- a) **Formularz oferty**
- Należy wypełnić i podpisać;
 - w pozycji "Dane wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - W ramach na stronie 1 należy podać cenę ostateczną brutto oferty za realizację zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić tabelę zawierającą kalkulację cenową;
- Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia;
- b) **Formularz opis przedmiotu zamówienia**
- Należy wypełnić wszystkie puste miejsca oraz podpisać.

- c) Formularz wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych - Należy wypełnić i podpisać;
- d) Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - Należy wypełnić i podpisać;
- e) Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 - dotyczy osób fizycznych. - Należy wypełnić i podpisać;

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie **do dnia 12.12.2012 r., do godziny 12.00.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.12.2012 r. o godzinie 12.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 206a (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w formularzu.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez wykonawcę zgodnie z SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, podanej w formularzu oferty.



Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, obejmująca realizację całości zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz - w przypadku trybu przetargu nieograniczonego - nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5 % ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b-e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany



formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwoalny.
7. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy oraz art. 151 ust. 1 pzp.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.



9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.



Dane wykonawcy

(nazwa lub imię i nazwisko oraz adres):

.....

Narodowy Fundusz Zdrowia
 Śląski Oddział Wojewódzki
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e-mail: (jeżeli jest)

strona www: (jeżeli jest)

nr telefonu: nr faksu:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium:

- dotyczy wyłącznie wadium wniesionego w pieniądzu:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia dotyczącego DOSTAWY, montażu, instalacji, uruchomienia i wdrożenia systemu obsługi kolejek w pięciu lokalizacjach na terenie woj. śląskiego za kwotę brutto

..... zł

zgodnie z kalkulacją cenową z pkt 1a oraz załączonym formularzem opis przedmiotu zamówienia,

1A.

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Przedmiot zamówienia	cena jednostkowa netto w zł	ilość	wartość netto (C x D w zł)	kwota 23% podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny E) w zł	wartość brutto w zł (E + F)
1	System obsługi kolejek		5 szt.			

- Oświadczamy, że dostarczymy, zamontujemy oraz zainstalujemy system w terminie do 15 stycznia 2013r., we wszystkich lokalizacjach wskazanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Dokonamy wdrożenia systemu w terminie uzgodnionym z zamawiającym, nie później niż do 15 lutego 2012 r.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy oraz w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom (skorzystamy z zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia innych podmiotów) w zakresie dotyczącym:**

.....
 **Wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców podając zakres powierzonych czynności.
 W przypadku, gdy wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie części zamówienia w celu spełnienia określonego w SIWZ warunku lub warunków, wykonawca winien w tym zakresie udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez załączenie dokumentu wskazanego w pkt 10 ppkt 6 i 7 niniejszego formularza.



6. **Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym w SIWZ.**
7. **Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na cały oferowany przedmiot zamówienia wskazany w formularzu opisu przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w tym formularzu oraz we wzorze umowy.**
8. **Oświadczamy, że zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem, posiadający deklaracje zgodności CE. W przypadku zawarcia umowy zobowiązujemy się do okazania deklaracji na żądanie Zamawiającego.**
9. **Zastrzegamy, że informacje zawarte w załącznikach do oferty* nr, umieszczone w kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać udostępnione innym podmiotom.**

10. Załącznikami do formularza oferty są następujące wypełnione formularze, zaświadczenia, wykazy i dokumenty :

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (w przypadku osoby fizycznej),
- 4) formularz wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych,
- 5) dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane należycie,
- 6) inne dokumenty lub oświadczenia innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – (jeżeli dotyczy),
- 7) opis sposobu korzystania przez wykonawcę z wiedzy lub doświadczenia podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy,

Uwaga: W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli udostępnienie zasobów będzie dotyczyło wiedzy lub doświadczenia wykonawca sporządzi i załączy opis sposobu korzystania z wiedzy lub doświadczenia podmiotu trzeciego. Szczegółowo tę kwestię reguluje pkt V. pkt 3 i 4 SIWZ

*Niepotrzebne skreślić.

- 8) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy,
- 9) inne -jeżeli dotyczy

.....
Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
Data

.....
podpis



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, instalacja, uruchomienie i wdrożenie systemu obsługi kolejek w pięciu lokalizacjach na terenie województwa śląskiego

I. Wymagane składowe systemu:

- 1) pięć automatów biletowych wyposażonych w dyspenser z ekranem dotykowym z możliwością obsługi nie mniej niż siedmiu typów kolejek,
- 2) sześć wyświetlaczy głównych, grupowych, typu LCD – do prezentacji informacji zbiorczej dotyczącej systemu kolejkowego,
- 3) dwa wyświetlacze LCD lub LED - mające za zadanie wyświetlenie numeru wywoływanego biletu wraz oznaczeniem przypisanego stanowiska oraz wskazanie odpowiedniego kierunku prowadzącego do tego stanowiska,
- 4) możliwość definiowania kolejek,
- 5) możliwość przypisywania stanowisk do kolejek,
- 6) możliwość wydruku na bilecie:
 - a) przewidywany czas oczekiwania,
 - b) liczby osób w kolejce,
 - c) inne definiowane informacje tekstowe.
- 7) drukarki przystosowane do obsługi taśm o długości co najmniej 90 metrów,
- 8) wydruk minimum 1000 biletów bez konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych,
- 9) materiały eksploatacyjne do obsługi co najmniej 40 tysięcy operacji biletów na każdym urządzeniu. (długość biletu nie przekracza 9 cm.),
- 10) możliwość implementacji usługi rezerwacji miejsca i terminu przez Internet lub telefonicznie,
- 11) możliwość implementacji usługi przywołania klienta przez SMS (krótka wiadomość tekstowa),
- 12) możliwość integracji z aplikacjami zewnętrznymi (wydawanie haseł poprzez wydruk w automacie biletowym),
- 13) możliwość przeniesienia infrastruktury do innych lokalizacji,
- 14) automatyczne przywołanie głosowe – ograniczone do numeru biletu oraz powiązanego do niego numeru stanowiska,
- 15) możliwość montażu dodatkowych wyświetlaczy stanowiskowych typu LED lub LCD,
- 16) wielkość biletu winna być definiowana przez użytkownika,
- 17) nacinanie biletów w dyspenserze,
- 18) moduł administracyjny,
producent
- 19) moduł statystyczny do monitorowania czasu obsługi klientów.
producent
nazwa programu



II. Najważniejsze założenia i parametry dodatkowe w rozbiciu na lokalizacje:

1. Delegatura Rybnik:

- 1.1. siedem stanowisk obsługi klienta,
- 1.2. jeden wyświetlacz główny typu LCD,
- 1.3. jeden wyświetlacz umożliwiający obsługę minimum dwóch wierszy – wyświetlane:
 - 1.3.1. nr biletu,
 - 1.3.2. nr stanowiska,
 - 1.3.3. strzałka kierująca do stanowiska.

2. Delegatura Częstochowa:

- 2.1. siedem stanowisk obsługi klienta,
- 2.2. dwa wyświetlacze główne typu LCD,
- 2.3. jeden wyświetlacz umożliwiający obsługę minimum dwu wierszy – wyświetlane:
 - 2.3.1. nr biletu,
 - 2.3.2. nr stanowiska,
 - 2.3.3. strzałka kierująca do stanowiska.

3. SOU Bytom:

- 3.1. cztery stanowiska obsługi klienta,
- 3.2. jeden wyświetlacz główny typu LCD.

4. SOU Zabrze:

- 4.1. cztery stanowiska obsługi klienta,
- 4.2. jeden wyświetlacz główny typu LCD.

5. SOU Tychy:

- 5.1. cztery stanowiska obsługi klienta
- 5.2. jeden wyświetlacz główny typu LCD.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

Podpis



O Ś W I A D C Z E N I E

Imię i nazwisko Wykonawcy:

I. Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.

- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,
- nie ogłoszono mojej upadłości.

Oświadczam, iż:*

- ogłoszono moją upadłość oraz
- zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

* wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy

Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami:**

II. Oświadczam, iż jestem wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

<i>Firma przedsiębiorcy</i>	<i>Adres głównego miejsca wykonywania działalności</i>

**** nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....
Data

podpis



WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw potwierdzający należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej dostawy wykonanej lub wykonywanej przez Wykonawcę, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należyście.

Należyte wykonanie każdego wykazanego zamówienia (dostawy) musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem.

Lp.	Przedmiot dostawy ¹	Wartość brutto w złotych ²	Data wykonania dostawy ³	Odbiorca (nazwa lub imię i nazwisko oraz adres)
1				
2				
3				

Instrukcja wypełniania tabeli

- 1 W kolumnie Przedmiot dostawy należy podać rodzaj dostarczonych elementów w ramach wykonanego zamówienia, przy czym dostawa winna obejmować zamówienia polegające na dostarczeniu sprzętu sieciowego.
- 2 Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:
 - a) w przypadku dostawy sprzętu sieciowego, stanowiącej całość danego zamówienia - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - b) w przypadku dostawy sprzętu sieciowego stanowiącej część zamówienia obejmującego również inne dostawy lub usługi - wpisuje kwotę stanowiącą wartość całości dostawy oraz dodatkowo poniżej, w nawiasie, wartość dostawy samego sprzętu sieciowego.
- 3 Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok (np. 30.12.2011) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy) a w przypadku dostawy wykonywanej Wykonawca wskazuje datę zakończenia danej części dostawy o wartości, jak podano w pkt V.2 SIWZ.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została opisana w pkt V.2 SIWZ.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis



UMOWA Nr

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia

Śląskim Oddziałem Wojewódzkim w Katowicach, w imieniu którego działa:

..... - Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, adres:, działającą na podstawie, w imieniu którego działa: zwanym dalej „Wykonawcą” o treści następującej:

Przedmiot umowy

§1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż, dostarczenie, montaż, instalacja, uruchomienie i wdrożenie systemu obsługi kolejek klientów, zwanego dalej „systemem” w budynkach biur obsługi klienta zlokalizowanych pod adresami wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Urządzenia wchodzące w skład systemu, dostarczone przez Wykonawcę, będą fabrycznie nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowe i sprawne, nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany w ramach niniejszej umowy sprzęt posiada deklaracje zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji.
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń wchodzących w skład systemu odpowiednio opakowanych i oznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wraz z systemem sporządzonych w języku polskim:
 - 1) dokumentów gwarancyjnych (w szczególności kart gwarancyjnych),
 - 2) instrukcji obsługi zawierających wszystkie niezbędne dla zamawiającego jako użytkownika systemu informacje.
5. Wykonawca w ramach wdrożenia wykona następujące czynności:
 - 1) dostarczy i zainstaluje wszystkie urządzenia i oprogramowanie wymienione w załączniku nr 1, we wszystkich lokalizacjach tam wskazanych,
 - 2) uruchomi system i przeprowadzi testy poprawności działania systemu.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) przywrócenie porządku (po wykonanych pracach) w pomieszczeniach w których zainstalowany zostanie system,
 - 2) zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia prac i gotowości systemu do odbioru.



Terminy realizacji

§2

1. Wykonawca dostarczy, zamontuje i zainstaluje system w ramach wynagrodzenia umownego, w terminie do 15 stycznia 2013r., we wszystkich lokalizacjach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru instalacji na Zamawiającego przechodzi prawo własności do systemu oraz prawo (licencji) do korzystania z dostarczonego oprogramowania w sposób zapewniający wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności.
3. Wykonawca dokona wdrożenia systemu w poszczególnych lokalizacjach w terminach uzgodnionych z jedną z osób wskazanych w § 5 ust.1, nie później niż do 15 lutego 2013r.
4. Termin wskazany w ust. 3 może zostać ze względów organizacyjnych wydłużony przez Zamawiającego w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego Wykonawcy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Termin może zostać wydłużony maksymalnie o 120 dni.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty, w tym licencje oraz ewentualne nośniki (CD lub DVD) związane z przedmiotem umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1.
6. Licencje na oprogramowanie dostarczone zgodnie z niniejszą umową zostają udzielone na czas nieokreślony.
7. W przypadku, gdy pełna dostawa i instalacja nie nastąpi do dnia 15 stycznia 2013r. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym za pisemnym wypowiedzeniem. W tej sytuacji Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia, niezależnie od kar umownych na podstawie § 6 ust.1 pkt 2 umowy, kary umownej przysługującej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto, uregulowanej w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.
8. W przypadku, jeśli w terminie do 15 stycznia 2013r., pomimo braku zrealizowania pełnej dostawy i instalacji, Wykonawca dostarczy wszystkie elementy systemu oraz przeprowadzi pełną instalację, co umożliwi pełne wdrożenie systemu w danej lokalizacji lub lokalizacjach, Zamawiający może rozwiązać umowę w drodze natychmiastowego wypowiedzenia jedynie w zakresie lokalizacji, w których nie dokonano instalacji. Wykonawcy w takim przypadku należy się wynagrodzenie stosownie do zakresu zrealizowanego zgodnie z załącznikiem nr 1, a kara umowna, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 5 umowy, zamiast od wartości wynagrodzenia brutto, zostanie naliczona od wartości wynagrodzenia brutto w zakresie niezrealizowanej części umowy, obliczonego na podstawie ceny systemu obsługi kolejek w jednej lokalizacji, zgodnie z załącznikiem nr 1.
9. Przez instalację lub zainstalowanie systemu należy rozumieć podłączenie systemu do sieci energetycznej i logicznej oraz przeprowadzenie testowego uruchomienia.

Rekoimnia za wady, gwarancja jakości oraz wymagania dodatkowe

§ 3

1. Wszystkie elementy systemu winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów oraz działać prawidłowo, zarówno jako całość (jako system), jak i samodzielnie, umożliwiając korzystanie z wszystkich funkcji i parametrów określonych w umowie i załączniku nr 1. Dotyczy to również oprogramowania określonego w załączniku nr 1.
2. Na przedmiot zamówienia zostanie udzielona 12-miesięczna gwarancja jakości oraz 12-miesięczna rękojmia za wady. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu częściowego instalacji dotyczącego danej lokalizacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych urządzeń (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia urządzeń nowych, wolnych od wad (wymiana), jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany w okresie gwarancji wszystkich wadliwych części, które nie zostały uszkodzone na skutek niewłaściwego ich użytkowania.



5. Wykonawca zapewnia wykonywanie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego systemu w przypadku niefunkcjonowania, nieprawidłowego funkcjonowania lub powstania okoliczności wskazujących na możliwość nieprawidłowego funkcjonowania systemu (w tym każdego z elementów systemu), w każdym z miejsc instalacji wskazanych w załączniku nr 1 przez cały okres trwania gwarancji jakości, na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego awarii (pisemnie, faksem, lub e-mailem na następujący nr faksu oraz adres e-mailowy:
6. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem uprawnień z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady ponosi Wykonawca. Niezwłocznie po podpisaniu protokołu instalacji, Wykonawca wyda Zamawiającemu kartę gwarancyjną (karty gwarancyjne).
7. W przypadku gdy niemożliwe będzie wykonanie naprawy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego elementu systemu na nowy, wolny od wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego awarii.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż każde z urządzeń objętych przedmiotem zamówienia zostanie dostarczone wraz z kompletnym wyposażeniem umożliwiającym rozpoczęcie pracy natychmiast po dostawie, instalacji, uruchomieniu i wdrożeniu zgodnie z wymaganymi parametrami danego urządzenia.
9. Wykonawca zapewnia, iż w okresie co najmniej 24 miesiące licząc od dnia zawarcia umowy, Zamawiający będzie miał możliwość zakupu w Polsce, w terminie nie dłuższym niż 21 dni licząc od dnia złożenia zamówienia, materiałów eksploatacyjnych do dostarczonych urządzeń.
10. Zgłaszanie przez Zamawiającego wszelkich nieprawidłowości w działaniu urządzeń odbywało się będzie w dniach od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 08:30 do 14:30.
11. Przez zgłoszenie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć przekazanie przez Zamawiającego informacji o nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia, za pośrednictwem faksu na numer: lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
12. Wykonawca w ciągu 3 godzin (czas reakcji) licząc od chwili dokonania zgłoszenia winien potwierdzić jego przyjęcie (faksem na numer Zamawiającego lub e-mailem na adres). Do czasu reakcji nie wlicza się sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Naprawy urządzenia Wykonawca winien dokonać w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia.
14. Jeżeli jest to niezbędne, naprawa urządzenia może być dokonana także poza lokalizacją urządzenia. W takim przypadku, transport urządzenia w inne miejsce oraz transport powrotny do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt Wykonawcy. Wszelkie inne koszty bezpośrednio lub pośrednio związane z faktem transportu urządzenia w celu dokonania naprawy również obciążają Wykonawcę. Konieczność transportu urządzenia pozostaje bez wpływu na bieg terminu naprawy.
15. W przypadku, gdy naprawa urządzenia z przyczyn obiektywnych (np. długi termin oczekiwania na sprowadzenie danej części urządzenia) nie jest możliwa w terminie określonym w ust.13, Wykonawca winien natychmiast poinformować o niniejszym Zamawiającego (faksem na numer lub e-mailem na adres podany w ust. 12) wskazując jednocześnie termin (w dniach) potrzebny na naprawę urządzenia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy urządzenia zastępczego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i uruchomić urządzenie zastępcze w lokalizacji Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego faksem na numer lub e-mailem na adres podany w ust. 12.
16. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego dla parametrów urządzenia zastępczego (faksem na numer lub e-mailem na adres podany w ust. 12.).
17. Umowa będzie realizowana przy udziale podwykonawców (zakres powierzonych czynności zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 51/pn/2012):
18. Poza czynnościami wskazanymi w ust. 17 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może zlecić

Handwritten signature and date: 18.05.2012

wykonywania dostaw lub usług objętych przedmiotem niniejszej umowy innym podmiotom.

§ 4

Wartość umowy i sposób zapłaty

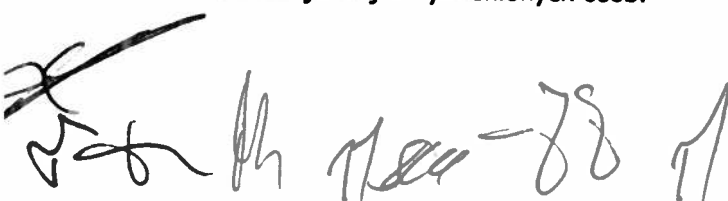
1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: 00/100 złotych brutto), w tym: wartość netto: zł oraz 23% podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia złożoną w postępowaniu nr 51/pn/2012 oraz kalkulacją cenową zawartą w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy oraz rozładunku w miejscu przeznaczenia.
3. Zapłata nastąpi jednorazowo po dostarczeniu całego systemu, jego zamontowaniu oraz jego zainstalowaniu we wszystkich lokalizacjach wskazanych w załączniku nr 1, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu instalacji* podpisanego przez osoby, o których mowa w § 5 ust.1 i 2, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury VAT za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
9. Faktura VAT zostanie wystawiona oraz dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową, nie później niż w dniu 23.01.2012r. Niewystawienie i niedostarczenie faktury do upływu tego terminu Zamawiającemu spowoduje, iż Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w trybie § 6 ust.1 pkt 1 oraz naliczenia kary umownej tam określonej.

Osoby upoważnione

§ 5

1. Osobą upoważnioną oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji umowy oraz do podpisania protokołów dostawy, instalacji, wdrożenia oraz protokołu końcowego ze strony Zamawiającego są:

....., nr tel..... e-mail..... oraz nr tel
..... e-mail..... Do skutecznej akceptacji protokołu odbioru wystarczy działanie jednej z wymienionych osób.

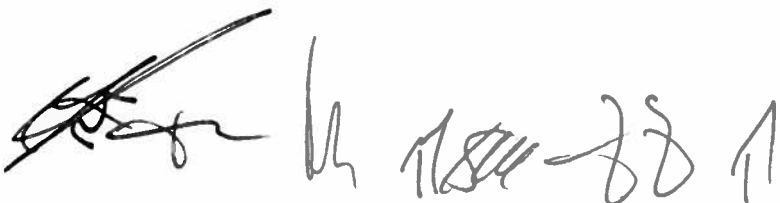


2. Osobą upoważnioną do nadzorowania prawidłowej realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest tel., e-mail nr faksu
3. Dokonanie odbioru systemu i podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, nastąpi po sprawdzeniu ilości dostarczonych elementów systemu, sprawności systemu, przeprowadzeniu testów poprawności działania systemu, oraz ustaleniu, że system spełnia warunki określone w umowie. W treści protokołu odbioru końcowego wskazane zostanie, czy umowa została zrealizowana w sposób należyty.
4. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad w trakcie któregośkolwiek z odbiorów Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany wadliwego elementu systemu lub oprogramowania na wolny od wad na własny koszt i ryzyko. Wszelkie koszty związane z wymianą elementu systemu lub oprogramowania, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
5. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy;
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu i instalacji systemu - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego na dokonanie instalacji (§ 2 ust.1),
 - 3) za opóźnienie we wdrożeniu systemu - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego na dokonanie wdrożenia (§ 2 ust.3),
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu naprawy gwarancyjnej lub nie dostarczenie urządzenia zastępczego- w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu na wykonanie naprawy lub dostarczenie urządzenia zastępczego,
 - 5) za opóźnienie w czasie reakcji, o którym mowa w § 3 ust.12 – w wysokości 0,05% za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust.12,
 - 6) za opóźnienie w naprawie, o której mowa w § 3 ust.13 – w wysokości 0,1% za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust.13,
 - 7) za zaistnienie sytuacji uzasadniającej natychmiastowe wypowiedzenie umowy - w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 7 lub 8 w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Niezależnie od odstąpienia od umowy i naliczenia kary, o której mowa w ust.1 pkt 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty wszelkich innych kar umownych naliczonych uprzednio w oparciu o postanowienia niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Handwritten signature and date: 11.04.2012

Zachowanie w tajemnicy informacji dotyczących zamawiającego

§ 7

1. Wykonawca oraz osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadkach, w których Zamawiający będzie zobowiązany do udzielenia informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej lub na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Osoby po stronie Wykonawcy bezpośrednio realizujące niniejszą umowę w obiektach Zamawiającego oraz osoby kierujące i nadzorujące ich pracę, zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia – Maciej Żymelka, tel. 327351921 we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 8

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:), co stanowi 5 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).



Handwritten signature and date: 11.02.2012

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu nr 51/pn/2012 stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Marian Ziółko

NIEKOROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Tarniepek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Janusz Gładysz