

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**ZAKUP SAMOCHODU OSOBOWEGO**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) formularz oferty
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 3) wzór umowy
- 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 5) wzór oświadczenia – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

**Zatwierdzam :**

Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DZIAŁ EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

data: ..... 03.07.2014

**RADCA PRAWNY**

mgr. Teresa Uzdowska

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2013.907 ze zm.).

#### **Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **35/pn/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ww. numer.

#### **Terminologia**

Ileć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ileć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (nazywany również ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ileć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c. Ileć w niniejszej SIWZ mowa jest o rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie dokumentów należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup przez Zamawiającego samochodu osobowego z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.
2. Ze względu na fakt, iż zakupywany pojazd mieści się w kategorii M, o której mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. Nr 238, poz. 2010, z 2006 r. Nr 205, poz. 1512 oraz z 2008 r. Nr 29, poz. 166), niebędących pojazdami specjalnymi, w opisie przedmiotu zamówienia określono wymogi techniczne pojazdu dotyczące czynników, o których mowa w § 3 rozporządzenia Prezesa RM z dnia 10 maja 2011r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.
3. Zaoferowany samochód winien być fabrycznie nowy, wyprodukowane w roku 2014, posiadać aktualną homologację dopuszczającą do ruchu drogowego na terenie UE oraz spełniać wymogi obowiązujących w tym zakresie norm i przepisów prawa.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy składającym się na SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34.11.00.00-1 – samochody osobowe

W formularzu oferty Wykonawca winien wskazać nazwę producenta oraz model oferowanego samochodu.

#### **4. Warunki gwarancji:**

Gwarancja winna zostać udzielona na okres co najmniej 24 miesięcy bez limitu kilometrów.

- a) Oferowany okres gwarancji Wykonawca podaje w danym formularzu oferty z zachowaniem wyżej wskazanych warunków minimalnych.
- b) W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca winien zapewnić bezpłatnie, w szczególności:
  - usunięcie (naprawę) wad (usterek) mechanicznych, elektrycznych i elektronicznych samochodu,
  - zastępczy samochód na czas naprawy przekraczającej 2 dni robocze, bez limitu kilometrów,
  - wymianę samochodu wadliwego na nowy wolny od wad (usterek) w przypadku, gdy naprawa samochodu (usunięcie wad lub usterek) nie jest możliwa lub zakres wad (usterek) jest na tyle rozległy, że samochód winien

zostać wymieniony na nowy wolny od wad (usterek),

- pomoc drogową na terenie całego kraju, zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy.

- c) W razie zaistnienia sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w przypadku opisanym powyżej pod lit. c, dla obiektywnego rozstrzygnięcia sporu zostanie powołany niezależny rzeczoznawca (biegły). Koszty związane z udziałem rzeczoznawcy ponosi Wykonawca.
- d) Termin usunięcia wad (usterek) samochodu lub wymiany na nowy wolny od wad (usterek) będzie każdorazowo wspólnie uzgadniany przez Zamawiającego i Wykonawcę, z uwzględnieniem warunków wynikających z dokumentów gwarancyjnych danego samochodu. Postanowienia dokumentów gwarancyjnych sprzeczne z postanowieniami umowy (wzór umowy) nie będą miały zastosowania.

5. Informacje dodatkowe:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 pzp.
- d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

**Uwaga!** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

#### **IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

- 1. **Termin wykonania zamówienia: w ciągu 120 dni od dnia zawarcia umowy.**
- 2. **Miejsce dostawy:** przekazanie samochodu Zamawiającemu nastąpi na terenie województwa śląskiego, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

##### **1) Art. 22 ust. 1 pzp**

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp.

##### **2) Art. 24 ust. 1 pzp**

**Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.**

- a) na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia załączono do SIWZ);

- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**A. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

**B. DOKUMENTY:**

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w §4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

**C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA:**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – *wzór oświadczenia załączono do SIWZ.*

**Uwaga!** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1- 2 (lub odpowiednio ppkt 3) SIWZ oraz w pkt VI lit. C, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z §7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

**Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:**

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: [inwestycje@nfz-katowice.pl](mailto:inwestycje@nfz-katowice.pl)

- 
- Uwaga: Przesyłanie korespondencji na inny adres mailowy, niż podany powyżej może skutkować nieotrzymaniem jej przez zamawiającego.

**UWAGA!**

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02. 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

---

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Mariusz Partyka, Główny Specjalista, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 16 37.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy

**IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy"

i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upelnomocnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki**  
**ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004** oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony – Nr 35/pn/2014**  
**DOSTAWA samochodu osobowego**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED: ....15.07..2014..... godz. 12.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w **pkt 13** formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nienajawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”


- F. Zgodnie z SIWZ wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI lit. B SIWZ – „ramka”).

**I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- 1) formularz oferty - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;  
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;  
- w ramce w pkt 1 formularza oferty **NALEŻY PODAĆ CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA**
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 5) wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,**  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**  
w terminie **do dnia ...15.07.2014..... do godziny 12.00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu ..... **o godzinie 12.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 206A (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz opis przedmiotu zamówienia i kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w ww. formularzu.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

#### **XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez wykonawcę zgodnie z SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, podanej w formularzu oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, obejmująca realizację całości zamówienia.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
  - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



**XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia,

w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**

**RADCA PRAWNY**

mgr Teresa Uzdrawska

**OFERTA****Dane Wykonawcy :**

.....

**Śląski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Kossutha 13  
40-844 Katowice**

.....

**adres e-mail:** ..... (jeżeli jest)      **strona www:** ..... (jeżeli jest)**nr telefonu:** .....      **nr faksu:** .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego mającym za przedmiot **dostawę samochodu osobowego dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia,**

1. oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za cenę:**

..... **zł brutto (cena brutto za realizację zamówienia)**

**1A**

☞ nazwa producenta samochodu - .....

☞ model samochodu - .....

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się sprzedać i wydać Zamawiającemu samochód wskazany w pkt 1 wraz z dokumentami gwarancyjnymi **w ciągu 120 dni** od dnia zawarcia umowy.
3. **Oświadczamy**, że parametry oferowanego samochodu spełniają wszystkie wymagania opisane w formularzu opis przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie takich parametrów jak: zużycie energii, emisja CO<sub>2</sub> oraz emisja zanieczyszczeń.
4. **Miejsce przekazania samochodu** na terenie województwa śląskiego: .....  
..... (dokładny adres).
5. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 8. Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9. Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonywania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z wymogami Zamawiającego opisanymi w SIWZ, w tym we wzorze umowy.
- 10. Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym w SIWZ.
- 11. Oświadczamy**, że udzielamy na oferowany samochód **gwarancji na .....- miesięcy bez limitu przebiegu km**, na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 12. Oświadczamy**, że samochód objęty przedmiotem zamówienia będzie fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2014, będzie również posiadał aktualną homologację dopuszczającą do ruchu drogowego na terenie UE oraz spełniał wymogi obowiązujących norm i przepisów prawa.
- 13. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:**
- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp,
  - 4) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
  - 5) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
  - 6) inne ..... (jeżeli dotyczy)

**Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

**Data** .....

**Podpis** .....

| Klasa samochodów wg. wielkości (Europa)  | Ilość         | Wymagania  |
|--|---------------|--|
| 1  | 2             | 3  |
| <p><b>Klasa Średnia (segment D) lub wyższa – w pkt I pod tabelą Wykonawca winien wskazać klasę oferowanego samochodu</b></p> | <p>1 szt.</p> | <p><u>Typ nadwozia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- typ: hatchback lub sedan</li> <li>- pięciodrzwiowe</li> <li>- 5 miejsc siedzących.</li> </ul> <p><u>Silnik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- silnik benzynowy</li> <li>- poj. silnika max. 1600,</li> <li>- moc co najmniej 120 KM,</li> <li>- zużycie energii –średnie, nie większe niż 10l/100km</li> <li>- emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów - musi spełniać co najmniej wymagania normy EURO 5 (na potwierdzenie należy załączyć certyfikat potwierdzający spełnienie przez pojazd silnikowy odpowiednich wymogów bezpieczeństwa lub warunków dopuszczenia do ruchu, wydany zgodnie z rozporządzeniem MII R z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie certyfikatów potwierdzających spełnienie przez pojazd odpowiednich wymogów bezpieczeństwa lub warunków dopuszczenia do ruchu),</li> <li>- emisja CO<sub>2</sub> (średnie) – max 220 g/km,</li> </ul> <p><u>Napęd:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedni napęd,</li> <li>- skrzynia biegów: min .mechaniczna pięciostopniowa</li> </ul> <p><u>Wymiary:</u></p> <p>Długość – min. 4750 mm<br/>Szerokość – min. 1858 mm<br/>Pojemność bagażnika min. 500 l</p> <p><b>MINIMALNE WYMAGANE WYPOSAŻENIE</b></p> <p><u>Wypożyczenie zapewniające bezpieczeństwo jazdy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- co najmniej: poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera, boczne poduszki oraz poduszki kurtynowe,</li> <li>- trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z przodu i z tyłu (z napinaczami i ogranicznikami napięcia),</li> <li>- sygnalizacja nie zapiętych pasów,</li> <li>- sygnalizacja nie zamkniętych drzwi,</li> <li>- zagłówki przednie o zmiennym położeniu (regulacja wysokości), zagłówki tylne (na wszystkich miejscach siedzących) z regulacją wysokości,</li> <li>- światła przeciwmglowe, światła do jazdy dziennej</li> <li>- system odcinający dopływ paliwa przy zderzeniu</li> <li>- wycieraczki przednie szyby o zmiennej częstotliwości pracy</li> <li>- zestaw głośnomówiący z Bluetooth</li> </ul> <p><u>Systemy wspomagające prowadzenie pojazdu:</u> co najmniej ABS (system wspomagania nagłego hamowania), EBD (elektroniczny korektor siły hamowania), ESP (system kontroli toru jazdy z układem kontroli trakcji),</p> <p><u>Wypożyczenie zapewniające funkcjonalność pojazdu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach (wysokość, głębokość),</li> <li>- wspomaganie układu kierowniczego,</li> <li>- fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego,</li> <li>- siedzenia tylne (składane na płasko i asymetrycznie dzielone, z podłokietnikiem),</li> <li>- komputer pokładowy – komunikaty w jęz. polskim,</li> <li>- szyby boczne podnoszone elektrycznie przód i tył,</li> <li>- lusterka boczne (sterowane elektrycznie, podgrzewane) w kolorze nadwozia,</li> <li>- środkowa konsola z podłokietnikiem z przodu,</li> <li>- klimatyzacja automatyczna, dwustrefowa,</li> <li>- instalacja do podłączenia radia + radioodtwarzacz CD wraz z kpl. Głośników,</li> <li>- automatyczne włączanie świateł.</li> </ul> <p><u>Wypożyczenie zabezpieczające przed kradzieżą:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instalacja do montażu autoalarmu + autoalarm</li> <li>- immobiliser (elektronicznie kodowany system blokady zapłomu),</li> <li>- centralny zamek (sterowanie z kluczyka)</li> </ul> <p><u>Wymogi dodatkowe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tapicerka materiałowa: ciemna ,materiał odporny na ścieranie. Dywaniki oraz wykładzina w kolorze tapicerki,</li> <li>- Kolor pojazdu: srebrny lub czarny. Lakier metalik,</li> <li>- Obręcze kół stalowe - rozmiar min. 16" z kołpakami,</li> <li>- Koło zapasowe,</li> <li>- Gwarancja na cały samochód: min. 2 lata bez limitu kilometrów,</li> <li>- Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2014. Autoryzowany serwis na terenie województwa śląskiego</li> </ul> |

**W ramach pakietu I oferujemy następujący samochód**, którego kalkulację cenową przedstawiliśmy w formularzu oferty:

**Jeden samochód osobowy klasy:** .....  
/klasa średnia (segment D) lub wyższa – należy podać jaka/

marki: .....  
/wskazać markę samochodu/,

model: .....  
/wskazać model samochodu/.

**Autoryzowany serwis** producenta samochodów znajduje się w:

.....  
/najbliższy serwis w linii prostej z siedziby ŚOW NFZ przy ul. Kossutha 13; wskazać adres: ulica, miasto/


**II. Miejsce wydania/odbioru samochodu:**

.....  
/teren województwa śląskiego; wskazać adres: **ulica, miasto**/

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

**Data** ....., .....

**Podpis** ....., .....



**RADCA PRAWNY**  
*mgr Teresa Uzdownska*

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:  
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,  
w imieniu którego działa:

..... – .....

Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do ....., w imieniu którego działa:

..... – ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

**§1****Przedmiot umowy**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży i wydania **Zamawiającemu samochodu osobowego marka ....., model ..... (1 sztuka)**, zgodnie z warunkami i opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się wydać **Zamawiającemu** samochód, o którym mowa w ust. 1, fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2014, posiadający aktualną homologację dopuszczającą do ruchu drogowego na terenie UE, spełniający wymogi obowiązujących norm i przepisów prawa.
3. **Zamawiający** z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy.

**§2****Termin i miejsce realizacji umowy**

1. **Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu samochód wraz z dokumentami gwarancyjnymi w ciągu 120 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. O konkretnej dacie wydania samochodu **Wykonawca** poinformuje **Zamawiającego** z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby **Zamawiający** mógł przed odebraniem samochodu dokonać jego rejestracji i ubezpieczenia. W celu dokonania rejestracji **Wykonawca** zobowiązuje się wydać **Zamawiającemu** wszelkie wymagane prawem dokumenty.
3. Odbioru samochodu z zachowaniem terminu określonego w ust. 1 z miejsca wskazanego przez **Wykonawcę** przy ul. .... w ..... (teren województwa śląskiego) dokonają wyznaczeni pracownicy **Zamawiającego**. Fakt wydania i odebrania samochodu winien zostać potwierdzony *protokołem odbioru* podpisanym przez przedstawicieli obu Stron umowy uczestniczących w niniejszej czynności.
4. Z chwilą podpisania danego *protokołu odbioru* niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu przechodzi na **Zamawiającego**.

**§3****Wynagrodzenie umowne i sposób zapłaty**

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie całkowite w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym: wartość netto: ..... zł oraz 23% podatek VAT, zgodnie z ofertą **Wykonawcy** z dnia ....., złożoną w zamówieniu nr 35/pn/2014, stanowiącą załącznik do umowy.
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie opłaty, podatki oraz inne koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Zapłata za samochód nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia

**RADCA PRAWNY**

1  
mgr Teresa Uzdrawska

**KIEROWNIK**  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

**NACZELNIK**  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu odbioru* samochodu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.

4. Zapłata z tytułu ubezpieczenia samochodu nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie i na zasadach ustalonych przez Strony umowy z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień niniejszej umowy.
5. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
7. Suma należności zapłaconych przez **Zamawiającego** na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez **Wykonawcę** na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**, pod rygorem nieważności.

#### §4

1. Osobami upoważnionymi do podpisania *protokołu odbioru* oraz zobowiązanymi ze strony **Zamawiającego** do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy, również w zakresie wykonywania uprawnień gwarancyjnych, są: p. .... lub p. ...., tel. ...., fax ....., adres e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną ze strony **Wykonawcy** do podpisania *protokołu odbioru* oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy, również w zakresie wykonywania zobowiązań gwarancyjnych, jest p. ...., tel. ...., fax ....., adres e-mail: .....
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

#### § 5

##### Warunki gwarancji

1. **Wykonawca** udziela na samochód dostarczony w ramach niniejszej umowy gwarancji na .....- miesięcy bez limitu kilometrów.
2. W ramach udzielonej gwarancji **Wykonawca** zapewnia bezpłatnie, w szczególności:
  - 1) usunięcie (naprawę) wad (usterek) mechanicznych, elektrycznych i elektronicznych samochodu,
  - 2) zastępczy samochód na czas naprawy przekraczającej 2 dni robocze, bez limitu kilometrów,
  - 3) wymianę samochodu wadliwego na nowy wolny od wad (usterek) w przypadku, gdy naprawa samochodu (usunięcie wad lub usterek) nie jest możliwa lub zakres wad (usterek) jest na tyle rozległy, że samochód winien zostać wymieniony na nowy wolny od wad (usterek),
  - 4) pomoc drogową na terenie całego kraju.
3. Termin usunięcia wad (usterek) samochodu lub wymiany na nowy wolny od wad (usterek) będzie każdorazowo wspólnie uzgadniany przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**, z uwzględnieniem

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdrawska

2

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Tańczek

NACZELNIK

Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz



warunków wynikających z dokumentów gwarancyjnych samochodu. Uzgodniony termin zostanie potwierdzony przez Strony na piśmie.

4. W razie zaistnienia sporu pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** w przypadku opisanym powyżej w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu, Strony umowy dla obiektywnego rozstrzygnięcia sporu powołają niezależnego rzeczoznawcę (biegłego). Koszty związane z udziałem rzeczoznawcy ponosi **Wykonawca**.
5. Dokument gwarancyjny **Wykonawca** zobowiązuje się wydać **Zamawiającemu** w dniu podpisania *protokołu odbioru*. **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** dokumenty gwarancyjne producenta samochodu w języku polskim.
6. Postanowienia dokumentów gwarancyjnych sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy nie będą miały zastosowania.

## § 6

### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - a) w wysokości **10%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy, jeżeli **Zamawiający** odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**;
  - b) w wysokości **0,25%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
  - c) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego na podstawie § 5 ust. 3 umowy.
2. Jeżeli zwłoka w wydaniu przedmiotu umowy przekroczy 20 dni **Zamawiający** ma prawo niezależnie od kary umownej określonej w ust. 1 lit. b odstąpić od umowy w trybie ust.1 lit. a i dodatkowo naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust.1 umowy.
3. Odstąpienie, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit.a umowy, winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy w terminie do 14 dni licząc od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy.
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 7

1. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**RADCA PRAWNY**

mgr Teresa Uzdrawska

**KIEROWNIK**

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Trafaczek

**NACZELNIK**  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

**O Ś W I A D C Z E N I E  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

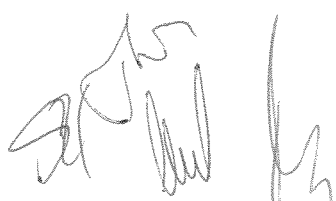
**Oświadczam, iż**

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

**Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

**Data** .....

**podpis** .....



**RADCA PRAWNY**  
*mgr Teresa Uzdowska*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że  
Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

Oświadczam, iż nie należę / należę\* do grupy kapitałowej, o której mowa  
w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

*\*niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_  
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca,  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
- .....

*Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę. Przedsiębiorca kontrolujący również wchodzi w skład tej grupy kapitałowej*

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... , .....

Data .....

podpis .....

*\*Wykonawca jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenie nawet jeśli nie należy do żadnej grupy kapitałowej*