

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Dostawa kopiarki wysokonakładowej oraz świadczenie usługi
serwisowania kopiarki**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz kalkulacja cenowa
4. formularz wykaz zamówień
5. wzór umowy
6. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
7. wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp – dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi

Zatwierdzam DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Dorota Suchy

data: *04.08.2010*.....

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **41/pn/2010**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa koparki wysokonakładowej oraz świadczenie usługi serwisowania dostarczonej koparki, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ, w tym zgodnie z formularzem opis przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

Wykonawca winien dostarczyć urządzenie fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2010, gotowe do pracy, wyposażone w toner (tonery), instrukcję w języku polskim, sterowniki drukarki i skanera. Koparka winna posiadać oznakowanie znakiem CE.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30.12.11.00-4 fotokoparki; 30.12.12.00-5 urządzenia fotokopiujące; 50.31.30.00-2 konserwacja i naprawa maszyn reprograficznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

2. Warunki płatności: warunki płatności określa wzór umowy.
3. Okres i warunki gwarancji: Wykonawca winien udzielić 12 - miesięcznej gwarancji na dostarczoną koparkę oraz 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone i wymienione części oraz materiały eksploatacyjne, na zasadach opisanych w SIWZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp, w niniejszym zamówieniu.

Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 4 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

SLM
Klepekowski
1-1-11

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** dostawa kopiarki winna nastąpić w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Usługa serwisowania kopiarki winna być świadczona w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego.
2. **Miejsce wykonania zamówienia:** Katowice, ul. Kossutha 13.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp.

- a) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.

b) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp.

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 (jednego) wykonanego lub wykonywanego zamówienia, którego przedmiotem była dostawa kopiarki wraz z usługą serwisowania kopiarki trwającą przez okres co najmniej 3 miesięcy, z podaniem jego wartości (brutto w złotych), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Wykazane zamówienia winny odpowiadać swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia:

Pod pojęciem *wykonane zamówienie* należy rozumieć zamówienie zakończone przez Wykonawcę polegające na dostarczeniu kopiarki oraz zakończeniu usługi serwisowania kopiarki, która to usługa trwała przez okres co najmniej 3 miesięcy. Wartość tak opisanego zamówienia winna wynosić co najmniej 30.000,00 złotych brutto.

Pod pojęciem *wykonywane zamówienie* należy rozumieć zamówienie polegające na dostarczeniu kopiarki oraz wykonywaniu (aktualnym świadczeniu) usługi serwisowania kopiarki, której pewna część trwająca przez okres co najmniej 3 miesięcy została już zrealizowana (wykonana) przez Wykonawcę. Wartość wykonanej już części tak opisanego zamówienia winna wynosić co najmniej 30.000,00 złotych brutto.

Podając *wartość brutto w złotych*, Wykonawca: w przypadku zamówienia zakończonego - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia; w przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji (aktualnie wykonywanego w zakresie usługi serwisowania) - wpisuje kwotę za zrealizowaną już w ramach całości część tego zamówienia.

Podając *datę wykonania* Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok (np. 30.03.2009) wykonania (zakończenia) zamówienia albo wykonania (zakończenia) części zamówienia w ramach zamówienia aktualnie wykonywanego, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że jest to zamówienie nadal wykonywane.

Należyte wykonanie (wykonywanie) wykazanych zamówień winno zostać potwierdzone stosownymi dokumentami. Dokumenty te winny zostać wystawione przez *odbiorców*, tj. podmioty, na rzecz których zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane.

Handwritten signature and initials:
Władysław
K.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 lit. a) i lit. b) SIWZ.

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na zasobach, w tym wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 (lub odpowiednio ppkt 4) SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi – należy złożyć oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
3. **a) Wykaz zamówień** (formularz) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości (brutto w złotych), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b) SIWZ).

S. J. Olin
Współpr.
L. J.

- b) Dokument/y potwierdzające, że zamówienia wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b) SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

UWAGA!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty **pełnomocnictwo**. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Uwaga!

Zgodnie z § 6 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

• Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w § 6 ust. 1 lub ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

• Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Handwritten signatures:
Kliś
Kliś
Kliś

Nr zamówienia: 41/pn/2010

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**
- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:
Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 41/pn/2010
DOSTAWA KOPIARKI WYSOKONAKŁADOWEJ
NIE OTWIERAĆ PRZED: 16.08.2010 o godz. 11.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

StM
Chin
Wojewódzki
Koz

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 12 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy/oświadczeń:

- | | | |
|----|--|--|
| a. | formularz oferty | - prosimy o wypełnienie i podpisanie w miejscu do tego wyznaczonym;
- cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją całego zamówienia;
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- W RAMCE NA STRONIE NR 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA. |
| b. | formularz opis przedmiotu zamówienia | - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |
| c. | formularz kalkulacja cenowa | - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |
| d. | formularz wykaz zamówień | - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |
| e. | wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp | - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |
| f. | wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp | - oświadczenie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi ;
- wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- osoby fizyczne będące przedsiębiorcami proszone są o wypełnienie również pkt II oświadczenia. |

Elż. Oli.
Włodek

f. c.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, formularze/oświadczenia podpisuje pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie **do dnia 16.08.2010 r., do godziny 11.00.**
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.08.2010 r. o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 003 (parter).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu niniejszego zamówienia, zawierające wszelkie koszty i opłaty związane z przedmiotem zamówienia, w tym 22% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego, a wynikającej z tabeli.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena}}{\text{cena zaofferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.

Handwritten signatures and initials:
J. K. Olin.
W. K. Olin.
L. S.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

nie dotyczy

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.

J. K. Choj.
Władzech

12/1

8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

*84 Osi.
Kupetek
Pacz*

OFERTA

**Dane Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Koszutha 13
40-844 Katowice

.....

.....

.....

adres e-mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:

dostawę kopiarki wysokonakładowej oraz świadczenie usługi serwisowania kopiarki

1. oferujemy wykonanie całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę całkowitą:

..... złotych brutto,

zgodnie z formularzem kalkulacja cenowa.

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się dostarczyć kopiarkę w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Usługę serwisowania kopiarki będziemy świadczyć w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego.
3. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
4. **Oświadczamy**, że udzielamy **12 - miesięcznej gwarancji** na dostarczoną kopiarkę oraz **12-miesięcznej gwarancji** na dostarczone i wymienione przez nas części oraz materiały eksploatacyjne, na zasadach opisanych w SIWZ.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

Handwritten signature and initials

- 7. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
- 8. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym przez Zamawiającego.
- 10. **Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcy następującą część zamówienia *:**

.....

* wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy

- 11. **Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia będziemy korzystać / nie będziemy korzystać* z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:**

.....

.....

* **niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V SIWZ)**

- 12. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**

- 1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 2 aktualny odpis z właściwego rejestru – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp, a w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp
- 3 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4 formularz kalkulacja cenowa
- 5 formularz wykaz zamówień
- 6 dokumenty potwierdzające, że zamówienia wskazane w wykazie zamówień zostały wykonane należycie
- 7 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy
- 8 inne - jeżeli dotyczy.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y,

Handwritten signature: J. Ci...
Handwritten text: Wzrostek

Handwritten initials: K.G.

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę kopiarki wysokonakładowej oraz świadczenie usługi serwisowania kopiarki, zgodnie z SIWZ.

I. Opis kopiarki:

1. Technologia laserowa
2. Format oryginału i kopii A4/A3
3. Gramatura papieru w zakresie minimum 60-200g/m²
4. Prędkość kopiowania i drukowania minimum – 85 str. A4/min.
5. Rozdzielczość kopiowania, drukowania i skanowania nie mniejsza niż 600x600 dpi
6. Kopiowanie ciągłe: nie mniej niż w zakresie 1-999 kopii
7. Drukowanie automatyczne dwustronne (dupleks)
8. Kopiowanie automatyczne dwustronne z dokumentów dwustronnych (dupleks)
9. Kopiowanie automatyczne 1-1, 1-2, 2-1, 2-2
10. Zoom o zakresie 25-400%
11. Źródła podawania papieru w tym:
 - minimum 2 uniwersalne kasety na przynajmniej 500 ark. papieru o gramaturze 80g/m²
 - podajnik ręczny na minimum 80 ark. z obsługą papieru o gramaturze w zakresie 60-210 g/m²
 - kase/y A4 na minimum 3000 ark. o gramaturze 80 g/m²
12. Automatyczny dwustronny podajnik oryginałów na minimum 100 ark.
13. Tace odbiorcze (finiszery) z możliwością zszywania o pojemności nie mniejszej niż 2000 ark.
14. Parametry funkcji skanowania:
 - a. Skanowanie sieciowe (skanowanie dokumentów z bezpośrednim przesyłaniem do folderu przez protokół TCP/IP)
 - b. Skanowanie w formacie PDF, TIFF i możliwość wysyłania zeskanowanego dokumentu poprzez pocztę e-mail
 - c. Skanowanie kolorowe i czarno-białe
 - d. Możliwość przetwarzania dokumentów z postaci nieedytowalnej na edytowalną (np. z TIFF do Word; z PDF do Word)
 - e. Możliwość OCR i zapis do formatów plików Word, Excel
 - f. Skanowanie z możliwością OCR o zgodności minimum 95%
 - g. Możliwość budowania własnych algorytmów przetwarzania dokumentów (np. pobranie dokumentu – przetworzenie (OCR) – sprawdzenie pisowni polskiej – zapisanie w innym miejscu)
 - h. Tworzenie oraz edycja plików PDF
 - i. Możliwość zabezpieczania plików PDF hasłem przed modyfikacją
 - j. W przypadku licencji od stanowiska (komputera) - ilość nie może być mniejsza niż na 5 stanowisk.

*Wł. Ciwi-
Wł. Ciwi-
Wł. Ciwi-*

R. Ciwi-

15. Typ skanera: płaski
16. Dysk twardy nie mniejszy niż 80GB
17. Pamięć urządzenia nie mniejsza niż 1GB
18. Panel operacyjny wyposażony w ekran dotykowy w języku polskim
19. Instrukcja obsługi urządzenia oraz dołączonego oprogramowania w języku polskim, w wersji elektronicznej i papierowej
20. Interfejs standardowy: Fast Ethernet 10/100, USB 2.0
21. Protokół sieciowy TCP/IP
22. Urządzenie winno zostać dostarczone wraz z tonerem (tonerami) pozwalającym wykonać łącznie 35.000 kopii przy 5% zaczernieniu.
23. Rok produkcji kopiarki: 2010.
24. Gwarancja: 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego na warunkach opisanych we wzorze umowy.

Oświadczamy, iż zobowiązujemy się dostarczyć urządzenie fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku 2010, gotowe do pracy, wyposażone w toner (tonery), instrukcję w języku polskim, sterowniki drukarki i skanera. Oświadczamy, że oferowana kopiarka posiada oznakowanie znakiem CE.

Oferujemy kopiarkę wysokonakładową:

.....
nazwa producenta i modelu kopiarki

II. Opis usługi serwisowania kopiarki:

Świadczenie usługi serwisowania dostarczonej kopiarki: w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego, na warunkach opisanych w niniejszym formularzu oraz we wzorze umowy.

Serwisowanie kopiarki ma na celu utrzymanie jej w stałej sprawności operacyjnej (tj. w stanie przydatnym do użytku zgodnie z jej przeznaczeniem i przy zachowaniu parametrów technicznych). Serwisowanie obejmuje swoim zakresem takie czynności, jak:

- a) naprawę oraz dostarczanie i wymianę wszystkich części (zgodnie z ich parametrami wytrzymałościowymi) zużywających się w czasie pracy urządzenia;
- b) dostarczanie i wymianę materiałów eksploatacyjnych (zgodnie z ich parametrami wytrzymałościowymi) zużywających się w czasie pracy urządzenia;
- c) co najmniej dwa przeglądy kopiarki;
- d) pozostałe czynności zapewniające używanie urządzenia w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.

Handwritten signatures:
S.M. Oli.
Włoczek

Handwritten signature:
R.

Ilość wykonanych przez Zamawiającego kopii w ciągu 12 miesięcy serwisowania koparki określa się jako: 360.000 kopii. Kopie dwustronne będą liczone jako dwie kopie.

1) Zapewniony przez Wykonawcę:

- A) czas reakcji (czas przystąpienia) na zgłoszoną nieprawidłowość: w ciągu 4 godzin roboczych licząc od chwili zgłoszenia przekazanego Wykonawcy na adres e-mail.
- B) czas usunięcia nieprawidłowości: w ciągu 3 dni licząc od dnia przystąpienia.

Pod pojęciem „usunięcie nieprawidłowości” rozumie się dokonanie czynności przywracających sprawność operacyjną urządzenia.

- a) W sytuacji, gdyby Wykonawca przewidywał, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu urządzenia przekroczy 3 dni licząc od dnia przystąpienia, obowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w ostatnim dniu upływu terminu na usunięcie nieprawidłowości) zawiadomić o niniejszym Zamawiającego (pocztą elektroniczną na adres e-mail), z podaniem przyczyny wydłużenia terminu oraz określeniem terminu zakończenia czynności przywracających urządzeniu sprawność operacyjną.
- b) W przypadku opisanym pod lit. a) Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu na czas usunięcia nieprawidłowości, na swój koszt, nie później niż w ciągu 4 dni od dnia zawiadomienia, urządzenie zastępcze o parametrach technicznych co najmniej takich jak urządzenie naprawiane.

2) Zapewniony przez Wykonawcę:

czas dostarczenia i wymiany materiałów eksploatacyjnych: w ciągu 24 godzin roboczych licząc od chwili zgłoszenia przekazanego Wykonawcy na adres e-mail.

Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone i wymienione przez Wykonawcę części oraz materiały eksploatacyjne, które będą nowe, nieużywane i w pełni sprawne.

Pod pojęciem „godzina robocza” rozumie się czas między godz. 8.00 a godz. 16.00 (czas pracy Zamawiającego) w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y

StM *Olis*
Włapetek *Pi*

KALKULACJA CENOWA

Lp.	przedmiot zamówienia	cena netto w zł	wartość 22% podatku VAT w zł	cena brutto w zł
1	sprzedaż i dostawa 1 szt. kopiarki			
2	usługa serwisowania kopiarki w okresie 12 miesięcy			
3	RAZEM :			

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data

podpis/y

*Elżbieta
Wojcik*

P.S.

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 (jednego) wykonanego lub wykonywanego zamówienia, którego przedmiotem była dostawa kopiarki wraz z usługą serwisowania kopiarki trwającą przez okres co najmniej 3 miesięcy, z podaniem jego wartości (brutto w złotych), przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

UWAGA! Szczegółowe wymogi określa pkt V ppkt 1 lit. b) SIWZ.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto w złotych	Data wykonania zamówienia (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca (nazwa, adres)

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... /

Data

podpis/y

*Stan Osi
Włocławek*

h. s. i

Umowa Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
w imieniu którego działa:

..... Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu
Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w działającą na podstawie wpisu do
..... prowadzonego przez, pod numerem
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa kopiarki wysokonakładowej: (nazwa producenta i modelu) oraz świadczenie przez Wykonawcę usługi serwisowania dostarczonej kopiarki, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy (*załącznik powstanie w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia*).
2. Serwisowanie kopiarki ma na celu utrzymanie jej w stałej sprawności operacyjnej (tj. w stanie przydatnym do użytku zgodnie z przeznaczeniem urządzenia i przy zachowaniu jego parametrów technicznych). Zakres usługi serwisowania kopiarki określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 3 ust. 1 umowy.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kopiarki w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru kopiarki. W terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru kopiarki Zamawiający jest zobowiązany podpisać protokół jakościowy albo wskazać Wykonawcy powody jego niepodpisania. Protokół jakościowy winien potwierdzać, iż dostarczona kopiarka spełnia wszystkie wymagania określone w umowie.
2. O konkretnym terminie dostawy kopiarki Wykonawca poinformuje jedną z osób wskazanych w § 4 ust. 1 umowy na co najmniej jeden (1) dzień przed planowaną dostawą.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, do miejsca przeznaczenia: ul. Kossutha 13, Katowice (magazyn sprzętu komputerowego).
4. Usługę serwisowania kopiarki Wykonawca zobowiązuje się świadczyć w okresie 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu jakościowego.
5. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, spoczywa na Wykonawcy.

§3

Wynagrodzenie oraz sposób zapłaty

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym 22% podatek VAT, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy - kalkulacja cenowa (*załącznik powstanie w oparciu o formularz kalkulacja cenowa*).
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia w czasie

Stk. Ols.
Ułopelak

W. J. ...

transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz wszelkie czynności związane z utrzymaniem urządzenia w stałej sprawności operacyjnej (serwisowanie koparki).

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie protokołu jakościowego, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
4. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT i płatnikiem jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

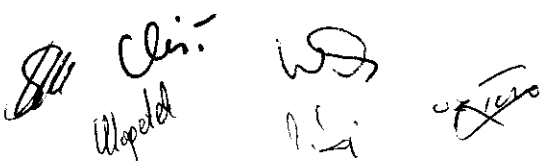
§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania protokołów oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji pełnego zakresu umowy, jest, lub, tel:, fax:, adres e-mail:,
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji pełnego zakresu umowy, jest, tel., fax:, adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na dostarczoną koparkę na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu jakościowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia koparki wolnej od wad (wymiana), jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji.
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwej koparki, Wykonawca zobowiązuje się do jej wymiany na wolną od wad w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia przystąpienia. Koszty związane z wymianą koparki, w tym także jej transportem, ponosi Wykonawca.
4. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia koparki wolnej od wad (wymiana), jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej trzy jej naprawy, a koparka jest nadal wadliwa.
5. Termin naprawy koparki przez Wykonawcę w okresie gwarancji wynosi 3 dni robocze licząc od dnia przystąpienia. Wszystkie koszty związane z naprawą koparki (w szczególności koszty robocizny i części) oraz jej transportem w celu dokonania naprawy ponosi Wykonawca.
6. W sytuacji, gdyby Wykonawca przewidywał, iż czas trwania naprawy będzie wynosił więcej niż 3 dni robocze licząc od dnia przystąpienia, powinien niezwłocznie (nie później niż w ostatnim dniu upływu terminu naprawy) zawiadomić o niniejszym Zamawiającego (poczta elektroniczną na adres e-mail:,), z podaniem przyczyny wydłużenia terminu oraz określeniem terminu zakończenia naprawy. W tym przypadku Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu na czas dokonania

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page, including 'Alipetel', 'WJ', and 'P.L.'.

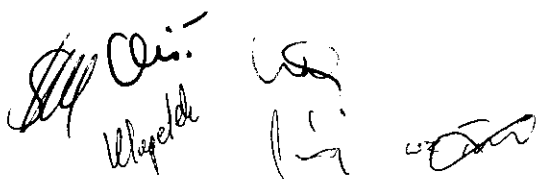
naprawy, na swój koszt, nie później niż w ciągu 4 dni od dnia zawiadomienia, urządzenie zastępcze o parametrach technicznych co najmniej takich jak urządzenie naprawiane.

7. Czas reakcji (czas przystąpienia) Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego w ramach gwarancji wynosi do 4 godzin roboczych licząc od chwili zgłoszenia przekazanego Wykonawcy na adres e-mail:
8. Niezwłocznie po dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument gwarancyjny. Warunki gwarancji opisane w dokumencie gwarancyjnym urządzenia nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca (np. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w sytuacji rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy);
 - b) w wysokości **400 zł** za każdy dzień zwłoki w dostawie kopiarki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 zd. 1 umowy. W przypadku, gdy wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w dostawie kopiarki przekroczy 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy i odrębnego naliczenia kary umownej w wysokości określonej pod lit. a);
 - c) w wysokości **50 zł** za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przystąpieniu (czas reakcji) w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 7 umowy lub terminu określonego w pkt II ppkt 1) lit. A) załącznika nr 1 do umowy;
 - d) w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 3 umowy;
 - e) w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 umowy, chyba, że Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w trybie § 5 ust. 6 umowy oraz dostarczy w terminie urządzenie zastępcze; karę w tej samej wysokości przewidziano za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w pkt II ppkt 1 lit. B załącznika nr 1 do umowy, chyba, że Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w trybie pkt II ppkt 1 lit. B.a załącznika nr 1 do umowy oraz dostarczy w terminie urządzenie zastępcze (pkt II ppkt 1 lit. B.b załącznika nr 1 do umowy);
 - f) w wysokości **50 zł** za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu urządzenia zastępczego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 6 zd. 2 umowy lub terminu określonego w pkt II ppkt 1 lit. B.b załącznika nr 1 do umowy.
 - g) w wysokości **50 zł** za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostarczeniu i wymianie materiałów eksploatacyjnych w stosunku do terminu określonego w pkt II ppkt 2 załącznika nr 1 do umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez oświadczenie złożone drugiej stronie umowy.
3. W przypadku, gdy kwoty uzyskane z tytułu kar umownych nie wystarczają na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.



§ 7

1. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 41/pn/2010.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
4. Spory pomiędzy Stronami umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Katowice).
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach:

[Signature]

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data ,

podpis ,

W. Olski
Współdział

f.i.

O Ś W I A D C Z E N I E

Imię i nazwisko Wykonawcy:

I. Oświadczam, iż**nie zachodzą w stosunku do mnie powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.****- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji,****- nie ogłoszono mojej upadłości.**

W przypadku ogłoszenia upadłości - oświadczam, iż zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.**** wykreślić, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Poniższe dotyczy Wykonawców – osób fizycznych będących przedsiębiorcami:****II. Oświadczam, iż jestem wpisany do ewidencji działalności gospodarczej:**

Nazwa Wykonawcy	Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej	Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Zobowiązuję się do przedłożenia kopii zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej najpóźniej w dniu poprzedzającym zawarcie umowy z Zamawiającym.**** nie wypełniać, jeżeli nie dotyczy Wykonawcy**

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis



