

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

DOSTAWA URZĄDZEŃ

DO PERSONALIZACJI KART PLASTIKOWYCH

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz dostaw
4. wzór umowy
5. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
6. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp – dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi

Zatwierdzam

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA.....
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

data i podpis:

Dorota Suchy

21.11.2012

D = [signature]

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 49/pn/2012. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekróć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekróć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekróć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa i sprzedaż urządzeń do personalizacji kart plastikowych, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z formularzem opis przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i sprzedaż 13 urządzeń do personalizacji kart plastikowych, w tym:

- a) 5 sztuk do personalizacji graficznej Europejskich Kart Ubezpieczenia Zdrowotnego oraz
- b) 8 sztuk do personalizacji graficznej i elektronicznej Elektronicznych Kart Ubezpieczenia Zdrowotnego.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42.96.20.00-7 - urządzenia drukujące i graficzne.

Zamawiający informuje, iż dostarczone urządzenia będą przeznaczone do personalizacji kart plastikowych zgodnych z normą ISO 7816 (lub normą równoważną) oraz z normą ISO/IEC 7810 ID-1 (lub normą równoważną).

Dostarczone urządzenia winny być wyposażone w sterownik umożliwiający współpracę z posiadanym przez Zamawiającego systemem operacyjnym Windows XP oraz Windows 7.

Wskazanie przez Zamawiającego norm ISO, którym odpowiadają karty plastikowe przeznaczone do personalizacji na dostarczonych urządzeniach, a także podanie nazw posiadanych systemów operacyjnych, nie stanowi wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia przedmiotu zamówienia; nie narusza zatem przepisu art. 29 ust. 3 oraz art. 30 ust. 4 pzp.

2.

Wykonawca winien podać w treści oferty (formularz opis przedmiotu zamówienia) nazwę producenta oraz nazwę modelu oferowanego urządzenia. Formularz opis przedmiotu zamówienia, w tym wskazana przez Wykonawcę nazwa producenta oraz nazwa modelu stanowią treść oferty.

Wykonawca winien złożyć następujące oświadczenia, których treść znajduje się w formularzu oferty. Wykonawca winien oświadczyć, iż uzyskał wszelkie niezbędne zapewnienia do złożenia poniższych oświadczeń:

- a) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji; dostarczone urządzenia będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2011 r.**
- b) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; dostarczone urządzenia będą posiadały deklaracje zgodności CE.**

Oświadczenia wymienione powyżej stanowią treść oferty, a tym samym nie stanowią dokumentów w rozumieniu art. 25 ust. 1 pkt 2 pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

3. Okres i warunki gwarancji i rękojmi za wady.

Na przedmiot zamówienia winna zostać udzielona 36-miesięczna gwarancja oraz 36-miesięczna rękojmia za wady, na warunkach określonych w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru (lub danego protokołu odbioru częściowego).

4. Inne informacje

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (j.t. Dz.U. 2011 Nr 43, poz. 224), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

- d) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- e) Zgodnie z art. 36 ust. 4 pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin realizacji zamówienia:** urządzenia winny zostać dostarczone w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. **Miejsce wykonania zamówienia (miejsce dostawy):** ul. Kossutha 13, Katowice (magazyn).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp.

a) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 (jednej) dostawy odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Pod pojęciem *dostawa wykonana* odpowiadająca przedmiotowi niniejszego zamówienia należy rozumieć dostawę polegającą na dostarczeniu co najmniej 1 urzędnika do personalizacji graficznej i elektronicznej kart plastikowych, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż 25.000,00 złotych brutto, która to dostawa została już zakończona (wykonana).

Pod pojęciem *dostawa wykonywana* odpowiadająca przedmiotowi niniejszego zamówienia należy rozumieć dostawę w trakcie realizacji polegającą na dostarczaniu urzędników do personalizacji graficznej i elektronicznej kart plastikowych, której pewna część obejmująca co najmniej 1 urządzenie do personalizacji graficznej i elektronicznej kart plastikowych, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż 25.000,00 złotych brutto, została już zrealizowana (wykonana).

Podając *wartość dostawy (brutto w złotych)*, Wykonawca niezależnie od zakresu przedmiotowego zamówienia, szczególnie w przypadku dostawy obejmującej szerszy zakres przedmiotowy lub ilościowy lub w przypadku gdy zamówienie obejmowało zarówno dostawy, jak i usługi, bądź inny rodzaj zamówień, podaje wartość brutto całego zamówienia oraz cenę jednostkową dostawy jednej sztuki urządzenia do personalizacji graficznej i elektronicznej kart plastikowych.

Podając *datę wykonania dostawy* Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) dostawy; w przypadku dostawy wykonywanej (będącej w trakcie realizacji) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części dostawy.

Należyte wykonanie bądź wykonywanie wykazanych przez Wykonawcę dostaw winno zostać potwierdzone stosownymi dokumentami. Dokumenty te winny zostać wystawione przez odbiorców, tj. podmioty, na rzecz których wykazane dostawy zostały wykonane lub są nadal wykonywane.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp), na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 lit. a) i lit. b) SIWZ.

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji

zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest również zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 14 formularza oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu **winno także wskazywać**, w jaki sposób ów podmiot udostępni swój zasób wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, a więc na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie tych zasobów Wykonawcy.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).**
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).**
- 3) a) **Wykaz dostaw (formularz) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (patrz: pkt V ppkt 1 lit. a SIWZ).**

- b) **Dokumenty potwierdzające**, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit. a SIWZ).
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem/ami określonym w § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

UWAGA!

*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp winni ustanowić **pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.***

Warunki potwierdzane dokumentami z pkt VI lit. B ppkt 1 i 2 (lub odpowiednio ppkt 4) SIWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełnić samodzielnie.

W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia.

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

• Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 lub ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

• Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osoba uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – Nr 49/pn/2012
DOSTAWA URZĄDZEŃ DO PERSONALIZACJI KART PLASTIKOWYCH
NIE OTWIERAĆ PRZED: 20.11.2012 r. godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za

następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 18 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka” UWAGA!).

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- 1) formularz oferty
 - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - w ramce w pkt 1 formularza oferty **NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA**, obliczoną zgodnie z kalkulacją z pkt 1A.
Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do miejsca dostawy, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, rozładunku w miejscu dostawy.
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
 - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 3) formularz wykaz dostaw
 - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 5) wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp - oświadczenie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi; - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; - osoby fizyczne będące przedsiębiorcami proszone są o wypełnienie również pkt II oświadczenia.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia 20.11.2012 r. do godziny 11.00.
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert odbędzie się dnia 20.11.2012 r. o godzinie 11.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 206 A (II piętro).
- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Sposób obliczenia ceny oferty brutto wynika z pkt 1A formularza oferty.
- Cena oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i winna zawierać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia.
- Ceny (wartości) należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = $\frac{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}$ x 100 pkt

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

Chci
E-804 W

OFERTA

Dane Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):

Śląski Oddział Wojewódzki
 Narodowego Funduszu Zdrowia
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e-mail: (jeżeli jest)

strona www: (jeżeli jest)

nr telefonu: nr faksu:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **dostawę urządzeń do personalizacji kart plastikowych,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

..... zł brutto,

zgodnie z kalkulacją cenową z pkt 1A - podane ceny (wartości) uwzględniają wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia.

1A.

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Element kalkulacji	Cena jednostkowa netto w zł	Ilość w szt.	Wartość netto w zł (C x D)	Kwota 23% podatku VAT w zł (obliczona od wartości netto z kolumny E)	Wartość brutto w zł (E + F)
1	Urządzenie do personalizacji graficznej Europejskich Kart Ubezpieczenia Zdrowotnego		5			
2	Urządzenie do personalizacji graficznej i elektronicznej Elektronicznych Kart Ubezpieczenia Zdrowotnego		8			
RAZEM:						

Uwaga! Cena oferty uwzględnia wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do miejsca dostawy, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, rozładunku w miejscu dostawy.

2. **Oświadczamy, iż** zobowiązujemy się dostarczyć urządzenia w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
3. **Oświadczamy, że** akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
4. **Oświadczamy, że** na przedmiot zamówienia udzielona zostanie 36-miesięczna gwarancja oraz 36-miesięczna rękojmia za wady, na warunkach określonych w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru (lub danego protokołu odbioru częściowego).
5. **Oświadczamy, że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji; dostarczone urządzenia będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2011 r.
7. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; dostarczone urządzenia będą posiadały deklaracje zgodności CE.
8. **Oświadczamy, iż** uzyskaliśmy wszelkie niezbędne zapewnienia do złożenia oświadczeń z pkt 6 oraz pkt 7.
9. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
10. **Oświadczamy, że** załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **Oświadczamy, że** zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.
12. **Oświadczamy, że** spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
13. **Oświadczamy, że** powierzmy podwykonawcy następującą część zamówienia *:

.....

*** wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy/ów wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy**

14. Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia będziemy korzystać / nie będziemy korzystać** z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:

.....

.....

**** niepotrzebne skreślić**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno także wskazywać, w jaki sposób ów podmiot udostępni swój zasób wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, a więc na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie tych zasobów Wykonawcy.

15. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 2 aktualny odpis z właściwego rejestru – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp, zaś w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp
- 3 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4 formularz wykaz dostaw
- 5 dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 6 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - jeżeli dotyczy
- 7 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy
- 8 inne - jeżeli dotyczy

.....

.....


.....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Clis


OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż niżej opisanych urządzeń do personalizacji kart plastikowych, zgodnie z wymogami SIWZ, w tym niniejszego formularza oraz wzoru umowy.

1) 8 sztuk urządzeń do dwustronnej graficznej personalizacji kart plastikowych jednobarwną metodą termotransferową lub termosublimacyjną oraz do personalizacji elektronicznej.

Obydwa typy zapisu danych na karcie, również w trybie dwustronnym (dotyczy tylko części graficznej), winny odbywać się w jednym przebiegu.

Urządzenie winno mieć możliwość podłączenia zewnętrznego modułu programatora elektronicznego do zapisu kart zgodnych z normą ISO 7816 (lub normą równoważną) przez wbudowane gniazdo DB-9 (żeńskie).

Nazwa producenta oferowanego urządzenia:

Nazwa modelu oferowanego urządzenia:

Podstawowe dane techniczne

Typ nadruku	termotransferowy lub termosublimacyjny
Tryb wydruku	dwustronny oraz jednostronny
Liczba kart w podajniku wejściowym	min. 90
Rozdzielczość	min. 300dpi
Możliwość programowania kart elektronicznych	TAK
Maksymalna waga	8kg
Maksymalne wymiary	Wysokość 300mm x szerokość 250mm x głębokość 400 mm
Poziom emitowanego hałasu w trakcie pracy	~48dB
Zasilanie	230V/50Hz
Port komunikacyjny	USB
Sterownik	Umożliwiający współpracę z posiadanym przez Zamawiającego systemem operacyjnym WindowsXP oraz Windows 7.
Wymiary obsługiwanych kart	85,6 x 53,98 x 0,76 mm - karty zgodne z międzynarodową normą ISO/IEC 7810 ID-1 (lub normą równoważną)
Materiał obsługiwanych kart	PVC

2) 5 sztuk urządzeń do jednostronnej graficznej personalizacji kart plastikowych jednobarwną metodą termotransferową lub termosublimacyjną.

Nazwa producenta oferowanego urządzenia:

Nazwa modelu oferowanego urządzenia:

Podstawowe dane techniczne

Typ nadruku	termotransferowy lub termosublimacyjny
Liczba kart w podajniku wejściowym	min. 90
Rozdzielczość	min. 300dpi
Maksymalna waga	8kg
Maksymalne wymiary	Wysokość 300mm x szerokość 250mm x głębokość 400 mm
Poziom emitowanego hałasu w trakcie pracy	~48dB
Zasilanie	230V/50Hz
Port komunikacyjny	USB
Sterownik	Umożliwiający współpracę z posiadanym przez Zamawiającego systemem operacyjnym WindowsXP oraz Windows 7.
Wymiary obsługiwanych kart	85,6 x 53,98 x 0,76 mm - karty zgodne z międzynarodową normą ISO/IEC 7810 ID-1 (lub normą równoważną)
Materiał obsługiwanych kart	PVC

II.

Wykonawca zobowiązuje się, iż każde z urządzeń objętych przedmiotem zamówienia zostanie dostarczone wraz z kompletnym wyposażeniem umożliwiającym rozpoczęcie pracy natychmiast po dostawie zgodnie z wymaganymi parametrami danego urządzenia, z gwarancją wydruku przez każde urządzenie minimum 1.800 sztuk kart bez konieczności zakupu jakichkolwiek dodatkowych materiałów eksploatacyjnych.

Wykonawca zapewnia, iż w okresie co najmniej 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, Zamawiający będzie miał możliwość zakupu w Polsce, w terminie nie dłuższym niż 21 dni licząc od dnia złożenia zamówienia, materiałów eksploatacyjnych do dostarczonych urządzeń.

Wykonawca oświadcza, iż istnieje możliwość zamiennego używania folii barwiącej oraz głowic w obu typach urządzeń, o których mowa w pkt I niniejszego formularza.

III. Gwarancja i rękojmia za wady.

1) Na przedmiot zamówienia zostanie udzielona 36-miesięczna gwarancja oraz 36-miesięczna rękojmia za wady, na warunkach opisanych w niniejszym formularzu oraz wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji

i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru (lub danego protokołu odbioru częściowego).

Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych urządzeń (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia urządzeń nowych, wolnych od wad (wymiana), jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.

Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany w okresie gwarancji wszystkich wadliwych części, które nie zostały uszkodzone na skutek niewłaściwego ich użytkowania.

2) Warunki gwarancji:

2.1)

Zgłaszanie przez Zamawiającego wszelkich nieprawidłowości w działaniu urządzeń - **od poniedziałku do piątku** za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. **od 08:30 do 14:30**.

Przez zgłoszenie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć przekazanie przez Zamawiającego informacji o nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia, za pośrednictwem faksu na numer wskazany przez Wykonawcę lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.

2.2)

Wykonawca w **ciągu 4 godzin** (czas reakcji) licząc od chwili dokonania zgłoszenia winien potwierdzić jego przyjęcie (faksem na numer wskazany przez Zamawiającego lub e-mailem na adres wskazany przez Zamawiającego). Do czasu reakcji wlicza się wyłącznie okresy, w tym godziny wskazane w pkt. 2.1); wliczeniu nie podlegają soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.

2.3)

Naprawy urządzenia Wykonawca winien dokonać w **ciągu 10 dni roboczych** licząc od dnia potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia.

Jeżeli jest to niezbędne, naprawa urządzenia może być dokonana także poza siedzibą Zamawiającego (Katowice). W takim przypadku, transport urządzenia w inne miejsce oraz transport powrotny do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt Wykonawcy. Konieczność transportu urządzenia pozostaje bez wpływu na bieg terminu naprawy.

2.4)

W przypadku, gdy naprawa urządzenia z przyczyn obiektywnych (np. długi termin oczekiwania na sprowadzenie danej części urządzenia) nie jest możliwa w terminie określonym w pkt. 2.3), Wykonawca winien natychmiast poinformować o niniejszym Zamawiającego (faksem na numer lub e-mailem na adres podany przez Zamawiającego) wskazując jednocześnie termin (w dniach) faktycznie potrzebny na naprawę urządzenia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy urządzenia zastępczego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i uruchomić urządzenie zastępcze w lokalizacji Zamawiającego, w **ciągu 3 dni roboczych** licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w pkt. 2.3).

Odpowiednio wcześniej Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego dla parametrów urządzenia zastępczego (faksem na numer wskazany przez Wykonawcę lub na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę).

lin.
B-84 W

2.5)

W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia dwa bezpłatne przeglądy gwarancyjne każdego z urządzeń w miejscu lokalizacji danego urządzenia. Każdy z przeglądów gwarancyjnych winien obejmować wszystkie czynności konieczne do prawidłowej pracy urządzenia.

Konkretny termin każdego z przeglądów Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym (faksem lub mailowo).

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis



WYKAZ DOSTAW

UWAGA! Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wykazane przez Wykonawcę w niniejszym formularzu, została opisana w pkt V ppkt 1 lit. a; patrz również pkt VI lit. B ppkt 3 lit. a i lit. b SIWZ.

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy (brutto w złotych)	Data wykonania dostawy (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca (nazwa, adres)
1				
2				

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

.....

podpis

dent
B-892

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu
Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

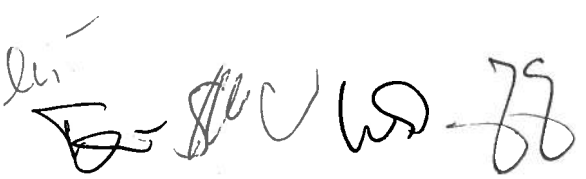
o treści następującej :

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę 13 sztuk urządzeń do personalizacji kart plastikowych, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy /załącznik nr 1 do umowy zostanie przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia/.
2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, iż dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji; dostarczone urządzenia będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2011 r.
3. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, iż dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem; dostarczone urządzenia będą posiadały deklaracje zgodności CE. Na żądanie osoby wskazanej w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie takiej deklaracji zgodności.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie ewentualne dokumenty, a także ewentualne nośniki CD lub DVD związane z przedmiotem umowy, jednej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia opisane w załączniku nr 1 do umowy w terminie 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do magazynu znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (miejsce dostawy).
3. Dostawa urządzeń zostanie potwierdzona *protokołem odbioru*, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedawcy), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonych urządzeń wraz z numerem seryjnym i ceną jednostkową oraz termin dostarczenia urządzeń.
4. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego telefonicznie bądź faksem z jednodniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku potwierdzeniem każdej z dostaw będzie *protokół odbioru częściowego* zawierający elementy, o których mowa w ust. 3.



5. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych urządzeń przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania *protokołu odbioru* (bądź danego *protokołu odbioru częściowego*).
6. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa wyżej, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.
7. W przypadku, gdy pełna dostawa nie nastąpi do dnia 23.01.2013 roku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w drodze pisemnego wypowiedzenia. W tej sytuacji Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie tylko w stosunku do dostarczonych urządzeń – stosownie do cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, przy zachowaniu warunku określonego w § 3 ust. 6 umowy. Dodatkowo Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia, niezależnie od kar umownych przysługujących na podstawie § 6 ust.1 lit. b) umowy, kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym wartość netto: zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy /*załącznik nr 2 do umowy zostanie przygotowany zgodnie z pkt 1.A formularza oferty*/.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty transportu do miejsca dostawy, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, rozładunku w miejscu dostawy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru* (lub wszystkich *protokołów odbioru częściowego*) podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia może następować również częściowo na podstawie danego *protokołu odbioru częściowego* oraz dotyczącej go faktury VAT, przy zachowaniu pozostałych zasad określonych w ust. 3.
5. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktur VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami, najpóźniej w dniu 23.01.2013 r. W przypadku wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT bądź którejkolwiek z faktur VAT (w sytuacji dostaw częściowych) po tym terminie, Zamawiający będzie mógł rozwiązać umowę w części objętej taką fakturą (fakturami), w trybie natychmiastowym w drodze pisemnego wypowiedzenia, oraz naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Wartość brutto faktury VAT lub suma faktur VAT wystawionych za całość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

lis.
10-804 W W9-78

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
11. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, zmiana zostanie uwzględniona w umowie. W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto umowy (w tym także wartości netto podane w załączniku nr 2 do umowy) zostanie obniżone w taki sposób, aby po doliczeniu aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto umowy nie przekroczyło ceny oferty brutto złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 49/pn/2012. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT, do wynagrodzenia netto umowy (w tym także do wartości netto podanych w załączniku nr 2 do umowy) zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej (niższej) wysokości.
Zmiana stawki podatku VAT wraz z wszelkimi jej konsekwencjami dla wynagrodzenia umowy zostanie wprowadzona w drodze pisemnego aneksu do umowy.

§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego oraz odpowiedzialną za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z jej postanowieniami, jest, tel., adres e-mail:
2. Osobami upoważnionymi do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, są: lub, tel.faks
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy, jest, tel. tel. kom., adres e-mail:
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

1. Na przedmiot umowy zostaje udzielona 36-miesięczna gwarancja oraz 36-miesięczna rękojmia za wady, na warunkach opisanych w załączniku nr 1 do umowy oraz w niniejszej umowie. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania *protokołu odbioru* (lub danego *protokołu odbioru częściowego*).
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych urządzeń (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia urządzeń nowych, wolnych od wad (wymiana), jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji i rękojmi za wady, w tym związane z naprawą lub wymianą danego urządzenia na nowe, transportem bądź dojazdem, ponosi Wykonawca.
4. Wszelkie zgłoszenia w ramach uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady mogą być skutecznie przekazane przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer: lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: O każdej zmianie numeru

Ken!
B-841 107-78

faksu lub adresu poczty elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.

5. Wszelkie informacje w ramach zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, w tym także potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w pkt III ppkt 2.2) załącznika nr 1 do umowy, mogą być skutecznie przekazane przez Wykonawcę za pośrednictwem faksu na numer: lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wykonawcę na piśmie.
6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne w dniu podpisania *protokołu odbioru* (lub danego *protokołu odbioru częściowego*). Postanowienia niniejszej umowy mają pierwszeństwo przed zapisami dokumentów gwarancyjnych producenta dostarczonych urzędzeń.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę;
 - b) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostawie urzędzeń w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy. W przypadku, gdy okres trwania zwłoki przekroczy datę 23.01.2012 r., Zamawiający będzie mógł rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym przy zastosowaniu zasad określonych w § 2 ust. 7 umowy włącznie z uprawnieniem do naliczenia, niezależnie od kar umownych przysługujących na podstawie niniejszego punktu (lit. b), kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - c) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień, w czasie którego uniemożliwione jest dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia nieprawidłowości w działaniu urządzenia, o którym mowa w pkt III ppkt 2.1) załącznika nr 1 do umowy;
 - d) w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę zwłoki w stosunku do czasu reakcji (potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia), o którym mowa w pkt III ppkt 2.2) załącznika nr 1 do umowy;
 - e) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu naprawy, o którym mowa w pkt III ppkt 2.3) załącznika nr 1 do umowy, chyba, że wystąpi sytuacja opisana w pkt III ppkt 2.4) załącznika nr 1 do umowy;
 - f) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu dostarczenia i uruchomienia urządzenia zastępczego, o którym mowa w pkt III ppkt 2.4) załącznika nr 1 do umowy;
 - g) w wysokości 500,00 zł za każdy niezrealizowany przegląd danego urządzenia, o którym mowa w pkt III ppkt 2.5) załącznika nr 1 do umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, winno nastąpić w terminie do 10 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Uli.
Bogdan W W P 78

§ 7

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 49/pn/2012.
4. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WIEKOWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

W. Z.
Ma Tałaczek

5

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładys

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis

..... ,

Alina
[Signature]

O Ś W I A D C Z E N I E

Imię i nazwisko Wykonawcy:

I. Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.

- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,
- nie ogłoszono mojej upadłości.

Oświadczam, iż:*

- ogłoszono moją upadłość oraz
- zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

* wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy

Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami:**

II. Oświadczam, iż jestem wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

Firma przedsiębiorcy	Adres głównego miejsca wykonywania działalności

**** nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis