

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**usługa dostępu do Internetu dla budynku Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa
3. wzór umowy
4. wzór oświadczenia (załącznik nr 2 do umowy)
5. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
6. wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

data i podpis:

Zatwierdzam  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DZIAŁU EKONOMICZNO-FINANSOWYCH  
2014.10.22  
.....  
.....

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. 2013, poz. 907 ze zm.).

#### **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **42/pn/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

#### **Terminologia**

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do Internetu dla budynku Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach,

- z prędkością 50 Mb/s
  - polegającej na transmisji informacji pomiędzy urządzeniami Zamawiającego a urządzeniami innych użytkowników sieci Internet,
- zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 72.40.00.00-4 usługi internetowe.

Wykonawca winien posiadać:

- własną ogólnopolską sieć szkieletową,
- dwa własne styki międzynarodowe,
- centrum obsługi klienta.

Świadczenie przedmiotowej usługi przez Wykonawcę winno odbywać się w sposób ciągły 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu, w całym okresie realizacji usługi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Wzór umowy jako integralna część SIWZ przewiduje również i określa warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy.

Właścicielem nieruchomości przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach jest Narodowy Fundusz Zdrowia.

2. Wykonawca, który oferuje rozwiązanie techniczne polegające na montażu w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach tego budynku), dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej, zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia jako załącznik do formularza oferty składanego w niniejszym postępowaniu, dokumentu pn. Opis rozwiązania technicznego, uzgodnionego uprzednio z Zamawiającym (tj. z pracownikiem Śląskiego OW NFZ: p. Adamem Szymurą lub p. Marcinem Rzeszotarskim, adres e-mail do kontaktu: [inwestycje@nfz-katowice.pl](mailto:inwestycje@nfz-katowice.pl)).

Opis winien przedstawiać zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie techniczne uruchomienia usługi.

Opis powinien w szczególności zawierać (jeżeli dotyczy): przebieg trasy kabla wewnątrz budynku, szczegóły przyłącza i wejścia do budynku, sposób umocowania (montażu) ewentualnych urządzeń na dachu budynku, elewacji bądź w innych pomieszczeniach budynku; przejścia przez strefy pożarowe winny być zabezpieczone masą ognioodporną typu hilti EI 120. Na Opis mogą składać się szkice bądź fotografie z naniesionymi trasami.

Uzgodnienie winno mieć formę pisemnej akceptacji wskazanego w SIWZ pracownika Zamawiającego na Opisie rozwiązania technicznego. Dopuszcza się przedłożenie Opisu rozwiązania technicznego z kopią akceptacji pracownika Zamawiającego.

Dokument Opis rozwiązania technicznego winien zostać zaparafowany lub podpisany przez Wykonawcę. Uzgodnień Wykonawca winien dokonać przed złożeniem oferty.

Wszelkie koszty związane z wdrożeniem i realizacją oferowanego rozwiązania technicznego winny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty, w kosztach uruchomienia usługi.

W celu uruchomienia usługi, przed przystąpieniem do czynności montażowych, Wykonawca winien dopełnić wszelkich ewentualnych formalności wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z ustawy Prawo budowlane.

Uruchomienie usługi winno zostać poprzedzone zakończeniem przez Wykonawcę wszelkich działań lub czynności, w tym przede wszystkim instalacyjnych, umożliwiających rozpoczęcie efektywnego świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zasady opisujące sposób przygotowania dokumentu Opis rozwiązania technicznego zawiera również formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa.

### **Opis rozwiązania technicznego składa się na treść oferty Wykonawcy.**

3. Warunki płatności: warunki płatności określa wzór umowy.

4.

a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

**Uwaga!** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust.2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 te same ustawy dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

d) Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (pkt 9 formularza oferty) części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (jeżeli dotyczy).

e) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp, w zakresie usługi dostępu do Internetu, których wartość w sumie nie może przekroczyć 4.000,00 złotych netto.

#### **IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

##### **1. Termin wykonania zamówienia:**

a) uruchomienie usługi (rozpoczęcie świadczenia usługi) – w terminie do 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

b) świadczenie usługi - w okresie 12 miesięcy licząc od dnia uruchomienia usługi.

Uruchomienie usługi winno zostać poprzedzone zakończeniem przez Wykonawcę wszelkich działań lub czynności, w tym przede wszystkim instalacyjnych, umożliwiających rozpoczęcie efektywnego świadczenia usługi zgodnie z warunkami i opisem przedmiotu zamówienia.

2. **Miejsce wykonania zamówienia:** ul. gen. Jankego 15a, Katowice.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

**Warunki udziału w postępowaniu**

**1) Art. 22 ust. 1 pzp.**

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp.

**2) Art. 24 ust. 1 pzp.**

**Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.**

a) na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;

b) na potwierdzenie spełnienia warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 (lub odpowiednio ppkt 3), tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez **grupę kapitałową** – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**A. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

**B. DOKUMENTY:**

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w § 4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

### **C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA**

**Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo **informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – *wzór oświadczenia załączono do SIWZ.*

**Uwaga!** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B i lit. C SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski

### **VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

**Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:**

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: [inwestycje@nfz-katowice.pl](mailto:inwestycje@nfz-katowice.pl).

#### **UWAGA!**

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na

podstawie art. 11 ust. 8 pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium - NIE DOTYCZY**

#### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**


A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisyje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie **OCR**, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez **OCR**, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie **OCR**) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego: **Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004** oraz napisem:



**Przetarg nieograniczony – Nr 42/pn/2014**  
**USŁUGA DOSTĘPU DO INTERNETU – JANKEGO 15a**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED: ..... 14.10.2014 ..... godz. 11.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 10 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

*„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”*

F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

G. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pzp, Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:**

- 1) **formularz oferty**
  - prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
  - cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
  - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
  - W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty **NALEŻY PODAĆ CENĘ CAŁKOWITĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA**, zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt II formularza opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa.
  
- 2) **formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa**
  - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 3) **Opis rozwiązania technicznego** - przygotować i przedłożyć jako załącznik do formularza oferty, jeżeli Wykonawca oferuje rozwiązanie techniczne polegające na montażu w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach tego budynku), dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej (patrz wymogi określone w pkt III ppkt 2 SIWZ);
- 4) **wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp** - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 5) **wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,**  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),  
w terminie do dnia .....**14.10.2014**..... do godziny 11.00.
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu ...**14.10.2014**..... o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 002 (parter).
- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za świadczoną usługę, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją niniejszego zamówienia.
- Sposób obliczenia ceny oferty oraz składające się na nią elementy wskazuje pkt II formularza opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego z uwzględnieniem zasad opisanych w formularzu.
- Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.





**XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

**Cena oferty - waga 100%**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
  - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - NIE DOTYCZY**

**XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

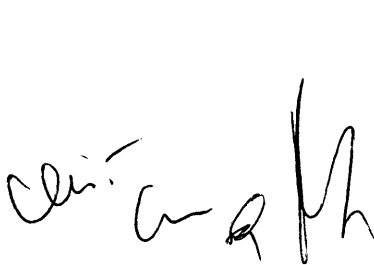
1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**



RAO IZB PRAV

mgr Teresa...

**OFERTA****Dane Wykonawcy/****Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia****(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

.....

.....

.....

Śląski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Kossutha 13  
40-844 Katowice

adres e-mail: ..... /jeżeli jest/

strona www: ..... /jeżeli jest/

telefon: ..... fax: .....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:  
**usługa dostępu do Internetu dla budynku Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu  
Zdrowia przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach,**

1. oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za cenę całkowitą:**

..... złotych brutto,

zgodnie z załączonym formularzem opis przedmiotu zamówienia oraz kalkulacja cenowa.

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się uruchomić usługę (rozpocząć świadczenie usługi) **w terminie do 14 dni** licząc od dnia zawarcia umowy. Zobowiązujemy się świadczyć usługę **w okresie 12 miesięcy** licząc od dnia uruchomienia usługi.
3. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
4. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
7. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z **art. 22 ust.1** ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
9. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia \*:

.....  
 \* **wypełnić w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy**

10. **Załącznikami** do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:
  - 1 formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa
  - 2 Opis rozwiązania technicznego – jeżeli dotyczy
  - 3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp.
  - 4 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp
  - 5 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
  - 6 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy
  - 7 inne - jeżeli dotyczy.....

**Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:**

..... , .....

**Data** .....

**podpis/y** .....

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi dostępu do Internetu dla budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach, z prędkością 50 Mb/s, polegającej na transmisji informacji pomiędzy urządzeniami Zamawiającego a urządzeniami innych użytkowników sieci Internet, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, w tym w niniejszym formularzu oraz zgodnie ze wzorem umowy.

Miejsce zakończenia: Katowice ul. gen. Jankego 15a, serwerownia (parter)  
Przepustowość (gwarantowana): 50 Mb/s  
Ilość publicznych adresów IP: 16 z możliwością nieodpłatnej zamiany na własne numery  
(Provider Independent) działające w oparciu o protokół BGP.

Typ zakończenia FastEthernet lub Gigabitethernet.

**1. Oświadczamy, iż:**

- posiadamy własną ogólnopolską sieć szkieletową,
- posiadamy dwa własne styki międzynarodowe,
- posiadamy centrum obsługi klienta:

numer telefonu ....., numer faksu .....,

adres e-mail: .....

2. Zobowiązujemy się do świadczenia usługi w sposób ciągły 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu, w całym okresie realizacji usługi.
3. Zobowiązujemy się do usuwania awarii usługi w ciągu 24 godzin licząc od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego (zgłoszenia będą przekazywane za pośrednictwem faksu bądź poczty elektronicznej).
4. Zobowiązujemy się utrzymywać w stałej sprawności urządzenia końcowe.
5. Zobowiązujemy się do zachowania parametrów technicznych łącza i świadczenia usługi zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym przedmiocie, z zachowaniem najwyższej jakości świadczonej usługi.

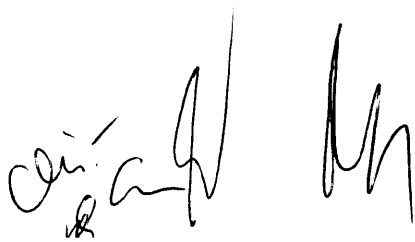
**UWAGA!****\* niepotrzebne skreślić**

**A.** Uruchomimy usługę bez konieczności montażu dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach.\*

**B.** Uruchomimy usługę w oparciu o rozwiązanie techniczne związane z montażem dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach. Załączamy do formularza oferty: **Opis rozwiązania technicznego**.\*

Wykonawca, który oferuje rozwiązanie techniczne polegające na montażu w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach tego budynku), dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej, **spełnia poniższe warunki:**

- 1) przedkłada jako załącznik do formularza oferty składanego w niniejszym postępowaniu, dokument pn. **Opis rozwiązania technicznego**, uzgodniony uprzednio z Zamawiającym (tj. z pracownikiem Śląskiego OW NFZ wskazanym w pkt III ppkt 2 SIWZ). Opis przedstawia zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie techniczne uruchomienia usługi, z uwzględnieniem wymogów pkt III ppkt 2 SIWZ. Uzgodnienie ma formę pisemnej akceptacji wskazanego w SIWZ pracownika Zamawiającego na **Opisie rozwiązania technicznego**.



Dopuszcza się przedłożenie **Opisu rozwiązania technicznego** z kopią akceptacji pracownika Zamawiającego. Dokument **Opis rozwiązania technicznego** jest zaparafowany lub podpisany przez Wykonawcę. Uzgodnień Wykonawca winien dokonać przed złożeniem oferty.

- 2) wszelkie koszty związane z wdrożeniem i realizacją oferowanego rozwiązania technicznego zostały uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty, w kosztach uruchomienia usługi;
- 3) w celu uruchomienia usługi, przed przystąpieniem do czynności montażowych, Wykonawca winien dopełnić wszelkich ewentualnych formalności wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z ustawy Prawo budowlane. Uruchomienie usługi winno zostać poprzedzone zakończeniem przez Wykonawcę wszelkich działań lub czynności, w tym przede wszystkim instalacyjnych, umożliwiających rozpoczęcie efektywnego świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

## II. KALKULACJA CENOWA




Elementy rozliczeniowe	Cena netto w złotych za jeden miesiąc świadczenia usługi	Wartość 23% podatku VAT w złotych	Cena brutto w złotych za jeden miesiąc świadczenia usługi	Ilość miesięcy	Wartość brutto w złotych (cena brutto oferty)
<b>Abonament miesięczny za usługę *</b>				<b>12</b>	

*\*Abonament miesięczny za usługę obejmuje i zawiera w sobie również proporcjonalnie rozłożony na 12 miesięcy koszt uruchomienia usługi*

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

....., .....

Data ..... Podpis ....., .....




  
 PRACOWNIK PRAWNY  
 mg. Justyna Uzdowska

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,**

w imieniu którego działa:

..... Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia  
z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ....., adres: ....., wpisanym do .....,  
pod numerem ....., (REGON: ....., NIP: .....; wysokość kapitału zakładowego – jeżeli dotyczy),  
w imieniu którego działa: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej :

## § 1

**Przedmiot i termin realizacji umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia i świadczenia usługi dostępu do Internetu z prędkością 50 Mb/s dla budynku Śląskiego OW NFZ przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach, na zasadach i zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy - opis przedmiotu umowy i kalkulacja cenowa.

[załącznik zostanie sporządzony w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa oraz Opis rozwiązania technicznego – jeżeli dotyczy]

2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę w **okresie 12 miesięcy** licząc od dnia uruchomienia usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się uruchomić usługę (rozpocząć świadczenie usługi) **w terminie do 14 dni** licząc od dnia zawarcia umowy. Uruchomienie usługi zostanie poprzedzone zakończeniem przez Wykonawcę wszelkich działań lub czynności, w tym przede wszystkim instalacyjnych, umożliwiających rozpoczęcie efektywnego świadczenia usługi zgodnie z opisem przedmiotu umowy.
4. Uruchomienie (rozpoczęcie świadczenia) usługi zostanie potwierdzone przez obie Strony umowy *protokołem uruchomienia*. Obowiązek sporządzenia protokołu spoczywa na Wykonawcy. *Protokół uruchomienia* winien potwierdzać również zgodność w zakresie *Opisu rozwiązania technicznego* złożonego w ofercie, o której mowa w §8 ust.2 umowy, jeżeli Wykonawca zaoferował rozwiązanie techniczne polegające na montażu w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach tego budynku), dodatkowej instalacji lub urządzeń w stosunku do istniejącej infrastruktury technicznej.
5. Ze strony Zamawiającego:
- a) osobami upoważnionymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy oraz odpowiedzialnymi za zgodność realizacji zamówienia objętego niniejszą umową z jej postanowieniami są p. ...., tel. .... oraz p. ...., tel. ....
- b) osobami upoważnionymi do podpisania protokołu uruchomienia oraz do potwierdzania realizacji umowy za dany okres rozliczeniowy są p. ...., tel. .... lub p. ...., tel. ....
6. Ze strony Wykonawcy osobą zobowiązaną do stałego nadzoru nad realizacją umowy oraz do podpisania *protokołu uruchomienia* jest p. ...., tel. .... lub p. ...., tel. ....
7. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 5 lub ust. 6 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z usługi świadczonej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy w lokalizacji przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach w sytuacji uzasadnionej względami organizacyjnymi, w szczególności w przypadku zaprzestania działalności w ww. lokalizacji, na przykład wskutek zbycia nieruchomości, bądź wskutek zmiany lokalizacji na inną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 niniejszego paragrafu.
- O zamiarze rezygnacji z usługi Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie ze wskazaniem dnia, od którego winno nastąpić zaprzestanie świadczenia usługi przez Wykonawcę. Zawiadomienie o rezygnacji z usługi zostanie złożone Wykonawcy na co najmniej 21 dni przed datą, od której winno nastąpić zaprzestanie świadczenia usługi.

GŁÓWNY SPECJALISTA

ds. Inwestycji i Remontów

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego

Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Zbigniew Budziński

1

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w KatowicachW zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego

KIEROWNIK

Działu Księgowości Opieki i Sprawozdawczości

Ewa Talaczek

Kalina Tuszyńska

RADCA PRAWNY

mgr Iolanta Liziońska

Wykonawcy nie przysługują z tytułu rezygnacji z usługi przez Zamawiającego żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku rezygnacji z usługi rozliczenie z tytułu abonamentu nastąpi z uwzględnieniem zasady, że należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości abonamentu miesięcznego brutto, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne za faktyczny okres prawidłowego świadczenia usługi.

9. W przypadku zmiany lokalizacji na inną, Wykonawca wyraża gotowość, pod warunkiem dysponowania odpowiednimi możliwościami technicznymi z uwzględnieniem aspektu ekonomicznego, do bezpłatnego uruchomienia usługi dostępu do Internetu w nowej lokalizacji przy jednoczesnym zachowaniu parametrów usługi nie gorszych niż określone dla pierwotnej lokalizacji oraz przy jednoczesnym zachowaniu warunków, w tym także warunków finansowych, określonych dla pierwotnej lokalizacji. Ewentualna zmiana we wskazanym zakresie zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy ze wskazaniem daty rozpoczęcia świadczenia usługi w nowej lokalizacji. Jeżeli w ocenie Wykonawcy nie będzie możliwości technicznych uruchomienia usługi bądź nie będzie to opłacalne z ekonomicznego punktu widzenia, do zmiany umowy w powyższym zakresie nie dojdzie.
10. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zdemontuje wszelkie wykonane instalacje i urządzenia przy pomocy których realizował przedmiotową usługę. Demontaż zostanie przeprowadzony w terminie do 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi.
11. Umowa będzie realizowana przy udziale podwykonawców (zakres powierzonych czynności zgodnie z ofertą Wykonawcy, o której mowa w §8 ust.2 umowy)/bez udziału podwykonawców\*.

\*zostanie wybrana właściwa opcja

## § 2

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w sposób ciągły 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu, w całym okresie realizacji usługi, przy zachowaniu najwyższej jakości usługi, na warunkach opisanych w załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie z obowiązującym prawem.
2. W przypadku wystąpienia awarii usługi rozumianej jako każdy przypadek nie działania lub nieprawidłowego (wadliwego) działania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do jej wyeliminowania na swój koszt **w ciągu 24 godzin** licząc od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Wszelkie awarie usługi Zamawiający każdorazowo zgłasza Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer: ..... albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ..... Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pomocą faksu na numer: ..... lub poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedziałanie lub nieprawidłowe działanie urządzeń lub sieci internetowych innych podmiotów lub osób, za wyjątkiem tych, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje niniejszą umowę (np. podwykonawcy).
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy awaria usługi jest następstwem działań Zamawiającego lub osób trzecich, na które Wykonawca nie ma wpływu. Wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy awarii usługi będącej następstwem działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje niniejszą umowę.
5. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie awarie, również poza godzinami urzędowania Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy. Jedynie awarie wymagające obecności pracownika Śląskiego OW NFZ, skutkują zawieszeniem biegu terminu na usunięcie awarii do czasu przybycia do lokalizacji objętej umową pracownika Śląskiego OW NFZ.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, będzie prowadzone postępowanie reklamacyjne zgodnie z przepisami rozporządzenia wydanego w oparciu o delegację ustawową zawartą w art. 106 ust.4 Prawa telekomunikacyjnego.

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. Inwestycji i Remontów  
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzińska

2 KIEROWNIK  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

W zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK  
Działu Księgowości Ogólnej i Sprawozdawczości

Ewa Talaczek

Kalina Tuszyńska



## § 3

**Wartość umowy**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym wartość netto: ..... zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

Abonament miesięczny brutto wynosi: ..... zł.

Kwota abonamentu miesięcznego obejmuje i zawiera w sobie również proporcjonalnie rozłożony na 12 miesięcy koszt uruchomienia usługi.

2. Wynagrodzenie całkowite umowy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszt uruchomienia usługi oraz koszt świadczenia usługi w okresie 12 miesięcy. Wszelkie dodatkowe koszty realizacji umowy, które pojawią się w trakcie wykonywania umowy, obciążają wyłącznie Wykonawcę.

3. Przeniesienie wiarygodności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

## § 4

**Ustawowa zmiana podatku VAT**

1. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do ceny abonamentu netto, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.

2. Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie oznaczała zwiększenie wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §3 ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku nieposiadania stosownego zabezpieczenia w środkach finansowych. W takiej sytuacji termin realizacji umowy zakończy się z dniem, w którym suma płatności brutto wynikających z faktur VAT osiągnie lub zbliży się do wysokości kwoty brutto równej cenie oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 42/pn/2014, tj. .... złotych brutto.

3. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, rozliczenie z tytułu abonamentu nastąpi z uwzględnieniem zasady, iż należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości abonamentu miesięcznego brutto. W konsekwencji suma wystawionych faktur VAT może być niższa od ceny brutto oferty.

4. Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany ceny brutto/wynagrodzenia brutto umowy i/lub skrócenia terminu realizacji umowy zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

## § 5

**Terminy płatności**

1. Zapłata z tytułu realizacji niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 4 będzie następowała z dołu, po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego, w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia prawidłowej faktury VAT. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do dostarczania każdej faktury VAT do siedziby Zamawiającego na co najmniej 15 dni przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury. Podstawą zapłaty faktury będzie pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy w danym okresie rozliczeniowym przez jedną z osób wskazanych w § 1 ust.5 lit.b) umowy.

2. W przypadku nie zachowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 1 zd. 2 niniejszego paragrafu, zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 15 dni licząc od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3. Okresem rozliczeniowym z tytułu świadczonej usługi dostępu do Internetu co do zasady jest miesiąc, przy czym Zamawiający dopuszcza rozliczanie się za dany miesiąc kalendarzowy. W takiej sytuacji pierwsza i ostatnia faktura będzie dotyczyć niepełnego miesiąca kalendarzowego.

4. Zamawiający dopuszcza dokonywanie płatności abonamentu z góry za dany okres rozliczeniowy. W takiej sytuacji podstawą zapłaty należności z tytułu pierwszego abonamentu będzie protokół uruchomienia, zaś

GŁÓWNY SPECJALISTA  
ds. Inwestycji i Remontów  
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Zbigniew Budziński

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Ładowska

3

W zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego  
KIEROWNIK  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych Funduszu Zdrowia w Katowicach  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
KIEROWNIK  
Katedry Księgowości Ogólnej i Sprawozdawczości

Ewa Talaczek

Kalina Tuszyńska

- podstawą zapłaty kolejnych abonamentów będzie każdorazowo pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy dotyczące poprzedniego okresu rozliczeniowego.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne za faktyczny okres prawidłowego świadczenia usługi, co oznacza, iż Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za czas awarii usługi. W takiej sytuacji za każdą godzinę awarii Zamawiający otrzyma zwrot 1/24 stawki dziennej brutto obliczonej jako 1/30 abonamentu miesięcznego brutto.
  6. Należności wynikające z faktur VAT wystawianych na podstawie niniejszej umowy w sumie nie mogą przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
  7. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
  8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
  9. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  10. W przypadku braku podstaw do potwierdzenia prawidłowości realizacji umowy w danym okresie rozliczeniowym, Zamawiający, tj. jedna z osób wskazanych w § 1 ust. 5 lit.b) umowy poinformuje Wykonawcę o niniejszym ze wskazaniem na zaistniałe nieprawidłowości oraz ich zakres (okres trwania nieprawidłowości), za pośrednictwem faksu na numer: ..... albo poczty elektronicznej na adres e-mail: ....., najpóźniej w terminie 7 dni licząc od zakończenia danego okresu rozliczeniowego. W takiej sytuacji zastosowanie znajdują postanowienia §5 ust.5 oraz odpowiednie postanowienia §6 niniejszej umowy.

## § 6

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 10% wynagrodzenia całkowitego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy w sytuacji rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień);
  - b) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu uruchomienia, o którym mowa w §1 ust.3 zd.1 umowy. W przypadku, gdy opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi przekroczy 14 dni, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy i odrębnie naliczyć karę umowną w wysokości określonej pod lit. a;
  - c) 50,00 zł za każde następne rozpoczęte 24 (dwadzieścia cztery) godziny awarii powyżej pierwszych 24 (dwudziestu czterech) godzin. W przypadku, gdy opóźnienie w usunięciu awarii przekroczy 72 godziny, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy i odrębnie naliczyć karę umowną w wysokości określonej pod lit. a.
2. Obowiązek zapłaty kary umownej, a także sankcja odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 lit. b) nie dotyczy sytuacji, gdy opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi jest następstwem działania siły wyższej, a także, gdy jest następstwem działań Zamawiającego lub osób trzecich, na które Wykonawca nie miał wpływu. Wyłączenie nie dotyczy działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje umowę.
3. Obowiązek zapłaty kary umownej, a także sankcja odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 lit. c) nie dotyczy sytuacji wskazanej w §2 ust.3 i ust.4 zd.1 umowy oraz sytuacji, gdy awaria jest następstwem działania siły wyższej.  
W przypadku wystąpienia awarii, przy usunięciu której niezbędna jest obecność pracownika Śląskiego OW NFZ, bieg 24 - godzinnego terminu na usunięcie awarii, o którym mowa w §2 ust.2, a także w §6 ust.1 lit. c) umowy, ulega zawieszeniu do czasu przybycia do lokalizacji objętej umową pracownika Śląskiego OW NFZ.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, winno nastąpić w terminie 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy. Niniejsze nie dotyczy przypadków objętych regulacją art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
W przypadku odstąpienia rozliczenie z tytułu abonamentu nastąpi z uwzględnieniem zasady, że należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości abonamentu miesięcznego brutto.

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. Inwestycji i Remontów  
Biuro Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Zbigniew Budziński

4

KIEROWNIK  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

W zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
KIEROWNIK  
Działu Księgowości Ogólnej i Sprawozdawczości

Ewa Talaczek

Kalina Tuszyńska

5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarcza na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

## § 7

W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w §3 ust.1 umowy, a także do powiadomienia stosownych organów. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do prac w pomieszczeniach Śląskiego OW NFZ do podpisania oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce jednej z osób wskazanych w §1 ust.5 umowy.

## § 8

- Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 42/pn/2014.
- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. Inwestycji i Remontów  
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

H/2 *[Signature]*  
mgr Tomasz Budziński

*[Signature]*  
RADA PRAWNA

mgr Teresa Uzarwan

KIEROWNIK  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
w zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
KIEROWNIK  
Działu Księgowości Głównej i Sprawozdawczości

*[Signature]*  
Ewa Talaczek

*[Signature]*  
Katarzyna Tuszyńska

## WZÓR OŚWIADCZENIA

.....  
(imię i nazwisko).....  
(adres zamieszkania).....  
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.**

## Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach  
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....  
miejsowość

data

.....  
(czytelny podpis)

## ZAMAWIAJĄCY

## WYKONAWCA

GŁÓWNY SPECJALISTA

ds. Inwestycji i Remontów

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych,  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Zbigniew Budziński

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK

W zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych Głównego Księgowego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego

Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK

Działu Księgowości Ogólnej i Sprawozdawczości

Ewa Talaczek

Kalina Tuszyńska

**O Ś W I A D C Z E N I E  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Oświadczam, iż**

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

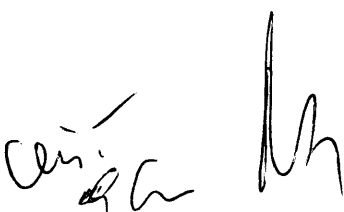
**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

**Data .....**

**podpis .....**

**RADCA PRAWNY**

*mgr Telesa Uzdowska*



*Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Oświadczam, iż nie należę / należę\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**\*niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- .....

*Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... , .....

Data .....

podpis .....



**BADCA PRAWNY**  
*mgr Teresa Uzdowska*