

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

USŁUGA TRANSMISJI DANYCH W OKRESIE OD 21.10.2014 R. DO 20.10.2016 R. NA POTRZEBY
POŁĄCZENIA JEDNOSTEK TERENOWYCH ŚLĄSKIEGO OW NFZ

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) formularz oferty
- 2) formularz kalkulacja ceny
- 3) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4) wzór umowy
- 5) formularz wykaz usług
- 6) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 7) wzór oświadczenia – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 8) wzór - oświadczenie właściciela nieruchomości (budynku)

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS EKONOMICZNO FINANSOWYCH

Dorota Suchy

data: 15.07.2014

RAJCA PRAWNY

mgr Teresa Lipińska

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice; e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. poz. 907z późn. zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 34/pn/2014. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (nazywany również ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c. Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie dokumentów należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transmisji danych na potrzeby połączenia jednostek terenowych Śląskiego OW NFZ.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu – opis przedmiotu zamówienia.

Realizacja nastąpi na zasadach określonych w SIWZ oraz wzorze umowy.

Wykonawcy, którzy zaproponują rozwiązanie techniczne związane z montażem dodatkowej instalacji/urządzeń (np. na dachu, elewacji lub w innych pomieszczeniach danego budynku) poza istniejącym w danej lokalizacji okablowaniem, zobowiązani są do przedłożenia wraz z ofertą (w kopercie z ofertą) dokumentu pn. uproszczony projekt techniczny instalacji, uzgodnionego z właścicielem danego budynku. Projekt techniczny instalacji winien przedstawiać zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie techniczne uruchomienia usługi.

Wykonawca przedkłada wraz z projektem oświadczenie - zgodę (wzór załączono do SIWZ) właściciela danego budynku na zastosowanie rozwiązania uzgodnionego i przyjętego w projekcie.

Zamawiający wymaga, aby uproszczony projekt w szczególności zawierał: przebieg trasy kabla wewnątrz budynku, szczegóły przyłącza i wejścia do budynku, sposób umocowania (montażu) anteny na dachu budynku bądź elewacji, przejścia przez strefy pożarowe winny być zabezpieczone masą ognioodporną typu hilti EI 120.

Projekt może składać się ze szkiców bądź fotografii z naniesionymi trasami. Uproszczony projekt techniczny instalacji winien być zaparafowany lub podpisany przez Wykonawcę.

Projekt o którym mowa powyżej składa się na treść oferty wykonawcy.

Osoby do kontaktu w kwestii dokonywania uzgodnień po stronie Zamawiającego: Pan Adam Szymura tel. 32 735 16 42 lub Pan Marcin Rzeszotarski tel. 32 735 16 38 , adres e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl , nr fax: 32 735 16 41 pokój 006 (parter), godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 16.00.

Na wniosek wykonawcy, zgłoszony za pośrednictwem fax na nr 32 735 16 41 lub na adres e-mail: inwestycje@nfz-

Nr zamówienia: 34/pn/2014

katowice.pl, osoby wskazane powyżej udostępnią wszelkie dane kontaktowe do poszczególnych właścicieli (ewentualnie zarządców) nieruchomości najmowanych przez Śląski OW NFZ

Uwaga:

Wyłoniony wykonawca, w terminie do dnia 14 października 2014 r. przedłoży na ręce jednej z osób wskazanych w § 1 ust. 6 lit b *protokół odbioru wykonanych prac* podpisany przez właściciela danej nieruchomości, stanowiący potwierdzenie, iż wszystkie prace (czynności) zostały wykonane zgodnie z uproszczonym projektem technicznym instalacji załączonym do oferty.

Zamawiający poniżej wyszczególnia wszystkie obiekty, które objęto przedmiotem zamówienia wskazując jednocześnie ich właścicieli:

Katowice, ul. Kossutha 13 – własność Śląski OW NFZ

Katowice, ul. Gen. Jankego 15a – własność Śląski OW NFZ

Dąbrowa Górnicza, ul. Dąbrowskiego 9a - własność Śląski OW NFZ

Rybnik, ul. 3 Maja 29 - własność Śląski OW NFZ

Częstochowa, ul. Czartoryskiego 28 – własność Śląski OW NFZ

Bielsko-Biała, ul. Karpacka 24 – właściciel: Pan Wojciech Pawlus oraz Pan Sebastian Kryjak, przedsiębiorcy prowadzący wspólną działalność w formie spółki cywilnej pod nazwą Bud-Max Development, ul. Krakowska 60, Bielsko-Biała

Gliwice, ul. Wincentego Pola 7 – właściciel: Gliwicki Zakład Urządzeń Technicznych GZUT S.A. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Robotniczej 2

Cieszyn, ul. Bobrecka 27 – właściciel: ELSET Sp. z o.o., ul. Bobrecka 27, Cieszyn

Chorzów, ul. Katowicka 105 – właściciel: UM działający przez Zarządcę tj. Zakład Komunalny PGM w Chorzowie, ul. Bałtycka 8

Kłobuck, ul. 11 Listopada 5a – właściciel: ZOZ w Kłobucku, ul. 11 Listopada 5c

Lubliniec, ul. Sobieskiego 9 – właściciel: Powiat Lubliniecki z siedzibą w Lublinie przy ul. Paderewskiego 7

Myszków, ul. Kościuszki 26 – właściciel: Gmina Myszków, ul. Kościuszki 26, Myszków

Tychy, ul. Grota Roweckiego 42-44 – właściciel: Tyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Budowlanych 59, Tychy

Zawiercie, ul. Towarowa 22 – właściciel: Zakład Budowlano-BetoniarSKI Andrzej Mizera, ul. Żwirki i Wigury 14, Zawiercie

Zabrze, ul. Ślęczka 20 – właściciel: Gmina Miejska Zabrze z siedzibą w UM ul. Powstańców Śl. 5-7, reprezentowana przez Zarząd Budynków Miejskich – Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., pl. Warszawski 10, Zabrze

Żywiec, ul. Dworcowa 23 – właściciel: Anna Marszałek os. Kabaty 23a, Żywiec

Bytom, ul. K. Miarki 10 – właściciel: Szpital Specjalistyczny w Bytomiu, ul. Żeromskiego 7

Racibórz, ul. Gamowska 3 – właściciel: Szpital Rejonowy im. Dr Józefa Rostka, ul. Gamowska 3, Racibórz



Nr zamówienia: 34/pn/2014

Sosnowiec, ul. Rzeźnicza 12 – właściciel: Miejski Zakład Zasobów Lokalowych, Zakład Budжетowy,
ul. Partyzantów 10A, Sosnowiec

1. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 72.31.80.00 - 7 usługi przesyłu danych.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp, stanowiące nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

Świadczenie usługi w okresie od dnia 21.10.2014 r. do dnia 20.10.2016 r.

Zakończenie działań/czynności Wykonawcy umożliwiających uruchomienie usługi winno zatem nastąpić odpowiednio wcześniej, nie później niż do dnia 14.10.2014 r.

2. Miejsce wykonania zamówienia: Katowice, Dąbrowa - Górnicza, Rybnik, Bielsko-Białą, Częstochowa, Bytom, Chorzów, Cieszyn, Gliwice, Kłobuck, Lubliniec, Myszków, Racibórz, Sosnowiec, Tychy, Zabrze, Zawiercie, Żywiec.

4. Język postępowania

Uwaga: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Stąd również wszystkie ww. dokumenty muszą zostać sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, z zastrzeżeniem poniższego wyjaśnienia.

Zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

1) Art. 22 ust. 1 pzp

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ.

Nr zamówienia: 34/pn/2014

1a) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp w zakresie określonym w SIWZ (oświadczenie zawarte zostało w formularzu oferty).

Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jedną (1) usługę wykonaną lub wykonywaną przez Wykonawcę, z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem *wykonana usługa* należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usługi transmisji danych o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto, które zostało zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem *wykonywana usługa* należy rozumieć zamówienie polegające na świadczeniu usługi transmisji danych, której pewna część o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto, została już zrealizowana (wykonana) przez Wykonawcę.

Podając *wartość brutto w złotych*, Wykonawca: w przypadku usługi wykonanej w całości - wpisuje kwotę za całość tego zamówienia; w przypadku usługi aktualnie (nadal) wykonywanej - wpisuje kwotę za zrealizowaną już w ramach całości część tego zamówienia.

Należyte wykonanie lub wykonywanie każdego wykazanego zamówienia (usługi) musi zostać poświadczone poprzez załączenie dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podając daty wykonania wykonawca wpisuje dzień, miesiąc, rok wykonania (zakończenia) zamówienia (usługi) albo wykonywania (zakończenia) części zamówienia (usługi) w ramach zamówienia aktualnie wykonywanego.

Na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 i 4 SIWZ

Wykonawca przedłoży również oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 9 formularza oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu **winno w szczególności wskazywać:**

- w jakim zakresie inny podmiot udostępni swoje zasoby Wykonawcy (wskazać zakres zasobów innego podmiotu dostępny Wykonawcy);
- w jaki sposób inny podmiot udostępni swoje zasoby Wykonawcy, a więc na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie tych zasobów Wykonawcy - w jaki sposób Wykonawca będzie mógł wykorzystać zasoby innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

4. **Dowody**, że usługi, wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie dokumentów. Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż w terminie wskazanym w § 4 ust.2 cyt. rozporządzenia.

C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia załączono do SIWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B pkt 1, 2, (lub odpowiednio 5) SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców. W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie mają postanowienia § 7 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów.

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa RM w sprawie dokumentów, wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02. 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Barbara Rabczak, Młodszy Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 46

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr zamówienia: 34/pn/2014

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

13 000,00 złotych (słownie: trzynaście tysięcy złotych).

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

WADIUM W PIENIADZU

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

WADIUM W FORMIE DOKUMENTU

• W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy. przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Wykonawca winien wypełnić formularze na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie

dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, należy wykonać kserokopię danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnić wg potrzeb i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

✦**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w przebiegu procesu OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca winien dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – Nr 34/pn/2014

Usługa transmisji danych

06. 08. 2014

NIE OTWIERAĆ PRZED: r. godz. 13.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej albo listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 12 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Zgodnie z SIWZ wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

I. **Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:**

- | | | |
|----|--|---|
| a) | <u>formularz oferty</u> | - należy wypełnić i podpisać;
- w pozycji "Dane wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- w ramce na stronie 1 należy podać cenę ostateczną brutto oferty za realizację zamówienia;

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia; |
| b) | <u>formularz opis przedmiotu zamówienia</u> | - należy wypełnić i podpisać |
| c) | <u>formularz wykaz usług</u> | - należy wypełnić i podpisać; |
| d) | <u>formularz kalkulacja ceny</u> | - należy wypełnić i podpisać |
| e) | <u>oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp.</u> | - należy wypełnić i podpisać; |
| f) | <u>wzór oświadczenia-lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp. albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej</u> | - należy wypełnić i podpisać |
| g) | <u>wzór oświadczenia właściciela nieruchomości (budynku)</u> | - należy wypełnić i podpisać |

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie **do dnia 06.08.2014 do godziny 13.00.**
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 06.08.2014 o godzinie 13.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 206 A (II piętro).

Nr zamówienia: 34/pn/2014

- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Cena oferty (brutto w złotych polskich) podana w formularzu oferty stanowi całkowite wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całego zamówienia, zawierające wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, w tym 23% podatek VAT.
- Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz kalkulacja ceny. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w formularzu.
- Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = $\frac{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}}$ x 100 pkt

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów.

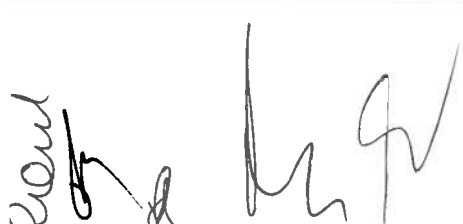
XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b–e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwoalny.
7. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy oraz art. 151 ust. 1 i 2 pzp.



XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



Nr zamówienia: 34/pn/2014

12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA ! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

RADCA P.

mgr Teresa...

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.

O F E R T A

Dane Wykonawcy :

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

.....

.....

adres e:mail: /jeżeli jest/;

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium:

– dotyczy wyłącznie wadium wniesionego w pieniądzu:

.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:

USŁUGĘ TRANSMISJI DANYCH W OKRESIE OD 21.10.2014 R. DO 20.10.2016 R. NA POTRZEBY POŁĄCZENIA JEDNOSTEK TERENOWYCH ŚLĄSKIEGO OW NFZ

oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

..... zł brutto,

zgodnie z formularzem – kalkulacja ceny

1. **Oświadczamy**, iż będziemy świadczyć usługę w okresie od 21.10.2014 r. do 20.10.2016 r. Wszelkie czynności/działania umożliwiające uruchomienie usługi zostaną zakończone przez nas odpowiednio wcześniej, nie później niż do dnia 14.10.2014r.
2. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

3. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, z wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczamy**, że spełniamy wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
8. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty (lub ceny netto oferty powiększonej o podatek VAT). Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. **Oświadczamy**, że przy realizacji zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:
.....

*** niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp**

10. **Oświadczamy**, iż posiadamy pisemną zgodę właścicieli nieruchomości (poszczególne lokalizacje ŚOW NFZ) na instalację nowej infrastruktury. Stosowne oświadczenie, będące załącznikiem do SIWZ, wykonawca składa wraz z ofertą.

Poniżej proszę wymienić lokalizację (wystarczy wskazać nazwy miast) w której będzie instalowana nowa infrastruktura konieczna do realizacji usługi.

.....

.....



11. Oświadczamy, iż poniesiemy wszelkie ewentualne koszty związane z montażem urządzeń wewnątrz lub na zewnątrz budynku, który nie stanowi własności Zamawiającego oraz ich utrzymaniem.

12. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 formularz - opis przedmiotu zamówienia
- 2 formularz - kalkulacja ceny
- 3 formularz – wykaz usług
- 4 dowody potwierdzające, że usługi wykazane w formularzu j.w. zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 5 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
- 6 aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp,
- 7 oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 8 oświadczenie właściciela nieruchomości/jeżeli dotyczy
- 9 uproszczony projekt techniczny instalacji /jeżeli dotyczy/
- 10 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeżeli dotyczy)
- 11 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę/ów /jeżeli zachodzi taka sytuacja/
- 12 inne/jeżeli dotyczy/

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

podpis/y

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uziłowska

KALKULACJA CENOWA

A. MIESIĘCZNY ABONAMENT (OPLATA)

a	b	c	d	e	f	g
Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Cena jednostkowa netto w zł	Ilość	Wartość netto w zł	Wartość podatku VAT w zł	Wartość brutto w zł
1	Styk Katowice ul. Kossutha		1			
2	Styk Katowice ul. gen. Jankego		1			
3	Styk Bielsko-Biała		1			
4	Styk Dąbrowa Górnicza		1			
5	Styk Rybnik		1			
6	Styk Częstochowa		1			
7	Styk Gliwice		1			
8	Styk Cieszyn		1			
9	Styk Chorzów		1			
10	Styk Kłobuck		1			
11	Styk Lubliniec		1			
12	Styk Myszków		1			



13	Styk Tychy		1			
14	Styk Zawiercie		1			
15	Styk Zabrze		1			
16	Styk Żywiec		1			
17	Styk Bytom		1			
18	Styk Racibórz		1			
19	Styk Sosnowiec		1			
RAZEM:						

Oświadczamy, iż każda z kwot podanych w kolumnie C tabeli obejmuje miesięczną opłatę abonamentową i proporcjonalnie rozłożony koszt uruchomienia usługi

CENA OFERTY:

Suma wartości brutto w zł za okres 21.10.2014 – 20.10.2016

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis



 RADCA PRAW

 mgr Teresa Uzd...

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transmisji danych pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 i Jankego 15A, a wskazanymi lokalizacjami:

- **Dąbrowa Górnicza**, ul. Dąbrowskiego 9a
 - **Rybnik**, ul. 3 Maja 29
 - **Bielsko-Biała**, ul. Karpacka 24
 - **Częstochowa**, ul. Czartoryskiego 28
 - **Bytom**, ul. Karola Miarki 10
 - **Chorzów**, ul. Katowicka 105
 - **Cieszyn**, ul. Bobrecka 27
 - **Gliwice**, ul. Wincentego Pola 7
 - **Kłobuck**, ul. 11 Listopada 5A
 - **Lubliniec**, ul. Sobieskiego 9
 - **Myszków**, ul. Kościuszki 26
 - **Racibórz**, ul. Gamowska 3
 - **Sosnowiec**, ul. Rzeźnicza 12
 - **Tychy**, ul. Grota-Roweckiego 42-44
 - **Zabrze**, ul. Ślęczka 20
 - **Zawiercie**, ul. Towarowa 22
 - **Żywiec**, ul. Dworcowa 23
- a) Usługa transmisji danych będzie świadczona w okresie od 21 października 2014 r. do 20 października 2016 r.
- b) Transmisja danych musi się odbywać w warstwie drugiej z wykorzystaniem protokołu Ethernet lub trzeciej (protokół MPLS lub publiczne numery IP)
- c) Każdy ze styków ma zapewniać jednakową, niezależną, gwarantowaną przepustowość w obu kierunkach, dla poszczególnych lokalizacji nie gorszą niż:
- **Katowice, Kossutha 13** – 60Mbps
 - **Katowice, Jankego 15** – 40Mbps
 - **Dąbrowa Górnicza**, ul. Dąbrowskiego 9a – 8Mbps
 - **Rybnik**, ul. 3 Maja 29 – 8Mbps
 - **Bielsko-Biała**, ul. Karpacka 24 – 8Mbps
 - **Częstochowa**, ul. Czartoryskiego 28 – 8Mbps
 - **Bytom**, ul. Karola Miarki 10 – 4Mbps
 - **Chorzów**, ul. Katowicka 105 – 4Mbps
 - **Cieszyn**, ul. Bobrecka 27 – 4Mbps
 - **Gliwice**, ul. Wincentego Pola 7 – 4Mbps
 - **Kłobuck**, ul. 11 Listopada 5A – 4Mbps
 - **Lubliniec**, ul. Sobieskiego 9 – 4Mbps
 - **Myszków**, ul. Kościuszki 26 – 4Mbps



- Racibórz, ul. Gamowska 3 – 4Mbps
- Sosnowiec, ul. Rzeźnicza 12 – 4Mbps
- Tychy, ul. Grota-Roweckiego 42 -44 – 4Mbps
- Zabrze, ul. Ślęczka 20 – 4Mbps
- Zawiercie, ul. Towarowa 22 – 4Mbps
- Żywiec, ul. Dworcowa 23 – 4Mbps

d) Zamawiający dopuszcza następujące konfiguracje:

1. dziewiętnaście 3-punktowych VLAN-ów (każdy obejmujący dwa styki w Katowicach i jedną jednostkę terenową)
2. trzydzieści pięć VLAN-ów typu punkt-punkt (po dwa z każdej jednostki terenowej, zakończonych na stykach w Katowicach i dodatkowo jeden vlan pomiędzy stykami Katowickimi)
3. jeden wspólny LAN (19-punktowy) dla wszystkich styków.
4. styki MPLS
5. styki z publiczną numeracją IP operatora

e) W przypadku przyjęcia rozwiązania 1 lub 2 separacja VLAN-ów na poszczególnych stykach ma być realizowana przy pomocy protokołu 802.1q,

f) W każdej z lokalizacji zostanie uruchomiony styk zgodny ze standardem 802.3u (FastEthernet) lub 802.3ab (Gigabit Ethernet)

g) Transmisja do każdej z lokalizacji będzie realizowana w sposób gwarantujący przepustowość (symetryczną) podaną w punkcie c)

h) Szybkość transmisji pomiędzy dwoma punktami musi być zagwarantowana na poziomie przepustowości słabszego styku, z wyjątkiem przypadku gdy sumaryczna transmisja przenoszona przez dany styk przekroczy jego przepustowość.

i) Styki muszą zostać uruchomione w pomieszczeniach ŚOW NFZ zlokalizowanych w ww. budynkach, w których znajdują się szafy z urządzeniami sieciowymi.

j) Styki o przepustowości 8Mbps będą stykami zapasowymi do transmisji realizowanej w ramach umowy o numerze 39/WAG-II/04/2014 z dnia 15.04.2014 r. Zawartej z firmą NETIA S.A. W związku z czym wymagane jest użycie rozdzielnej infrastruktury w stosunku do wykorzystywanej do realizacji wspomnianej umowy. Przez rozdzielna infrastrukturę Zamawiający rozumie wykorzystanie niezależnych kabli światłowodowych, brak wspólnych urządzeń aktywnych (np. przełączników) i innych pojedynczych punktów awarii (np. anteny, zasilanie).

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....
Data

podpis

RAJCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdownska

Umowa Nr zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
 Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
 reprezentowanym przez:

..... – Dyrektor Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia
 z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres, wpisanym do
 prowadzonego przez, pod numerem.....;

NIP:, REGON:; wysokość kapitału zakładowego: zł (jeżeli dotyczy),
 reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi dostępu do internetu na potrzeby połączenia jednostek terenowych Śląskiego OW NFZ, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do umowy - opis przedmiotu umowy (przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia), który stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę będącą przedmiotem zamówienia od dnia 21.10.2014 do dnia 20.10.2016.
3. Zakończenie przez Wykonawcę wszelkich działań lub czynności, w tym instalacyjnych, umożliwiających rozpoczęcie efektywnego świadczenia usługi zgodnie z warunkami umowy, nastąpi nie później niż w dniu 14.10.2014.
4. Wykonawca przedłoży do dnia 14.10.2014 na ręce jednej z osób wskazanych w ust. 6 lit b protokół odbioru wykonanych prac podpisany przez właściciela danej nieruchomości, stanowiący potwierdzenie, iż wszystkie prace (czynności) zostały wykonane zgodnie z uproszczonym projektem technicznym instalacji załączonym do oferty.
5. Rozpoczęcie świadczenia usługi od dnia 21.10.2014 zostanie potwierdzone przez obie Strony umowy protokołem uruchomienia.
6. Ze strony Zamawiającego:
 - a) osobą upoważnioną do podpisania protokołu uruchomienia, protokołu końcowego oraz pisemnego potwierdzenia prawidłowej realizacji umowy w danym miesiącu jest: Pan tel. lubtel.
 - b) osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru wykonanych prac o którym mowa w § 1 ust. 4 w zakresie obiektów będących własnością Zamawiającego jest Pan lub
7. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu uruchomienia, protokołu końcowego oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest Pan tel. lub Pan tel.
8. Ewentualna zmiana osób wymienionych w ust. 6 i 7 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy.

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Hlodysz

KIEROWNIK
 Działu Administracyjno-Gospodarczego
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Anna Gendralczyk

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

KIEROWNIK
 Działu Obsługi Informatycznej
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Stanisław Ferens

W marsz. kier. Kierownik

9. Obowiązek sporządzenia protokołów przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z korzystania z usług Wykonawcy w jednej lub kilku lokalizacjach objętych umową, w sytuacji likwidacji lokalizacji bądź zmiany tejże lokalizacji na inną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 niniejszego paragrafu. O zamiarze rezygnacji z usługi Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie ze wskazaniem dnia, od którego winno nastąpić zaprzestanie świadczenia usługi przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o niniejszym na co najmniej 30 dni przed wskazaną datą zaprzestania świadczenia usługi.

Wykonawcy nie przysługują z tytułu rezygnacji z usługi przez Zamawiającego żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. W takiej sytuacji nastąpi obniżenie wynagrodzenia całkowitego umowy o wysokość opłaty dotyczącej danej/danych lokalizacji, odpowiednio do okresu pozostałego do realizacji umowy. Rozliczenie z tytułu opłaty nastąpi z uwzględnieniem zasady, że należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości opłaty miesięcznej brutto w danej lokalizacji. Ewentualne zmiany we wskazanym zakresie zostaną wprowadzone stosownym aneksem do umowy.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo czasowej rezygnacji z korzystania z usług Wykonawcy w jednej lub kilku lokalizacjach objętych umową. Postanowienia ust. 10 znajdują tu odpowiednie zastosowanie.
12. W przypadku zmiany adresu siedziby na inny, Wykonawca wyraża gotowość, pod warunkiem dysponowania odpowiednimi możliwościami technicznymi z uwzględnieniem aspektu ekonomicznego, do bezpłatnego uruchomienia usługi w nowej lokalizacji przy jednoczesnym zachowaniu parametrów usługi nie gorszych niż określone dla pierwotnej lokalizacji oraz przy jednoczesnym zachowaniu warunków, w tym także warunków finansowych, określonych dla pierwotnej lokalizacji. Ewentualna zmiana we wskazanym zakresie zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy ze wskazaniem daty rozpoczęcia świadczenia usługi w nowej lokalizacji.
13. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zdemontuje wszelkie wykonane instalacje i urządzenia przy pomocy których realizował przedmiotową usługę.
14. Demontaż o którym mowa w ust. 13 zostanie przeprowadzony w terminie do 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi będącej przedmiotem umowy w sposób ciągły, tj. przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, przy zachowaniu najwyższej jakości usługi, na warunkach opisanych w załączniku nr 1, zgodnie z obowiązującym prawem.
2. W przypadku wystąpienia awarii usługi rozumianej jako każdy przypadek nie działania lub nieprawidłowego (wadliwego) działania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do jej niezwłocznego wyeliminowania na swój koszt. Wszelkie awarie usługi Zamawiający każdorazowo zgłasza Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer: albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: Wskazane numery i adresy są adresami kontaktowymi Wykonawcy.

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Anna Jendralczyk

NACZELNIK
Wzrost i Rozwój
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

mgr Teresa Uzdowska

RADCA PRAWNY

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

DZIAŁ KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Kierownik Ferens

obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pomocą faksu na numer: lub poczty elektronicznej na adres e-mail:

3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie 24-godzin licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego pod podany wyżej numer faksu albo adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia awarii w którejkolwiek lokalizacji objętej umową, przy usunięciu której niezbędna jest obecność pracownika Śląskiego OW NFZ, bieg 24 - godzinnego terminu na usunięcie awarii, o którym mowa w ust. 3, ulega zawieszeniu do czasu przybycia do danej lokalizacji pracownika Śląskiego OW NFZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie awarie, również poza godzinami urzędowania Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy. Jedynie awarie wymagające obecności pracownika Śląskiego OW NFZ, skutkują zawieszeniem biegu terminu na usunięcie awarii do czasu przybycia do danej lokalizacji pracownika Śląskiego OW NFZ.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie urządzeń innych operatorów z wyjątkiem tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje umowę.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy awaria usługi jest następstwem działań Zamawiającego lub osób trzecich, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności nieprawidłowego używania urządzeń telekomunikacyjnych. Wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy awarii usługi będących następstwem działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje umowę

§ 3

Wartość umowy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: **zł brutto**, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa (przygotowany w oparciu o formularz kalkulacja cenowa).
Abonament miesięcznyzł brutto
2. Wynagrodzenie całkowite brutto umowy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym wszelkie koszty związane z uruchomieniem usługi. Koszt uruchomienia proporcjonalnie rozłożony, został wliczony w miesięczną kwotę opłaty. Wszelkie dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które pojawią się w trakcie wykonywania umowy obciążają Wykonawcę.
3. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do cen jednostkowych netto, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.
Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie oznaczała zwiększenie wynagrodzenia całkowitego brutto umowy (ust. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia terminu realizacji umowy

KIEROWNIK
 Usługi Informatycznej
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Askaniusz Ferens

W NASZYM IMIENIU
 KIEROWNIK
 Działu Administracyjno-Gospodarczego
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Jolanta

WYDZIAŁ KASOWOŚCI
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Jerzy Cudysz

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Spraw Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Teresa
 Ewa Talarzek

w przypadku nie posiadania stosownego zabezpieczenia w środkach finansowych. W takiej sytuacji termin realizacji umowy zakończy się z dniem, w którym suma płatności brutto wynikających z faktur VAT osiągnie lub zbliży się do wysokości kwoty brutto równej cenie oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 34/pn/2014, tj. złotych brutto.

W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, rozliczenie nastąpi z uwzględnieniem zasady, że należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości opłaty miesięcznej brutto w danej lokalizacji. W konsekwencji suma wystawionych faktur VAT może być niższa od ceny brutto oferty.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany wynagrodzenia brutto umowy i/lub skrócenia terminu realizacji umowy zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

Terminy płatności

1. Zapłata z tytułu realizacji niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 2 będzie następowała z dołu w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury VAT za dany miesiąc na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia każdej faktury do siedziby Zamawiającego na co najmniej 15 dni przed upływem płatności wynikającego z faktury; w przypadku nie zachowania przez Wykonawcę terminu dostarczenia faktury, o którym mowa powyżej zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 15 dni licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Podstawa zapłaty będzie pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy w danym miesiącu podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 1 ust. 6 lit a.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie płatności z góry za dany miesiąc, na zasadach opisanych ust. 1 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji podstawą zapłaty należności z tytułu pierwszego miesiąca świadczenia usługi będzie *protokół uruchomienia*, zaś podstawą zapłaty kolejnych faktur będzie każdorazowo pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy dotyczące poprzedniego miesiąca z zastrzeżeniem ust. 4
3. Zamawiający dopuszcza rozliczanie się za dany miesiąc kalendarzowy. W takiej sytuacji pierwsza i ostatnia faktura będzie dotyczyć niepełnego miesiąca kalendarzowego.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne za faktyczny okres prawidłowego świadczenia usługi w danej lokalizacji, co oznacza, iż Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za czas nie działania lub nieprawidłowego działania usługi (styku) w danej lokalizacji z zastrzeżeniem zdania następnego. W sytuacji, gdy nie działanie lub nieprawidłowe działanie dotyczy jednocześnie styków przy ul. Kossutha 13 i ul. Gen. Jankego 15a, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia również za pozostałe styki (lokalizacje). Strony przyjmują na potrzeby przedmiotowych rozliczeń, że stawką godzinową brutto jest 1/24 stawki dziennej brutto, stawką dzienną jest 1/30 abonamentu miesięcznego brutto za dany styk lub odpowiednio za wszystkie styki.
5. Potwierdzenie realizacji umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za dany miesiąc będzie każdorazowo przekazywane Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer: albo poczty elektronicznej na W przypadku braku podstaw do potwierdzenia prawidłowości realizacji umowy w danym miesiącu Zamawiający, tj. jedna z osób wskazanych w §

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Informatycznej
Biuro Zarządzania i Informatyki
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Krzysztof Ferens

W imieniu: *Anna Jendralczyk*
KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego 4
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Anna Jendralczyk

WYDZIAŁ KSIĘGOWOŚCI
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gąsior
RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska
KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Ewa Talaćczek

- 1 ust. 6 lit. a umowy poinformuje Wykonawcę o niniejszym ze wskazaniem na zaistniałe nieprawidłowości oraz ich zakres (np. lokalizacja, okres trwania nieprawidłowości), za pośrednictwem faksu na numer: albo poczty elektronicznej na adres W takiej sytuacji zastosowanie znajdą postanowienia § 4 ust. 4 oraz odpowiednio § 5 niniejszej umowy.
6. Należności wynikające z faktur VAT wystawianych na podstawie niniejszej umowy w sumie nie mogą przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 7. Na fakturze należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
 8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
 9. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 21 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez oświadczenie złożone drugiej stronie umowy.
 - b) 250 zł brutto za każdą następną godzinę nie działania lub nieprawidłowego działania usługi w danej lokalizacji, jeśli nie działanie lub nieprawidłowe działanie przekroczy okres 24 godzin. W przypadku, gdy stan nie działania lub nieprawidłowego działania usługi w danej lokalizacji będzie utrzymywał się przez kolejne 14 dni, Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy i dodatkowego naliczenia kary w wysokości określonej pod lit. a zd. 1. Takie samo uprawnienie przysługuje Zamawiającemu w sytuacji, gdy suma kar naliczonych z tytułu nie działania lub nienależytego działania usługi przekroczy 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy. Odstąpienia od umowy w opisanych przypadkach winno nastąpić w terminie do 21 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez oświadczenie złożone Wykonawcy”.
 - c) 1/15 abonamentu miesięcznego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu uruchomienia usługi określonego w § 1 ust. 5 umowy. Jeżeli opóźnienie przekroczy 14 dni Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy i dodatkowego naliczenia kary w wysokości określonej pod lit. a.

KIEROWNIK
 Usługi Informatycznej
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Askaniusz Ferens

w rozst. mier. KAC-11
 KIEROWNIK
 Działu Administracyjno-Gospodarczego
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Anna Kędraleczyk

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

5

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Liziołowska

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

- 2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarcza na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 3. Obowiązek zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. b oraz lit. c nie dotyczy sytuacji, gdy nie działanie lub nieprawidłowe działanie usługi lub opóźnienie w stosunku do terminu uruchomienia usługi jest następstwem działania siły wyższej, a także, gdy jest następstwem działań Zamawiającego lub osób trzecich, na które Wykonawca nie miał wpływu. Wyłączenie nie dotyczy działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje umowę lub z których zasobów przy realizacji umowy korzysta.

§ 6

- 1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób lub podmiotów, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą umowę.
- 2. W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, a także do powiadomienia stosownych organów. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do prac w pomieszczeniach Śląskiego OW NFZ do podpisania oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce jednej z osób wskazanych w § 1 ust. 6 lit. a.

§ 7

- 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł (słownie:) co stanowi 10% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
- 2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aktem do umowy.

KIEROWNIK
 Działu Administracyjno-Gospodarczego 6
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Anna Jendralczyk

NACZELNIK
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Jerzy Gładysz

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Teresa
 Ewa Talarek

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Teresa

- 3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Protokół końcowy winien potwierdzać należyte wykonanie umowy oraz zawierać informację o czynności o której mowa w § 1 ust. 13, o ile Zamawiający wymagał.

§ 8

- 1. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych.
- 2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
- 3. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Śląskiego OW NFZ (Katowice).
- 4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Działu Obsługi Informatycznej
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Askaniusz Ferens

W zast. kier. biurowym
KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Anna Jendralczyk

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

7
RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdłowska

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Emil Chalczek

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w myśl której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
miejsowość.....
data.....
(czytelny podpis)**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

KIEROWNIK
Usługi Informacyjnej
Funduszu Zdrowia w Katowicach
Askaniusz Ferens

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

W Y K A Z U S Ł U G

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto w złotych)	Data wykonania usługi (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca (nazwa, adres)
1				
2				

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

.....

podpis



P
PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska



**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych.**

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

*Paul
K
h*

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzur...

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis



RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdownska

OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (BUDYNKU)

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na zaproponowane przez wykonawcę

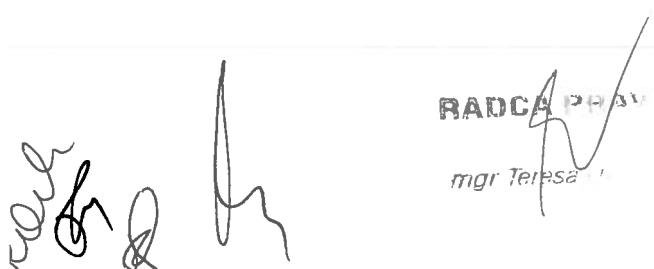
.....

(nazwa, adres wykonawcy)

rozwiązanie techniczne uruchomienia usługi, a przedstawione w dokumencie:
uproszczony projekt techniczny instalacji

Data

Podpis/y

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. To the right of these signatures is a rectangular stamp. The stamp contains the text "RADCA PRAW" in a bold, sans-serif font, with a signature written over it. Below the stamp, the text "mgr Teresa" is printed in a smaller font.