

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

DZIERŻAWA PARY WŁÓKIEN ŚWIATŁOWODU JEDNOMODOWEGO

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz wykaz zamówień
4. wzór umowy wraz z załącznikiem nr 2 (wzór oświadczenia)
5. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
6. wzór oświadczenia – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Zatwierdzam

15. 10. 2013
data i podpis:

DYREKTOR
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Grzegorz Nowak

Wojciech Nowak
RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowski

ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Dorota Suchy
- 1 -

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 34/pn/2013. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa pary włókien światłowodu jednomodowego na zasadach opisanych w niniejszej SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający będzie korzystał ze światłowodu w celu przesyłu danych pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 oraz ul. gen. Jankego 15a.

Długość światłowodu będącego przedmiotem dzierżawy nie może przekraczać 9500 m.

Światłowód winien być udostępniany przez Wykonawcę w sposób ciągły, tj. przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, przy zachowaniu parametrów wymaganych niniejszą SIWZ.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 32.56.23.00-3 światłowodowe kable do przesyłu danych.

Rodzaj zamówienia: dostawa prac.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący integralną część niniejszej SIWZ.

2. **Opis techniczny.**

UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć wraz z ofertą dokument pn. „**Opis techniczny**”, który winien przedstawiać:

a) przebieg trasy światłowodu, a także

b) rozwiązanie techniczne uruchomienia światłowodu zaproponowane przez Wykonawcę - w przypadku, gdy polega ono na montażu w budynku przy ul. Kossutha 13 lub przy ul. gen. Jankego 15a dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących.

Przebieg oferowanego przez Wykonawcę światłowodu (światłowód A) nie może pokrywać się z przebiegiem światłowodu aktualnie dzierżawionego przez Zamawiającego (światłowód B) w żadnym odcinku, z tym zastrzeżeniem, że trasa wewnątrz budynków i na terenie nieruchomości gruntowej NFZ może pokrywać się ze światłowodem dzierżawionym przez Zamawiającego (światłowód B).

Niezależnie od powyższego oferowany światłowód może przebiegać tą samą ulicą, co światłowód B, pod warunkiem, że znajduje się on w odrębnej kanalizacji.



Dokument „Opis techniczny” Wykonawca winien uprzednio uzgodnić z niżej wymienionymi pracownikami Śląskiego OW NFZ:

A. w zakresie lit.a), tj. przebiegu trasy światłowodu – Pan Sebastian Chładzyński, tel. 32 735 19 06, e-mail: Sebastian.Chladzynski@nfz-katowice.pl lub w przypadku jego nieobecności Pan Andrzej Szumakowicz, tel. 32 735 18 56, e-mail: Andrzej.Szumakowicz@nfz-katowice.pl;

B. w zakresie lit. b), tj. w przypadku, gdy rozwiązanie techniczne uruchomienia światłowodu zaproponowane przez Wykonawcę polega na montażu w budynku przy ul. Kossutha 13 lub przy ul. gen. Jankego 15a dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących – Pan Adam Szymura, tel. 32 735 16 42, e-mail: Adam.Szymura@nfz-katowice.pl lub w przypadku jego nieobecności Pan Marcin Rzeszotarski, tel. 32 735 16 38, e-mail: Marcin.Rzeszotarski@nfz-katowice.pl.

Na dokumencie winna znaleźć się adnotacja o dokonanym uzgodnieniu jednej z osób wskazanych pod lit. A, a w przypadku, gdy rozwiązanie techniczne uruchomienia światłowodu zaproponowane przez Wykonawcę polega na montażu dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących, dodatkowo jednej z osób wskazanych pod lit. B.

Uzgodnienie, o którym mowa wyżej, będzie polegało na sprawdzeniu trasy światłowodu w oparciu o posiadaną przez Śląski OW NFZ dokumentację. Upowszechnienie tej dokumentacji, a więc trasy przebiegu światłowodu B, ze względów bezpieczeństwa nie jest możliwe.

Uzgodnienie z Zamawiającym przebiegu trasy światłowodu winno zawierać również zaakceptowanie przez Zamawiającego rozwiązania dotyczącego przebiegu trasy kanalizacji teletechnicznej na danej posesji.

UWAGA!

W przypadku poprowadzenia kabli strefami pożarowymi w budynkach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia otworów pomiędzy strefami pożarowymi ogniochronną pęczniejącą masą uszczelniającą, której nazwę Wykonawca winien wskazać w „Opisie technicznym”.

„Opis techniczny” winien zostać podpisany przez Wykonawcę i zawierać oryginał lub kopię uzgodnienia z pracownikiem lub pracownikami Śląskiego OW NFZ (stosownie do sytuacji opisanej w pkt III.2 lit. A i B SIWZ). W przypadku załączenia kopii uzgodnienia z pracownikiem/kami Śląskiego OW NFZ – kopia winna zostać podpisana przez Wykonawcę.

Opis techniczny stanowi treść oferty Wykonawcy.

3. **Standard równoważny.** Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę standardu równoważnego do wskazanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, tj. do standardu G.652d odnoszącego się do światłowodu. Wskazaniu standardu G.652d towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku zaoferowania standardu równoważnego Wykonawca winien wskazać w ofercie (w formie sporządzonego i podpisanego przez siebie dodatkowego załącznika do formularza oferty) nazwę tego standardu oraz wykazać jego równoważność w stosunku do standardu opisanego przez Zamawiającego. Przez standard równoważny należy rozumieć standard zapewniający co najmniej taki sam poziom warunków technicznych oraz funkcjonalnych światłowodu, co standard G.652d.
4. **Warunki płatności:** warunki płatności określa wzór umowy.
5.
 - a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
 - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (j.t. Dz.U. 2011 Nr 43, poz. 224), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

d) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.

e) Zgodnie z art. 36 ust. 4 pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin realizacji zamówienia:** dzierżawa światłowodu w okresie 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu uruchomienia.

Zakończenie przez Wykonawcę wszelkich czynności umożliwiających korzystanie ze światłowodu, w tym jego rozruch, winno nastąpić w terminie do dnia 10.01.2014 r.

Do upływu ww. terminu Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu protokół pomiaru parametrów światłowodu.

Faktyczne rozpoczęcie dzierżawy światłowodu, co winien potwierdzić protokół uruchomienia, winno nastąpić w dniu 18.01.2014 r.

2. **Miejsce wykonania zamówienia:** Katowice.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

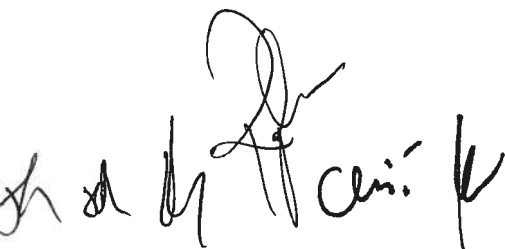
1) Art. 22 ust. 1 pzp.

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

a) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej jednego (1) zamówienia (dzierżawę światłowodu) wykonanego lub wykonywanego wraz z podaniem jego wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienie zostało wykonane, oraz załączeniem dowodów, że zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.



Wykonawca winien wykazać w formularzu wykaz zamówień, zamówienia (co najmniej 1) opisane poniżej oraz załączyć poświadczenia, że wykazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane (dotyczy świadczeń okresowych lub ciągłych) należycie.

Pod pojęciem *wykonane zamówienie* należy rozumieć zamówienie polegające na dzierżawie światłowodów o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę.

Pod pojęciem *wykonywane zamówienie* należy rozumieć będące w trakcie realizacji (nadal wykonywane) zamówienie polegające na dzierżawie światłowodów, którego pewna część o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto została już zrealizowana (wykonana) przez Wykonawcę.

Podając *wartość brutto w złotych*, Wykonawca:

- w przypadku dzierżawy światłowodów wykonanej w całości - wpisuje kwotę brutto za całość tego zamówienia;
- w przypadku dzierżawy światłowodów będącej w trakcie realizacji (nadal wykonywanej) - wpisuje kwotę brutto za zrealizowaną już w ramach całości część tego zamówienia.

Podając *datę wykonania* Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok (np. 30.03.2013) wykonania (zakończenia) zamówienia (dzierżawy światłowodów); w przypadku dzierżawy światłowodów będącej w trakcie realizacji (nadal wykonywanej) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części tego zamówienia (dzierżawy światłowodów).

Wykonawca podaje podmiot, na rzecz którego dzierżawa światłowodów została wykonana lub jest nadal wykonywana, wskazując jego nazwę i adres.

Jeżeli zakres przedmiotowy wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również dostawę urządzeń, inne usługi lub inny rodzaj zamówień), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane dotyczące wyłącznie dzierżawy światłowodów.

Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdej wykazanej dzierżawy światłowodów musi zostać poświadczona, że zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.

Uwaga!

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

Zgodnie z §9 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r., w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Wykonawca, w miejsce ww. poświadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w §1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa RM z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

Określenie przez Zamawiającego zamówień, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie oraz złożenia dla nich poświadczeń, nastąpiło na podstawie §1 ust.4 cyt. rozporządzenia Prezesa RM z dnia 19.02.2013 r.



Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 lit. a) i lit. b) SIWZ.

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na *wiedzy i doświadczeniu* innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 8 formularza oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobu wiedzy i doświadczenia innego podmiotu (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:

- 1) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu - wskazać, jakie konkretnie zasoby udostępni inny podmiot - co stanowi te zasoby;
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu - wskazać, w jaki sposób Wykonawca będzie wykorzystywał zasoby innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia - na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie Wykonawcy zasobu wiedzy i doświadczenia przez inny podmiot (czy będzie to miało na przykład formę nadzoru nad wykonywaniem zamówienia, pełnienia funkcji doradczej, wykonywania części zamówienia etc.);
- 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 5) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zasoby winny zostać udostępnione na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający żąda powyższego w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 25.09.2012 (KIO 1927/12), w celu wykazania (udowodnienia) przekazania wiedzy i doświadczenia przez jeden podmiot – drugiemu, w takim przypadku istotne jest, w jaki sposób wiedza i doświadczenie zostaną przekazane, aby korzystanie z zasobów było skuteczne. (...) Zamawiający badając zobowiązanie innego podmiotu udzielone w trybie art. 26 ust. 2b pzp musi mieć możliwość dokonania oceny, czy udostępnienie zasobów nastąpi w sposób rzeczywisty – zapewniający korzystanie przez wykonawcę z tych zasobów. Udostępnienie zasobów nie może sprowadzać się wyłącznie do udostępnienia wykonawcy listów referencyjnych danego podmiotu.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 08.10.2012 (KIO 2036/12), co do zasady zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów winno być konkretne, precyzyjne i winno jednoznacznie wskazywać sposób i zakres udostępnienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.



3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

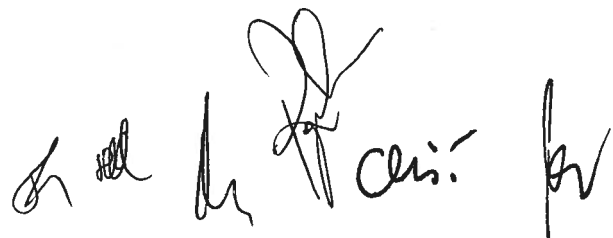
A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (D.U. z 2013 r. poz. 231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) a) Wykaz zamówień (formularz wykaz zamówień) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane (patrz: pkt V ppkt 1 lit. a) SIWZ).
b) Dowody, że wykazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit. a) SIWZ).
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w §4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.



C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

1) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – wzór oświadczenia załączono do SIWZ.

2) W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b pzp), przy uwzględnieniu wymogów opisanych w niniejszej SIWZ (patrz: pkt V ppkt 1lit. a) SIWZ).

UWAGA!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

Warunki potwierdzone dokumentami z pkt VI lit. B ppkt 1 i 2 (lub odpowiednio ppkt 4) SIWZ oraz z pkt VI lit. C ppkt 1 każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełnić samodzielnie.

W kwestii poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zastosowanie znajdują postanowienia § 7 ust. 2 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r.

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

• Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).

• Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

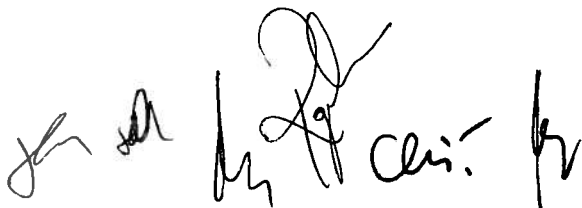
Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Sekcji Zamówień Publicznych, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.



Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy Wykonawca formularze przepisyje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności przez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upełnomocnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:



Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – Nr 34/pn/2013
DZIERŻAWA ŚWIĄTŁOWODU
NIE OTWIERAĆ PRZED: 30.10.2013 godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 12 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- 1) formularz oferty
- wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - w ramce w pkt 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA; należy także podać opłatę miesięczną netto, wartość 23% podatku VAT oraz opłatę miesięczną brutto;
 - sposób obliczenia ceny oferty wskazuje pkt XII SIWZ;
 - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; w przypadku zaoferowania standardu równoważnego do standardu G.652d – patrz pkt III ppkt 3 SIWZ;
- 3) Opis techniczny - przygotować zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pkt III ppkt 2 SIWZ oraz formularzem opis przedmiotu zamówienia; załączyć podpisany;
- 4) Standard równoważny - przygotować zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pkt III ppkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy; załączyć podpisany;
- 5) formularz wykaz zamówień - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 6) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 7) wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),
w terminie do dnia ~~30.10.2013~~ **30.10.2013** do godziny 11.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia ~~30.10.2013~~ **30.10.2013** o godzinie 11.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 003 (parter).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty wynika z formularza oferty (pkt 1): opłata miesięczna brutto (z tytułu dzierżawy światłowodu) w złotych x 24 miesiące (okres dzierżawy). Opłata miesięczna brutto stanowi sumę opłaty



miesięcznej netto (z tytułu dzierżawy światłowodu) oraz wartości 23% podatku VAT (tabelka w pkt 1 formularza oferty).

2. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym opłaty, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Ceny (wartości) należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrągać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

najniższa zaoferowana cena

Ilość punktów = $\frac{\text{-----}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na



konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 % ceny oferty (cena brutto oferty)**.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy:
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b) – e), Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia wymaga wprowadzenia i potwierdzenia stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy oraz art. 151 ust. 1 pzp.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do







Nr zamówienia: 34/pn/2013

czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

    **RADCA PRAWNY**
mgr Teresa Uzdrow

O F E R T A**Dane Wykonawcy/****Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):**

.....

 Śląski Oddział Wojewódzki
 Narodowego Funduszu Zdrowia
 ul. Kossutha 13
 40-844 Katowice

adres e-mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **dzierżawę pary włókien światłowodów jednomodowego**,

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego przedmiotowego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

..... zł brutto (tj. opłata miesięczna brutto x 24 miesiące dzierżawy).

Opłata miesięczna brutto = zł (kwota z kolumny C z poniższej tabeli)

A	B	C
Opłata miesięczna netto w zł	Wartość 23% podatku VAT w zł obliczona od kwoty z kolumny A	Opłata miesięczna brutto w zł (A + B)

2. **Oświadczamy**, iż będziemy wdzierżawiać Zamawiającemu światłowód przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu uruchomienia. Zakończenie przez nas wszelkich czynności umożliwiających korzystanie ze światłowodu, w tym jego rozruch, nastąpi w terminie do dnia 10.01.2014 r. Do upływu ww. terminu dostarczymy Zamawiającemu protokół pomiaru parametrów światłowodu. Faktyczne rozpoczęcie dzierżawy światłowodu, co winien potwierdzić protokół uruchomienia, winno nastąpić w dniu 18.01.2014 r.
3. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.
4. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Handwritten signature and initials, possibly including the name 'Ceci'.

5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ **wzór umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
8. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów w następującym zakresie:

.....

*** niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. UWAGA! patrz art. 26 ust.2b pzp oraz uwagi zamieszczone w pkt V SIWZ.**

9. **Oświadczamy**, że powierzmy podwykonawcy następującą część zamówienia **::

.....

**** wypełnić w przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy (wskazać część zamówienia powierzoną podwykonawcy)**

10. **Oświadczamy**, że zachowamy w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, a dotyczące aktualnie eksploatowanego przez Zamawiającego światłowodu B. Zobowiązujemy się do nieudostępniania tych informacji innym podmiotom oraz do ich wykorzystania wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **odpowiadającej 10 % ceny brutto oferty**. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
12. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia, dokumenty:**
 - 1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
 - 2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp
 - 3 formularz opis przedmiotu zamówienia
 - 4 opis techniczny
 - 5 standard równoważny – jeżeli dotyczy
 - 6 formularz wykaz zamówień
 - 7 dowody, że wykazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie
 - 8 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
 - 9 pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - jeżeli dotyczy

10 pełnomocnictwo/a osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy

11 inne - jeżeli dotyczy

.....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis/y

..... ,

sk ud h
Cini:

RADCA PRAWNY³
mgr Teresa Uzdowska

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1.
Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa pary włókien światłowodu jednomodowego, zwanych także „światłowodem” lub „światłowodem A”, o następujących parametrach:

- światłowód zgodny ze standardem G.652d*;
- długość światłowodu nie przekracza 9500 m;

Rzeczywista długość światłowodu zostanie potwierdzona przez pomiary w protokole pomiaru parametrów światłowodu.

- przebieg (trasa) światłowodu nie pokrywa się z aktualnie dzierżawionym przez Zamawiającego światłowodem (tzw. światłowód B), przy uwzględnieniu zastrzeżenia poczynionego w pkt 3 niniejszego formularza.

** Jeżeli Wykonawca oferuje standard równoważny, winien dopełnić formalności, o których mowa w pkt III ppkt 3 SIWZ.*

Zamawiający będzie korzystał ze światłowodu w celu przesyłu danych pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ w Katowicach przy ul. Kossutha 13 oraz ul. gen. Jankego 15a.

2.
Zobowiązujemy się wydzierżawić światłowód spełniający wymagane obowiązującym prawem normy i standardy.

Zobowiązujemy się udostępniać światłowód Zamawiającemu w sposób ciągły, tj. przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, przy zachowaniu parametrów wymaganych umową.

Zobowiązujemy się do utrzymywania przedmiotu dzierżawy (światłowodu) w stanie technicznym umożliwiającym Zamawiającemu korzystanie ze światłowodu zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności zobowiązujemy się dokonywać wszelkich niezbędnych napraw, bądź konserwacji infrastruktury technicznej światłowodu.

3.
Przebieg oferowanego przez Wykonawcę światłowodu (światłowód A) nie może pokrywać się z przebiegiem światłowodu aktualnie dzierżawionego przez Zamawiającego (światłowód B) w żadnym odcinku, z tym zastrzeżeniem, że trasa wewnątrz budynków i na terenie nieruchomości gruntowej NFZ może pokrywać się ze światłowodem dzierżawionym przez Zamawiającego (światłowód B). Niezależnie od powyższego oferowany światłowód może przebiegać tą samą ulicą, co światłowód B, pod warunkiem, że znajduje się on w odrębnej kanalizacji.

4.

Oferujemy **:

- 1) rozwiązanie techniczne uruchomienia światłowodu **polegające** na montażu w budynku przy ul. Kossutha 13 lub przy ul. gen. Jankego 15a dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących;
- 2) rozwiązanie techniczne uruchomienia światłowodu **nie polegające** na montażu w budynku przy ul. Kossutha 13 lub przy ul. gen. Jankego 15a dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących.

**** niepotrzebne skreślić**

UWAGA!

Wymogi dotyczące sporządzenia przez Wykonawcę Opisu technicznego zawiera pkt III ppkt 2 SIWZ.

Opis techniczny stanowi treść oferty.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

Podpis

..... ,

WYKAZ ZAMÓWIENI

UWAGA!

Wypełniając niniejszy formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi określone szczegółowo w pkt V ppkt 1 lit. a SIWZ.

1) ZAMÓWIENIA WYKONANE

Lp.	Przedmiot	Wartość brutto w złotych	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane - podać nazwę i adres
1				
...				
...				

2) ZAMÓWIENIA WYKONYWANE

Lp.	Przedmiot	Wartość brutto w złotych	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego zamówienie jest nadal wykonywane - podać nazwę i adres
1				

[Handwritten signature and initials]

...				
...				

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....,

Data

podpis/y,

[Handwritten signatures]

RADCA PRAWNY
2
[Signature]
mgr Teresa Uzdowska

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia - Śląskim Oddziałem Wojewódzkim w Katowicach, w imieniu którego działa:
..... -, zwanym dalej „Zamawiającym”a
..... z siedzibą w, adres:, działającym na podstawie
....., w imieniu którego działa:
....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa pary włókien światłowodu jednomodowego, zwanego także „światłowodem” lub „światłowodem A” spełniającym wymogi opisane w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy. Zamawiający będzie korzystał ze światłowodu w celu przesyłu danych pomiędzy siedzibami Śląskiego OW NFZ przy ul. Kossutha 13 i ul. gen. Jankego 15a.
2. Wykonawca zobowiązuje się wydzierżawić światłowód spełniający wymagane obowiązującym prawem normy i standardy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wydzierżawić Zamawiającemu światłowód spełniający wymagania określone w niniejszej umowie na okres 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu uruchomienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wszelkich czynności umożliwiających korzystanie ze światłowodu, w tym jego rozruch, w terminie do dnia 10.01.2014 r. Do upływu wskazanego w zdaniu poprzedzającym terminu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu protokół pomiaru parametrów światłowodu. Zamawiający zweryfikuje dane zawarte w ww. protokole.
3. Faktyczne rozpoczęcie dzierżawy światłowodu winno nastąpić w dniu 18.01.2014 r. Fakt rozpoczęcia dzierżawy światłowodu (czyli udostępnienia światłowodu przez Wykonawcę) zostanie potwierdzony *protokołem uruchomienia* podpisanym przez jedną z osób wymienionych w §4 ust.2 oraz ust.3 umowy. *Protokół uruchomienia* winien zawierać również dane na temat długości światłowodu, wynikające z dokonanego pomiaru.
4. W przypadku, gdy uruchomienie światłowodu nastąpi w oparciu o rozwiązanie techniczne polegające na montażu w budynku przy ul. Kossutha 13 lub przy ul. gen. Jankego 15a dodatkowych instalacji lub urządzeń w stosunku do już istniejących, zaakceptowanie *protokołu uruchomienia* przez jedną z osób wskazanych w § 4 ust. 2 umowy, stanowiło będzie również potwierdzenie zgodności wykonanych przez Wykonawcę czynności z zaakceptowanym przez Zamawiającego Opiszem technicznym składającym się na ofertę Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 34/pn/2013, zawierającym m.in. przebieg trasy światłowodu, w tym zaakceptowane przez Zamawiającego rozwiązania dotyczące przebiegu trasy kanalizacji teletechnicznej na danej posesji.

§ 3

Wynagrodzenie umowne oraz warunki płatności

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite nieprzekraczające wysokości zł brutto. Opłata miesięczna wynosi: zł brutto, tj. zł netto + zł podatku VAT 23%.
2. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym opłaty, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
3. Zapłata z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie następowała z dołu, po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego, w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia prawidłowej faktury VAT. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do dostarczania każdej faktury VAT do siedziby Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury.
4. W przypadku niezachowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 3 zd. 2 niniejszego paragrafu, zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Faktury odnoszące się do pierwszego i ostatniego okresu rozliczeniowego będą dotyczyły niepełnych miesięcy kalendarzowych.

Dział Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

RADA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

5. Podstawą miesięcznej zapłaty będzie comiesięczny pisemny *protokół potwierdzający prawidłową realizację umowy* podpisywany przez jedną z osób, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.
6. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza dokonywanie płatności z góry za dany okres rozliczeniowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT. W takiej sytuacji podstawą zapłaty należności z tytułu pierwszej opłaty będzie *protokół uruchomienia*, zaś podstawą zapłaty kolejnych opłat będzie każdorazowo *protokół potwierdzający prawidłową realizację umowy* dotyczący poprzedniego okresu rozliczeniowego.
7. Suma faktur wystawionych z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust.1 zd.1 umowy.
8. Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za czas awarii światłowodu rozumianej jako niedziałanie lub nieprawidłowe (wadliwe) działanie światłowodu. W takiej sytuacji za każdą godzinę awarii w danym okresie rozliczeniowym Zamawiający otrzyma zwrot 1/24 stawki dziennej brutto obliczonej jako 1/30 miesięcznej opłaty brutto. Zwrot nastąpi na pisemny wniosek Zamawiającego, poprzez stosowne zmniejszenie przez Wykonawcę wynagrodzenia ujętego na najbliższej fakturze VAT wystawionej z tytułu realizacji umowy bądź poprzez zmniejszenie kwoty ostatniej faktury VAT.
9. Za dzień zapłaty faktury VAT uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana.
11. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane:
Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorca i płatnik faktur VAT: Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
12. Żadna ze Stron umowy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do opłaty miesięcznej netto, o której mowa w ust. 1 zd. 2 niniejszego paragrafu, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.
Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie oznaczała zwiększenie wynagrodzenia całkowitego brutto umowy (ust. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku nie posiadania stosownego zabezpieczenia w środkach finansowych. W takiej sytuacji termin realizacji umowy zakończy się z dniem, w którym suma płatności brutto wynikających z faktur VAT osiągnie lub zbliży się do wysokości kwoty brutto równej cenie oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 34/pn/2013, tj. złotych brutto.
W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, rozliczenie nastąpi z uwzględnieniem zasady, że należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości opłaty miesięcznej brutto. W konsekwencji suma wystawionych faktur VAT może być niższa od ceny brutto oferty.
Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany wynagrodzenia umowy i/lub skrócenia terminu realizacji umowy zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

1. Osobą zobowiązaną i uprawnioną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie formalnym oraz upoważnioną do podpisania *protokołu końcowego* jest:, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail:
 2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną oraz upoważnioną do podpisywania comiesięcznych *protokołów potwierdzających prawidłową realizację umowy*, a także *protokołu uruchomienia* jest: tel., adres e-mail: lub tel., adres e-mail:
Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy oraz upoważnioną do podpisania *protokołu uruchomienia* oraz *protokołu końcowego* jest: tel., adres e-mail: lub tel., adres e-mail:
- Ewentualna zmiana osób wymienionych w ust. 1, 2 i 3 dla swej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy.

Narodowy Fundusz Zdrowia
 Śląski Oddział Wojewódzki
 w Katowicach
 KIEROWNIK
 Ośrodków
 Ekonomicznych
 Planowania i Analiz
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy

RACJA PRAWNY
2

mgr Jerzy Uzduński

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przedmiotu dzierżawy (światłowodu) w stanie technicznym umożliwiającym Zamawiającemu korzystanie ze światłowodu zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się dokonywać wszelkich niezbędnych napraw, bądź konserwacji infrastruktury technicznej światłowodu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania światłowodu w sposób ciągły, tj. przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, przy zachowaniu parametrów wymaganych niniejszą umową.
3. W przypadku wystąpienia *awarii* rozumianej jako niedziałanie lub nieprawidłowe (wadliwe) działanie światłowodu, Wykonawca zobowiązany jest do jej wyeliminowania na swój koszt w ciągu 24 godzin licząc od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
4. Wszelkie awarie Zamawiający każdorazowo zgłasza Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer: albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pomocą faksu na numer lub poczty elektronicznej na adres e-mail:
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy awaria jest następstwem działań Zamawiającego lub osób trzecich, na które Wykonawca nie miał wpływu. Wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy awarii będących następstwem działań tych osób lub podmiotów, z których pomocą lub przy udziale których Wykonawca realizuje umowę (np. podwykonawcy).

§ 6

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób lub podmiotów, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą umowę, w tym podwykonawców.
2. W trakcie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy (w tym podwykonawcy) są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, a także do powiadomienia stosownych organów. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do prac w pomieszczeniach Śląskiego OW NFZ do podpisania oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. Podpisane oświadczenia należy niezwłocznie złożyć na ręce jednej z osób wskazanych w § 4 ust.2 umowy.
3. Zobowiązanie oraz odpowiedzialność, o których mowa w ust. 2, obejmują także zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, a dotyczących aktualnie eksploatowanego przez Zamawiającego światłowodu B. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania tych informacji innym podmiotom oraz do ich wykorzystania wyłącznie na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
4. Zamówienie będzie realizowane z udziałem/bez udziału podwykonawców (w zależności od treści oferty).

§ 7

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w § 3 ust.1 zd.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
 - b) w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust.3 umowy, godzinę awarii stwierdzoną przez Zamawiającego;
 - c) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §2 ust.2 zd.1 umowy (10.01.2014 r.);

KIEROWNIK
 Wydziału Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

[Signature]

[Signature]
 PRAPRAWNY
 mgr Teresa Uzduńska

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
[Signature]
 Jerzy Gładysz

- d) w wysokości 150 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu rozpoczęcia dzierżawy światłowodów określonego w §2 ust.3 zd.1 umowy (18.01.2014 r.). Jeżeli opóźnienie przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo dodatkowo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną w wysokości określonej w ust. 1 lit.a.
- W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarcza na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
 - Obowiązek zapłaty kary umownej określonej w ust.1 lit.b niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, o której mowa w §5 ust.5 umowy oraz sytuacji, gdy awaria jest następstwem działania siły wyższej (w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie).
 - Odstąpienie, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy w terminie do 21 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w sytuacji zmiany, likwidacji bądź zaprzestania działalności z innych powodów, w którejkolwiek z lokalizacji objętej umową (tj. przy ul. Kossutha 13 bądź ul. gen. Jankego 15a w Katowicach). Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego nastąpi na piśmie poprzez stosowne oświadczenie złożone Wykonawcy, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

W takiej sytuacji Strony umowy rozliczą się w oparciu o faktyczny okres realizacji umowy. Rozliczenie – w przypadku zakończenia umowy w trakcie okresu rozliczeniowego - nastąpi przy uwzględnieniu zasady, iż należność za 1 dzień odpowiada 1/30 wysokości opłaty miesięcznej brutto.

§ 8

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie: złotych), co stanowi 10% ceny brutto oferty. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
- W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
- Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, co winien potwierdzić *protokół końcowy* podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.
- W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

§ 9

- Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Katowice).

Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 34/pn/2013.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdownska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

WZÓR OŚWIADCZENIA

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania).....
(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. 2002 r.101.926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Funduszu;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Funduszu, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Funduszu oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 egzemplarzach
Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

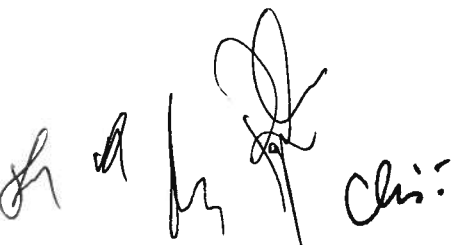
.....
miejsowość

data

.....
(czytelny podpis)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



RADCA PRAWNY


mgr Teresa Uzdowska

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

podpis

..... ,

*sh ek bn 28
Cini*

RADCA PRAW
mgr Teresa Uzun

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska