

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji wraz z asystą techniczną oraz zakup asysty technicznej dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz opis równoważności
4. wzór umowy wraz z załącznikiem nr 2 do umowy (wzór oświadczenia)
5. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
6. wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Zatwierdzam

DYREKTOR
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

10. 12. 2013

Grzegorz Nowak

data i podpis:

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz.907).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **49/pn/2013**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji o dodatkową funkcjonalność realizującą macierz dyskową w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji) - licencje vSphere Storage Appliance dla dwóch instancji, wraz z asystą techniczną dla licencji na dodatkową funkcjonalność;
- 2) asysta techniczna dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

Rodzaj zamówienia: usługa.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 48.00.00.00-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne; 71.35.63.00-1 – usługi wsparcia technicznego.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

2. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w SIWZ, z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ.

Przez przedmiot równoważny do licencji vSphere Storage Appliance dla dwóch instancji należy rozumieć dostawę licencji na dodatkową funkcjonalność spełniających co najmniej te wymagania funkcjonalne, użytkowe i techniczne, które zostały opisane poniżej:

- 1) udostępnienie funkcjonalność macierzy dyskowej (wirtualnej) w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji), replikowane w sposób synchroniczny;
- 2) realizacja podstawowych funkcjonalności takich jak vmotion, HA, DRS, bez konieczności użycia zewnętrznej współdzielonej pamięci masowej;
 - vmotion - umożliwia migrację wirtualnych maszyn między serwerami fizycznymi bez przerywania ich prac, dzięki temu jest możliwe ciągłe niczym nie zakłócone działanie środowisk informatycznych;
 - HA (High Availability) - funkcjonalność mająca na celu zapewnienie wysokiej dostępności dla każdej aplikacji działającej w maszynie wirtualnej niezależnie od jej systemu operacyjnego bądź konfiguracji serwera fizycznego;

- DRS (Distributed Resource Scheduler) – funkcjonalność zapewniająca jak najlepsze zbilansowanie obciążeń w infrastrukturze oraz zapewnienie zasobów wymaganych przez maszyny wirtualne.
- 3) możliwość rozszerzenia replikacji na trzy węzły (instancje) po zakupieniu w przyszłości dodatkowych licencji;
- 4) zapewnienie zarządzania macierzą wirtualną (konfigurowanie, monitorowanie pracy) z poziomu posiadanego przez Zamawiającego serwera VMware VCenter.

UWAGA! Przyjmuje się, iż wskazaniu znaku towarowego (patentu, pochodzenia) w opisie przedmiotu zamówienia, towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Niniejsze nie dotyczy wymienionych z nazwy licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego.

W przypadku zaoferowania przedmiotu równoważnego Wykonawca obowiązany jest wskazać nazwę oferowanego produktu oraz nazwę producenta oferowanego produktu, a także wypełnić, podpisać i załączyć do formularza oferty, **formularz opis równoważności**. Opis ma na celu wykazać równoważność oferowanego produktu.

Niezałączenie formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z formularzem opis przedmiotu zamówienia.

3. Okres gwarancji: 12 miesięcy na dostarczone licencje na oprogramowanie licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. Warunki płatności: warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.
- 5.
- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
- d) Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy.
- e) **Język postępowania.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

- 1) dostawa licencji w ramach rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji: do dnia 31.12.2013 r.;
- 2) świadczenie asysty technicznej dla licencji na dodatkową funkcjonalność: od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.;
- 3) świadczenie asysty technicznej dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego: od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

Licencje winny zostać udzielone na czas nieokreślony.

2. Miejsce realizacji zamówienia: Katowice, ul. Kossutha 13.



V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp.

Zamawiający nie stawia żadnych szczegółowych warunków (wymagań) w zakresie wskazanym w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 pzp. Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełnienia warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 (lub odpowiednio ppkt 3), tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez **grupę kapitałową** – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).**

- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w §4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – *wzór oświadczenia załączono do SIWZ.*

Uwaga!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązują się załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1-2 (lub odpowiednio ppkt 3) i lit. C SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

NIE DOTYCZY

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy Wykonawca formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginalne pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki

ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004, oraz napisem:

Handwritten signature and initials.

Przetarg nieograniczony – Nr zamówienia 49/pn/2013
Rozbudowa systemu do wirtualizacji oraz asysta techniczna
NIE OTWIERAĆ PRZED:18.12.2013..... godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 11 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- 1) formularz oferty - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- w pkt 1 (ramka) formularza oferty należy podać cenę brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczoną zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1A;
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 3) formularz opis równoważności - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym – jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot równoważny w zakresie wskazanym w pkt III ppkt 2 SIWZ;
- 4) wzór oświadczenia o braku - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

5
pis.
K. M. G.

podstaw do wykluczenia
z postępowania na
podstawie art. 24 ust. 1 pzp

- 5) wzór oświadczenia - lista - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
podmiotów należących do
tej samej grupy
kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp,
albo informacja o tym, że
Wykonawca nie należy do
grupy kapitałowej

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia **18. 12. 2013** r. do godziny **11.00**
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18. 12. 2013** r. o godzinie **11.30**** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 202 (II piętro).
- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
- Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego.
- Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena oferty - waga 100%

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = $\frac{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}$ x 100 pkt

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
NIE DOTYCZY

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Wzór umowy określa również warunki dokonania ewentualnej zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.

~
Ciri.
[Handwritten signatures]

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

OFERTA**Dane Wykonawcy/****Wykonawców wspólnie ubiegających się****o udzielenie zamówienia****(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

.....

 Śląski Oddział Wojewódzki
 Narodowego Funduszu Zdrowia
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e-mail: (jeżeli jest)

strona www: (jeżeli jest)

nr telefonu nr faksu

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym: **rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji wraz z asystą techniczną oraz zakup asysty technicznej dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego,**

oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za ostateczną cenę:

..... zł brutto,

zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1 A.

1A.

A	B	C	D	E	F
Lp	Przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia	Przedmiot zamówienia równoważny (jeżeli dotyczy - wskazać nazwę produktu i nazwę producenta)	Wartość netto w zł	Wartość 23% podatku Vat (obliczona od wartości netto z kolumny D) w zł	Wartość brutto (D + E) w zł
1	rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji o dodatkową funkcjonalność realizującą macierz dyskową w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji) - licencje vSphere Storage Appliance dla dwóch instancji				
2	asysta techniczna dla licencji z poz. 1 na dodatkową funkcjonalność				
3	asysta techniczna dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego, a wskazane w formularzu opis przedmiotu zamówienia				
RAZEM:					

✓
 [Signature]

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w następujących terminach:
- dostawa licencji w ramach rozbudowy posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji: do dnia 31.12.2013 r.;
 - świadczenie asysty technicznej dla licencji na dodatkową funkcjonalność: od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.;
 - świadczenie asysty technicznej dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego: od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.
- Licencje zostaną udzielone na czas nieokreślony.
3. **Oświadczamy**, że udzielamy **12-miesięcznej gwarancji** na dostarczone licencje na oprogramowanie licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
10. **Oświadczamy**, że powierzymy **podwykonawcy** następującą część zamówienia *:

.....
 * wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy

11. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:
- formularz opis przedmiotu zamówienia
 - formularz opis równoważności - jeżeli dotyczy
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
 - pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
 - inne - jeżeli dotyczy

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

M
J. K. *M. K.*

RADCA PRAWNY 2
 mgr Teresa Uzdownska

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji o dodatkową funkcjonalność realizującą macierz dyskową w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji) - licencje vSphere Storage Appliance dla dwóch instancji, wraz z asystą techniczną dla licencji na dodatkową funkcjonalność;
- 2) asysta techniczna dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego (wskazane poniżej),

zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

Wykonawca winien zapewnić w obu przypadkach (1 i 2) asystę techniczną na poziomie podstawowym.

Licencje posiadane przez Śląski OW NFZ:

Nazwa	Ilość	Numer kontraktu
vSphere 5 Enterprise Plus	12CPU	41753997 41454016
vCenter Server 5 Standard	2 INSTANCJE	41754013 41454016
vCenter Site Recovery Manager	25VM	41754013

Warunki świadczenia asysty technicznej na poziomie podstawowym (basic support):

1. zapewniony dostęp do asysty technicznej od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7.00 do 16.00;
2. możliwość zgłaszania problemów przez telefon lub formularz dostępny na stronie internetowej;
3. Nielimitowana liczba zgłoszeń;
4. czas reakcji na zgłoszenie - licząc od chwili zgłoszenia problemu przez telefon lub formularz dostępny na stronie internetowej:

a) zgłoszenie krytyczne - w ciągu 4 godzin

b) zgłoszenie ważne - 8 godzin

c) zgłoszenie mniej istotne - 12 godzin.

Przez zgłoszenie krytyczne należy rozumieć w szczególności:

- Serwery produkcyjne lub inne ważne systemy nie działają i nie ma możliwości doraźnego obejścia problemu.
- Istnieje ryzyko całkowitego lub częściowego uszkodzenia (lub utraty) danych.
- Istotne usługi są niedostępne.
- Brak możliwości realizowania podstawowych zadań.

Przez zgłoszenie ważne należy rozumieć w szczególności:

- Serwery produkcyjne działają w ograniczonym zakresie, przy czym możliwa jest bieżąca realizacja zadań.
- Niedostępne są istotne funkcjonalności.
- Można wykonywać podstawowe operacje, jednak ich wydajność jest ograniczona.
- Istnieje możliwość doraźnego obejścia problemu.

Przez zgłoszenie mniej istotne należy rozumieć w szczególności:

- Częściowa (niekrytyczna) utrata funkcjonalności.
- Nie można wykonywać niektórych operacji, jednak możliwe jest korzystanie z oprogramowania.

Przez reakcję na zgłoszenie należy rozumieć podjęcie przez Wykonawcę działań zmierzających do usunięcia problemu.

5. dostęp do aktualnej bazy wiedzy oraz dokumentacji na stronie producenta oprogramowania;
6. prawo do korzystania z nowych wersji oprogramowania, uaktualnień i poprawek oraz możliwość ich pobierania ze strony producenta oprogramowania.

W przypadku zaferowania przedmiotu równoważnego Wykonawca obowiązany jest wypełnić, podpisać i załączyć do formularza oferty, **formularz opis równoważności**. Opis ma na celu wykazać równoważność oferowanego produktu.

Niezałączenie formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z formularzem opis przedmiotu zamówienia.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

Handwritten signatures and initials.

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska
2

Opis równoważności

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji o dodatkową funkcjonalność realizującą macierz dyskową w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji) wraz z asystą techniczną dla licencji na dodatkową funkcjonalność;
- 2) asysta techniczna dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

Wykonawca winien zapewnić w obu przypadkach (1 i 2) asystę techniczną na poziomie podstawowym (basic support).

OPIS PRZEDMIOTU RÓWNOWAŻNEGO, w tym nazwa oferowanego produktu oraz nazwa producenta oferowanego produktu:

/patrz: zasady określone w pkt III ppkt 2 SIWZ/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

Handwritten signatures and stamps:

Handwritten initials: "M", "J", "K"

Stamp: **RADCA PRAWNY**

Stamp: **mgr Teresa Uzdowska**

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą
w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., siedziba/adres;, wpisanym do,
NIP:, Regon:, wysokość kapitału zakładowego (jeżeli dotyczy),
w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy. Termin realizacji.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu do wirtualizacji o dodatkową funkcjonalność realizującą macierz dyskową w oparciu o lokalne zasoby każdego z węzłów (instancji) wraz z asystą techniczną dla licencji na dodatkową funkcjonalność;
- 2) asysta techniczna dla licencji na oprogramowanie do wirtualizacji posiadane przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencje, o których mowa w ust.1 pkt 1 (wszelkie ewentualne nośniki oraz dokumenty), w terminie do dnia 31.12.2013 r. do siedziby Zamawiającego w Katowicach przy ul. Kossutha 13, co zostanie potwierdzone *protokołem odbioru*. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

3. Licencje zostają udzielone na czas nieokreślony.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszelkie ewentualne nośniki oraz dokumenty, w tym dokumenty licencyjne i gwarancyjne, jednej z osób wskazanych w §3 ust.1 zd.1 umowy. Warunki wynikające z ww. dokumentów nie mogą pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy, a także ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony wiążą postanowienia przedmiotowej umowy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do używania licencji dostarczonych w ramach niniejszej umowy w sposób i w zakresie niezbędnym do korzystania z dodatkowej funkcjonalności, zgodnie z przeznaczeniem.

6. Asysta techniczna, o której mowa w ust.1 pkt 1 oraz w ust.1 pkt 2, będzie świadczona w okresie od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r. Rozpoczęcie świadczenia asysty zostanie potwierdzone *protokołem uruchomienia*.

7. Zamawiający z tytułu zrealizowania niniejszej umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie całkowite brutto określone w §2 ust.1 umowy.

8. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone oprogramowanie licząc od dnia podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji lub do bezpłatnego dostarczenia oprogramowania wolnego od wad (wymiana). Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia oprogramowania wolnego od wad (wymiana), jeżeli nie jest możliwe uruchomienie dostarczonego oprogramowania. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających żądanie wymiany, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany oprogramowania na wolne od wad niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wadzie. Wszelkie koszty związane z wymianą ponosi Wykonawca. Zawiadomienie zostanie przesłane faksem na numer Wykonawcy

ust. 9 dotyczy zaferowania przedmiotu równoważnego:

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zweryfikowania, czy dostarczone licencje na oprogramowanie spełniają wymogi opisu przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia przybyć do siedziby Zamawiającego i przedstawić wyjaśnienia. Zawiadomienie zostanie przekazane na nr faksu Wykonawcy Po dokonaniu sprawdzenia oprogramowania, Strony podpiszą *protokół jakościowy*.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdo

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

§2

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), wartość netto: zł, podatek VAT: zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto umowy, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty, w tym opłaty i podatki związane z realizacją umowy. Wszelkie ewentualne dodatkowe koszty, które pojawią się w trakcie wykonywania umowy, obciążają Wykonawcę.
3. Zapłata z tytułu dostarczonych licencji nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie podpisanego przez Strony *protokołu odbioru* (a w przypadku, o którym mowa w §1 ust.9 umowy – również na podstawie podpisanego przez Strony *protokołu jakościowego*), na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Zapłata z tytułu asysty technicznej, o której mowa w §1 ust.1 pkt 1 oraz pkt 2 umowy, nastąpi z góry, w formie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT. Zapłata nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony *protokołu uruchomienia*.
5. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Wykonawca zobowiązuje się wystawić faktury VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. W przypadku niewystawienia i niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT z tytułu, o którym mowa w ust.3, do dnia 21.01.2014 r., Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w części obejmującej przedmiot określony w §1 ust.1 pkt 1) umowy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §2 ust.1 umowy.
7. Suma wartości faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust.1 umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Przeniesienie wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
11. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, wartości netto wynikające z oferty Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 49/pn/2013, winny zostać odpowiednio obniżone przez Wykonawcę, tak, aby po uwzględnieniu wyższej stawki podatku VAT wprowadzonej na skutek zmiany, w sumie wysokość wynagrodzenia brutto nie przekroczyła ceny brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 49/pn/2013.

W przypadku ustawowego zmniejszenia stawki podatku VAT w okresie realizacji umowy, do cen netto, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek zmniejszenia stawki.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z jej konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

§3

Ze strony Zamawiającego osobą zobowiązaną i upoważnioną do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy oraz do podpisywania protokołów przewidzianych w niniejszej umowie jest:, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdownska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz
Ewa Talaczek

P.O. KIEROWNIK
Działu Administracji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy oraz do podpisywania protokołów przewidzianych w niniejszej umowie jest:, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:
3. Każda z osób wymienionych odpowiednio w ust. 1 oraz w ust. 2 może wykonywać przypisane czynności samodzielnie.
4. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 w ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.
5. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, spoczywa na Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych oraz osobowych i medycznych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.
2. Osoby po stronie Wykonawcy bezpośrednio wykonujące usługę objętą umową oraz osoby kierujące i nadzorujące ich pracę, zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia:, tel., we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 5

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §2 ust.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z powodu rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę);
 - 2) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia powyżej 10 dni w stosunku do terminu dostawy wskazanego w §1 ust.2 umowy;
 - 3) w przypadku, gdy okres opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w §1 ust.2 umowy przekroczy 21 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w części obejmującej przedmiot określony w §1 ust.1 pkt 1) umowy oraz naliczenia dodatkowo kary umownej w wysokości określonej w pkt 1);
 - 4) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w uruchomieniu asysty technicznej, o której mowa w §1 ust.1 pkt 1 lub w §1 ust.1 pkt 2 w stosunku do terminu określonego w §1 ust.6 umowy, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanej w pkt 3);
 - 5) w wysokości 200,00 zł za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji w ramach asysty technicznej określonego w pkt 4 lit. a) załącznika nr 1 do umowy;
 - 6) w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji w ramach asysty technicznej określonego w pkt 4 lit. b) załącznika nr 1 do umowy;
 - 7) w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji w ramach asysty technicznej określonego w pkt 4 lit. c) załącznika nr 1 do umowy.

W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarczy na pokrycie powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić niezwłocznie po powzięciu wiadomości o przyczynie odstąpienia, poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.

RADCA PRAWNY

mgr *Teresa Uzdowska*

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Leży Gładysz

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

P.o. KIEROWNIKA
Działu Administracji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Data wystawienia: 14.01.2013 r. 13:00:00

3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
5. Umowa będzie realizowana przez Wykonawcę zgodnie z jego ofertą złożoną w zamówieniu nr 49/pn/2013.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UWAGA! Załącznik nr 1 do umowy zostanie przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem – jeżeli dotyczy - formularza opis równoważności, a także w oparciu o pkt 1A formularza oferty. W załączniku nr 1 zostanie podany numer telefonu oraz adres strony internetowej, na której dostępny będzie formularz do dokonywania zgłoszeń.

P.o. KIEROWNIKA
Działu Administracji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK Wydziału Księgowości Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
KIEROWNIK Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz
Ewa Talaczek

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 3 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uznańska

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Oświadczam, iż
nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data,

podpis,

awr
Cei:
R
h
R


RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzińska

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Handwritten signatures and initials.

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdownicz