

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**dostawa wraz z wdrożeniem elementów do rozbudowy istniejącej infrastruktury serwerowej
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz opis równoważności
4. formularz kalkulacja cenowa
5. formularz wykaz dostaw
6. wzór umowy
7. załącznik nr 3 do umowy (wzór oświadczenia)
8. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
9. wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Zastępca Dyrektora
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Zatwierdzam
Dorota Suchy
20.06.2014

data i podpis:

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska

20.06.2014

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **27/pn/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wdrożeniem elementów do rozbudowy istniejącej infrastruktury serwerowej Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z formularzem opis przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.

Prawo opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania w ramach niniejszego zamówienia zakupu dodatkowych 10TiB przestrzeni przy rozbudowie licencji (pkt I ppkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia) w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych. Wykonawca zostanie poinformowany o decyzji Zamawiającego odnośnie powyższej kwestii w dniu zawarcia umowy, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy. W cenie oferty należy uwzględnić koszt zakupu dodatkowych 10TiB (*przewidziano w formularzu kalkulacja cenowa*).

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

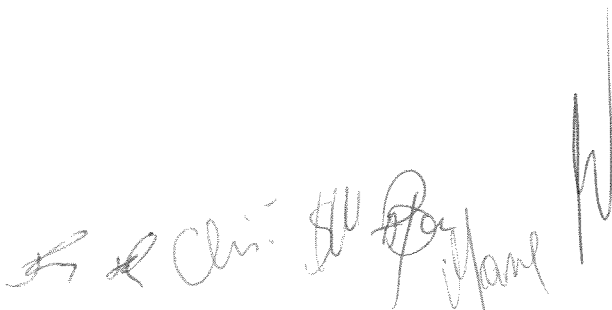
30.23.31.41-1 nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID); 30.23.31.60-0 jednostki pamięci taśmowej; 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

Wzór umowy przewiduje i określa warunki ewentualnej zmiany treści umowy.

2. **Wykonawca winien** podać jako element treści oferty (w formularzu opis przedmiotu zamówienia) **nazwę producenta** oraz **nazwę modelu** oferowanych macierzy dyskowych.

Formularz opis przedmiotu zamówienia, w tym wskazana przez Wykonawcę nazwa producenta oraz nazwa modelu macierzy, a także - jeżeli dotyczy - formularz opis równoważności, w tym wskazana nazwa producenta oraz nazwa licencji, są elementami treści oferty.



Wykonawca winien złożyć następujące oświadczenia, których treść znajduje się w formularzu oferty:

- a) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczone przez nas macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej będą fabrycznie nowe oraz będą pochodziły z bieżącej produkcji, tj. będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014 r.
- b) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczone przez nas macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej będą wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będą w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem oraz będą posiadały deklaracje zgodności CE.
- c) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** oferowany przez nas przedmiot zamówienia pochodzi z legalnego źródła, zostanie zakupiony w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta, będzie objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w SIWZ) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.
Pod pojęciem „producent” należy rozumieć również „przedstawiciel producenta”.
- d) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** zamówienie zostanie wykonane w sposób zgodny z najlepszą wiedzą i doświadczeniem we wdrażaniu macierzy dyskowych, z udziałem osób (co najmniej 1) posiadających certyfikat HP Integrity Server Systems (z zakresu systemów operacyjnych), certyfikat Brocade Certified Fabric Administrator oraz dowolny certyfikat producenta dostarczanych macierzy z zakresu ich konfiguracji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić ww. certyfikaty do wglądu, na etapie umowy przed przystąpieniem do czynności wdrożeniowych.

Ponadto, Wykonawca winien oświadczyć, iż uzyskał wszelkie niezbędne zapewnienia do złożenia powyższych oświadczeń.

Oświadczenia wymienione powyżej stanowią treść oferty, a tym samym nie stanowią dokumentów w rozumieniu art.25 ust.1 pkt 2 pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. poz. 231).

3. Przedmiot równoważny.

Zgodnie z art.29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaofiarowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w SIWZ w zakresie, w jakim wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ.

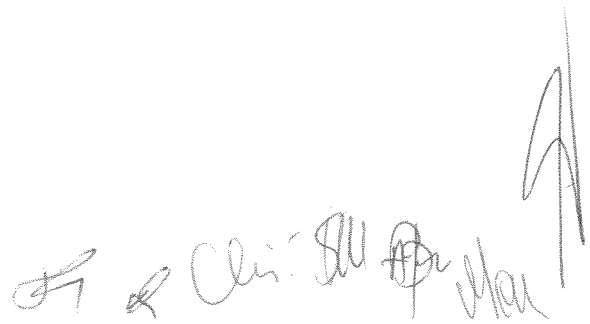
Przyjmuje się, iż wskazaniu znaku towarowego (patentu, pochodzenia) towarzyszy zwrot „lub równoważne”.

Wykonawcy, którzy oferują przedmiot równoważny do opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, obowiązani są wypełnić i podpisać obok formularza opis przedmiotu zamówienia również formularz opis równoważności.

Złożenie formularza opis równoważności obok formularza opis przedmiotu zamówienia, odczytywane jest w ten sposób, iż opisany w formularzu opis równoważności przedmiot równoważny, zastępuje odpowiadający mu przedmiot wskazany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Niewypełnienie bądź niezłączenie do oferty formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wypełni i podpisze tylko formularz opis przedmiotu zamówienia, będzie to stanowiło oświadczenie woli Wykonawcy jednoznaczne z zaofiarowaniem przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia (tj. bez skorzystania z możliwości zaofiarowania przedmiotu zamówienia równoważnego).



Zaoferowanie przedmiotu równoważnego dotyczy pkt I ppkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia - rozbudowa licencji HP Data Protector.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ obowiązany jest wykazać równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie gorszym od parametrów reprezentowanych przez przedmiot wskazany przez Zamawiającego.

Warunkiem zaoferowania licencji równoważnych do licencji HP Data Protector o funkcjonalności Advanced Backup to Disk wskazanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia, jest zapewnienie pełnej współpracy (kompatybilności) oferowanych licencji równoważnych z wykorzystywanym przez Zamawiającego oprogramowaniem HP Data Protector, a także spełnienie wymogu, iż zaoferowane i dostarczone licencje nie mogą naruszać uprawnień licencyjnych Zamawiającego do posiadanego oprogramowania HP Data Protector.

Funkcjonalność ma umożliwiać tworzenie kopii zapasowych na dowolnym dysku przy użyciu biblioteki plików lub wirtualnej biblioteki taśmowej zdefiniowanej w posiadanym oprogramowaniu HP Data Protector.

Uwaga!

W pozostałych przypadkach nazwy użyte w formularzu opis przedmiotu zamówienia dotyczą sprzętu bądź oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego, zaś nazwy protokołów, standardów etc., nie stanowią nazw wskazujących na pochodzenie przedmiotu zamówienia lub na konkretnego producenta, czy produkt.

4. Okres i warunki gwarancji (wsparcia serwisowego) i rękojmi za wady.

Wykonawca winien udzielić na przedmiot zamówienia 12-miesięcznej gwarancji oraz 12-miesięcznej rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony będzie od dnia podpisania protokołu wdrożenia.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca winien zapewnić wsparcie serwisowe. Wsparcie serwisowe świadczone będzie w miejscu instalacji elementów rozbudowy infrastruktury serwerowej przez okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu wdrożenia.

5. Inne informacje

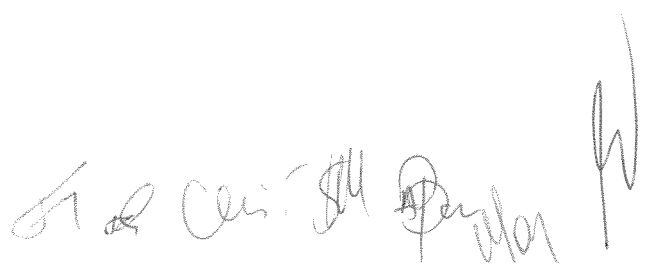
- Język postępowania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający na podstawie **art. 36b ust.1 pzp** żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

Zamawiający żąda także podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, jeżeli Wykonawca powołuje się



Nr zamówienia: 27/pn/2014

na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku/ów udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 pzp.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

a) dostarczenie elementów do rozbudowy infrastruktury serwerowej - w terminie do 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy;

b) wykonanie usług wdrożeniowych - w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu dostawy, z zastrzeżeniem, iż opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej winno nastąpić przed rozpoczęciem faktycznych czynności wdrożeniowych.

Przez faktyczne czynności wdrożeniowe należy rozumieć czynności, o których mowa w pkt II ppkt 2 - ppkt 5 formularza opis przedmiotu zamówienia.

Licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszego zamówienia winny zostać udzielone na czas nieokreślony.

2. Miejsce wykonania zamówienia: Katowice, ul. Kossutha 13 oraz ul. gen. Jankego 15a.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp.

a) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **z art. 22 ust. 1 pzp.**

b) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Posiadanie wiedzy i doświadczenia

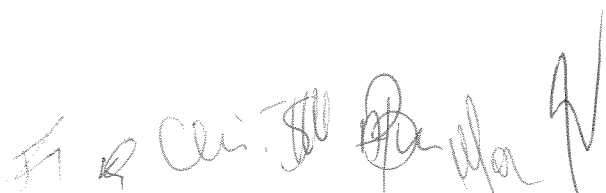
Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie warunku z art. 22 ust.1 pkt 2 pzp Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 lit.a i lit.b SIWZ.

Wykonawca winien wykazać w formularzu wykaz dostaw, dostawy zdefiniowane poniżej oraz załączyć dowody, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych) należycie.

Wykonawca winien wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - przynajmniej dwóch (2) dostaw wykonanych lub wykonywanych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem **dostawa wykonana** należy rozumieć zamówienie o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 złotych brutto polegające na **dostarczeniu i zainstalowaniu macierzy dyskowych**, którego realizacja została zakończona (dostawa została zrealizowana).

Pod pojęciem **dostawa wykonywana** (pojęcie odnosi się wyłącznie do świadczeń okresowych lub ciągłych) należy



Nr zamówienia: 27/pn/2014

rozumieć zamówienie będące w trakcie realizacji (nadal realizowane), którego część o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 złotych brutto, polegająca na **dostarczeniu i zainstalowaniu macierzy dyskowych**, została już zrealizowana.

Uwaga!

◆Podając w formularzu wykaz dostaw **datę wykonania dostawy** Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) dostawy; w przypadku dostawy wykonywanej (nadal realizowanej) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części dostawy z zaznaczeniem, iż jest to zamówienie nadal realizowane.

◆Podając w formularzu wykaz dostaw **wartość dostawy** Wykonawca - w przypadku dostawy wykonanej - wpisuje kwotę brutto w złotych za całość wykonanej dostawy; zaś - w przypadku dostawy wykonywanej (nadal realizowanej) - Wykonawca wpisuje kwotę brutto w złotych za zrealizowaną już w ramach całości część dostawy.

◆Jeżeli zakres przedmiotowy wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również dostawę innych elementów lub inny rodzaj zamówień), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane **dotyczące dostawy i instalacji macierzy dyskowych**. W przypadku podawania wartości Wykonawca winien wpisać zarówno kwotę stanowiącą wartość całego zamówienia, jak i wartość samej dostawy i instalacji macierzy dyskowych.

◆Wykonawca w formularzu wykaz dostaw podaje **podmiot**, na rzecz którego dostawa została wykonana lub jest nadal wykonywana, wskazując jego nazwę i adres.

◆ Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdej wykazanej dostawy musi zostać poświadczony, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Uwaga!

Zgodnie z §1 ust.2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), **dowodami są poświadczenia**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

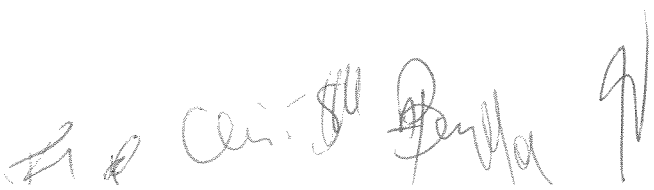
Określenie przez Zamawiającego dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie oraz złożenia dla nich poświadczeń, nastąpiło na podstawie §1 ust.4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r.

c) Art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie warunku z art. 22 ust.1 pkt 4 pzp Wykonawca przedłoży dokument, o którym mowa w pkt VI lit. B ppkt 9 SIWZ.

Wykonawca winien wykazać za pomocą informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, iż posiada środki finansowe w wysokości **nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych** lub zdolność kredytową na poziomie **nie mniejszym niż 2.000.000,00 złotych**.



d) Skorzystanie z zasobów innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust.2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na **wiedzy i doświadczeniu** oraz **zdolnościach finansowych** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 15 formularza oferty.

Jeżeli zasoby są udostępniane na zasadzie podwykonawstwa Wykonawca wypełnia także pkt 16A formularza oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobu innego podmiotu (art. 26 ust. 2b pzp), **pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:**

- 1) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu - wskazać, jakie konkretnie zasoby udostępni inny podmiot - co stanowi te zasoby;
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu - wskazać, w jaki sposób Wykonawca będzie wykorzystywał zasoby innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie Wykonawcy zasobu; czy będzie to miało na przykład formę nadzoru nad wykonywaniem zamówienia, pełnienia funkcji doradczej, wykonywania części zamówienia etc.);
- 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 5) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

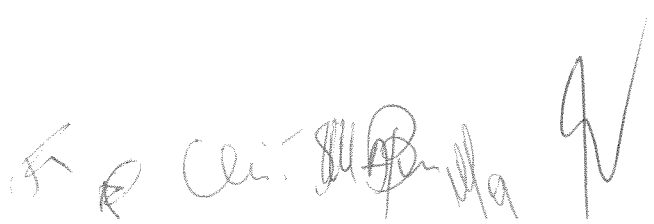
Zasoby winny zostać udostępnione na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Na podstawie §1 ust. 6 pkt 1) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), Zamawiający żąda od Wykonawcy, który wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 pzp, polega na **zdolnościach finansowych innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI lit. B ppkt 9 SIWZ (informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), dotyczącej tych podmiotów.

Tak więc, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest załączyć oprócz pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, również informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną dla podmiotu, z którego zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał.

Zamawiający żąda powyższego w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 25.09.2012 (KIO 1927/12), w celu wykazania (udowodnienia) przekazania wiedzy i doświadczenia przez jeden podmiot – drugiemu, w takim przypadku istotne jest, w jaki sposób wiedza i doświadczenie zostaną przekazane, aby korzystanie z zasobów było skuteczne. (...) Zamawiający badając zobowiązanie innego podmiotu udzielone w trybie art. 26 ust. 2b pzp musi mieć możliwość dokonania oceny, czy udostępnienie zasobów nastąpi w sposób rzeczywisty – zapewniający korzystanie przez wykonawcę z tych zasobów.



Udostępnienie zasobów nie może sprowadzać się wyłącznie do udostępnienia wykonawcy listów referencyjnych danego podmiotu.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 08.10.2012 (KIO 2036/12), co do zasady zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów winno być konkretne, precyzyjne i winno jednoznacznie wskazywać sposób i zakres udostępnienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

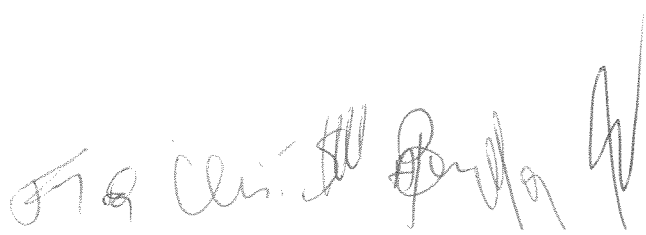
Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp (*wzór oświadczenia załączono do SIWZ*);
- b) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 3 pzp Wykonawca winien złożyć dokumenty wymienione w pkt VI lit. B ppkt 4 i ppkt 5 SIWZ, potwierdzające, że:
 - 1) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz
 - 2) Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 4-8 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 6 SIWZ;
- e) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 9 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 7 SIWZ (dotyczy podmiotów zbiorowych);
- f) na potwierdzenie spełniania warunku z art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 8 SIWZ.

3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez **grupę kapitałową** – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.



VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

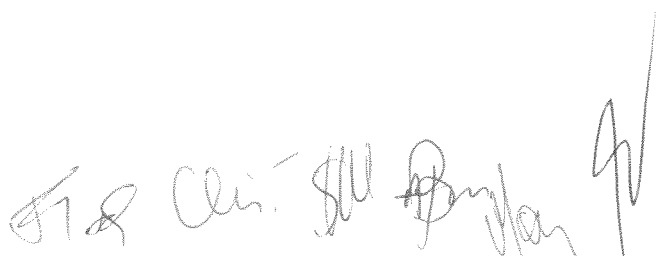
A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) a) **Wykaz dostaw** (formularz wykaz dostaw) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ).
b) **Dowody**, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ).
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



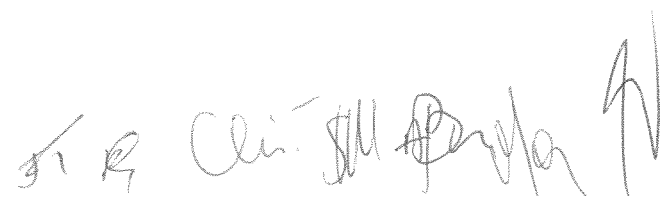
- 8) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10) **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów. Wykonawca taki zamiast dokumentów, o których mowa w §3 ust. 1 rozporządzenia:
- a) pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- b) pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 pzp.

Dokumenty, o których mowa pod lit.a tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod lit.a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §4 ust. 1 rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis §4 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Zgodnie z §3 ust. 3 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.



C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

1) W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b pzp), przy uwzględnieniu wymogów opisanych w niniejszej SIWZ (patrz: pkt V ppkt 1 lit. d SIWZ).

2) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo **informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – *wzór oświadczenia załączono do SIWZ.*

UWAGA!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1, 2 oraz od 4 do 8 (lub odpowiednio ppkt 10) SIWZ oraz w pkt VI lit. C ppkt 2, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z §7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

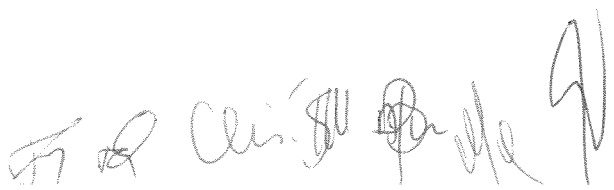
UWAGA!

- Dokumenty przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Katarzyna Kliś – Starszy Specjalista, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47. Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



Nr zamówienia: 27/pn/2014

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1) Na podstawie art. 45 ust. 1 i ust. 5 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości **50.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).**

2) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

b) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (60 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

3) **Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).**

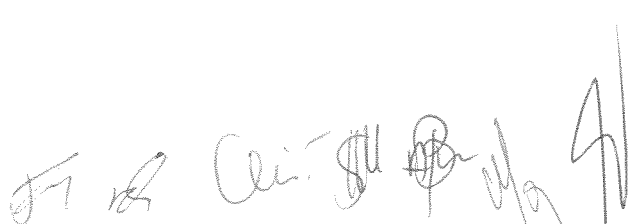
Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ.** Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym piśmem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić



w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004** oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – Nr 27/pn/2014
DOSTAWA ELEMENTÓW DO ROZBUDOWY INFRASTRUKTURY SERWEROWEJ
NIE OTWIERAĆ PRZED: 06.08.2014 godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w **pkt 18** formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

G. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz pkt VI SIWZ – „ramka”).

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- | | | |
|----|--|---|
| 1) | formularz oferty | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- w ramce w pkt 1 formularza oferty NALEŻY PODAĆ CENĘ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA |
| 2) | formularz opis przedmiotu zamówienia | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 3) | formularz opis równoważności | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym, jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot równoważny; |
| 4) | formularz kalkulacja cenowa | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 5) | formularz wykaz dostaw | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 6) | wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 7) | wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |



Nr zamówienia: 27/pn/2014

o tym, że Wykonawca nie
należy do grupy kapitałowej

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 004 (parter),**
w terminie **do dnia 06.08.2014 do godziny 11.00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w **dniu 06.08.2014 o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 002 (parter).**
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty brutto wynika z formularza kalkulacja cenowa. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w ww. formularzu.
2. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty, opłaty, podatki i należności związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do wskazanych miejsc i rozładunku, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty usług wdrożeniowych, w tym opracowania i dostarczenia dokumentacji technicznej. Cena oferty winna uwzględniać cenę ewentualnego zakupu w ramach prawa opcji.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaofertowana cena}}{\text{cena zaofertowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

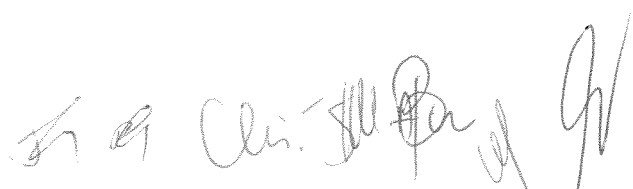
Ocena końcowa oferty będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższego wzoru matematycznego oraz wagi kryterium. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma 100 punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli - w przypadku trybu przetargu nieograniczonego - złożono tylko jedną ofertę.
3. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy.
4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10% ceny oferty brutto**.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002**.
Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit.b-e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.



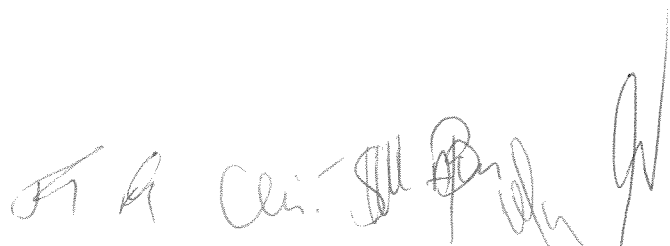
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwoławny.
7. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot poszczególnych części zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady związane z zabezpieczeniem, w tym terminy zwrotu poszczególnych części zabezpieczenia, określa wzór umowy oraz art. 151 pzp.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.



7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. To the right of the signatures is a blue rectangular stamp with the text "RADCA P" and "mgr Ter." below it.

O F E R T A**Dane Wykonawcy:**

.....

.....

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e-mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon: fax:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot:

dostawę wraz z wdrożeniem elementów do rozbudowy istniejącej infrastruktury serwerowej Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia,

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za cenę:**

..... zł brutto,

zgodnie z formularzem kalkulacja cenowa.

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się:

a) dostarczyć elementy do rozbudowy infrastruktury serwerowej - w terminie do 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy;

b) wykonać usługi wdrożeniowe - w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu dostawy, z zastrzeżeniem, iż opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej winno nastąpić przed rozpoczęciem faktycznych czynności wdrożeniowych.

Przez faktyczne czynności wdrożeniowe należy rozumieć czynności, o których mowa w pkt II ppkt 2 - ppkt 5 formularza opis przedmiotu zamówienia.

Licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszego zamówienia zostaną udzielone na czas nieokreślony.

3. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.

4. **Oświadczamy**, że udzielamy na przedmiot zamówienia **12-miesięcznej gwarancji** oraz **12-miesięcznej rękojmi za wady** przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony będzie od dnia podpisania protokołu wdrożenia.

5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczone przez nas macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej będą fabrycznie nowe oraz będą pochodziły z bieżącej produkcji, tj. będą wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014 r.
7. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczone przez nas macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej będą wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będą w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem oraz będą posiadały deklaracje zgodności CE.
8. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** oferowany przez nas przedmiot zamówienia pochodzi z legalnego źródła, zostanie zakupiony w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta, a w zakresie sprzętowym będzie objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w SIWZ) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.
Pod pojęciem „producent” należy rozumieć również „przedstawiciel producenta”.
9. **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** zamówienie zostanie wykonane w sposób zgodny z najlepszą wiedzą i doświadczeniem we wdrażaniu macierzy dyskowych, z udziałem osób (co najmniej 1) posiadających certyfikat HP Integrity Server Systems (z zakresu systemów operacyjnych), certyfikat Brocade Certified Fabric Administrator oraz dowolny certyfikat producenta dostarczanych macierzy z zakresu ich konfiguracji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić ww. certyfikaty do wglądu, na etapie umowy przed przystąpieniem do czynności wdrożeniowych.
10. **Oświadczamy, iż** uzyskaliśmy wszelkie niezbędne zapewnienia do złożenia oświadczeń z pkt 6-9.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
12. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.
14. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z **art. 22 ust. 1 ustawy** z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
15. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:
.....

* **niepotrzebne skreślić**. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.d) SIWZ)

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

16. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia **:

.....
** wypełnić w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy

16A. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy/ów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 pzp, obowiązany jest podać nazwę/firmę podwykonawcy - poniżej lub w pisemnym zobowiązaniu takiego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (patrz: art. 26 ust.2b pzp oraz pkt V ppkt 1 lit.d) SIWZ):

dot. art. 22 ust.1 pkt 2 pzp:

.....
(nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

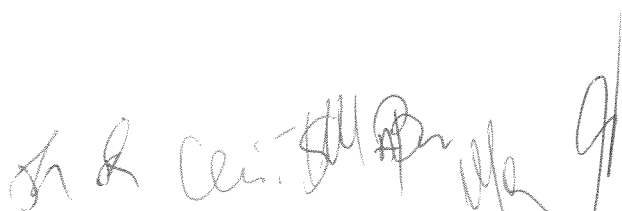
dot. art. 22 ust.1 pkt 4 pzp:

.....
(nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

17. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10% ceny brutto oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.

18. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 2) formularz opis równoważności – jeżeli dotyczy
- 3) formularz kalkulacja cenowa
- 4) formularz wykaz dostaw
- 5) dowody, że dostawy (wskazane w formularzu wykaz dostaw) zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 6) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp



- 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 10) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 pzp
- 11) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 pzp (jeżeli dotyczy)
- 12) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 pzp
- 13) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy
- 14) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawiona dla podmiotu, z którego zdolności finansowej Wykonawca będzie korzystał (jeżeli dotyczy)
- 15) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 16) pisemne zobowiązanie innych podmiotów/podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy
- 17) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
- 18) inne - jeżeli dotyczy

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....,

Data

podpis/y

Handwritten signatures and notes at the bottom left of the page.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wdrożeniem elementów do rozbudowy istniejącej infrastruktury serwerowej Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, zgodnie z SIWZ, w tym zgodnie z opisem zawartym w niniejszym formularzu oraz z wzorem umowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę sprzętu – rozbudowa elementów macierzowych
- dostawę licencji do rozbudowy posiadanego środowiska kopii zapasowych
- usługi wdrożeniowe, w tym opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej.

Informacje na temat posiadanej infrastruktury serwerowej:

Posiadana infrastruktura oparta jest o serwery HP Integrity bl870 i2, bl860c, rx6600 i rx4640 z systemem operacyjnym HP-UX. Ww. systemy pracują w klastrze HP Serviceguard, z pakietami bazy danych Oracle. Rozwiązanie pamięci masowej środowiska opiera się o dwie macierze: HP EVA 8400 i HP EVA 8100. Jako oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa stosuje się HP Data Protector. Posiadane środowisko wirtualizacyjne oparte jest o rozwiązania firmy Vmware.

Infrastruktura jest podzielona pomiędzy dwa ośrodki: podstawowy i zapasowy.

Dostarczone macierze muszą poprawnie współpracować z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem i oprogramowaniem:

Opis produktu
Serwery HP Integrity z systemem operacyjnym HP-UX v11.31
Serwery HP bl460c (G1,G6,G7,Gen8) z systemami Vmware ESXi 5.x, Windows 2008/2008R2/2012/2012R2
Macierz HP EVA 8400 (migracja online)
Przełączniki FC - HP 8/40 SAN Switch
Przełączniki FC - Brocade BladeSystem 4/24 SAN Switch
Przełączniki FC - Brocade BladeSystem 8/24 SAN Switch
HP Data Protector v.8.10 z funkcjonalnością ZDB

Definicje terminów:

- Pojemność surowa - suma pojemności zainstalowanych w macierzy dysków
- Pojemność użytkowa - ilość przestrzeni wystawionej jako logiczne dyski.

1. Macierz dyskowa do ośrodka produkcyjnego – 1szt.

Nazwa prodecenta:

Nazwa modelu macierzy dyskowej:

Lp.	Parametr	Wymaganie
1.	Obudowa	musi mieć możliwość zainstalowania w szafie serwerowej rack 19". Wymagane jest dostarczenie szafy rack 19" o wysokości w zakresie od 190 do 205 cm o głębokości do 100 cm
2.	Przestrzeń dyskowa	<p>Musi mieć minimum 82TB pojemności surowej w następującej konfiguracji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 16 dysków SSD o łącznej pojemności nie mniejszej niż 7TB - minimum 48 dysków SAS 10k o łącznej pojemności nie mniejszej niż 43TB - minimum 16 dysków NL-SAS o łącznej pojemności nie mniejszej niż 32TB <p>Zaoferowany model musi posiadać możliwość rozbudowy, przy zachowaniu ciągłości pracy macierzy, do minimum 900 dysków, w tym minimum 240 dysków SSD. Jeżeli do rozbudowy konieczne jest dostarczenie dodatkowych kontrolerów lub półek z osprzętem nie jest wymagane ich dostarczenie w ramach tego zamówienia.</p>
3.	Wolumeny logiczne	Musi wspierać tworzenie wolumenów logicznych o wielkości 16 TB
	Kontrolery	Musi być wyposażona w min. 2 kontrolery w konfiguracji symetrycznej z możliwością rozbudowy do min. 4 kontrolerów
4.	Porty zewnętrzne	<p>musi posiadać minimum 24 porty FC 8Gb/s z możliwością rozbudowy do 96 portów.</p> <p>Porty muszą spełniać następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługiwane prędkości - 8Gb/s, 4Gb/s • typ złącza – LC Duplex • długość fali – 850nm (światłowód wielomodowy) <p>Do uzyskania wymaganej liczby portów nie mogą być wykorzystywane dodatkowe przełączniki lub koncentratory FC. Wszystkie zainstalowane porty muszą mieć możliwość obsługi replikacji do macierzy dyskowej w ośrodku zapasowym (pkt I ppkt. 2 niniejszego formularza).</p> <p>Porty FC muszą zapewniać poprawną współpracę z posiadanymi przełącznikami HP 8/40 SAN Switch (Brocade 5100).</p> <p>Musi mieć możliwość instalacji minimum 4 portów FCoE.</p>
5.	Pamięć podręczna	<p>minimum 192GB przeznaczony dla danych i informacji kontrolnych.</p> <p>musi obsługiwać dynamiczny przydział zasobów dla zapisu i odczytu nie może wykorzystywać dodatkowych kart pamięci Flash i przestrzeni na dyskach SSD.</p> <p>możliwość rozbudowy do 384GB, w tym przypadku dopuszcza się dołożenie kontrolerów.</p>
6.	Wysoka dostępność	Konfiguracja macierzy musi zapewniać nieprzerwaną pracę i dostęp do wszystkich danych w przypadku awarii pojedynczego elementu

		<p>macierzy oraz jego wymiany np.: dysku, wentylatora, kontrolera, zasilacza, półki dyskowej.</p> <p>Musi gwarantować ochronę danych niezapisanych na dyskach (np. pamięć kontrolera) w przypadku awarii zasilania poprzez podtrzymanie bateryjne przez okres 48h lub zrzut tych danych na dyski.</p> <p>Aktualizacja mikrokodu macierzy musi być możliwa w trybie on-line tzn. z zachowaniem widoczności wszystkich ścieżek do zasobów dyskowych macierzy.</p> <p>Wszystkie kluczowe elementy: kontrolery, pamięć cache macierzy muszą być redundantne i zasilane z dwóch źródeł, w sposób zapewniający odporność na awarię jednego z nich.</p>	
7.	Konfiguracja zabezpieczenia danych	<p>Musi obsługiwać mechanizmy RAID-0, RAID-1, RAID-5, RAID-6 w dowolnej kombinacji w obrębie całej macierzy i z wykorzystaniem wszystkich przewidzianych do instalacji typów dysków twardej.</p>	
8.	Funkcjonalności	Udostępnianie danych	<p>Musi udostępniać dane w trybie tradycyjnym oraz w trybie „Thin Provisioning”.</p> <p>Dla wolumenów prezentowanych w trybie „Thin Provisioning” musi być możliwość ciągłego odzyskiwania zwalnianej przestrzeni.</p> <p>Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Zarządzanie dyskami	<p>Musi mieć możliwość dynamicznego zwiększania pojemności wolumenów logicznych oraz wielkości grup dyskowych z poziomu kontrolera macierzowego bez utraty dostępu do danych.</p> <p>Musi mieć możliwość rozłożenia pojedynczego wolumenu logicznego na wszystkie dyski fizyczne macierzy tzw. wide striping.</p>
		Obsługa wielu ścieżek	<p>Musi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obsługiwać wiele kanałów I/O - zapewniać automatyczne przełączanie kanału I/O w przypadku awarii ścieżki dostępu serwerów do macierzy z utrzymaniem ciągłości dostępu do danych. <p>Umożliwiać przełączanie kanałów I/O oparte o mechanizmy systemów operacyjnych wspieranych przez macierz.</p> <p>Obsługiwać równoważenie obciążenia pomiędzy kontrolerami macierzy.</p> <p>Umożliwiać równomierne rozłożenie obciążenia pojedynczego LUN'a na wszystkie interfejsy macierzy.</p> <p>Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Migawkowe kopie danych	<p>Musi umożliwiać wykonywanie na żądanie migawkowych kopii danych (snapshot, point-in-time). Wykonanie kopii nie może alokować dodatkowej przestrzeni</p>

			<p>dyskowej, do czasu zmiany danych na dysku źródłowym lub jego kopii. Musi wspierać wykonanie minimum 128 kopii per wolumen logiczny i minimum 4000 wszystkich kopii. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Pełna kopia danych	<p>Musi umożliwiać wykonanie na żądanie pełnej fizycznej kopii danych (tzw. clone), w szczególności na wolumen z innym poziomem RAID oraz na wolumen znajdujący się w innej grupie dyskowej niż dane oryginalne. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Migracja danych	<ul style="list-style-type: none"> • Musi umożliwiać migrację danych bez przerywania dostępu do nich pomiędzy różnymi rodzajami dysków SSD/SAS/NL-SAS na poziomie całych i części wolumenów logicznych. • Musi umożliwiać migrację danych bez przerywania dostępu do nich pomiędzy różnymi poziomami RAID na poziomie całych wolumenów logicznych. • Opisane migracje danych muszą odbywać się wewnętrznymi mechanizmami macierzy. • Jeżeli funkcjonalności te wymagają licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.
		Replikacja danych	<p>Musi umożliwiać zdalną obustronną replikację danych w trybie synchronicznym i asynchronicznym do macierzy dyskowej do ośrodka zapasowego opisanej w pkt I ppkt. 2 niniejszego formularza. Replikacja musi być wykonywana na poziomie kontrolerów, bez użycia dodatkowych serwerów i bez obciążania serwerów korzystających z macierzy. Replikacja musi być możliwa w następujących trybach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeden do jednego; • jeden do wielu; • wiele do jednego; • jednego wolumenu logicznego do dwóch innych. <p>Funkcjonalność musi zapewniać z poziomu interfejsu administratora :</p> <ul style="list-style-type: none"> • możliwość zawieszenia oraz ponownego uruchomienia przyrostowej resynchronizacji

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

		<p>kopii z oryginałem</p> <ul style="list-style-type: none"> dla określonej pary dysków logicznych LUN macierzy zmianę ról oryginału i kopii <p>Jeżeli funkcjonalności te wymagają licencji, to należy je dostarczyć dla minimum 48TiB pojemności użytkowej macierzy.</p>
		<p>Klaster rozległy</p> <p>Wymagane jest dostarczenie licencji umożliwiających uruchomienie klastra rozległego geograficznie opartego o posiadane serwery z systemem HP-UX Serviceguard w wersji A.11.20.00 oraz dostarczone macierze</p>
		<p>Automatyczna optymalizacja rozłożenia danych</p> <p>Musi być możliwość definicji zasobu LUN fizycznie rozlokowanego na minimum 3 rodzajach dysków (np.: SSD,SAS,NL-SAS), a jego części będą automatycznie i transparentnie dla wykorzystującego go hosta przenoszone na podstawie analizy obciążenia; przenoszenie musi się odbywać w trybie online.</p> <p>Jeżeli funkcjonalności te wymagają licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
9.	Zarządzanie	<p>Musi być możliwe zarządzanie macierzami z poziomu:</p> <ul style="list-style-type: none"> interfejsu graficznego konsoli tekstowej <p>Wymagane funkcje oprogramowania zarządzającego:</p> <ul style="list-style-type: none"> monitorowanie stanu macierzy konfigurowanie macierzy monitorowanie wydajności macierzy, a w szczególności takich parametrów jak: liczba operacji I/O oraz przepustowość dla interfejsów zewnętrznych, wewnętrznych, grup dyskowych, kontrolerów. <p>Oprogramowanie zarządzające musi gromadzić i udostępniać dane historyczne.</p>
10.	Wspierane systemy operacyjne	<p>Musi wspierać posiadane oraz wykorzystywane przez Zamawiającego systemy operacyjne HP-UX, Microsoft® Windows® Server 2008 R2/2012 R2, VMware vSphere, Red Hat® Enterprise Linux®, Oracle® Linux®</p>
11.	Zasilanie	<p>Macierz ma być zasilana napięciem jednofazowym 230V/50Hz poprzez dwie lub cztery linie zasilające.</p> <p>Macierz ma zapewniać redundancję zasilania na poziomie 2N i należy ją podłączyć do dwóch różnych obwodów zasilania zakończonych wtyczkami 32A (1P+N+Z,6h) pasującymi do posiadanych przez Zamawiającego gniazd 32A zgodnych z normą IEC 60309.</p>
12.	Inne	<p>24 sztuki patchcordów światłowodowych LC/LC Duplex 5m do podłączenia macierzy</p>
13.	Gwarancja i rękojmia za wady	<p>12 miesięcy na warunkach opisanych w SIWZ</p>

2. Macierz dyskowa do ośrodka zapasowego – 1szt.

Nazwa producenta:

Nazwa modelu macierzy dyskowej:

Lp.	Parametr	Wymaganie
1.	Architektura	Architektura oparta o protokół SAS o przepustowości minimum 6Gb/s
2.	Obudowa	musi umożliwiać zainstalowanie w posiadanej szafie 42U po macierzy HP EVA 8100 i zajmować nie więcej niż 20U
3.	Przestrzeń dyskowa	<p>Musi mieć minimum 91TB pojemności surowej w następującej konfiguracji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 96 dysków SAS 10k 2,5" o łącznej pojemności pojemności nie mniejszej niż 43TB - minimum 24 dyski NL-SAS o łącznej pojemności nie mniejszej niż 48TB <p>Musi posiadać możliwość rozbudowy do minimum 460 dysków. Jeżeli do rozbudowy konieczne jest dostarczenie dodatkowych kontrolerów lub półek z oprzętem nie jest wymagane ich dostarczenie w ramach tego zamówienia.</p>
4.	Wolumeny logiczne	Musi wspierać tworzenie wolumenów logicznych o wielkości 16 TB
5.	Kontrolery	Musi być wyposażona w min. 2 kontrolery w konfiguracji symetrycznej z możliwością rozbudowy do min. 4 kontrolerów
6.	Porty zewnętrzne	<p>Musi posiadać minimum 8 portów FC 8Gb/s z możliwością rozbudowy do minimum 16 portów.</p> <p>Porty muszą spełniać następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługiwane prędkości - 8Gb/s, 4Gb/s • typ złącza – LC Duplex • długość fali – 850nm (światłowód wielomodowy) <p>Do uzyskania wymaganej liczby portów nie mogą być wykorzystywane dodatkowe przełączniki lub koncentratory FC.</p> <p>Wszystkie zainstalowane porty muszą mieć możliwość obsługi replikacji do macierzy dyskowej w ośrodku produkcyjnym (pkt I ppkt 1 niniejszego formularza).</p> <p>Porty FC muszą zapewniać poprawną współpracę z posiadanymi przełącznikami Brocade BladeSystem 4/24 SAN Switch.</p>
7.	Pamięć podręczna	<p>minimum 32GB przeznaczona dla danych i informacji kontrolnych. musi obsługiwać dynamiczny przydział zasobów dla zapisu i odczytu. nie może wykorzystywać dodatkowych kart pamięci Flash i przestrzeni na dyskach SSD.</p> <p>możliwość rozbudowy do 64GB, w tym przypadku dopuszcza się dołożenie kontrolerów</p>
8.	Wysoka dostępność	<p>Konfiguracja macierzy musi zapewniać nieprzerwaną pracę i dostęp do wszystkich danych w przypadku awarii pojedynczego elementu macierzy oraz jego wymiany np.: dysku, wentylatora, kontrolera, zasilacza, półki dyskowej.</p> <p>Musi gwarantować ochronę danych niezapisanych na dyskach (np. pamięć kontrolera) w przypadku awarii zasilania poprzez podtrzymanie bateryjne przez okres 48h lub zrzut tych danych na dyski.</p> <p>Aktualizacja mikrokodu macierzy musi być możliwa w trybie on-line tzn. z zachowaniem widoczności wszystkich ścieżek do zasobów</p>

		dyskowych macierzy. Wszystkie kluczowe elementy: kontrolery, pamięć cache macierzy muszą być redundantne i zasilane z dwóch źródeł, w sposób zapewniający odporność na awarię jednego z nich.	
9.	Konfiguracja zabezpieczenia danych	Musí obsługiwać mechanizmy RAID-0, RAID-1, RAID-5, RAID-6 w dowolnej kombinacji w obrębie całej macierzy i z wykorzystaniem wszystkich przewidzianych do instalacji typów dysków twardych.	
10.	Funkcjonalności	Udostępnianie danych	Musi udostępniać dane w trybie tradycyjnym oraz w trybie „Thin Provisioning”. Dla wolumenów prezentowanych w trybie „Thin Provisioning” musi być możliwość ciągłego odzyskiwania zwalnianej przestrzeni. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.
		Zarządzanie dyskami	Musi mieć możliwość dynamicznego zwiększania pojemności wolumenów logicznych oraz wielkości grup dyskowych z poziomu kontrolera macierzowego bez utraty dostępu do danych. Musi mieć możliwość rozłożenia pojedynczego wolumenu logicznego na wszystkie dyski fizyczne macierzy tzw. wide striping.
		Obsługa wielu ścieżek	Musi: - obsługiwać wiele kanałów I/O - zapewniać automatyczne przełączanie kanału I/O w przypadku awarii ścieżki dostępu serwerów do macierzy z utrzymaniem ciągłości dostępu do danych. Umożliwiać przełączanie kanałów I/O oparte o mechanizmy systemów operacyjnych wspieranych przez macierz. Obsługiwać równoważenie obciążenia pomiędzy kontrolerami macierzy. Umożliwiać równomierne rozłożenie obciążenia pojedynczego LUN'a na wszystkie interfejsy macierzy. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.
		Migawkowe kopie danych	Musi umożliwiać wykonywanie na żądanie migawkowych kopii danych (snapshot, point-in-time). Wykonanie kopii nie może alokować dodatkowej przestrzeni dyskowej, do czasu zmiany danych na dysku źródłowym lub jego kopii. Musi wspierać wykonanie minimum 128 kopii per wolumen logiczny i

			<p>minimum 500 wszystkich kopii. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Pełna kopia danych	<p>Musi umożliwiać wykonanie na żądanie pełnej fizycznej kopii danych (tzw. clone). Wykonanie musi być możliwe na wolumen z innym poziomem RAID oraz znajdujący się w innej grupie dyskowej niż dane oryginalne. Jeżeli funkcjonalność ta wymaga licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.</p>
		Migracja danych	<ul style="list-style-type: none"> •Musi umożliwiać migrację danych bez przerywania dostępu do nich pomiędzy różnymi rodzajami dysków SSD/SAS/NL-SAS na poziomie całych i części wolumenów logicznych. •Musi umożliwiać migrację danych bez przerywania dostępu do nich pomiędzy różnymi poziomami RAID na poziomie całych wolumenów logicznych. •Opisane migracje danych muszą odbywać się wewnętrznymi mechanizmami macierzy. •Jeżeli funkcjonalności te wymagają licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.
		Replikacja danych	<p>Musi umożliwiać zdalną obustronną replikację danych w trybie synchronicznym i asynchronicznym do macierzy dyskowej do ośrodka produkcyjnego opisanej w pkt I ppkt 1 niniejszego formularza. Replikacja musi być wykonywana na poziomie kontrolerów, bez użycia dodatkowych serwerów i bez obciążania serwerów korzystających z macierzy. Replikacja musi być możliwa w następujących trybach: - jeden do jednego; - jeden do wielu; - wiele do jednego; - jednego wolumenu logicznego do dwóch innych Funkcjonalność musi zapewniać z poziomu interfejsu administratora : możliwość zawieszenia oraz ponownego uruchomienia przyrostowej resynchronizacji kopii z oryginałem dla określonej pary dysków logicznych LUN macierzy zmianę ról oryginału i kopii. Jeżeli funkcjonalności te wymagają</p>

		licencji, to należy je dostarczyć dla minimum 48TiB pojemności użytkowej macierzy.
		Klaster rozległy Wymagane jest dostarczenie licencji umożliwiających uruchomienie klastra rozległego geograficznie opartego o posiadane serwery z systemem HP-UX Serviceguard w wersji A.11.20.00 oraz dostarczone macierze.
		Automatyczna optymalizacja rozłożenia danych Musi być możliwość definicji zasobu LUN fizycznie rozlokowanego na minimum 3 rodzajach dysków (np.: SSD,SAS,NL-SAS), a jego części będą automatycznie i transparentnie dla wykorzystującego go hosta przenoszone na podstawie analizy obciążenia; przenoszenie musi się odbywać w trybie online. Jeżeli funkcjonalności te wymagają licencji, to należy je dostarczyć dla całej pojemności macierzy.
11.	Zarządzanie	Musi być możliwe zarządzanie macierzą z poziomu: <ul style="list-style-type: none"> • Interfejsu graficznego • Interfejsu znakowego Wymagane funkcje oprogramowania zarządzającego: <ul style="list-style-type: none"> • monitorowanie stanu macierzy • konfigurowanie macierzy • monitorowanie wydajności macierzy, a w szczególności takich parametrów jak: liczba operacji I/O oraz przepustowość dla interfejsów zewnętrznych, wewnętrznych, grup dyskowych, kontrolerów. Oprogramowanie zarządzające musi gromadzić i udostępniać dane historyczne.
12.	Wspierane systemy operacyjne	Musi wspierać posiadane oraz wykorzystywane przez Zamawiającego systemy operacyjne HP-UX, Microsoft® Windows® Server 2008 R2/2012 R2, VMware vSphere, Red Hat® Enterprise Linux®, Oracle® Linux®.
13.	Inne	8 sztuk patchcordów światłowodowych LC/LC Duplex 5m do podłączenia macierzy
14.	Zasilanie	Macierz ma być zasilana napięciem jednofazowym 230V/50Hz. Zamawiający w posiadanej szafie przeznacza 2x7 wolnych gniazd C14 lub 2x2 wolne gniazda C20. Macierz ma zapewniać redundancję zasilania na poziomie 2N i należy ją podłączyć do dwóch różnych obwodów zasilania. W ramach zamówienia należy dostarczyć odpowiednie kable zasilające.
15.	Gwarancja i rękojmia za wady	12 miesięcy na warunkach opisanych w SIWZ.

3. Rozbudowa posiadanych licencji HP Data Protector.

Wykonawca winien dostarczyć licencje pozwalające na wykorzystanie funkcjonalności Advanced Backup to Disk dla przestrzeni 10TiB w posiadanych przez Zamawiającego oprogramowaniu HP Data Protector.

Funkcjonalność ma umożliwiać tworzenie kopii zapasowych na dowolnym dysku przy użyciu biblioteki plików lub wirtualnej biblioteki taśmowej zdefiniowanej w posiadanym oprogramowaniu HP Data Protector.

Prawo opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania w ramach niniejszego zamówienia zakupu dodatkowych 10TiB przestrzeni przy rozbudowie licencji (pkt 1 ppkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia) w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych. Wykonawca zostanie poinformowany o decyzji Zamawiającego odnośnie powyższej kwestii w dniu zawarcia umowy, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy. W cenie oferty należy uwzględnić koszt zakupu dodatkowych 10TiB (przewidziano w formularzu kalkulacja cenowa).

II. Usługi wdrożeniowe.

Celem usług wdrożeniowych jest uruchomienie nowych urządzeń, ich konfiguracja oraz rekonfiguracja posiadanych urządzeń, tak, aby uzyskać w pełni funkcjonalne środowisko produkcyjne oraz zapasowe. W ramach usług wdrożeniowych należy wykonać opisane poniżej prace:

1) Opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej.

1. W porozumieniu z Zamawiającym Wykonawca winien opracować i dostarczyć dokumentację techniczną zawierającą:
 - a) definicje stosowanych pojęć;
 - b) inwentaryzację stanu obecnego w zakresie objętym rozbudową: opis konfiguracji, schematy połączeń, wersje systemów operacyjnych i firmware'u;
 - c) opis i schematy połączeń stanu docelowego;
 - d) opis konfiguracji dostarczonych macierzy;
 - e) opis wymaganych zmian konfiguracji posiadanych urządzeń i systemów operacyjnych wynikających z rozbudowy środowiska;
 - f) opis procesu migracji danych;
 - g) harmonogram prac wdrożeniowych ze szczególnym uwzględnieniem prac koniecznych do przeprowadzenia po godzinach pracy Śląskiego OW NFZ oraz wymagających wyłączenia posiadanych przez Zamawiającego systemów;
 - h) opis testów odbiorowych poszczególnych etapów, o których mowa w pkt II ppkt 4.
2. Dokumentacja techniczna opracowana przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia zostanie przygotowana i dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w wersji elektronicznej edytowalnej (na adres e-mail Zamawiającego) oraz w formie pisemnej, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia dokumentacji technicznej bez zbędnej zwłoki.
3. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji technicznej Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace opisane w dokumentacji.

2) Instalacja macierzy dyskowych.

Macierze dyskowe z pkt I ppkt 1 i ppkt 2 mają zostać dostarczone do serwerowni w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.

Miejscem docelowej instalacji macierzy z pkt I ppkt 1 jest serwerownia w ośrodku podstawowym w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.

Miejscem docelowej instalacji macierzy z pkt I ppkt 2 jest serwerownia w ośrodku zapasowym w budynku przy ul. gen.Jankego 15a w Katowicach, gdzie macierz winna zostać przewieziona po wstępnym uruchomieniu i skonfigurowaniu w serwerowni przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.



Informuje się, iż w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach rampa umożliwiająca wniesienie urządzeń do serwerowni ma wysokość 180 cm.

3) Migracja danych.

Celem migracji jest przeniesienie wskazanych przez Zamawiającego danych znajdujących się na posiadanych macierzach HP EVA 8400 oraz HP EVA 8100 na dostarczone w ramach niniejszego zamówienia macierze oraz rekonfiguracja systemów środowiska produkcyjnego.

Szacowana ilość danych do zmigrowania to ok. 30TiB.

Systemy korzystające z tych danych to: HP-UX, Vmware ESX, Microsoft Windows Server.

Realizacja migracji danych musi być możliwa bez konieczności przerywania pracy systemów informatycznych Śląskiego OW NFZ oraz odbywać się bezpośrednio między macierzami bez udziału systemów operacyjnych.

Po zakończeniu procesu migracji danych zasoby na starych macierzach muszą zostać zwolnione.

4) Implementacja replikacji między ośrodkami przetwarzania.

Celem jest uruchomienie replikacji wskazanych wolumenów danych między macierzą z pkt I ppkt 1 a macierzą z pkt I ppkt 2, zlokalizowanymi w ośrodku podstawowym i zapasowym.

Implementacja replikacji odbywać się będzie dwuetapowo:

I etap - replikacja ma zostać skonfigurowana, gdy obydwie dostarczone macierze będą działać w ośrodku podstawowym.

II etap - obejmuje rekonfigurację i wytestowanie replikacji po przewiezieniu macierzy, o której mowa w pkt I ppkt 2 do ośrodka zapasowego.

5) Instruktaż dotyczący macierzy dyskowych.

W ramach usług wdrożeniowych Wykonawca będzie zobligowany do przeprowadzenia instruktażu z funkcjonalności macierzy. Instruktaż dla pracowników Śląskiego OW NFZ obsługujących macierze winien zostać przeprowadzony w dwóch częściach:

- 1) bezpośrednio przed przystąpieniem przez Wykonawcę do wdrożenia – przekazanie ogólnych informacji na temat dostarczanych macierzy dyskowych oraz
- 2) po wdrożeniu – przekazanie szczegółowych informacji na temat konfiguracji i obsługi wdrożonych macierzy.

III. Warunki gwarancji (w tym wsparcia serwisowego) oraz rękojmi za wady dla dostarczonych macierzy.

Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia 12-miesięcznej gwarancji oraz 12-miesięcznej rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym w niniejszym formularzu oraz we wzorze umowy. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu wdrożenia. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca winien zapewnić wsparcie serwisowe.

Wszystkie dostarczone w ramach niniejszego zamówienia elementy muszą być objęte wsparciem serwisowym na poniższych zasadach:

- 1) Wsparcie serwisowe świadczone będzie w miejscu instalacji elementów rozbudowy infrastruktury serwerowej przez okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu wdrożenia.
- 2) Wsparcie serwisowe obejmuje:
 - Sprzęt
 - Oprogramowanie rozbudowane (pkt I ppkt 3), oprogramowanie wbudowane (firmware i sterowniki) i narzędziowe zainstalowane na sprzęcie lub niezbędne do jego poprawnego funkcjonowania.
- 3) Obsługa zgłoszeń w języku polskim.

- 4) Okno czasowe zgłaszania incydentów dotyczących sprzętu i oprogramowania: **24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu**.
- 5) Czas reakcji na incydenty dotyczące sprzętu: w ciągu **4 godzin** licząc od chwili zgłoszenia (za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej).
- 6) Czas naprawy sprzętu: w ciągu **24 godzin** licząc od chwili przystąpienia (zareagowania przez Wykonawcę).
- 7) Warunki dotyczące naprawy sprzętu lub oprogramowania będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym.
- 8) Wykonawca ma obowiązek podejmowania niezwłocznych działań zmierzających do rozwiązywania problemów współpracy dostarczonych elementów rozbudowy infrastruktury serwerowej z pozostałymi elementami środowiska informatycznego Zamawiającego.
- 9) Jeżeli naprawa (w tym usunięcie awarii) sprzętu wymaga wymiany nośnika danych (dysk twardy), Zamawiający wymaga pozostawienia uszkodzonego nośnika u Zamawiającego.
- 10) Czas reakcji na incydenty dotyczące oprogramowania: w ciągu **2 godzin** licząc od chwili zgłoszenia (za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej).
- 11) Czas wyeliminowania (bądź obejścia) nieprawidłowości dotyczącej oprogramowania: w ciągu **48 godzin** licząc od chwili przystąpienia (zareagowania przez Wykonawcę).
- 12) Dostęp do poprawek i nowych wersji oprogramowania objętych zamówieniem.
- 13) Dostęp wyznaczonych osób Zamawiającego do baz wiedzy, zarówno producenta sprzętu, jak i oprogramowania.
- 14) Wykonanie w okresie wsparcia serwisowego co najmniej 2 przeglądów technicznych wszystkich dostarczonych urządzeń, obejmujących każdorazowo:
 - weryfikację poprawności funkcjonowania sprzętu;
 - instalację rekomendowanych nowych wersji mikrokodów i sterowników urządzeń;
 - instalację rekomendowanych poprawek do systemu operacyjnego i oprogramowania narzędziowego.

Konkretny termin przeglądu technicznego każdorazowo zostanie uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Wykonawca zobowiązuje się powołać Opiekuna Umowy, którego zadaniem będzie koordynacja prac objętych niniejszym zamówieniem.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....,

Data

podpis/y

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI

Wykonawcy, którzy oferują przedmiot równoważny do opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, obowiązani są wypełnić i podpisać obok formularza opis przedmiotu zamówienia również niniejszy formularz opis równoważności.

Złożenie formularza opis równoważności obok formularza opis przedmiotu zamówienia, odczytywane jest w ten sposób, iż opisany w formularzu opis równoważności przedmiot równoważny, zastępuje odpowiadający mu przedmiot wskazany w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Niewypełnienie bądź niezłączenie do oferty formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wypełni i podpisze tylko formularz opis przedmiotu zamówienia, będzie to stanowiło oświadczenie woli Wykonawcy jednoznaczne z zaoferowaniem przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia (tj. bez skorzystania z możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego).

Wypełniając niniejszy formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi pkt III.2 SIWZ.

Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot równoważny do opisanego w pkt I ppkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia - rozbudowa licencji HP Data Protector..

Nazwa producenta:

Nazwa licencji:

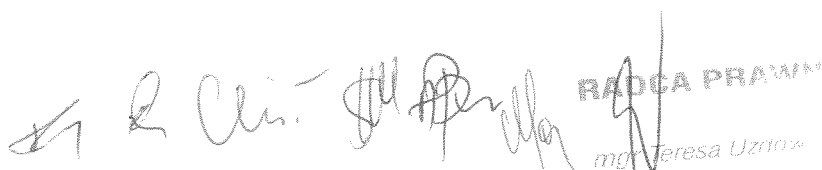
Poniżej przedstawiamy opis dowodzący równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego sporządzony przy uwzględnieniu zapisów pkt III. 2 SIWZ.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data **podpis**



KALKULACJA CENOWA

A	B	C	D	E	F	G
Lp.	Przedmiot zamówienia /zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia/	Cena jednostkowa netto w złotych	Ilość	Wartość netto w złotych (C x D)	Wartość 23% podatku VAT w złotych (obliczona od wartości z kolumny E)	Wartość brutto w złotych (E + F)
1	macierz dyskowa do ośrodka produkcyjnego		1 szt.			
2	macierz dyskowa do ośrodka zapasowego		1 szt.			
3	rozbudowa licencji HP Data Protector dla pojemności 10TiB		2 szt. *			
RAZEM:						

*patrz: §1 ust.11 wzoru umowy (prawo opcji)

Wykonawca oświadcza, iż cena oferty brutto obejmuje wszelkie koszty, opłaty, podatki i należności związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do wskazanych miejsc i rozładunku, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty usług wdrożeniowych, w tym opracowania i dostarczenia dokumentacji technicznej. Cena oferty uwzględnia także cenę ewentualnego zakupu w ramach prawa opcji.

Koszt usług wdrożeniowych, jak i pozostałych wyżej wymienionych elementów, został uwzględniony przez Wykonawcę w cenie poz. 1-3 tabeli z kalkulacją.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

.....

Data podpis/y

RADCA P.P.

mgr Teresa

[Handwritten signatures and initials]

**WYKAZ DOSTAW
(WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH)**

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy (brutto w złotych)	Data wykonania dostawy	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana (jest nadal wykonywana) – podać nazwę i adres
1				
2				
....				

UWAGA! Wypełniając formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi określone w pkt V ppkt 1 lit. b SIWZ.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... /

Data

podpis/y

Handwritten signatures and initials: FT, R. Cier, AB, Wp

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdrawska

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,
reprezentowanym przez:..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do, w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z wdrożeniem elementów do rozbudowy istniejącej infrastruktury serwerowej Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.

(Uwaga: załącznik nr 1 zostanie przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem formularza opis równoważności – jeżeli dotyczy).

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej fabrycznie nowe oraz pochodzące z bieżącej produkcji, tj. wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć macierze dyskowe do rozbudowy infrastruktury serwerowej wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w pełni wartościowe i nadające się do używania zgodnie z ich przeznaczeniem oraz posiadające deklaracje zgodności CE.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, który pochodzi z legalnego źródła, zostanie zakupiony w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta, a w zakresie sprzętowym będzie objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w SIWZ) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.
Pod pojęciem „producent” należy rozumieć również „przedstawiciel producenta”.

5. Wykonawca zobowiązuje się, iż zamówienie objęte niniejszą umową zostanie wykonane w sposób zgodny z najlepszą wiedzą i doświadczeniem we wdrażaniu macierzy dyskowych, z udziałem osób (co najmniej 1) posiadających certyfikat HP Integrity Server Systems (z zakresu systemów operacyjnych), certyfikat Brocade Certified Fabric Administrator oraz dowolny certyfikat producenta dostarczanych macierzy z zakresu ich konfiguracji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić ww. certyfikaty do wglądu, przed przystąpieniem do czynności wdrożeniowych.

6. Wykonawca zobowiązuje się na prośbę którejkolwiek z osób wskazanych w §4 ust.1 lub ust.2 umowy niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie deklaracji zgodności CE.

7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie ewentualne dokumenty licencyjne, a także ewentualne nośniki CD lub DVD związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w §4 ust.1 bądź ust.2 umowy.

Wszelkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji technicznej bądź innych opracowań sporządzonych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu wdrożenia.

1

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Ośrodku Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Dzielnicy Planowania i Analiz Ekonomicznych i Statystyki
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK

Kierownik Wydziału Księgowości

Wydziału Księgowości Ośrodku Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

9. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że dokumenty, o których mowa w ust.7-ust.8, a także ewentualne materiały szkoleniowe przekazane Zamawiającemu, w tym pracownikom Zamawiającego w związku z czynnościami instruktażowymi, nie naruszają praw innych osób lub podmiotów, w tym praw autorskich, praw do znaków towarowych, patentów, dóbr osobistych oraz, że Wykonawca ponosi z tego tytułu całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową.
10. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie całkowite określone w §3 ust.1 umowy.

Prawo opcji

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania w ramach niniejszej umowy zakupu dodatkowych 10TiB przestrzeni przy rozbudowie licencji (pkt I ppkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia) w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych. Wykonawca zostanie poinformowany o decyzji Zamawiającego odnośnie powyższej kwestii w dniu zawarcia umowy. Informacja zostanie przekazana Wykonawcy na piśmie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

ust.12 i ust.13 – jeżeli dotyczy Wykonawcy

12. Wykonawca powierza podwykonawcy/podwykonawcom, część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 27/pn/2014, tj.
13. W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy bądź zrezygnować z podwykonawcy. Zmiana bądź rezygnacja winna nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 lub pkt 4 cyt. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (zamówienie nr 27/pn/2014).

§2**Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz z zachowaniem następujących terminów, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu:
 - a) dostarczenie elementów do rozbudowy infrastruktury serwerowej - w terminie do 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
 - b) wykonanie usług wdrożeniowych - w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu dostawy, z zastrzeżeniem, iż opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej winno nastąpić przed rozpoczęciem faktycznych czynności wdrożeniowych.
 Przez faktyczne czynności wdrożeniowe należy rozumieć czynności, o których mowa w pkt II ppkt 2- ppkt 5 załącznika nr 1 do umowy.
2. Licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszej umowy zostają udzielone na czas nieokreślony.
3. W przypadku, gdy dotrzymanie przez Wykonawcę terminów wskazanych w ust.1 lit. a) lub lit. b) nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub wskutek okoliczności siły wyższej (w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie), bieg danego terminu zostanie zawieszony do

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzduwska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerys Gładysz

NACZELNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

KIEROWNICZKA
Działu Obsługi i Administracji
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Askaniusz

- czasu ustąpienia przeszkody. Okoliczności zawieszenia terminu oraz jego kontynuacji zostaną potwierdzone przez Strony na piśmie stosownym aneksem do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć elementy do rozbudowy infrastruktury serwerowej własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (miejsce dostawy).
 5. Wykonawca zobowiązuje się zainstalować macierz dyskową, o której mowa w pkt I ppkt 1 załącznika nr 1 do umowy, w serwerowni w ośrodku podstawowym zlokalizowanym w budynku przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (miejsce instalacji macierzy dyskowej z pkt I ppkt 1 załącznika nr 1 do umowy).
 6. Po wstępnym uruchomieniu i skonfigurowaniu macierzy dyskowej, o której mowa w pkt I ppkt 2 załącznika nr 1 do umowy, w serwerowni przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, Wykonawca zobowiązuje się do przewiezienia, a następnie zainstalowania macierzy w serwerowni w ośrodku zapasowym zlokalizowanym w budynku przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach (miejsce instalacji macierzy dyskowej z pkt I ppkt 2 załącznika nr 1 do umowy).
 7. Dostawa elementów do rozbudowy infrastruktury serwerowej zostanie potwierdzona *protokołem dostawy*, który winien zawierać następujące dane: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedawcy), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego przedmiotu umowy (wraz z numerami seryjnymi w zakresie sprzętowym), ceny jednostkowe oraz termin dostawy.
 8. Niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia dostarczanych elementów przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania *protokołu dostawy*, z zastrzeżeniem, iż w czasie transportu macierzy dyskowej, o której mowa w ust.6, z lokalizacji przy ul. Kossutha 13 do lokalizacji przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę bądź uszkodzenie macierzy, w szczególności w związku z jej demontażem, transportem oraz zainstalowaniem (wdrożeniem) w lokalizacji docelowej przy ul. gen. Jankego 15a w Katowicach.
 9. W przypadku realizowania umowy przez Wykonawcę dostawami częściowymi, na co Zamawiający wyraża zgodę, dokumentami potwierdzającymi poszczególne dostawy częściowe będą osobne protokoły dostawy. Protokoły te winny zawierać dane określone w ust. 7 niniejszego paragrafu.
 10. Dostarczenie kompletnej dokumentacji technicznej, o której mowa w załączniku nr 1 do umowy, zostanie potwierdzone *protokołem odbioru dokumentacji technicznej*. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji technicznej w porozumieniu z Zamawiającym. Podpisanie ww. protokołu będzie równoznaczne z zatwierdzeniem dokumentacji technicznej przez Zamawiającego.
 11. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, pod numer telefonu lub na adres e-mail wskazany w §4 ust.2 umowy.
 12. Zakończenie usług wdrożeniowych opisanych w załączniku nr 1 do umowy zostanie potwierdzone *protokołem wdrożenia*.
 13. Na podstawie protokołów, o których mowa w ustępach poprzedzających, Strony podpiszą *protokół końcowy*. Podpisanie protokołu końcowego przez Zamawiającego, Strony uznają za równoznaczne z potwierdzeniem należytego wykonania umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w niniejszej umowie. Protokół końcowy winien zostać podpisany bez zbędnej zwłoki.
 14. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy, o których mowa odpowiednio w §4 ust.2 oraz ust.3 umowy.

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zelfowia w Katowicach
 Ewa Talaczek

NACZELNIK
 Wydziału Kierowności
 Główny Kierownik
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zelfowia w Katowicach
 mgr Teresa Uzdowska
 Jerzy Gładysz

§3

Wynagrodzenie całkowite umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym wynagrodzenie całkowite netto: zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa.
(Uwaga: załącznik nr 2 zostanie przygotowany w oparciu o formularz kalkulacja cenowa).
2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty, podatki i należności związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do wskazanych miejsc i rozładunku, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty usług wdrożeniowych, w tym opracowania i dostarczenia dokumentacji technicznej. Wynagrodzenie całkowite brutto uwzględnia także cenę ewentualnego zakupu w ramach prawa opcji.
3. Zapłata całego wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie *protokołu wdrożenia*, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem ust.4 umowy.
4. Jeżeli zakończenie realizacji umowy przez Wykonawcę do końca roku 2014 nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, podstawę zapłaty faktury VAT, o której mowa w ust. 3, stanowił będzie *protokół dostawy*. Jeżeli zakończenie umowy przez Wykonawcę do końca roku 2014 nie będzie możliwe z innych przyczyn niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieposiadania odpowiednich środków finansowych w roku 2015 oraz naliczenia Wykonawcy kary w wysokości określonej w §6 ust.1 pkt 1 umowy.
5. Na fakturze VAT Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Wartość brutto faktury VAT wystawionej na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami, najpóźniej w dniu 20.01.2015 r. W przypadku wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT po tym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z zachowaniem zasad określonych w §6 ust.3 umowy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w ust.3 niniejszego paragrafu.
8. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
11. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, zmiana zostanie uwzględniona w umowie. W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT, wynagrodzenie całkowite netto umowy (ust. 1), w tym także wartości netto podane w załączniku nr 2 do umowy, zostanie obniżone w taki sposób, aby po doliczeniu aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie całkowite brutto umowy (ust. 1) nie przekroczyło ceny oferty złożonej przez

KALENDARZ
 Dzielnicy Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Ewa Palaczek

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Teresa Uzduńska
 Jerzy Gładysz

Wykonawcę w zamówieniu nr 27/pn/2014, tj. zł brutto. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT, do wynagrodzenia całkowitego netto umowy (ust. 1), w tym także do wartości netto podanych w załączniku nr 2 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej (niższej) wysokości. Zmiana stawki podatku VAT wraz z wszelkimi jej konsekwencjami dla wynagrodzenia umowy zostanie wprowadzona w drodze pisemnego aneksu do umowy.

§4

1. Osobą zobowiązaną i uprawnioną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie formalnym, jest:, tel., adres e-mail:
2. Osobą zobowiązaną i uprawnioną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie merytorycznym oraz upoważnioną do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, jest:, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail: Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wymienionych osób.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy (tzw. Opiekun Umowy) jest, tel., tel. kom., adres e-mail:
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1, 2 lub 3 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

§ 5

Warunki gwarancji (w tym wsparcia serwisowego) i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji, w tym wsparcia serwisowego oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania *protokołu wdrożenia*.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonany przedmiot umowy, w tym także za ewentualne wady, błędy wdrożeniowe powstałe w związku z realizacją usług wdrożeniowych. Konsekwencje wad, błędów, w tym również finansowe, nie mogą obciążać Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy (naprawa), jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji lub do bezpłatnego dostarczenia przedmiotu wolnego od wad (wymiana).
4. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia przedmiotu wolnego od wad (wymiana), jeżeli:
 - a) w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a sprzęt jest nadal wadliwy,
 - b) usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniającej żądanie wymiany, opisanej w ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu na wolny od wad bez zbędnej zwłoki, w terminie każdorazowo ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę w drodze korespondencji e-mail, faksem bądź pisemnie.
6. Warunki dotyczące naprawy sprzętu lub oprogramowania będą każdorazowo uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek nieprawidłowości w zakresie funkcjonowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia zobowiązań określonych w pkt III załącznika nr 1 do umowy.
8. Wszelkie zgłoszenia w ramach uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego, w tym z tytułu wsparcia serwisowego bądź z tytułu rękojmi za wady wynikające z niniejszej umowy mogą być skutecznie

przekazane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:/bądź za pośrednictwem formularza na stronie internetowej/bądź w innej uzgodnionej przez Strony formie. Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem telefonu na numer Zamawiającego: bądź faksu na numer Zamawiającego: bądź poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: O każdej zmianie danych teleadresowych Strony zobowiązują się informować na piśmie.

9. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych przedmiotu umowy nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne najpóźniej w dniu podpisania *protokołu wdrożenia*.
10. Wszelkie koszty związane z wymianą lub naprawą przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, transportu, części, reinstalacji, instalacji, ponosi Wykonawca.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z powodu rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę);
 - 2) w wysokości 400,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust.1 lit.a umowy; w przypadku, gdy okres opóźnienia przekroczy 30 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy oraz dodatkowo naliczyć karę umowną w wysokości określonej w pkt 1;
 - 3) w wysokości 400,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust.1 lit.b umowy; w przypadku, gdy okres opóźnienia przekroczy 14 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy oraz dodatkowo naliczyć karę umowną w wysokości określonej w pkt 1;
 - 4) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad w stosunku do terminu ustalonego na podstawie § 5 ust. 4 umowy;
 - 5) w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji, o którym mowa w pkt III ppkt 5 załącznika nr 1 do umowy;
 - 6) w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji, o którym mowa w pkt III ppkt 10 załącznika nr 1 do umowy;
 - 7) w wysokości 200,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w stosunku do czasu naprawy, o którym mowa w pkt III ppkt 6 załącznika nr 1 do umowy;
 - 8) w wysokości 200,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w stosunku do czasu, o którym mowa w pkt III ppkt 11 załącznika nr 1 do umowy;
 - 9) w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu przeglądu technicznego uzgodnionego na podstawie pkt III ppkt 14 załącznika nr 1 do umowy.
2. Sankcja w postaci kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2)-pkt 8), zostaje wyłączona:
 - a) w sytuacjach spowodowanych okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, a także
 - b) w przypadkach zaistnienia okoliczności siły wyższej (w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie).
 Sytuacje wskazane pod lit. a) oraz lit. b) powodują zawieszenie biegu terminów opóźnienia do czasu ustąpienia przeszkody. Okoliczności zawieszenia terminu opóźnienia oraz jego kontynuacji zostaną potwierdzone przez Strony na piśmie.

KIEROWNIK
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Kierownik:
 Kierownik:

NACZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 mgr Tomasz Uziński
 Jędrzej Gładysz

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie: złotych), co stanowi 10% ceny oferty brutto. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
3. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (odpowiednio 70 % i 30%), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
4. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego* do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe do 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 8

1. Osoby po stronie Wykonawcy nadzorujące umowę, a także mające bezpośredni dostęp do sprzętu Zamawiającego w okresie świadczenia wsparcia serwisowego, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości wskazanej w §6 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Osoby wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu zobowiązane są złożyć na ręce Administratora Bezpieczeństwa Informacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia –, tel., we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenie o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§ 9

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

NIEKORZYSTANIE
 Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
 Ewa Polakowska

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

NAUCZELNIK
 Wydziału Księgowości
 Złoty Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 27/pn/2014.
4. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK
Działu Administracji i Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

KIEROWNIK
Usługi Informatycznej
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Anna Jendralczyk

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

Jerzy Gładysz

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA****RADCA PRAWNY**

mgr Teresa Uzdowska

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gudysz

KIEROWNIK
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Tniaczek

KIEROWNIK
4. Obsługi Informatycznej
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

MIŁOŚĆ PEREGRY
mgr

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

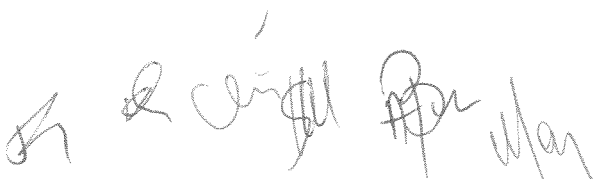
Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data,

podpis,



RADCA PRAWNY

mgr. Teresa Uzdowska



Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**niepotrzebne skreślić*

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1.
2.
3.
4.
5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis,

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska